



МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА, ДОРОЖНОГО
ХОЗЯЙСТВА И ТРАНСПОРТА ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

г. Чита

19 октября 2019 г.

№ 46

Об утверждении Положения об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Министерстве строительства, дорожного хозяйства и транспорта Забайкальского края

В соответствии с распоряжением Губернатора Забайкальского края от 26 декабря 2017 года № 605-р, учитывая распоряжение Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 года № 2258-р, в целях реализации подпункта «е» пункта 2 Национального плана развития конкуренции в Российской Федерации на 2018-2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 года № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», приказываю:

1. Утвердить Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Министерстве строительства, дорожного хозяйства и транспорта Забайкальского края (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

А.Н.Гончаров

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
строительства, дорожного хозяйства
и транспорта Забайкальского края
от «__» 2019 года № __

**Положение об организации системы внутреннего обеспечения
соответствия требованиям антимонопольного законодательства в
Министерстве строительства, дорожного хозяйства и транспорта
Забайкальского края**

I. Общие положения

1. Положение об организации в Министерстве строительства, дорожного хозяйства и транспорта Забайкальского края (далее – Министерство) системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс) (далее – Положение) разработано в целях обеспечения в Министерстве требований антимонопольного законодательства и профилактики его нарушений.

2. Для целей Положения используются следующие понятия:

1) «исполнительный орган» – исполнительный орган государственной власти Забайкальского края;

2) «антимонопольный орган» – Федеральная антимонопольная служба и Управление Федеральной антимонопольной службы по Забайкальскому краю;

3) «доклад об антимонопольном комплаенсе» – документ, содержащий информацию об организации в исполнительном органе антимонопольного комплаенса и о его функционировании;

4) «нарушение антимонопольного законодательства» – недопущение, ограничение, устранение конкуренции исполнительным органом;

5) «уполномоченное подразделение (должностное лицо)» – структурное подразделение исполнительного органа или должностное лицо, осуществляющее внедрение антимонопольного комплаенса и контроль за его функционированием.

6) «коллегиальный орган» – совещательный орган, осуществляющий оценку эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

3. Цели антимонопольного комплаенса:

1) обеспечение соответствия деятельности Министерства требованиям антимонопольного законодательства;

2) профилактика нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности Министерства.

4. Задачи антимонопольного комплаенса:

1) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства;

2) управление рисками нарушения антимонопольного законодательства;

3) контроль за соответствием деятельности Министерства требованиям антимонопольного законодательства;

4) оценка эффективности функционирования в Министерстве антимонопольного комплаенса.

5. При организации антимонопольного комплаенса Министерство руководствуется следующими принципами:

1) заинтересованность руководства Министерства в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

2) регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства при осуществлении Министерством своей деятельности;

3) обеспечение информационной открытости функционирования в Министерстве антимонопольного комплаенса;

4) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса в Министерстве;

4) совершенствование антимонопольного комплаенса.

II. Организация антимонопольного комплаенса

6. Общий контроль за организацией и функционированием в Министерстве антимонопольного комплаенса осуществляется министром строительства, дорожного хозяйства и транспорта Забайкальского края, который:

1) вводит в действие правовой акт об антимонопольном комплаенсе, вносит в него изменения, а также принимает внутренние документы, регламентирующие функционирование антимонопольного комплаенса;

2) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за несоблюдение государственными гражданскими служащими Министерства правового акта об антимонопольном комплаенсе;

3) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

4) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса.

7. Функции уполномоченного подразделения, связанные с организацией и функционированием антимонопольного комплаенса, возлагаются на отдел правового обеспечения и кадров Министерства.

8. К компетенции уполномоченного подразделения – отдела правового обеспечения и кадров Министерства относятся следующие функции:

1) подготовка и представление министру строительства, дорожного хозяйства и транспорта Забайкальского края на утверждение правового акта об антимонопольном комплаенсе (внесение изменений в правовой акт об антимонопольном комплаенсе), а также внутренних документов,

регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;

2) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства;

3) выявление конфликта интересов в деятельности государственных гражданских служащих и структурных подразделений Министерства, разработка предложений по их исключению;

4) консультирование государственных гражданских служащих Министерства по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;

5) организация взаимодействия с другими структурными подразделениями Министерства по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

6) разработка процедуры внутреннего расследования, связанного с функционированием антимонопольного комплаенса;

7) организация внутренних расследований, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса, и участие в них;

8) взаимодействие с антимонопольным органом и организация содействия ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками;

9) информирование министра строительства, дорожного хозяйства и транспорта Забайкальского края о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

10) ознакомление государственных гражданских служащих Министерства с правовым актом об организации антимонопольного комплаенса.

9. Оценку эффективности организации и функционирования в Министерстве антимонопольного комплаенса осуществляет коллегиальный орган.

10. К функциям коллегиального органа относятся:

1) рассмотрение и оценка мероприятий по снижению рисков в Министерстве в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

2) рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

11. Функции коллегиального органа возлагаются на общественный совет Министерства.

III. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства

12. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства в Министерстве осуществляется отделом правового обеспечения и кадров Министерства.

13. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства в отделе правового обеспечения и кадров проводятся:

1) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Министерства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

2) анализ нормативных правовых актов Министерства;

3) анализ проектов нормативных правовых актов, разработчиком которых является Министерство;

4) мониторинг и анализ практики применения Министерством антимонопольного законодательства;

5) проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

14. При проведении (не реже одного раза в год) анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) отделом правового обеспечения и кадров Министерства реализуются мероприятия:

1) сбор в структурных подразделениях Министерства сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;

2) составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в Министерстве, который содержит классифицированные по сферам деятельности Министерства сведения о выявленных за последние 3 года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных Министерством на недопущение повторения нарушения.

15. При проведении (не реже одного раза в год) анализа нормативных правовых актов отделом правового обеспечения и кадров Министерства реализуются мероприятия:

1) разработка и размещение на официальном сайте Министерства исчерпывающего перечня нормативных правовых актов (далее – перечень актов) с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне;

2) размещение на официальном сайте Министерства уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

3) осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

4) представление министру строительства, дорожного хозяйства и транспорта Забайкальского края сводного доклада с обоснованием

целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты Министерства.

16. При проведении анализа проектов нормативных правовых актов отделом правового обеспечения и кадров Министерства реализуются мероприятия (в течение отчетного года):

1) размещение на официальном сайте Министерства для публичного обсуждения проекта нормативного правового акта с необходимым обоснованием реализации предлагаемых решений, в том числе их влияния на конкуренцию;

2) осуществление сбора и проведение оценки поступивших от организаций и граждан замечаний и предложений по проекту нормативного правового акта.

17. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в Министерстве отделом правового обеспечения и кадров реализуются мероприятия:

1) осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике в Министерстве;

2) подготовка по итогам сбора информации, предусмотренной подпунктом 1 настоящего пункта, аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в Министерстве;

3) проведение (не реже одного раза в год) рабочих совещаний с приглашением представителей антимонопольного органа по обсуждению результатов правоприменительной практики в Министерстве.

18. При выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства отделом правового обеспечения и кадров проводится оценка таких рисков с учетом следующих показателей:

1) отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Министерства по развитию конкуренции;

2) выдача предупреждения о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства;

3) возбуждение дела о нарушении антимонопольного законодательства;

4) привлечение к административной ответственности в виде наложения штрафов на должностных лиц или в виде их дисквалификации.

19. Распределение выявленных рисков нарушения антимонопольного законодательства по уровням осуществляется в соответствии с методическими рекомендациями, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 года № 2258-р.

20. На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства отделом правового обеспечения и кадров составляется описание рисков, в которое также включается оценка причин и условий возникновения рисков.

21. Информация о проведении выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

IV. Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства

22. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства отделом правового обеспечения и кадров ежегодно разрабатываются мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства Министерства.

23. Отдел правового обеспечения и кадров осуществляет мониторинг исполнения мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в Министерстве.

24. Информация об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в Министерстве должна включаться в доклад об антимонопольном комплаенсе.

V. Оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса

25. В целях оценки эффективности функционирования в Министерстве Антимонопольного комплаенса устанавливаются ключевые показатели как для отдела правового обеспечения и кадров, так и для Министерства в целом.

26. Ключевые показатели эффективности функционирования в Министерстве антимонопольного комплаенса разрабатываются в соответствии с методикой расчета ключевых показателей эффективности, разработанной антимонопольным органом.

27. Отдел правового обеспечения и кадров ежегодно проводит оценку достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в Министерстве.

28. Информация о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в Министерстве должна включаться в доклад об антимонопольном комплаенсе.

VI. Доклад об антимонопольном комплаенсе

29. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать информацию:

1) о результатах проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;

2) об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства;

3) о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

30. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен представляться в коллегиальный орган на утверждение (не реже одного раза в год) отделом правового обеспечения и кадров.

31. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный

коллегиальным органом, размещается на официальном сайте Министерства.

32. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный коллегиальным органом, ежегодно направляется в уполномоченный орган по содействию развитию конкуренции в Забайкальском крае – Министерство экономического развития Забайкальского края.