**Информационное сообщение от 27 марта 2024 года**

**Министерство культуры Забайкальского края объявляет конкурс на замещение вакантной должности директора Государственного автономного учреждения культуры «Забайкальский краевой драматический театр им. Н.А. Березина»**

 **Квалификационные требования для замещения должности:**

- высшее профессиональное образование (экономическое, юридическое, культуры и искусства, педагогическое, техническое)

- стаж работы на руководящих должностях не менее 5 лет

- наличие профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей:

знание законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих производственную и финансово-экономическую деятельность организации исполнительских искусств; методических и нормативных документов, касающихся деятельности организаций культуры и искусства; технологии творческо-производственного процесса, подготовки нового и проката текущего репертуара; порядка составления и согласования перспективных репертуарных, производственно-финансовых планов, а также планов подготовки новых постановок, проката текущего репертуара; перспектив технического, экономического и социального развития организации; рыночных методов хозяйствования и управления; порядка заключения и исполнения договоров; художественно-творческих, научно-технических достижений и передового опыта в сфере культуры и искусства; порядка разработки и заключения отраслевых тарифных соглашений, коллективных договоров и регулирования социально-трудовых отношений; теории и практики менеджмента; психологии управления; социологии искусства; сценической технологии; трудового и гражданского законодательства; авторского права; правил по охране труда и пожарной безопасности.

**Направление деятельности:**

 - руководит творческой, производственной и финансово-экономической деятельностью организации исполнительских искусств.

 - организует работу и взаимодействие артистического, художественного, управленческого персонала и работников структурных подразделений организации, направляет их деятельность на развитие и совершенствование творческо-производственного процесса с целью создания наиболее благоприятных условий для коллективного творчества с учетом конкретных художественных и социальных задач.

 - обеспечивает выполнение организацией всех обязательств перед зрителями (слушателями), работниками организации, авторами и исполнителями произведений, федеральным, региональным и местным бюджетами, государственными внебюджетными социальными фондами, поставщиками, заказчиками.

 - принимает меры по обеспечению организации квалифицированными кадрами, рациональному использованию работников организации, развитию их профессиональных знаний и умений, созданию безопасных и благоприятных для жизни и здоровья условий труда, соблюдению требований трудового законодательства.

 - обеспечивает повышение эффективности творческо-производственной деятельности, применение принципа материальной заинтересованности и ответственности каждого работника за порученное ему дело и результаты работы всего коллектива, выплату заработной платы в установленные сроки.

 - совместно с трудовым коллективом, представительным органом работников обеспечивает на основе принципов социального партнерства разработку, заключение и выполнение коллективного договора, соблюдение трудовой, творческой и производственной дисциплины.

 - принимает решения по вопросам, касающимся финансово-экономической, творческой и производственной деятельности организации, неся ответственность за последствия принимаемых решений.

 - обеспечивает соблюдение законности в деятельности организации и осуществлении её хозяйственно-экономических связей, использование правовых средств для финансового управления и функционирования в рыночных условиях, укрепления договорной и финансовой дисциплины, регулирования социально-трудовых отношений. Защищает имущественные интересы организации в суде, органах государственной власти и местного самоуправления.

Гражданину Российской Федерации, изъявившему желание участвовать в конкурсе, необходимо представить в Министерство культуры Забайкальского края, следующие документы:

а) личное заявление;

б) заполненную и подписанную [**анкету**,](https://media.75.ru/mkzk/documents/186412/anketa-na-vakanciu.doc) форма которой утверждена постановлением Правительства Забайкальского края
от 7 ноября 2008 года № 76 «О заключении трудовых договоров с руководителями краевых государственных унитарных предприятий, краевых государственных учреждений и аттестации руководителей краевых государственных унитарных предприятий», с приложением фотографии;

в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы, или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

д) копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина – о дополнительном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы;

е) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям;

ж) [**заявление**](https://media.75.ru/mkzk/documents/186413/na-obrabotku-personal-nyh-dannyh.docx)о согласии на обработку персональных данных;

з) концепцию развития Государственного автономного учреждения культуры «Забайкальский краевой драматический театр им. Н.А. Березина»

**Место приема документов:** г. Чита, ул. Анохина, 73, 1 этаж, кабинет № 7, телефон 8 (3022) 35-34-50.

**Время приема документов:** ежедневно (кроме субботы и воскресенья) с 8.45 до 18.00, в пятницу с 08.45 до 16.45, перерыв с 13.00 до 14.00.

**Последний день приема документов** – «10» апреля 2024 года.

**Предполагаемая дата проведения конкурса** – «22» апреля
2024 года (о точной дате и времени проведения конкурса участникам будет сообщено дополнительно).

**Место проведения конкурса:** г. Чита, ул. Анохина, 73.

Документы для участия в конкурсе могут быть представлены в Министерство культуры Забайкальского края лично, посредством направления по почте или в электронном виде.

Проведение заседания конкурсной комиссии возможно в режиме видеоконференции.

**Порядок проведения конкурса**

В соответствии с Положением о проведения конкурса на замещение вакантной должности руководителя государственного учреждения, координация и регулирование деятельности которого возложены на Министерство культуры Забайкальского края, утвержденным приказом Министерства от 3 декабря 2020 года № 122/ОД, конкурс будет проводиться в форме тестирования (для оценки уровня владения государственным языком Российской Федерации (русским языком), знаниями основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, знаниями и умениями в сфере информационно-коммуникационных технологий, знаниями и умениями по вопросам профессиональной деятельности) и индивидуального собеседования (обсуждение с кандидатом результатов выполнения им тестовых заданий, задаются вопросы с целью определения его профессионального уровня, а также проходит представление кандидатом своей концепции развития учреждения в виде презентации).

По окончании индивидуального собеседования с кандидатом каждый член конкурсной комиссии заносит в конкурсный бюллетень результат оценки кандидата при необходимости с краткой мотивировкой, обосновывающей принятое членом конкурсной комиссии решение.

Итоговый балл кандидата определяется как сумма среднего арифметического баллов, выставленных кандидату членами Комиссии по результатам индивидуального собеседования и баллов, набранных кандидатом по итогам тестирования и выполнения иных аналогичных конкурсных заданий и оформляется секретарем комиссии в виде краткой справки.

По результатам сопоставления итоговых баллов кандидатов секретарь конкурсной комиссии формирует рейтинг кандидатов.

Решение комиссии об определении победителя конкурса на вакантную должность принимается открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

Решение комиссии является основанием для назначения кандидата на вакантную должность либо отказа в таком назначении.

При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.

**Условия участия в конкурсе**

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

Достоверность сведений, представленных гражданином в Министерство, подлежит проверке. Сведения, представленные в электронном виде, подвергаются автоматизированной проверке в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Гражданин не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям для замещения вакантной должности, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации. О данном решении гражданин информируется в письменной форме, с указанием причин.

Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

**Условия работы:**

Руководителю устанавливается:

а) продолжительность рабочей недели - 40 часов;

б) количество выходных дней в неделю - 2;

в) продолжительность ежедневной работы - 8 часов;

г) ненормированный рабочий день;

д) ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью
28 календарных дней.

Перерывы для отдыха и питания руководителя устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка учреждения.

Руководителю предоставляется:

а) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день;

б) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью 8 календарных дней в соответствии с в соответствии с Законом РФ № 4520-1 от 19 февраля 1993 года «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям».

В случае если участник конкурса не согласен с результатами проведения конкурса, он вправе осуществлять защиту своих нарушенных прав и интересов в досудебном и судебном порядке.

[**Должностная инструкция директора Государственного автономного учреждения культуры «Забайкальский краевой драматический театр им. Н.А. Березина»**](https://media.75.ru/mkzk/documents/186419/instrukciya-direktor-dramteatra.pdf)