



**Министерство труда и социальной защиты населения
Забайкальского края**

ПРИКАЗ

«26» ноября 2019 г.

№ 1611

г. Чита

Об утверждении Порядка назначения, индексации и выплаты пособия на ребенка в Забайкальском крае

В соответствии с Положением о Министерстве труда и социальной защиты населения Забайкальского края, утвержденным постановлением Правительства Забайкальского края от 27 декабря 2016 года № 502, в целях реализации Закона Забайкальского края от 29 декабря 2008 года № 101-ЗЗК «О пособии на ребенка в Забайкальском крае», **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок назначения, индексации и выплаты пособия на ребенка.
2. Признать утратившим силу приказ Министерства труда и социальной защиты населения Забайкальского края от 27 декабря 2017 года № 2277 «Об утверждении Порядка назначения, индексации и выплаты пособия на ребенка».
3. Разместить (опубликовать) настоящий приказ на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» «Официальный интернет-портал правовой информации исполнительных органов государственной власти Забайкальского края» (<http://право.зabayкальскийкрай.рф>) и разместить на официальном сайте Министерства труда и социальной защиты населения Забайкальского края <http://www.минсоц.зabayкальскийкрай.рф/>.

Министр

И.С.Щеглова

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
труда и социальной защиты
населения
Забайкальского края

**Порядок
назначения, индексации и выплаты пособия на ребенка в Забайкальском крае**

I. Общие положения

Настоящий Порядок устанавливает правила назначения, индексации и выплаты пособия на ребенка в Забайкальском крае.

Пособие на ребенка назначается и выплачивается Министерством труда и социальной защиты населения Забайкальского края (далее - Министерство).

**II. Порядок предоставления документов для назначения
и выплаты пособия на ребенка**

1. Лицо, обратившееся за пособием на ребенка (далее – заявитель), представляет в Министерство по месту жительства, по месту пребывания либо по месту фактического проживания следующие документы:

1) заявление по форме, установленной Министерством, содержащего согласие заявителя на обработку его персональных данных;

2) документ, удостоверяющий личность;

3) документ, удостоверяющий личность, с отметкой о выдаче вида на жительство или копия удостоверения беженца - для иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Забайкальского края, а также беженцев;

4) копию разрешения на временное проживание по состоянию на 31 декабря 2006 года - для иностранных граждан и лиц без гражданства, временно проживающих на территории Забайкальского края и не подлежащих, обязательному социальному страхованию;

5) свидетельство о государственной регистрации актов гражданского состояния:

а) свидетельство о рождении ребенка;

б) свидетельство о рождении, выданное компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык;

в) свидетельство об усыновлении, выданные органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации;

б) документ, подтверждающий совместное проживание на территории Забайкальского края ребенка с одним из родителей (усыновителей, опекунов, попечителей);

7) документ подтверждающий неполучение другим родителем (усыновителем, опекуном, попечителем) пособия на ребенка по месту жительства или по месту пребывания;

8) документы, подтверждающие виды доходов семьи, учитываемые при исчислении величины среднедушевого дохода, указанные в Порядке учета и исчисления среднедушевого дохода, дающего право на получение пособия на ребенка, утвержденном постановлением Правительства Забайкальского края от 31 марта 2009 года № 118;

9) копию трудовой книжки, заверенную в установленном порядке, в том числе и в случае, когда родитель (родители) ребенка не работает (не работают);

10) индивидуальные предприниматели для подтверждения получаемых ими доходов представляют документы, предусмотренные налоговым законодательством Российской Федерации для избранной ими системы налогообложения, что удостоверяется документом налогового органа;

11) справку, подтверждающую обучение в общеобразовательном учреждении ребенка (детей) старше шестнадцати лет.

В случае отсутствия документов, подтверждающих доходы семьи, а также факт работы родителей (усыновителей, опекунов, попечителей), заявитель, обратившийся за пособием на ребенка, представляет заявление с указанием причины их отсутствия и сведениями о доходах.

2. Сведения о доходах семьи подтверждаются заявителем ежегодно. В случае непредставления подтверждающих документов по истечении одного года с момента обращения за назначением пособия (подтверждения права) выплата пособия на ребенка приостанавливается.

В случае надлежащего подтверждения прежних обстоятельств, дающих право на установление пособия на ребенка, выплата пособия на ребенка возобновляется с момента приостановления выплаты.

3. Для назначения заявителю, являющемуся опекуном (попечителем), пособия на ребенка, находящегося под опекой (попечительством), не получающему в установленном порядке денежные средства на содержание, дополнительно представляются:

1) выписка из решения органов местного самоуправления об установлении над ребенком опеки (попечительства);

2) справка из органа управления образованием муниципального образования о неполучении денежного содержания на ребенка;

4. Заявитель, обратившийся за получением пособия на ребенка в повышенном размере, дополнительно представляет:

1) на детей одиноких матерей - справку из органа регистрации актов гражданского состояния об основании внесения в свидетельство о рождении сведений об отце ребенка;

2) на детей, родители или один из родителей которых уклоняются от уплаты алиментов, либо в других случаях, предусмотренных федеральным законом, когда взыскание алиментов невозможно, - в зависимости от оснований назначения пособий один из следующих документов:

а) сообщение органов внутренних дел о том, что в месячный срок место нахождения разыскиваемого должника не установлено;

б) справку из соответствующего учреждения о месте нахождения у них должника (отбывает наказание, находится под арестом, на принудительном лечении, направлен для прохождения судебно-медицинской экспертизы или по иным основаниям) и об отсутствии у него заработка;

в) информацию службы судебных приставов о причинах неисполнения решения суда (постановления судьи);

г) документ территориальных органов Министерства внутренних дел Российской Федерации, подтверждающий факт выезда гражданина на постоянное место жительства за границу, или справку иностранного государства о проживании гражданина на его территории в случае проживания должника в иностранном государстве, с которым у Российской Федерации не заключен договор о правовой помощи;

3) на детей военнослужащих, проходящих военную службу по призыву:

а) справку из военного комиссариата о призыве отца ребенка на военную службу;

б) справку из военного образовательного учреждения профессионального образования об учебе в нем отца ребенка.

5. Документы, необходимые для назначения пособия на ребенка, могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке.

Министерство изготавливает копии представленных документов (оригиналы документов возвращаются заявителю), заверяет копии, регистрирует их в день поступления в журнале учета заявлений о назначении пособия. Заявителю в устной форме сообщаются дата и номер регистрации.

Подлинники документов, удостоверяющих личность, удостоверения беженца, разрешения на временное проживание (для иностранных граждан и лиц без гражданства, временно проживающих на территории Забайкальского края), свидетельства о рождении ребенка предъявляются лично при подаче заявления о назначении пособия на ребенка.

В случае представления неполного пакета документов Министерство уведомляет заявителя о необходимости представления в течение 5 рабочих дней соответствующих документов, о чем производит отметку в заявлении.

6. Документы, предусмотренные подпунктами 6-8 пункта 1; подпунктом 2 пункта 3; подпунктом 1, подпунктами «а», «б», «в» подпункта 2, подпунктом «а» подпункта 3 пункта 4 раздела II настоящего Порядка, если такие документы находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, Министерство запрашивает и получает в рамках межведомственного информационного взаимодействия. Заявитель вправе представить указанные документы по собственной инициативе.

7. Заявление и документы могут быть направлены в Министерство по почте. В этом случае направляются копии документов, верность которых засвидетельствована в установленном законом порядке, подлинники документов не направляются.

Министерство в течение одного рабочего дня с даты их поступления регистрирует заявление и документы и направляет заявителю письменное уведомление о дате их регистрации в течение 5 рабочих дней с даты их регистрации.

В случае, если к заявлению не приложены или приложены не все документы, предусмотренные пунктами 1, 3, 4 раздела II настоящего Порядка, Министерство в течение 5 рабочих дней с даты регистрации возвращает заявителю заявление и приложенные к нему документы с указанием причины возврата почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

8. Заявление и приложенные к нему документы могут быть представлены в Министерство в форме электронных документов с использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»:

- 1) лично или через законного представителя при посещении Министерства;
- 2) посредством многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг;
- 3) посредством Федеральной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
- 4) иным способом, позволяющим передать в электронном виде заявление и иные документы.

Заявление и документы, представляемые в форме электронных документов, должны быть подписаны в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и требованиями статей 21¹ и 21² Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Министерство регистрирует заявление и документы, представляемые в форме электронных документов, в день их поступления.

Заявителю не позднее одного рабочего дня, следующего за днем подачи заявления, направляется в электронном виде выписка из электронного журнала регистрации заявлений, в которой указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, регистрационный номер заявления, дата регистрации заявления.

В случае представления неполного пакета документов заявителю направляется в электронном виде выписка с уведомлением о необходимости представления в течение пяти рабочих дней отсутствующих документов.

III. Пособие на детей одиноких матерей

1. Пособие в повышенном размере на детей одиноких матерей назначается и выплачивается:

а) если в свидетельстве о рождении детей отсутствует запись об отце ребенка или запись произведена в установленном порядке по указанию матери. При вступлении одинокой матери в брак за ней сохраняется право на получение в повышенном размере пособия на детей, родившихся до вступления в брак;

б) при усыновлении ребенка женщиной, не состоящей в браке, начиная с месяца, в котором она записана в книге записей актов гражданского состояния в качестве матери;

в) при передаче в установленном порядке детей одинокой матери на воспитание опекуну или попечителю (вследствие смерти матери, ее болезни и по другим причинам), если опекуны (попечители) не получают в установленном порядке денежные средства на содержание детей, находящихся под опекой (попечительством).

2. Пособие на ребенка в повышенном размере на детей одиноких матерей не назначается и не выплачивается, если лицо, от которого мать родила ребенка, признано в установленном порядке отцом ребенка или если ребенок усыновлен при вступлении матери в брак.

В случае установления отцовства и внесения сведений об отце в актовую запись о рождении ребенка органы регистрации актов гражданского состояния сообщают в отдел по месту регистрации матери о внесении соответствующих изменений.

IV. Пособие на детей, родители или один из родителей которых уклоняются от уплаты алиментов

1. Пособие в повышенном размере на детей, родители или один из родителей которых уклоняются от уплаты алиментов, либо в других случаях, предусмотренных федеральным законом, когда взыскание алиментов невозможно, назначается и выплачивается, если решение суда (постановление судьи) о взыскании алиментов на детей с лиц, обязанных их уплачивать, не исполняется в случаях:

а) розыска их органами внутренних дел на основании определений судов и постановлений следственных органов в связи с уклонением от уплаты алиментов, привлечения к уголовной ответственности за совершение преступления и по иным основаниям;

б) отсутствия у них заработка, с которого могут быть взысканы алименты в минимальном размере в период отбывания наказания в исправительно-трудовых учреждениях исправительно-трудовых колониях, тюрьмах, воспитательно-трудовых колониях;

в) нахождения их на принудительном лечении по решению суда;

г) отсутствия у них заработка во время нахождения под арестом (в изоляторах временного содержания, следственных изоляторах и т.п.), прохождения судебно-медицинской экспертизы на основании постановлений следственных органов или суда, в период судебного спора в связи с увольнением с работы по инициативе администрации или рассмотрения в установленном законодательством Российской Федерации порядке вопроса о возмещении ущерба, причиненного

незаконными действиями органов дознания, предварительного следствия, прокуратуры или суда, а также в других случаях, когда исполнение решения суда невозможно по независящим от этих лиц причинам;

д) постоянного проживания этих лиц на территории иностранных государств, в том числе государств - бывших республик Союза ССР, с которыми у Российской Федерации отсутствуют договоры о правовой помощи, предусматривающие вопросы взаимного исполнения судебных решений.

Если должник проживает на территории иностранного государства, с которым у Российской Федерации заключен договор о правовой помощи, пособие выплачивается в случаях, предусмотренных подпунктами «а» - «д» настоящего пункта.

2. При установлении места жительства (нахождения) родителя, уклоняющегося от уплаты алиментов, и прекращения его розыска органы внутренних дел обязаны в трехдневный срок уведомить об этом взыскателя, отдел уполномоченного органа по месту жительства, выплачивающий пособие на ребенка, должностное лицо, вынесшее определение (постановление) о розыске, а также суд по месту нахождения исполнительного листа. В этом случае выплата пособия на ребенка в повышенном размере прекращается, начиная с месяца, следующего за тем, в котором было установлено место жительства (нахождения) родителя.

V. Пособие на детей военнослужащих, проходящих службу по призыву

1. Пособие в повышенном размере на детей военнослужащих назначается и выплачивается в период:

а) нахождения отца ребенка на военной службе по призыву в качестве сержанта, старшины, солдата или матроса;

б) обучения отца ребенка в военном образовательном учреждении профессионального образования до заключения контракта о прохождении военной службы.

VI. Сроки назначения и выплаты пособия на ребенка

1. Назначение и выплата пособия на ребенка производится Министерством по месту жительства, по месту пребывания либо фактического проживания заявителя, обратившегося за пособием на ребенка.

Решение о назначении либо об отказе в назначении пособия на ребенка принимается Министерством в течение 15 рабочих дней со дня получения полного пакета документов, указанных в разделе II настоящего Порядка.

2. Перечисление пособия на ребенка осуществляется Министерством ежемесячно в месяце, следующем за истекшим месяцем.

3. На детей, находящихся на полном государственном обеспечении в государственных учреждениях, пособие не назначается и не выплачивается. В случае снятия их с полного государственного обеспечения пособие назначается и выплачивается при наличии справки из соответствующего учреждения,

подтверждающей данный факт, с месяца подачи заявления, в том числе и за каникулярное время. При этом выплата пособия за каникулярное время производится в полном размере без деления пропорционально дням месяца,

4. В случае продолжения ребенком после достижения им возраста шестнадцати лет учебы в общеобразовательном учреждении выплата за летнее каникулярное время производится при представлении документа, подтверждающего факт дальнейшего обучения. В случае представления документа по истечении шести месяцев с момента прекращения выплаты пособие возобновляется за истекшее время, но не более чем за шесть месяцев до месяца, в котором подан документ, подтверждающий обучение в общеобразовательном учреждении.

5. Назначенное пособие на ребенка, не востребованное своевременно, выплачивается за прошлое время, но не более чем за три года до обращения за получением пособия. При этом выплата не полученного за прошлое время пособия осуществляется исходя из размеров пособия, установленного нормативно-правовыми актами Забайкальского края на тот период, за который производится выплата.

6. При обращении за пособием на ребенка по истечении шести месяцев с месяца рождения ребенка, оно назначается и выплачивается за истекшее время, но не более чем за шесть месяцев до месяца, в котором подано заявление о назначении этого пособия со всеми необходимыми документами.

7. При наступлении обстоятельств, влекущих прекращение или возобновление выплаты пособия на ребенка либо прекращение выплаты пособия на ребенка в повышенном размере, выплата пособия на ребенка прекращается, возобновляется или производится в измененном размере, начиная с месяца, следующего за тем месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.

8. В случае несогласия заявителя, обратившегося за назначением пособия на ребенка, с решением, вынесенным Министерством, данное решение может быть обжаловано в судебном порядке.

VII. Основания для отказа в назначении пособия на ребенка и для прекращения выплаты пособия на ребенка

1. Основаниями для отказа в назначении пособия на ребенка являются:

1) представление неполного пакета документов, указанных в разделе II настоящего Порядка, обязанность по представлению которых возложена на заявителя;

2) ответ органа государственной власти, органа местного самоуправления, подведомственных государственным органам, органам местного самоуправления организаций на межведомственный запрос, свидетельствующий об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для принятия решения о предоставлении пособия на ребенка, если соответствующий документ не был представлен заявителем по собственной инициативе;

3) представления документов, не подтверждающих права на пособие на ребенка.

2. Основанием для прекращения выплаты пособия на ребенка является:

1) достижение ребенком возраста шестнадцати лет, для учащегося общеобразовательного учреждения - окончание им обучения, но не более чем по достижении возраста восемнадцати лет;

2) выезд заявителя пособия или ребенка на место жительства за пределы Забайкальского края;

3) помещение ребенка на полное государственное обеспечение;

4) получение на ребенка, находящегося под опекой (попечительством), в установленном порядке денежных средств на его содержание;

5) смерть заявителя пособия или ребенка;

6) лишение или ограничение заявителя пособия в родительских правах;

7) объявление ребенка в возрасте до восемнадцати лет полностью дееспособным в соответствии с законодательством Российской Федерации;

8) письменный отказ заявителя пособия от получения пособия;

9) непредставление заявителем сведений о доходах семьи по истечении одного года с момента приостановления выплаты;

10) признание заявителя пособия недееспособным либо ограничение его дееспособности в установленном законом порядке;

11) утрата заявителем права на пособие на ребенка.

3. В случае возврата сумм пособия на ребенка с организации федеральной почтовой связи в течение шести месяцев подряд выплата пособия прекращается, начиная с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором истек указанный срок.

VIII. Финансовое обеспечение выплаты пособия на ребенка

1. Министерство до 7-го числа текущего месяца представляет в Министерство финансов Забайкальского края заявку на финансирование выплаты пособия на ребенка.

2. Доставка и пересылка пособия на ребенка производится организацией федеральной почтовой связи либо кредитной организацией по заявлению заявителя.

3. Расходы на доставку и пересылку пособия на ребенка заявителю, осуществляются из тех же источников, из которых производится выплата пособия.

Финансирование расходов на оплату услуг организаций федеральной почтовой связи по доставке и пересылке пособия на ребенка заявителю, производится в размерах, установленных законодательством Российской Федерации, определяющим финансирование расходов на оплату услуг организаций федеральной почтовой связи по доставке и пересылке пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат и других социальных выплат.

Плата за банковские услуги по операциям со средствами, предусмотренными на выплату пособия на ребенка, не взимается.

4. Учет операций, связанных с использованием средств краевого бюджета на пособие на ребенка, осуществляется на лицевом счете Министерства.

5. Контроль за целевым использованием средств, выделенных из бюджета Забайкальского края на финансирование выплаты пособия на ребенка, осуществляется в установленном законодательством порядке. Средства, использованные Министерством не по целевому назначению, подлежат возврату в краевой бюджет в порядке, установленном законодательством Забайкальского края.

6. Министерство ежемесячно до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации форму федерального статистического наблюдения № 1-пособие «Сведения о назначении и выплате пособия на ребенка».

IX. Порядок индексации размера пособия на ребенка

Индексация размера пособия на ребенка осуществляется Министерством без подачи заявления лица, обратившегося за пособием на ребенка.

При последующей индексации размер пособия на ребенка определяется с учетом ранее произведенной индексации.

X. Заключительные положения

1. При назначении пособия на ребенка Министерство разъясняет действующее законодательство о пособиях на детей, принимает необходимые документы, дает оценку, вносит информацию в регистр лиц - заявителей пособия на ребенка.

2. В случае отказа в назначении пособия на ребенка уведомление об этом направляется заявителю в течение 10 рабочих дней со дня вынесения соответствующего решения с указанием причины отказа и порядка его обжалования. Одновременно заявителю возвращаются все документы, которые были приложены к заявлению.

3. Министерство имеет право на проверку достоверности сообщенных заявителем сведений о доходах семьи, в процессе которой Министерство вправе запрашивать и безвозмездно получать необходимую информацию у всех органов и организаций независимо от форм собственности, владеющих такой информацией.

4. Заявитель обязан извещать Министерство о наступлении обстоятельств, влекущих изменение размеров пособия или прекращения его выплаты, изменении дохода семьи, дающего право на получение пособия на ребенка. Срок, в течение которого заявитель обязан сообщить об изменении дохода семьи, дающего право на получение указанного пособия, не может превышать трех месяцев.

5. В целях реализации настоящего Порядка сведения, указанные в пункте 1 состава информации, размещаемой в Единой государственной информационной системе социального обеспечения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2017 года № 181 «О Единой государственной

информационной системе социального обеспечения», Министерство получает посредством запроса в указанную систему.

6. Суммы пособия на ребенка, излишне выплаченные заявителю вследствие его злоупотребления (представление документов с заведомо неверными сведениями, сокрытие данных, влияющих на право назначения пособий, исчисление их размеров), возмещаются заявителем пособия на ребенка, а в случае спора взыскиваются в судебном порядке.

7. Право на назначение и выплату пособия на ребенка определяется исходя из норм (в том числе соотношения величины прожиточного минимума и дохода семьи), действующих на момент (дату) обращения за назначением пособия, при этом учитывается величина прожиточного минимума предыдущего квартала до даты утверждения величины прожиточного минимума на текущий квартал.

8. Споры по вопросам назначения и выплаты пособия на ребенка разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
