



## МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

### П Р И К А З

от 24 июня 2016 года

г. Чита

№ 95/ОД

**Об утверждении Положения о порядке принятия решений Министерством культуры Забайкальского края о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Забайкальского края**

В соответствии со статьями 47.2. и 160.1. Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации «Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации» от 06 мая 2016 года, в целях определения механизма признания и списания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Забайкальского края,

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемые:

- Положение о порядке принятия решений Министерством культуры Забайкальского края о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Забайкальского края;

- Положение о комиссии по поступлению и выбытию активов при Министерстве культуры Забайкальского края;

- состав комиссии по поступлению и выбытию активов.

2. Администраторам доходов бюджета – каченным учреждениям, координация и регулирование деятельности которых возложена на Министерство культуры Забайкальского края, разработать и утвердить акты, содержащие порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Забайкальского края.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Цымпилову Т.В.

Исполняющая обязанности  
руководителя Министерства

В.В.Алексеева

*Ячменёва Алёна Евгеньевна*

## УТВЕРЖДЕНО

приказом Министерства  
культуры Забайкальского края  
от 24 июня 2016 года № 95/0А

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке принятия решений Министерством культуры Забайкальского края о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Забайкальского края**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии статьями 47.2. и 160.1. Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации «Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации» от 06 мая 2016 года и устанавливает порядок принятия решений Министерством культуры Забайкальского края (далее – Министерство) о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Забайкальского края, в части сумм, зачисляемых в бюджет Забайкальского края в соответствии со статьей 57 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.2. В настоящем Положении под безнадежной к взысканию задолженностью понимается задолженность, числящаяся за юридическими и физическими лицами, индивидуальными предпринимателями, образовавшаяся в случае:

1) смерти физического лица – плательщика платежей в бюджет или объявления его умершим в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации;

2) признания банкротом индивидуального предпринимателя – плательщика платежей в бюджет в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенным по причине недостаточности имущества должника;

3) ликвидации организации – плательщика платежей в бюджет в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенным по причине недостаточности имущества организации и (или) невозможности их погашения учредителями (участниками) указанной организации в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

4) принятия судом акта, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет в связи с истечением установленного срока ее взыскания

(срока исковой давности), в том числе вынесения судом определения об отказе в восстановлении пропущенного срока подачи заявления в суд о взыскании задолженности по платежам в бюджет;

5) вынесения судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства и о возвращении взыскателю исполнительного документа по основаниям, предусмотренным пунктами 3 и 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 02 октября 2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», если с даты образования задолженности по платежам в бюджет прошло более пяти лет, в следующих случаях:

размер задолженности не превышает размера требований к должнику, установленного законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) для возбуждения производства по делу о банкротстве;

судом возвращено заявление о признании плательщика платежей в бюджет банкротом или прекращено производство по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве.

1.3. Помимо случаев, предусмотренных пунктом 1.2. настоящего Положения, административные штрафы, не уплаченные в установленный срок, признаются безнадежными к взысканию в случае истечения установленного Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях срока давности исполнения постановления о назначении административного наказания при отсутствии оснований для перерыва, приостановления или продления такого срока.

## II. Порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Забайкальского края

2.1. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Забайкальского края принимается Комиссией по поступлению и выбытию активов при Министерстве культуры Забайкальского края (далее - Комиссия) по ходатайству главного бухгалтера Министерства при наличии следующих документов:

а) выписки из отчетности Министерства об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (ответственный – начальник отдела экономической работы, бухгалтерского учета и ревизий);

б) справки о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (ответственный – начальник структурного подразделения Министерства, координирующего деятельность, при осуществлении которой образовалась задолженность);

в) документов, подтверждающих случаи признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (ответственный – начальник структурного

подразделения Министерства, координирующего деятельность, при осуществлении которой образовалась задолженность), в том числе:

документ, свидетельствующий о смерти физического лица – плательщика платежей в бюджет или подтверждающий факт объявления его умершим;

документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о прекращении деятельности вследствие признания банкротом индивидуального предпринимателя – плательщика платежей в бюджет, из Единого государственного реестра юридических лиц о прекращении деятельности в связи с ликвидацией организации – плательщика платежей в бюджет;

судебный акт, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет в связи с истечением установленного срока ее взыскания (срока исковой давности), в том числе определение суда об отказе в восстановлении пропущенного срока подачи в суд заявления о взыскании задолженности по платежам в бюджет;

постановление судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства при возврате взыскателю исполнительного документа по основаниям, предусмотренным пунктами 3 и 4 части 1 статьи 46 Федерального закона «Об исполнительном производстве».

2.2. В целях вынесения вопроса о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Забайкальского края на рассмотрение Комиссии структурное подразделение Министерства, координирующее деятельность, при осуществлении которой образовалась задолженность, осуществляет сбор и подготовку необходимых документов и представляет их секретарю Комиссии не менее чем за пять рабочих дней до даты заседания Комиссии.

2.3. В случае отсутствия какого-либо документа из указанных в пункте 2.1. настоящего Положения, секретарь Комиссии возвращает представленные документы исполнителю.

2.4. Решения Комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем Комиссии, его заместителем, секретарем, всеми членами Комиссии, принимавшими участие в заседании.

2.5. Проект протокола Комиссии о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Забайкальского края подготавливается комиссией в течение пяти рабочих дней со дня заседания Комиссии.

2.6. Протокол о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Забайкальского края должен содержать следующую информацию:

а) полное наименование организации (фамилия, имя, отчество физического лица);

б) идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, код причины постановки на учет

налогоплательщика организации (идентификационный номер налогоплательщика физического лица);

в) сведения о платеже, по которому возникла задолженность;

г) код классификации доходов бюджетов Российской Федерации, по которому учитывается задолженность по платежам в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, его наименование;

д) сумма задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

е) сумма задолженности по пеням и штрафам по соответствующим платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

ж) дата принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

з) подписи членов Комиссии.

2.7. Оформленный Комиссией протокол о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Забайкальского края утверждается руководителем Министерства.

2.8. Списание (восстановление) в бюджетном (бухгалтерском) учете задолженности по платежам в бюджет Забайкальского края осуществляется Министерством на основании протокола Комиссии, утвержденного в порядке, установленном пунктом 2.7. настоящего Положения.

---

## УТВЕРЖДЕНО

приказом Министерства  
культуры Забайкальского края  
от 24 июня 2016 года № 95/ОД

**ПОЛОЖЕНИЕ****о комиссии по поступлению и выбытию активов при Министерстве  
культуры Забайкальского края**

1. Настоящее Положение определяет порядок работы комиссии по поступлению и выбытию активов при Министерстве культуры Забайкальского края (далее – Комиссия).

2. Основной задачей Комиссии является принятие решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Забайкальского края.

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, актами Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Забайкальского края, а также настоящим Положением.

4. Основной задачей Комиссии является принятие решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Забайкальского края.

5. Комиссия для выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

1) рассматривает документы, подтверждающие наличие оснований для принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Забайкальского края;

2) принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Забайкальского края либо об отказе в признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Забайкальского края.

6. Комиссия имеет право:

1) рассматривать на своих заседаниях вопросы, относящиеся к ее компетенции;

2) запрашивать в установленном порядке у исполнительных органов государственной власти Забайкальского края, органов местного самоуправления муниципальных образований Забайкальского края и организаций информацию, необходимую для ее работы;

3) приглашать на заседания Комиссии должностных лиц исполнительных органов государственной власти Забайкальского края,

органов местного самоуправления муниципальных образований Забайкальского края и организаций, не являющихся ее членами;

4) мотивированным решением откладывать рассмотрение представленных для заключения материалов на срок до одного месяца, снимать их с обсуждения либо отказывать в списании задолженности.

7. Комиссия состоит из пяти человек и формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и других членов Комиссии.

Состав Комиссии утверждается приказом Министерства культуры Забайкальского края.

8. Председатель Комиссии:

1) организует деятельность Комиссии и обеспечивает контроль исполнения ее решений;

2) своим решением назначает дату и время проведения заседаний Комиссии;

3) руководит заседаниями Комиссии.

9. Заместитель председателя Комиссии выполняет поручения председателя Комиссии и осуществляет функции председателя Комиссии в его отсутствие.

10. Секретарь Комиссии:

1) организует проведение заседаний Комиссии;

2) формирует повестку дня заседаний Комиссии, организует подготовку материалов к заседаниям Комиссии;

3) информирует членов Комиссии о дате, месте и времени проведения заседаний комиссии;

4) формирует проект протокола заседания комиссии.

11. Члены Комиссии:

1) присутствуют на заседаниях Комиссии и участвуют в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке решений;

2) представляют предложения к проекту повестки дня заседания Комиссии и свое мнение по рассматриваемым вопросам на имя председателя Комиссии в письменном виде не менее чем за три рабочих дня до дня заседания;

3) имеют право заблаговременно представлять на имя председателя Комиссии мнение о рассматриваемых на заседании Комиссии вопросах в случае невозможности участия в заседании Комиссии.

12. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

13. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

14. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее состава.

15. Заседания Комиссии проводит председатель или по его поручению заместитель председателя Комиссии.

16. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем Комиссии, его заместителем, секретарем, всеми членами Комиссии, принимавшими участие в заседании.

17. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Министерство культуры Забайкальского края.

---

**УТВЕРЖДЕН**

приказом Министерства  
культуры Забайкальского края  
от 24 июня 2016 года № 95/ОД

**СОСТАВ****комиссии по поступлению и выбытию активов при Министерстве  
культуры Забайкальского края**

- |                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| Цымпилова Татьяна<br>Владимировна | - Заместитель министра культуры<br>Забайкальского края, председатель Комиссии;   |
| Цыренова Нелли<br>Владимировна    | - начальник отдела экономической работы,<br>бухгалтерского учета и ревизий – главный<br>бухгалтер управления финансово-<br>экономической работы, правового<br>обеспечения и контроля Министерства<br>культуры Забайкальского края, заместитель<br>председателя Комиссии; |
| Мельников Сергей<br>Владимирович  | - заместитель начальника отдела культурного<br>наследия управления по реализации<br>государственной культурной политики<br>Министерства культуры Забайкальского края,<br>секретарь Комиссии;   |
| Буянов Родион Валерьевич          | - заместитель начальника управления<br>финансово-экономической работы, правового<br>обеспечения и контроля Министерства<br>культуры Забайкальского края – начальник<br>отдела правового и кадрового обеспечения;   |
| Рубшев Антон Витальевич           | - консультант отдела по реализации<br>государственной культурной политики<br>управления по реализации государственной<br>культурной политики Министерства культуры<br>Забайкальского края.   |