

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Общественная палата  
Забайкальского края

«\_\_\_» \_\_\_\_\_

Председатель  
Общественного Совета по культуре при  
Министерстве культуры Забайкальского края



Т.А. Буданова  
Протокол № 2 от 01.07.2021 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ** **об Общественном совете по культуре** **при Министерстве культуры Забайкальского края**

### **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об Общественном совете по культуре при Министерстве культуры Забайкальского края (далее - Положение) определяет компетенцию, порядок деятельности и формирования состава Общественного совета при Минкультуры Забайкальского края (далее – Общественный совет); порядок взаимодействия Минкультуры Забайкальского края с Общественным советом при Министерстве культуры Забайкальского края, а также порядок и условия включения в состав общественного совета независимых от органов государственной власти Российской Федерации и Забайкальского края представителей заинтересованных общественных организаций и иных лиц.

1.2. Общественный совет призван обеспечить учет потребностей и интересов граждан Российской Федерации, защиту прав и свобод граждан Российской Федерации и прав общественных объединений при осуществлении государственной политики в части, относящейся к сфере деятельности Министерства культуры Забайкальского края, а также в целях осуществления общественного контроля за деятельностью Минкультуры Забайкальского края.

1.3. Общественный совет является постоянно действующим совещательно-консультативным и экспертным органом общественного контроля.

1.4. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

1.5. Положение об Общественном совете и вносимые в него изменения согласуются Общественной палатой Забайкальского края и утверждаются правовым актом Министерства культуры Забайкальского края.

1.6. Общественный совет осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных

законов, федеральных законов и нормативных правовых актов, законов Забайкальского края, иных нормативных правовых актов Забайкальского края, а также настоящего Положения.

1.7. Обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет Минкультуры Забайкальского края.

## **II. Компетенция Общественного совета по культуре**

2.1. Целью деятельности Общественного совета является осуществление общественного контроля за Министерством культуры Забайкальского края, включая рассмотрение проектов разрабатываемых общественно значимых нормативных правовых актов, участие в мониторинге качества предоставления государственных услуг, реализацию контрольно-надзорных функций, ход проведения антикоррупционной и кадровой работы, оценку эффективности государственных закупок, рассмотрение ежегодных планов деятельности Минкультуры Забайкальского края и отчет об их исполнении, а также иные вопросы, предусмотренные действующим законодательством.

### **2.2. Общественный совет призван:**

2.2.1. рассматривать проекты общественно значимых нормативных правовых актов и иных документов, разрабатываемых Минкультуры Забайкальского края;

2.2.2. участвовать в мониторинге качества предоставления государственных услуг Минкультуры Забайкальского края;

2.2.3. участвовать в антикоррупционной работе, оценке эффективности государственных закупок и кадровой работе Минкультуры Забайкальского края;

2.2.4. принимать участие в работе аттестационных комиссий и конкурсных комиссий по замещению должностей;

2.2.5. рассматривать иные вопросы, предусмотренные действующими нормативными правовыми актами.

### **2.3. Общественный совет вправе:**

2.3.1. рассматривать ежегодные планы деятельности Минкультуры Забайкальского края, а также участвовать в подготовке публичного отчета по их исполнению;

2.3.2. участвовать в подготовке докладов о результатах контрольно-надзорной деятельности, о затратах на содержание Минкультуры Забайкальского края;

2.3.3. проводить слушания по приоритетным направлениям деятельности Минкультуры Забайкальского края;

2.3.4. принимать участие в работе комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов;

2.3.5. утверждать результаты общественных обсуждений, решений и отчетов

Минкультуры Забайкальского края по итогам общественной экспертизы нормативных правовых актов;

2.3.6. участвовать в подготовке экспертного содоклада в отношении итогового (о результатах и основных направлениях деятельности Минкультуры Забайкальского края за отчетный год) доклада Минкультуры Забайкальского края;

2.3.7. осуществлять выборочный анализ качества ответов Минкультуры Забайкальского края на обращения граждан;

2.3.8. взаимодействовать со средствами массовой информации по освещению вопросов, обсуждаемых на заседаниях Общественного совета и иных рабочих органов, создаваемых Минкультуры Забайкальского края по вопросам кадровой работы, антикоррупционной деятельности и закупок(товаров, работ, услуг), включая размещение государственных заказов на выполнение научно-исследовательских работ и оказание консультационных услуг.

2.4. Общественный совет вправе определить перечень иных приоритетных правовых актов и важнейших вопросов, относящихся к сфере деятельности Минкультуры Забайкальского края, которые подлежат обязательному рассмотрению на заседаниях Общественного совета.

**2.5. Для реализации указанных прав Общественный совет наделяется следующими полномочиями:**

2.5.1. приглашать на заседания Общественного совета руководителей органов исполнительной власти, представителей общественных объединений, организаций;

2.5.2. создавать по вопросам, отнесенным к компетенции Общественного совета, комиссии и рабочие группы, в состав которых могут входить по согласованию с Министерством культуры Забайкальского края государственные гражданские служащие, представители общественных объединений и организаций;

2.5.3. привлекать к работе Общественного совета граждан Российской Федерации, общественные объединения и иные организации, а также иные объединения граждан Российской Федерации, представители которых не вошли в состав Общественного совета, непосредственно и (или) путем представления ими отзывов, предложений и замечаний в порядке, определяемом председателем Общественного совета;

2.5.4. организовывать проведение общественных экспертиз проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых Минкультуры Забайкальского края, в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 г. №212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации»;

2.5.5. направлять запросы и обращения в федеральные, региональные органы исполнительной власти;

2.5.6. информировать органы государственной власти и широкую общественность о выявленных в ходе контроля нарушениях;

2.5.7. по согласованию с Министерством культуры Забайкальского края

создавать в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» собственные сайты, в том числе с возможностью предоставления онлайн-услуг (интернет-трансляций заседаний Общественного совета, открытия дискуссионных модерлируемых площадок (форумов), личных кабинетов членов Общественного совета и т.п.).

### **III. Порядок формирования Общественного совета по культуре**

3.1. Общественный совет формируется в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 г. № 212-ФЗ "Об основах общественного контроля в Российской Федерации", Законом Забайкальского края от 27.12.2016 г № 1441–ЗЗК «Об отдельных вопросах организации и осуществления общественного контроля в Забайкальском крае», Постановлением Правительства Забайкальского края от 03.02.2021 г. № 19 «О порядке формирования общественных советов Забайкальского края» и настоящим Положением.

3.2. К общественным объединениям и иным негосударственным некоммерческим организациям, обладающим правом выдвижения кандидатур в члены Общественного совета и к кандидатурам в состав Общественного совета устанавливаются следующие требования:

3.2.1. Общественное объединение и иная негосударственная некоммерческая организация, обладающая правом выдвижения кандидатур в члены Общественного совета:

- зарегистрирована и осуществляет деятельность на территории Российской Федерации;

- имеет период деятельности не менее 2-х лет с момента государственной регистрации на момент объявления конкурса;

- не находится в процессе ликвидации;

- соответствует согласно уставным целям профильной деятельности Минкультуры Забайкальского края;

- осуществляет деятельность в сфере полномочий Минкультуры Забайкальского края.

3.2.2. Кандидатуры в состав Общественного совета при Минкультуры Забайкальского края:

- имеют гражданство Российской Федерации и возраст от 21 года;

- имеют опыт работы по профилю деятельности Минкультуры Забайкальского края;

- не имеют конфликта интересов, связанного с осуществлением деятельности члена Общественного совета.

3.2.3. Не могут быть выдвинуты в качестве кандидатов в члены Общественного совета:

- представители общественных объединений, которые в соответствии с Федеральным законом от 4 апреля 2005 г. № 32-ФЗ «Об

Общественной палате Российской Федерации» не могут выдвигать кандидатов в члены Общественной палаты Российской Федерации;

- лица, замещающие государственные должности, либо назначаемые на свою должность Министром культуры Забайкальского края;

- лица, которые на момент выдвижения уже являются членами при ином органе исполнительной власти, за исключением лиц, являющихся членами Общественного совета при Минкультуры Забайкальского края, в который они выдвигаются повторно. Лица, являющиеся членами общественных советов при иных органах исполнительной власти, могут быть выдвинуты в качестве кандидата в Общественный совет при условии предоставления письменного обязательства выйти из состава общественных советов при иных органах исполнительной власти в случае утверждения указанных лиц в качестве членов Общественного совета.

3.3. Срок полномочий членов Общественного совета составляет **три года** с момента проведения первого заседания Общественного совета вновь сформированного состава.

Члены совета, срок полномочий которых истек, продолжают осуществлять свои функции до даты утверждения нового состава совета.

3.4. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан Российской Федерации. Состав Общественного совета формируется с учетом представительства профессиональных объединений и иных социальных групп, осуществляющих свою деятельность в сфере полномочий Минкультуры Забайкальского края.

Предложения по кандидатурам в состав Общественного совета осуществляются Общественной палатой Забайкальского края.

3.5. Общественный совет создается (созывается) по инициативе Общественной палаты Забайкальского края и/или Министерства культуры Забайкальского края.

3.6. Общественный совет формируется в случае его создания, а также в случаях истечения полномочий Общественного совета предыдущего состава, прекращения деятельности Общественного совета в случае неэффективности.

3.7. Решение о начале процедуры формирования Общественного совета принимает Совет Общественной палаты Забайкальского края.

3.8. Количественный состав Общественного совета составляет 12 (двенадцать) человек.

3.9. В целях формирования состава Общественного совета на официальном сайте Общественной палаты Забайкальского края, в сети Интернет размещается информация о начале процедуры формирования состава Общественного совета (далее – информационное сообщение).

В информационном сообщении указываются сведения о месте, времени, датах начала и окончания приема заявлений общественных объединений и

общественных организаций о выдвижении кандидатов в члены Совета (далее - заявления), перечне документов, представляемых вместе с заявлениями, а также иная справочная информация (номер телефона, адрес электронной почты аппарата Общественной палаты и иная информация). Срок приема заявлений составляет 10 рабочих дней со дня размещения информационного сообщения.

Заявление представляется в аппарат Общественной палаты по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению с обязательным приложением следующих документов:

- собственноручно заполненной анкеты кандидата в члены Совета по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;
- письменное согласие кандидата на обработку его персональных данных по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению;
- резюме, содержащее сведения о деятельности кандидата, о наличии заслуг;
- копии документов, подтверждающих наличие у кандидата заслуг.

3.10. Аппарат Общественной палаты в течение 5 рабочих дней со дня приема заявлений проверяет поступившие заявления и документы, приложенные к ним в обязательном порядке (далее - документы), на соответствие требованиям, установленным пунктом 3.9 настоящего Положения и направляет их в Совет Общественной палаты.

3.11. Совет Общественной палаты в течение 10 рабочих дней со дня получения документов кандидатов по формируемому Совету проводит обсуждение кандидатур, формирует предварительные списки кандидатов (далее - предварительные списки) по Совету, назначает дату проведения рейтингового голосования.

В случае несоответствия документов, представленных кандидатом, Совет Общественной палаты отклоняет представленную кандидатуру и уведомляет кандидата о принятом решении в срок, установленный абзацем первым настоящего пункта.

Предварительные списки по Совету формируются в алфавитном порядке и включают в себя фамилию, имя, отчество (при наличии) кандидатов, информацию из резюме, содержащую сведения об их деятельности, о наличии заслуг, а также помещаемые справа от указанных сведений пустые квадраты для выставления баллов.

3.12. Каждый член Общественной палаты выставляет кандидатам, указанным в соответствующем предварительном списке, оценку в диапазоне от нуля до 10 баллов. Числовой эквивалент рейтинга каждого кандидата определяется как сумма баллов, присвоенных ему по результатам рейтингового голосования.

По результатам рейтингового голосования определяются кандидаты с наибольшей суммой баллов, которые подлежат включению в состав соответствующего Совета. Результаты рейтингового голосования оформляются протоколом и подписываются председателем Общественной палаты.

В случае, если несколько кандидатов набрали одинаковое количество баллов, проводится повторное рейтинговое голосование по этим кандидатам.

В состав Совета включается кандидат, набравший наибольшее количество баллов по результатам повторного рейтингового голосования.

3.13. Совет Общественной палаты в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах рейтингового голосования принимает решение об утверждении состава Совета, определяет дату, место и время проведения первого организационного заседания Совета. Данное решение подлежит опубликованию на официальном сайте в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения об утверждении состава Совета.

Решение Совета Общественной палаты об утверждении состава Совета в течение 2-х рабочих дней со дня его принятия направляется в Правительство Забайкальского края в установленном порядке.

3.14. Первое организационное заседание Совета должно быть проведено не позднее 15 рабочих дней со дня утверждения его состава.

На первом организационном заседании Совета присутствуют представители исполнительного органа государственной власти в соответствующей сфере деятельности Совета, а также представители Общественной палаты.

3.15. Замена членов Общественного совета допускается в случае грубого нарушения этики члена Общественного совета, в т.ч. систематического (3-х и более) пропуска заседаний Общественного совета, а также в случае досрочного прекращения полномочий по предусмотренным настоящим Положением основаниям.

3.16. Вопрос об исключении члена Общественного совета по указанному основанию инициируется решением Общественного совета, которое направляется на согласование в Общественную палату. Решение Общественной палаты об исключении члена Общественного совета направляется в Правительство Забайкальского края и в случае согласования подлежит утверждению актом Минкультуры Забайкальского края. Копия соответствующего акта Минкультуры Забайкальского края в течение 7 (семи) дней с момента принятия подлежит направлению в Общественную палату.

3.17. С момента поступления в Общественную палату копии акта Минкультуры Забайкальского края об исключении члена Общественного совета Общественная палата имеет право представить кандидатуры для замены, решение по которым (в случае представления) принимается на ближайшем заседании совета Общественной палаты.

Решение Общественной палаты направляется для утверждения непосредственно Министру культуры Забайкальского края.

3.18. Прекращение деятельности Общественного совета допускается в случае неэффективности его работы. Вопрос о неэффективности деятельности Общественного совета рассматривается Советом Общественной палаты.

3.19. Методика оценки и критерии эффективности деятельности Общественного совета разрабатываются Общественной палатой и подлежат согласованию в Правительстве Забайкальского края. Пересмотр критериев

эффективности допускается не чаще одного раза в год.

3.20. В случае прекращения деятельности Общественный совет может быть создан вновь по инициативе совета Общественной палаты либо Министерства культуры Забайкальского края в порядке, определённом настоящим Положением.

3.21. Полномочия члена Общественного совета прекращаются в случае:

- истечения срока его полномочий;
- подачи им заявления о выходе из состава Общественного совета;
- вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда;
- признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;
- его смерти;
- в случаях, которые приводят или могут привести к конфликту интересов.

3.22. Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

3.23. В качестве кандидатов на должность председателя или заместителя председателя Общественного совета могут быть выдвинуты лица, имеющие значительный опыт работы в сфере полномочий Минкультуры Забайкальского края.

3.24. Председатель Общественного совета избирается из членов совета на первом заседании Общественного совета нового состава из числа кандидатур, выдвинутых Общественной палатой Забайкальского края. Кандидаты на должность председателя Общественного совета представляют краткую программу своей работы.

3.25. Заместители председателя Общественного совета избираются на первом заседании Общественного совета из числа кандидатур, выдвинутых членами Общественного совета, включая самовыдвижение.

#### **IV. Порядок деятельности Общественного совета по культуре**

4.1. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на год, согласованным с Министерством культуры Забайкальского края и утвержденным председателем Общественного совета, определяя перечень вопросов, рассмотрение которых на заседаниях Общественного совета является обязательным.

4.2. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в квартал и считаются правомочными при присутствии на нем не менее половины его членов. По решению председателя Общественного совета может быть проведено внеочередное заседание, а также заочное.

4.3. Общественным советом, Общественной палатой могут быть

утверждены перечни вопросов, которые должны рассматриваться только на заседаниях Общественного совета, проводимых в очной форме.

4.4. На первом заседании Общественного совета, проводимом в очной форме, следующим за заседанием Общественного совета, проведенным в заочной форме, председатель представляет доклад об основаниях принятия решения о проведении заседания Общественного совета в заочной форме и отчет о результатах рассмотрения вопросов, внесенных в повестку указанного заседания.

4.5. Решения Общественного совета по рассмотренным вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов (от числа присутствующих).

4.6. Общественный совет полномочен рассматривать вопросы, отнесенные к его компетенции, если количество членов, принимающих решение, составляет не менее трех четвертей от количественного состава, указанного в пункте 3.8. настоящего Положения.

4.7. При равенстве голосов председатель Общественного совета имеет право решающего голоса.

4.8. Решения Общественного совета принимаются на заседаниях, а также путём проведения заочного голосования. Решения Общественного совета отражаются в протоколах его заседаний, копии которых представляются секретарем Общественного совета членам Общественного совета. Информация о решениях Общественного совета, одобренных на заседаниях Общественного совета, заключения и результаты экспертиз по рассмотренным проектам нормативных правовых актов и иным документам, план работы на год, а также ежегодный отчет об итогах деятельности Общественного совета в обязательном порядке подлежат публикации в сети «Интернет».

4.9. Члены Общественного совета, не согласные с решением Общественного совета, вправе изложить свое особое мнение, которое в обязательном порядке вносится в протокол заседания.

4.10. За 10 дней до дня заседания Общественного совета ответственные за рассмотрение вопросов члены Общественного совета предоставляют секретарю Общественного совета информационные и иные материалы. Секретарь Общественного совета за 5 дней до дня заседания Общественного совета предоставляет указанные материалы Министру культуры Забайкальского края и членам Общественного совета.

4.11. **Председатель Общественного совета:**

- организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;

- подписывает протоколы заседаний и другие документы Общественного совета;

- формирует при участии членов Общественного совета и утверждает план работы, повестку заседания и состав экспертов и иных лиц,

приглашаемых на заседание Общественного совета;

- контролирует своевременное уведомление членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания, а также об утвержденном плане работы Общественного совета;

- вносит предложения по проектам документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях Общественного совета и согласует их;

- контролирует своевременное направление членам Общественного совета протоколов заседаний и иных документов и материалов;

- вносит предложения и согласовывает состав информации о деятельности Общественного совета, обязательной для размещения на официальном сайте Минкультуры Забайкальского края в сети «Интернет»;

- взаимодействует с Министерством культуры Забайкальского края по вопросам реализации решений Общественного совета;

- принимает решение о проведении заочного заседания Общественного совета, решения на котором принимаются путем опроса его членов;

- принимает меры по предотвращению и/или урегулированию конфликта интересов у членов Общественного совета, в том числе по досрочному прекращению полномочий члена Общественного совета, являющегося стороной конфликта интересов.

#### 4.12. **Заместитель председателя Общественного совета:**

- по поручению председателя Общественного совета председательствует на заседаниях в его отсутствие (отпуск, болезнь и т.п.);

- участвует в подготовке планов работы Общественного совета, формировании состава экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;

- обеспечивает коллективное обсуждение вопросов, внесенных на рассмотрение Общественного совета.

#### 4.13. **Члены Общественного совета:**

##### 4.13.1. **Имеют право:**

- вносить предложения по формированию повестки дня заседаний Общественного совета;

- возглавлять комиссии и рабочие группы, формируемые Общественным советом;

- предлагать кандидатуры экспертов для участия в заседаниях Общественного совета;

- участвовать в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам; представлять свою позицию по результатам рассмотренных материалов при проведении заседания Общественного совета путем опроса в срок не более 10 дней с даты направления им материалов;

- в установленном порядке знакомиться с обращениями граждан, в том числе направленными с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», о нарушении их прав, свобод и законных интересов в сфере компетенции Минкультуры Забайкальского края, а

также с результатами рассмотрения таких обращений;

- принимать участие в порядке, определяемом Министром культуры Забайкальского края, в приеме граждан, осуществляемом должностными лицами Минкультуры Забайкальского края;

- запрашивать отчетность о реализации рекомендаций Общественного совета, направленных Минкультуры Забайкальского края, а также документы, касающиеся организационно-хозяйственной деятельности Минкультуры Забайкальского края;

- оказывать Минкультуры Забайкальского края содействие в разработке проектов нормативных правовых актов и иных юридически значимых документов;

- свободно выйти из Общественного совета по собственному желанию.

4.13.2. Обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

4.13.3. Обязаны лично участвовать в заседаниях Общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

4.14. **Ответственный секретарь Общественного совета:**

- уведомляет членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания, а также об утвержденном плане работы Общественного совета;

- готовит и согласует с председателем Общественного совета проекты документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях Общественного совета;

- ведет, оформляет, согласует с председателем Общественного совета и рассылает членам Общественного совета протоколы заседаний и иные документы и материалы;

- хранит документацию Общественного совета и готовит в установленном порядке документы для архивного хранения и уничтожения;

- в случае проведения заседания Общественного совета путем опроса его членов обеспечивает направление всем членам Общественного совета необходимых материалов и сбор их мнений по результатам рассмотрения материалов;

- готовит и согласовывает с председателем Общественного совета состав информации о деятельности Общественного совета, обязательной для размещения на официальном сайте Минкультуры Забайкальского края.

4.15. Общественный совет в целях обобщения практики работы направляет в Общественную палату ежегодный отчет о своей работе.

4.16. Эффективность деятельности Общественного совета ежегодно оценивается Общественной палатой на основании методики оценки и критериев эффективности деятельности общественных советов.

4.17. По итогам оценки эффективности деятельности может быть поставлен вопрос о прекращении полномочий членов Общественного

совета.

## **V. Конфликт интересов**

5.1. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность члена Общественного совета либо воздействие (давление) на члена Общественного совета влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им своих полномочий и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью члена Общественного совета и законными интересами граждан Российской Федерации, общественных объединений, референтных групп, способное привести к причинению вреда этим законным интересам.

5.2. Под личной заинтересованностью члена Общественного совета, которая влияет или может повлиять на объективное осуществление им своих полномочий, понимается возможность получения членом Общественного совета доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для члена Общественного совета, членов его семьи или близких родственников, а также для граждан Российской Федерации или общественных объединений, с которыми член Общественного совета связан финансовыми или иными обязательствами.

5.3. Члены Общественного совета обязаны ежегодно до 30 апреля информировать председателя Общественного совета и Министра культуры Забайкальского края (в письменной форме) об отсутствии у них конфликта интересов, а новые члены Общественного совета - при их включении в состав общественного совета.

5.4. В случае возникновения у члена Общественного совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена Общественного совета, связанного с осуществлением им своих полномочий, член Общественного совета обязан в кратчайшие сроки проинформировать об этом в письменной форме председателя Общественного совета, а председатель Общественного совета - Общественную палату.

5.5. Председатель Общественного совета или Общественная палата, которым стало известно о возникновении у члена Общественного совета или председателя Общественного совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до снятия полномочий с члена Общественного совета или председателя Общественного совета, являющегося стороной конфликта интересов, в порядке, установленном Общественной палатой.