



МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА, ДОРОЖНОГО
ХОЗЯЙСТВА И ТРАНСПОРТА ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

г. Чита

20.12.2019.

№ 9 - НПА

О внесении изменений в некоторые административные регламенты, утвержденные приказами Министерства строительства, дорожного хозяйства и транспорта Забайкальского края

В связи с возникшей необходимостью, учитывая представление Прокуратуры Забайкальского края от 13 ноября 2019 года № 07-1-11-2019 года **п р и к а з ы в а ю:**

утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в некоторые административные регламенты, утвержденные приказами Министерства строительства, дорожного хозяйства и транспорта Забайкальского края.

Министр

А.Н. Гончаров

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом Министерства
строительства, дорожного
хозяйства и транспорта
Забайкальского края

«20» 12. 2019 № 9-НПА

Изменения,

которые вносятся в некоторые административные регламенты,
утвержденные приказами Министерства строительства, дорожного
хозяйства и транспорта Забайкальского края

1. В Административном регламенте предоставления государственной услуги по выдаче разрешения на строительство в случае, если строительство объекта капитального строительства планируется осуществлять на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов), и в случае реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов), за исключением случаев, установленных частями 5 и 5¹ статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации и другими федеральными законами, утвержденном приказом Министерства строительства, дорожного хозяйства и транспорта Забайкальского края от 30 сентября 2019 года № 6-НПА:

1) в пункте 2.6.4 подраздела 2.6 раздела 2:

а) абзац второй дополнить знаком препинания «:»;

б) абзац третий исключить;

2) раздел 3 дополнить подразделом 3.8 следующего содержания:

«3.8. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

3.8.1. В случае выявления заявителем опечаток и ошибок в полученном заявителем документе, являющемся результатом предоставления государственной услуги, заявитель вправе обратиться в Министерство, в КГАУ «МФЦ Забайкальского края» с заявлением в произвольной форме об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе.

Заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе с указанием способа информирования о результатах его рассмотрения и документ, в котором содержатся опечатки и ошибки, представляются следующими способами:

- лично (заявителем представляется оригинал документа с опечатками и ошибками);

- через организацию почтовой связи (заявителем направляется копия документа с опечатками и ошибками).

Специалист Министерства, ответственный за предоставление государственной услуги, рассматривает заявление, представленное заявителем, и проводит проверку указанных в заявлении сведений в срок, не превышающий 2 рабочих дней с даты регистрации соответствующего заявления.

В случае выявления допущенных опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе специалист Министерства, ответственный за предоставление государственной услуги, осуществляет исправление и замену указанного документа в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента регистрации соответствующего заявления.

Документ, содержащий опечатки и ошибки, после замены подлежит уничтожению.

В случае отсутствия опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе специалист Министерства, ответственный за предоставление государственной услуги, письменно сообщает заявителю об отсутствии таких опечаток и ошибок в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента регистрации соответствующего заявления.»;

3) в разделе 5:

а) пункт 5.1.1 подраздела 5.1 изложить в следующей редакции:

«5.1.1. Заявитель вправе подать жалобу на решения и действия (бездействие) Министерства, должностных лиц Министерства, КГАУ «МФЦ Забайкальского края», работника КГАУ «МФЦ Забайкальского края» (далее - жалоба).»;

б) подраздел 5.2 изложить в следующей редакции:

«5.2. Органы исполнительной власти, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

5.2.1. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в Министерство, в КГАУ «МФЦ Забайкальского края».

5.2.2. Жалоба на решения и действия (бездействие) Министерства, должностного лица Министерства, предоставляющего государственную услугу, может быть направлена по почте, через КГАУ «МФЦ Забайкальского края», с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Министерства, Единого портала, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.2.3. Жалоба на решения и действия (бездействие) КГАУ «МФЦ Забайкальского края», работника КГАУ «МФЦ Забайкальского края» может быть направлена по почте, с использованием информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта КГАУ «МФЦ Забайкальского края», Единого портала, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.2.4. Жалоба на решение и действие (бездействие) министра строительства, дорожного хозяйства и транспорта Забайкальского края может быть подана заместителю председателя Правительства Забайкальского края, курирующему деятельность Министерства.

5.2.5. Жалоба на решение и действие (бездействие) работника КГАУ «МФЦ Забайкальского края» может быть подана руководителю КГАУ «МФЦ Забайкальского края».

Жалоба на решение и действие (бездействие) КГАУ «МФЦ Забайкальского края» может быть подана учредителю КГАУ «МФЦ Забайкальского края».

5.2.6. Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) Министерства, должностных лиц Министерства, при осуществлении в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющихся субъектами градостроительных отношений, процедур, включенных в исчерпывающие перечни процедур в сферах строительства, утвержденные Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 6 Градостроительного кодекса Российской Федерации, может быть подана в антимонопольный орган.

При поступлении указанной жалобы в Министерство, Министерство в течение 3 рабочих дней направляет копию жалобы в антимонопольный орган.»;

в) в подразделе 5.3:

пункт 5.3.4 изложить в следующей редакции:

«5.3.4. Жалоба, поступившая в Министерство, КГАУ «МФЦ Забайкальского края», учредителю КГАУ «МФЦ Забайкальского края», подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Министерства, КГАУ «МФЦ Забайкальского края» в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.»;

пункт 5.3.13 исключить;

г) дополнить подразделом 5.4 следующего содержания:

«5.4. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц

Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Постановление Правительства Забайкальского края от 11 декабря 2012 года № 527 «Об утверждении Правил подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной

власти Забайкальского края и их должностных лиц, государственных гражданских служащих, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и их работников, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников».

2. В Административном регламенте предоставления государственной услуги по выдаче разрешения на ввод в эксплуатацию объекта, на который ранее выдавалось разрешение на строительство в соответствии с пунктом 2 части 6 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, утвержденном приказом Министерства строительства, дорожного хозяйства и транспорта Забайкальского края от 30 сентября 2019 года № 7-НПА:

1) раздел 3 дополнить подразделом 3.8 следующего содержания:

«3.8. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

3.8.1. В случае выявления заявителем опечаток и ошибок в полученном заявителем документе, являющемся результатом предоставления государственной услуги, заявитель вправе обратиться в Министерство, в КГАУ «МФЦ Забайкальского края» с заявлением в произвольной форме об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе.

Заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе с указанием способа информирования о результатах его рассмотрения и документ, в котором содержатся опечатки и ошибки, представляются следующими способами:

- лично (заявителем представляется оригинал документа с опечатками и ошибками);
- через организацию почтовой связи (заявителем направляется копия документа с опечатками и ошибками).

Специалист Министерства, ответственный за предоставление государственной услуги, рассматривает заявление, представленное заявителем, и проводит проверку указанных в заявлении сведений в срок, не превышающий 2 рабочих дней с даты регистрации соответствующего заявления.

В случае выявления допущенных опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе специалист Министерства, ответственный за предоставление государственной услуги, осуществляет исправление и замену указанного документа в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента регистрации соответствующего заявления.

Документ, содержащий опечатки и ошибки, после замены подлежит уничтожению.

В случае отсутствия опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе специалист Министерства, ответственный за предоставление государственной услуги, письменно сообщает заявителю об отсутствии таких опечаток и ошибок в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента регистрации соответствующего заявления.»;

2) в разделе 5:

а) пункт 5.1.1 подраздела 5.1 изложить в следующей редакции:

«5.1.1. Заявитель вправе подать жалобу на решения и действия (бездействие) Министерства, должностных лиц Министерства, государственных служащих Министерства, КГАУ «МФЦ Забайкальского края», работника КГАУ «МФЦ Забайкальского края» (далее - жалоба).»;

б) подраздел 5.2 изложить в следующей редакции:

«5.2. Органы исполнительной власти, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

5.2.1. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в Министерство, в КГАУ «МФЦ Забайкальского края».

5.2.2. Жалоба на решения и действия (бездействие) Министерства, должностного лица Министерства, предоставляющего государственную услугу, может быть направлена по почте, через КГАУ «МФЦ Забайкальского края», с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Министерства, Единого портала, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.2.3. Жалоба на решения и действия (бездействие) КГАУ «МФЦ Забайкальского края», работника КГАУ «МФЦ Забайкальского края» может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта КГАУ «МФЦ Забайкальского края», Единого портала, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.2.4. Жалоба на решение и действие (бездействие) министра строительства, дорожного хозяйства и транспорта Забайкальского края может быть подана заместителю председателя Правительства Забайкальского края, курирующему деятельность Министерства.

5.2.5. Жалоба на решение и действие (бездействие) работника КГАУ «МФЦ Забайкальского края» может быть подана руководителю КГАУ «МФЦ Забайкальского края».

Жалоба на решение и действие (бездействие) КГАУ «МФЦ Забайкальского края» может быть подана учредителю КГАУ «МФЦ Забайкальского края».

5.2.6. Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) Министерства, должностных лиц Министерства, при осуществлении в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющихся субъектами градостроительных отношений, процедур, включенных в

исчерпывающие перечни процедур в сферах строительства, утвержденные Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 6 Градостроительного кодекса Российской Федерации, может быть подана в антимонопольный орган.

При поступлении указанной жалобы в Министерство, Министерство в течение 3 рабочих дней направляет копию жалобы в антимонопольный орган.»;

в) в подразделе 5.3:

пункт 5.3.4 изложить в следующей редакции:

«5.3.4. Жалоба, поступившая в Министерство, КГАУ «МФЦ Забайкальского края», учредителю КГАУ «МФЦ Забайкальского края», подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Министерства, КГАУ «МФЦ Забайкальского края» в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.»;

пункт 5.3.13 исключить;

г) дополнить подразделом 5.4 следующего содержания:

«5.4. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц

Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Постановление Правительства Забайкальского края от 11 декабря 2012 года № 527 «Об утверждении Правил подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Забайкальского края и их должностных лиц, государственных гражданских служащих, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и их работников, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников».
