



**Министерство физической культуры и спорта
Забайкальского края**

ПРИКАЗ

7 февраля 2024 г.

№ *1-инв*

г. Чита

**О проведении в 2024 году отбора физкультурно-спортивных
организаций на оснащение спортивным оборудованием и инвентарем в
рамках Плана социального развития центров экономического роста
Забайкальского края**

В соответствии с распоряжением Правительства Забайкальского края от 24 мая 2019 года № 173-р «Об утверждении Плана социального развития центров экономического роста Забайкальского края», протоколом Правительственной комиссии по вопросам социально-экономического развития Дальнего Востока от 11 августа 2023 года № бпр, руководствуясь пунктом 4 Положения о Министерстве физической культуры и спорта Забайкальского края, утвержденного постановлением Правительства Забайкальского края от 24 января 2017 года № 12,

приказываю:

1. Образовать рабочую группу по проведению в 2024 году отбора физкультурно-спортивных организаций на оснащение спортивным оборудованием и инвентарем в рамках Плана социального развития центров экономического роста Забайкальского края.
2. Утвердить прилагаемое Положение о рабочей группе по проведению в 2024 году отбора физкультурно-спортивных организаций на оснащение спортивным оборудованием и инвентарем в рамках Плана социального развития центров экономического роста Забайкальского края.
3. Утвердить прилагаемый Порядок проведения в 2024 году отбора физкультурно-спортивных организаций на оснащение спортивным оборудованием и инвентарем в рамках Плана социального развития центров экономического роста Забайкальского края.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на

заместителя министра физической культуры и спорта Забайкальского края Акжигитова А.Р.

5. Опубликовать настоящий приказ на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» «Официальный интернет-портал правовой информации исполнительных органов Забайкальского края» (<http://право.зabayкальскийкрай.рф>).

Министр



А.К.Серёдкин

УТВЕРЖДЕН



Приказом Министерства физической культуры и спорта Забайкальского края от «17» 02 2024 года № 1 -ппа
о проведении в 2024 году отбора физкультурно-спортивных организаций на оснащение спортивным оборудованием и инвентарем в рамках Плана социального развития центров экономического роста Забайкальского края»

СОСТАВ

рабочей группы по проведению в 2024 году отбора физкультурно-спортивных организаций на оснащение спортивным оборудованием и инвентарем в рамках Плана социального развития центров экономического роста Забайкальского края

Акжигитов
Артур Рифатович

- заместитель министра физической культуры и спорта Забайкальского края, председатель рабочей группы;

Санзаяева Аюна
Бадмаевна

- консультант отдела спорта высших достижений и подготовки спортивного резерва Министерства физической культуры и спорта Забайкальского края, секретарь рабочей группы;

Абузарова
Татьяна Николаевна

- начальник отдела организационной, кадровой и юридической работы Министерства физической культуры и спорта Забайкальского края;

Никитина
Анна Игоревна

- начальник отдела спорта высших достижений и подготовки спортивного резерва Министерства физической культуры и спорта Забайкальского края;

Подъявиллов Иван
Игоревич

- консультант отдела развития физической культуры и массового спорта Министерства физической культуры и спорта Забайкальского края;

Шаманская
Ирина Геннадьевна

- заведующая отделом по развитию и эксплуатации объектов спортивной инфраструктуры Министерства физической культуры и спорта Забайкальского края;

УТВЕРЖДЕНО



приказом Министерства физической культуры и спорта Забайкальского края от «07» 02 2024 года № 1 -нпа
 «О проведении в 2024 году отбора физкультурно-спортивных организаций на оснащение спортивным оборудованием и инвентарем в рамках Плана социального развития центров экономического роста Забайкальского края»

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по проведению в 2024 году отбора физкультурно-спортивных организаций на оснащение спортивным оборудованием и инвентарем в рамках Плана социального развития центров экономического роста Забайкальского края

1. Настоящее Положение определяет порядок работы рабочей группы по проведению в 2024 году отбора физкультурно-спортивных организаций на оснащение спортивным оборудованием и инвентарем в рамках Плана социального развития центров экономического роста Забайкальского края (далее – рабочая группа).

2. В своей деятельности рабочая группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, постановлениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Забайкальского края, законами Забайкальского края, постановлениями Правительства Забайкальского края, иными нормативными правовыми актами Забайкальского края и настоящим Положением.

3. Рабочая группа состоит из председателя рабочей группы, секретаря рабочей группы, не обладающего правом голоса, и иных членов рабочей группы.

4. Председатель рабочей группы:

- 1) осуществляет общее руководство деятельностью рабочей группы;
- 2) определяет перечень и порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов;
- 3) распределяет обязанности между членами рабочей группы;
- 4) осуществляет ведение заседаний;
- 5) выполняет иные функции, предусмотренные настоящим Положением.

5. Секретарь рабочей группы:

1) организует подготовку необходимых информационных материалов к заседаниям рабочей группы, а также проектов повестки и решений рабочей группы;

2) не менее чем за 1 рабочий день до намеченного заседания информирует членов рабочей группы о дате, времени и месте проведения заседания рабочей группы;

3) не менее чем за 1 рабочий день до намеченного заседания направляет членам рабочей группы необходимые материалы, в том числе повестку заседания, проекты решений по предлагаемым для обсуждения вопросам, подготовленные членами рабочей группы, по инициативе которых рассматривается вопрос;

4) организует рассылку протоколов заседаний рабочей группы и контроль за ходом выполнения решений, принятых на заседании рабочей группы.

6. Члены рабочей группы:

1) участвуют в заседаниях рабочей группы лично;

2) при невозможности участия в заседании извещают об этом секретаря рабочей группы.

7. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости.

8. Рабочая группа рассматривает заявки и документы, представленные физкультурно-спортивными организациями на отбор.

9. По результатам рассмотрения заявок и документов, указанных в пункте 8 настоящего Положения, рабочая группа принимает следующие решения:

1) о допуске или об отказе в допуске физкультурно-спортивной организации к участию в отборе;

2) о признании или об отказе в признании физкультурно-спортивной организации победителем отбора.

10. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствуют более половины ее членов. Решение рабочей группы принимается простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов. В случае если член рабочей группы не согласен с решением, он излагает письменно особое мнение. При равенстве голосов решающим является голос председателя рабочей группы.

11. Решение рабочей группы оформляется протоколом.

12. Протокол заседания рабочей группы подписывается председателем и секретарем рабочей группы. После подписания протокол в течение 3 рабочих дней размещается на официальном сайте Министерства (<https://minsport.75.ru/>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

13. Выполнение организационной и технической работы по приему и подготовке материалов для рассмотрения рабочей группы, а также решения других вопросов осуществляется отделом спорта высших достижений и

подготовки спортивного резерва Министерства физической культуры и спорта Забайкальского края.

14. Материально-техническое обеспечение работы рабочей группы осуществляется Министерством физической культуры и спорта Забайкальского края.

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства физической культуры и спорта Забайкальского края от « 07 » 02 2024 года № 1 -нпа
«О проведении в 2024 году отбора физкультурно-спортивных организаций на оснащение спортивным оборудованием и инвентарем в рамках Плана социального развития центров экономического роста Забайкальского края»

ПОРЯДОК

проведения в 2024 году отбора физкультурно-спортивных организаций на оснащение спортивным оборудованием и инвентарем в рамках Плана социального развития центров экономического роста Забайкальского края

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру и условия проведения отбора в 2024 году отбора физкультурно-спортивных организаций на оснащение спортивным оборудованием и инвентарем в рамках Плана социального развития центров экономического роста Забайкальского края (далее - отбор)

2. Организатором отбора является Министерство физической культуры и спорта Забайкальского края (далее – Министерство).

Отбор проводится рабочей группой.

3. Оснащение физкультурно-спортивной организации спортивным оборудованием и инвентарем осуществляется из расчета не более 3 миллионов рублей на одну физкультурно-спортивную организацию.

4. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

1) физкультурно-спортивная организация - юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, осуществляющее на территории Забайкальского края деятельность в области физической культуры и спорта в качестве основного вида деятельности, в том числе имеющее право на оказание физкультурно-оздоровительных услуг;

2) спортивное оборудование - стационарное устройство, приспособление или предмет, с заданными характеристиками, необходимое для оснащения объектов спорта и (или) для выполнения определенных действий при занятиях физической культурой и спортом в соответствии с установленными правилами и используемое только для спортивных целей;

3) спортивный инвентарь - нестационарное устройство или приспособление, предназначенное для осуществления человеком определенных действий при занятиях конкретным видом спорта или проведении спортивных мероприятий и имеющие индивидуальные характеристики, допустимые установленными правилами вида спорта, спортивной дисциплины.

5. Участниками отбора являются физкультурно-спортивные организации.

2. Предоставление и регистрация заявок на участие в отборе

6. Министерство не позднее 1 рабочего дня до начала приема заявок на участие отборе размещает извещение о проведении отбора (далее - извещение) с указанием срока, места и времени приема заявок на официальном сайте Министерства (<https://minsport.75.ru/>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Физкультурно-спортивная организация, желающая участвовать в отборе, подает в Министерство в установленный извещением срок следующие документы (далее – заявочная документация):

1) заявку на участие в отборе в соответствии с приложением № 3 к настоящему Порядку;

2) документы, подтверждающие осуществление на территории Забайкальского края деятельности в области физической культуры и спорта в качестве основного вида деятельности, в том числе имеющие право на оказание физкультурно-оздоровительных услуг;

3) перечень необходимого спортивного оборудования и инвентаря с указанием стоимости, коммерческие предложения;

4) пояснительная записка с указанием:

а) необходимости оснащения спортивным оборудованием и инвентарем и ожидаемого социального эффекта;

б) количества собственных средств физкультурно-спортивной организации, предназначенных для закупки спортивного оборудования и инвентаря;

в) планируемого дополнительного охвата занимающихся в случае оснащения спортивным оборудованием и инвентарем.

8. Заявочная документация, поступившая в Министерство позже срока, указанного в извещении о проведении отбора, к рассмотрению не принимается, о чем Министерство уведомляет физкультурно-спортивную организацию в течение 5 рабочих дней со дня ее поступления посредством электронной почты, указанной в заявке на участие в отборе.

9. Документы, входящие в состав заявочной документации, предоставляются в Министерство нарочно в прошитом, пронумерованном и

скрепленном печатью физкультурно-спортивной организации виде с приложением описи документов.

Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, заверенных подписью и печатью физкультурно-спортивной организации.

Применение факсимильных подписей в заявочной документации не допускается.

10. Министерство в течение 1 рабочего дня со дня поступления заявочной документации, указанной в пункте 7 настоящего Порядка, регистрирует ее в порядке поступления в системе электронного документооборота и в журнале регистрации заявок, листы которого должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью Министерства.

3. Проведение отбора

11. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявочной документации рассматривает ее на предмет соответствия требованиям пунктов 7-9 настоящего Порядка и направляет заявочную документацию на рабочую группу.

12. Рабочая группа:

1) в течение 1 рабочего дня со дня получения от Министерства документов, указанных в пункте 11 настоящего порядка, проводит заседание, на котором принимает решение о допуске физкультурно-спортивной организации к участию в отборе или об отказе в допуске физкультурно-спортивной организации к участию в отборе по основаниям, предусмотренным пунктом 13 настоящего Порядка;

2) проводит отбор путем рассмотрения заявочной документации, представленной физкультурно-спортивной организацией, допущенной к участию в отборе, и ее оценке с применением Методики балльной системы оценки документов для отбора в 2024 году отбора физкультурно-спортивных организаций на оснащение спортивным оборудованием и инвентарем в рамках Плана социального развития центров экономического роста Забайкальского края, приведенной в приложении № 1 к настоящему Порядку;

3) заносит результаты оценки заявочной документации в оценочный лист, приведенном в приложении № 2 к настоящему Порядку, с указанием общего количества баллов, набранных физкультурно-спортивной организацией;

4) принимает решение о признании или об отказе в признании физкультурно-спортивной организации прошедшей отбор.

Физкультурно-спортивной организацией, прошедший отбор, признаются физкультурно-спортивные организации, заявочная документация которых набрала в сумме по всем критериям от 10 и более баллов.

13. Основаниями принятия решения о признании физкультурно-спортивной организации не допущенной к отбору являются:

1) представление документов в составе заявочной документации не в полном объеме;

2) представление документов в составе заявочной документации, содержащих недостоверные сведения, а также документов, из которых однозначно не усматривается их принадлежность к физкультурно-спортивной организации.

14. Министерство:

1) со дня принятия рабочей группой решения, предусмотренного подпунктом 1 пункта 12 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней направляет физкультурно-спортивной организации посредством электронной почты, указанной в заявке на участие в отборе, уведомление о принятом решении;

2) со дня принятия рабочей группой решения, предусмотренного подпунктом 4 пункта 12 настоящего Порядка:

а) в течение 1 рабочих дней утверждает перечень физкультурно-спортивных организаций на оснащение спортивным оборудованием и инвентарем (далее – победители отбора) из числа физкультурно-спортивных организаций, прошедших отбор, в порядке очередности, от наибольшего количества баллов к наименьшему.

В случае равного количества баллов при прочих равных условиях победителем отбора считается физкультурно-спортивная организация, прошедшая отбор, заявочная документация которой подана в Министерство ранее;

б) в течение 5 рабочих дней направляет физкультурно-спортивным организациям посредством электронной почты, указанной в заявке на участие в отборе, уведомления:

о признании физкультурно-спортивной организации прошедшей или непрошедшей отбор;

о признании победителем отбора.

15. Решение об отказе в допуске физкультурно-спортивной организации к участию в отборе, о признании или об отказе в признании физкультурно-спортивной организации прошедшей отбор, о признании победителем отбора может быть обжаловано в соответствии с действующим законодательством.

16. Решение рабочей группы о допуске или отказе в допуске к участию в отборе, о признании или об отказе в признании физкультурно-спортивной организации прошедшей отбор оформляется протоколом, который в течение 2 рабочих дней размещается на официальном сайте Министерства (<https://minsport.75.ru/>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Изменение и отзыв заявок на участие в отборе

17. Физкультурно-спортивная организация, подавшая заявочную документацию, вправе внести в нее изменения до истечения установленного в извещении срока приема документов путем подачи письменного уведомления в Министерство с пометкой «Изменение заявки на участие в конкурсном отборе».

Указанное уведомление, полученное Министерством, не может быть отозвано соответствующей физкультурно-спортивной организацией.

18. Внесение изменений в заявочную документацию оформляется в соответствии с требованиями, установленными для ее подачи в пунктах 7 и 9 настоящего Порядка.

19. При неоднократном внесении изменений в заявочную документацию каждое такое изменение должно быть пронумеровано физкультурно-спортивной организацией в порядке возрастания.

20. После предоставления в установленном порядке изменений к заявочной документации они становятся ее неотъемлемой частью.

21. Физкультурно-спортивная организация может в любой момент отозвать заявочную документацию, направив в Министерство письменное уведомление об отзыве заявки на участие в отборе, подписанное руководителем Физкультурно-спортивной организации.

Заявочная документация считается отозванной со дня получения Министерством указанного выше письменного уведомления.

22. Заявочная документация, представленная в Министерство для участия в отборе, возврату не подлежит и хранится в Министерстве в течение 5 лет.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку проведения в 2024 году отбора физкультурно-спортивных организаций на оснащение спортивным оборудованием и инвентарем в рамках Плана социального развития центров экономического роста Забайкальского края

МЕТОДИКА

балльной системы оценки документов для отбора в 2024 году отбора физкультурно-спортивных организаций на оснащение спортивным оборудованием и инвентарем в рамках Плана социального развития центров экономического роста Забайкальского края

№ п/п	Наименование критерия оценки	Показатели	Оценка в баллах
1	2	3	4
1	Поручения Депутатов Государственной Думы Российской Федерации, Сенаторов Российской Федерации, Министерства спорта Российской Федерации, Губернатора Забайкальского края;	наличие	5
2	Развитие физкультурно-спортивной организацией национальных видов спорта на территории Забайкальского края	отсутствие да нет	0 5 0
3	Признание физкультурно-спортивной организации исполнителем общественно полезных услуг	да нет	5 0
4	Планируемый дополнительный охват занимающихся	Более 50% включительно от 31% до 49% включительно от 16% до 30% включительно до 16% включительно	10 8 6 4

		отсутствие дополнительного охвата занимающихся	0
5	Доля собственных средств физкультурно-спортивной организации от общего объема стоимости оборудования и инвентаря, указанной в заявке физкультурно-спортивной организации	До 10%	7
		включительно от 5 до 8 %	5
		включительно до 4 %	3
		включительно отсутствие собственных средств	0
6	Нахождение физкультурно-спортивной организации в приграничных районах Забайкальского края	да	5
		нет	0

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку проведения в 2024 году отбора
физкультурно-спортивных организаций
на оснащение спортивным оборудованием и
инвентарем в рамках Плана социального
развития центров экономического роста
Забайкальского края

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

оценки документов физкультурно-спортивных организаций

**на оснащение спортивным оборудованием и инвентарем в рамках Плана социального развития центров
экономического роста Забайкальского края**

Наименование физкультурно-спортивной организации

Решением рабочей группы по проведению в 2024 году отбора физкультурно-спортивных организаций на оснащение спортивным оборудованием и инвентарем в рамках Плана социального развития центров экономического роста Забайкальского края, присвоено _____ баллов.

№ п/п	Наименование критерия оценки	Показатели	Оценка в баллах
1	2	3	4
1	Поручения Депутатов Государственной Думы Российской Федерации, Сенаторов Российской Федерации, Министерства спорта Российской Федерации, Губернатора Забайкальского края;	наличие	5
2	Развитие физкультурно-спортивной организацией национальных видов спорта на территории Забайкальского края	отсутствие да нет	0 5 0
3	Признание физкультурно-спортивной организации исполнителем общественно-полезных услуг	да нет	5 0

4	<p>Планируемый дополнительный охват занимающихся</p>	<p>Более 50% включительно от 31% до 49% включительно от 16% до 30% включительно до 16% включительно отсутствие дополнительного охвата занимающихся</p>	10 8 6 4 0
5	<p>Доля собственных средств физкультурно-спортивной организации от общего объема стоимости оборудования и инвентаря, указанной в заявке физкультурно-спортивной организации</p>	<p>До 10% включительно от 5 до 8% включительно до 4% включительно отсутствие собственных средств</p>	7 5 3 0
6	<p>Нахождение физкультурно-спортивной организации в приграничных районах Забайкальского края</p>	<p>да нет</p>	5 0

Председатель
рабочей группы:

_____ (подпись) (расшифровка подписи)

Члены рабочей группы:

_____ (подпись) (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку проведения в 2024 году отбора физкультурно-спортивных организаций на оснащение спортивным оборудованием и инвентарем в рамках Плана социального развития центров экономического роста Забайкальского края

ЗАЯВКА

на участие в отборе физкультурно-спортивных организаций на оснащение спортивным оборудованием и инвентарем в рамках Плана социального развития центров экономического роста Забайкальского края

Изучив Порядок проведения в 2024 году отбора физкультурно-спортивных организаций на оснащение спортивным оборудованием и инвентарем в рамках Плана социального развития центров экономического роста Забайкальского края, направляем настоящую заявку с пакетом документов для участия в конкурсе:

1	Документы, подтверждающие осуществление на территории Забайкальского края деятельности в области физической культуры и спорта в качестве основного вида деятельности, в том числе имеющие право на оказание физкультурно-оздоровительных услуг
2	перечень необходимого спортивного оборудования и инвентаря с указанием стоимости, коммерческие предложения
3	пояснительная записка с указанием: 1) необходимости оснащения спортивным оборудованием и инвентарем и ожидаемого социального эффекта; 2) количества собственных средств физкультурно-спортивной организации, предназначенных для закупки спортивного оборудования и инвентаря; 3) планируемого дополнительного охвата занимающихся в случае оснащения спортивным оборудованием и инвентарем

Настоящей заявкой гарантируем полноту и достоверность представленной в заявке информации и прилагаемых к ней документов.

Руководитель физкультурно-спортивной
организации

(М.П., подпись)

(расшифровка
подписи)

Исполнитель:

(должность, контактный телефон, адрес
электронной почты)

(подпись)

(расшифровка
подписи)
