



**Министерство труда и социальной защиты населения  
Забайкальского края**

**ПРИКАЗ**

«24» 10 2019 г.

№ 1430

г. Чита

**О внесении изменений в Порядок расходования бюджетных средств на реализацию мероприятий по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию граждан предпенсионного возраста, самостоятельно обратившихся в государственное казенное учреждение «Краевой центр занятости населения» Забайкальского края, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты населения Забайкальского края от 16 сентября 2019 года № 1215**

В целях приведения нормативной правовой базы Забайкальского края в соответствие с действующим законодательством и снижения административных барьеров, **приказываю:**

1. Утвердить изменения, которые вносятся в Порядок расходования бюджетных средств на реализацию мероприятий по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию граждан предпенсионного возраста, самостоятельно обратившихся в государственное казенное учреждение «Краевой центр занятости населения» Забайкальского края, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты населения Забайкальского края от 16 сентября 2019 года № 1215.

2. Общему отделу Министерства (М.В. Бронникова):

- разместить настоящий приказ на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» «Официальный интернет-портал правовой информации исполнительных органов государственной власти Забайкальского края» (<http://право.збайкальскийкрай.рф>), на официальном сайте Министерства труда и социальной защиты населения Забайкальского края (<http://www.минсоц.збайкальскийкрай.рф>);

- довести настоящий приказ до сведения специалистов управления занятости населения Министерства, Государственного казенного учреждения «Краевой центр занятости населения» Забайкальского края.

И.о. министра

*Тчз*

Е.В.Нижегородцева

Утверждены  
приказом Министерство труда и  
социальной защиты населения  
Забайкальского края

24.10. 2019 г. № 1430.

**ИЗМЕНЕНИЯ,**  
**которые вносятся в Порядок расходования бюджетных средств на реализацию мероприятий по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию граждан предпенсионного возраста, самостоятельно обратившихся в государственное казенное учреждение «Краевой центр занятости населения» Забайкальского края, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты населения Забайкальского края от 16 сентября 2019 года № 1215**

1. В абзаце первом пункта 2 слова «Участниками мероприятия являются» заменить словами «В мероприятии принимают участие»;

2. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«Стоимость обучения одного участника мероприятий не должна превышать 68,5 тыс. рублей за курс обучения средней продолжительностью не более 3 месяцев, количество часов по учебному плану может варьироваться от 16 до 500 часов.»;

3. пункт 5 исключить;

4. Раздел 3 изложить в следующей редакции:

**«3. Оплата по образовательному сертификату**

10. Образовательный сертификат выдается при наличии заключенного соглашения по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты населения Забайкальского края. В соглашении указываются условия использования сертификата, осуществления оплаты за обучение, контроля за результатом обучения и другая информация.

Осуществление оплаты по образовательному сертификату за обучение возможно через:

1) возмещение расходов, понесенных участником мероприятий;

2) оплату образовательных услуг образовательной организации.

11. Возмещение расходов, понесенных участником мероприятий.

Участник мероприятий самостоятельно оплачивает расходы за обучение образовательной организации, в соответствии с заключенным соглашением и договором на оказание образовательных услуг с образовательной организацией.

12. Для возмещения расходов на обучение участник мероприятия представляет в Центр занятости (не позднее 15 декабря года выдачи образовательного сертификата), образовательный сертификат с приложением

следующих документов:

1) копию приказа (выписку из приказа) образовательной организации об окончании обучения, заверенной в установленном порядке;

2) документ установленного образца о прохождении обучения. Документ представляется участником мероприятий в виде копий при одновременном предъявлении оригинала для сличения данных, содержащихся в них, после чего оригинал подлежит возврату заявителю в день их приема;

3) документы об оплате расходов за обучение.

13. Центр занятости принимает решение о возмещении расходов на обучение либо отказе в возмещении расходов на обучение, в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, издает приказ о возмещении расходов или отказе в возмещении расходов. Направляет участнику мероприятий письменное уведомление о принятом решении почтовым отправлением или посредством электронной почты или факсимильной связи либо представляет ему указанное уведомление лично на бумажном носителе. Форма уведомления утверждается приказом Министерства труда и социальной защиты населения Забайкальского края.

14. Основаниями для отказа в возмещении расходов является:

1) предоставление неполного пакета документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка;

2) выявление в представленных документах не соответствующих действительности сведений.

15. Центр занятости, в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о возмещении расходов на обучение (при наличии бюджетных средств на лицевом счете Центра занятости) перечисляет бюджетные средства через кредитные организации или отделения почтовой связи указанные в заявлении о выдаче образовательного сертификата в соответствии с пунктом 28<sup>4</sup> постановления Правительства Забайкальского края от 24 мая 2019 года № 214 «О реализации мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц предпенсионного возраста» (с изменениями и дополнениями).

16. Оплата образовательных услуг образовательной организации.

Оплата за образовательные услуги образовательной организации осуществляется на основании договора об оказании образовательных услуг, соглашения о выдаче образовательного сертификата на прохождение профессионального обучения и дополнительного профессионального образования.

17. Участник мероприятия направляет в Центр занятости:

копию договора на оказание образовательных услуг не позднее 5 рабочих дней с даты заключения;

копию приказа о зачислении на обучение в течение 3 - рабочих дней после начала обучения.

18. Образовательная организация в соответствии с договором на обучение участника мероприятий, представляет в Центр занятости следующие документы:

1) справку о посещении занятий участником мероприятий, проходящим обучение, не позднее 2 числа каждого месяца;

3) копию приказа (выписку из приказа) образовательной организации об окончании обучения, заверенную в установленном порядке, в течение 3 рабочих дней от даты окончания обучения;

4) копию приказа (выписку из приказа) образовательной организации об отчислении обучения, заверенную в установленном порядке, в течение 3 рабочих дней от даты отчисления;

5) копию документа установленного образца о прохождении обучения, в течение 3 рабочих дней с момента выдачи;

б) акт об оказанных услугах по договору на оказание образовательных услуг с образовательной организацией и счет либо счет - фактуру для оплаты обучения в течение 5 рабочих дней по окончании обучения;

#### 19. Центр занятости:

1) в течение 3 рабочих дней после получения от образовательной организации акта сдачи-приемки оказанных услуг рассматривает и осуществляет приемку оказанных услуг на предмет соответствия их объема и качества требованиям, изложенным в договоре.

2) в течение 3 рабочих дней после поступления документов, указанных в пункте 18 настоящего Порядка, принимает решение об оплате образовательных услуг образовательной организации либо отказе в оплате образовательных услуг и направляет Гражданину, образовательной организации уведомление о принятом решении одним из следующих способов связи: почтовым отправлением, посредством электронной почты, факсимильной связью или уведомляет Гражданина и образовательную организацию лично на бумажном носителе под роспись.

3) в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения об оплате образовательных услуг (при наличии бюджетных средств на лицевом счете Центра занятости) перечисляет бюджетные средства, на счет образовательной организации, указанный в договоре на оказание образовательных услуг.»

---