



МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА, ДОРОЖНОГО
ХОЗЯЙСТВА И ТРАНСПОРТА ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

г. Чита

«12» марта 2014 г.

№ 19

Об утверждении порядка установления выплат стимулирующего характера руководителям государственных учреждений Забайкальского края, координация и регулирование деятельности которых возложены на Министерство строительства, дорожного хозяйства и транспорта Забайкальского края

В соответствии со статьей 145 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Забайкальского края от 21 августа 2014 года № 471 «Об утверждении положения о порядке и размере оплаты труда руководителей государственных учреждений Забайкальского края, их заместителей и главных бухгалтеров», приказываю:

1. Утвердить порядок установления выплат стимулирующего характера руководителям государственных учреждений Забайкальского края, координация и регулирование деятельности которых возложены на Министерство строительства, дорожного хозяйства и транспорта Забайкальского края (приложение № 1).

2. Утвердить целевые показатели эффективности деятельности краевого государственного учреждения и его руководителя, координация и регулирование деятельности которого возложены на Министерство строительства, дорожного хозяйства и транспорта Забайкальского края (приложение № 2).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.министра

С.А.Кривошеков-Баженков

Порядок
выплат стимулирующего характера руководителям государственных
учреждений Забайкальского края, координация и регулирование
деятельности которых возложены на Министерство строительства,
дорожного хозяйства и транспорта Забайкальского края

I. Общие положения

1. Порядок выплат стимулирующего характера руководителям государственных учреждений, координация и регулирование деятельности которых возложены на Министерство строительства, дорожного хозяйства и транспорта Забайкальского края (далее - учреждений), разработан в целях достижения наивысших результатов по ключевым направлениям деятельности учреждения и повышения материальной заинтересованности их руководителей.

II. Порядок определения и условия выплат стимулирующего характера
руководителям учреждений

2. Выплаты стимулирующего характера (далее - выплаты) руководителям учреждений производятся по результатам оценки итогов работы учреждения за соответствующий отчетный период с учетом выполнения целевых показателей деятельности учреждения, личного вклада руководителя учреждения в осуществление основных задач и функций, определенных уставом учреждения, а также выполнения обязанностей, предусмотренных трудовым договором.

3. Выплаты осуществляются за счет средств учреждения и в пределах фонда оплаты труда.

4. Конкретный размер выплаты руководителям учреждений утверждается распоряжением Министра строительства, дорожного хозяйства и транспорта Забайкальского края с учетом выполнения целевых показателей деятельности учреждения в процентном отношении к должностному окладу или в абсолютных размерах.

5. Для рассмотрения вопроса о выплате стимулирующего характера руководителю учреждения по результатам работы учреждения за отчетный период учреждение направляет в Министерство строительства, дорожного хозяйства и транспорта Забайкальского края ходатайство о выплате стимулирующего характера руководителю с учетом выполнения целевых показателей деятельности учреждения.

6. Выплата руководителю учреждения не начисляется в случае:

- наложения дисциплинарного взыскания (замечание, выговор) до снятия взыскания;
- выявления фактов нецелевого использования ассигнований краевого бюджета.

Перечень критериев оценки эффективности работы государственных учреждений Забайкальского края, координация и регулирование деятельности которых возложены на Министерство строительства, дорожного хозяйства и транспорта Забайкальского края, для принятия решения о премировании руководителей и начисления выплаты стимулирующего характера.

1. Соблюдение требований законодательства Российской Федерации, Устава учреждения.
2. Выполнение установленных планов работ и основных показателей деятельности учреждения.
3. Обеспечение кассового исполнения планируемых показателей кассовых выплат учреждения.
3. Соблюдение финансовой дисциплины (использование бюджетных и внебюджетных средств учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Уставом учреждения, равномерное, эффективное и рациональное их использование в течение года, недопущение нецелевого использования, своевременность уплаты налогов, сборов и иных платежей, предусмотренных законодательством Российской Федерации и пр.).
4. Рациональное управление имуществом, закрепленным за учреждением на праве оперативного управления.