

Примерная форма характеристики  
для представления к награждению

Характеристика

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество,

\_\_\_\_\_

должность)

представляемого (ой) к награждению \_\_\_\_\_

(вид награды)

1. Сведения об общей трудовой деятельности, стаж работы на предприятии;

2. Достижения в профессиональной деятельности, конкретные заслуги, результаты (примеры), количественные показатели в работе, сведения об эффективности и качестве работы за последние три года и истекшие месяцы текущего года;

3. Сведения об имеющихся наградах, поощрениях исполнительного органа государственной власти Забайкальского края (указать год);

4. Информация о дисциплинарных взысканиях;

5. Заключительная часть должна содержать краткую формулировку (пример: *за вклад в работу по выправке опор контактной сети, замене стержневых изоляторов и в связи с празднованием Дня энергетика* или *за подготовку победителей городской и краевой олимпиады по инженерной графике в 2019 году*, или *за сохранность и увеличение маточного поголовья овец в 2019 году* и т.п.) для включения в распоряжение Губернатора Забайкальского края о награждении, исключающую общие фразы.

Подпись руководителя \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Ф.И.О. исполнителя, контактный телефон