

ПАМЯТКА

об основных обязанностях, ограничениях и о запретах, установленных для лиц, замещающих должность государственной гражданской службы Забайкальского края в области противодействия коррупции

Содержание обязанности/запрета/ограничения	Нормативные правовые акты и иные документы	Необходимые действия
1. Представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера		
Государственный гражданский служащий, замещающий по состоянию на 31 декабря отчетного периода (с 1 января по 31 декабря) должность, предусмотренную перечнями, утвержденными в соответствии с Постановлением Правительства Забайкальского края от 17.12.2013 № 526 «О должностях государственной гражданской службы Забайкальского края, замещение которых влечет за собой обязанность представлять сведения о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», обязан ежегодно представлять в установленном порядке сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах).	Статья 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ; Пункт 2 части 1 статьи 20 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ; Указ Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460; Указ Президента Российской Федерации от 29.12.2022 № 968; Часть 1 статьи 12¹ Закона Забайкальского края от 25.07.2008 № 18-33К «О противодействии коррупции в Забайкальском крае»; Статья 6 Закона Забайкальского края от 29.07.2008 № 21-33К «О государственной гражданской службе Забайкальского края»; Постановление Губернатора Забайкальского края от 14.10.2015 № 100 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Забайкальского края, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и представлении государственными гражданскими служащими Забайкальского края сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (вместе с «Положением о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Забайкальского края, и государственными гражданскими служащими Забайкальского края сведений о доходах, об имуществе и обязательствах	Справки о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов семьи представляются в кадровое подразделение не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным периодом. Если государственный гражданский служащий обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения или имеются ошибки он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после 30 апреля – с 1 по 31 мая включительно. В случае невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей государственный гражданский служащий подает должностному лицу кадровой службы органа власти, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных

имущественного характера»); Постановление Губернатора Забайкальского края от 01.07.2016 № 69 «О порядке подачи обращений и заявлений в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Забайкальского края и урегулированию конфликта интересов при Правительстве Забайкальского края, образованную постановлением Правительства Забайкальского края от 12 апреля 2016 года № 150»; Указание Банка России от 27.05.2021 № 5798-У «О порядке предоставления кредитными организациями и некредитными финансовыми организациями гражданам сведений о наличии счетов и иной информации, необходимой для представления гражданами сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о единой форме предоставления сведений и порядке ее заполнения»; Методические рекомендации по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки для использования в ходе декларационной кампании, подготавливаемые Минтрудом России ежегодно в рамках организации и проведения декларационной кампании; Методические рекомендации по проведению анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (размещены на официальном сайте Минтруда России по ссылке: https://mintrud.gov.ru/ministry/programms/anticorruption/9/12); Методические материалы, касающиеся возможности приобретения государственными гражданскими служащими Российской Федерации ценных бумаг в собственность, в формате вопросов и ответов (размещены на официальном сайте Минтруда	правонарушений, заявление с объяснением причин. Заявление подлежит рассмотрению комиссией по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих Забайкальского края и урегулированию конфликта интересов. Руководитель исполнительного органа власти Забайкальского края, являющийся государственным гражданским служащим Забайкальского края, заявление подает в Департамент по вопросам противодействия коррупции Забайкальского края. Данное заявление подлежит рассмотрению комиссией по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Забайкальского края и урегулированию конфликта интересов при Правительстве Забайкальского края, образованной постановлением Правительства Забайкальского края от 12.04.2016 № 150. В случае невозможности исполнения государственным гражданским служащим обязанности представить сведения (как в отношении самого себя, так и в отношении членов семьи) вследствие не зависящих от него обстоятельств, такое лицо в течение трех рабочих дней со дня, когда ему стало известно о возникновении не зависящих от него обстоятельств, обязано подать в комиссию по соблюдению требований к служебному
---	---

	России по ссылке: https://mintrud.gov.ru/ministry/programms/anticorruption/9/21); Письмо Минтруда России от 15.04.2022 № 28-6/10/П-2479 «Об актуализации Обзора практики привлечения к ответственности государственных (муниципальных) служащих за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции» (вместе с «Обзором практики привлечения к ответственности государственных (муниципальных) служащих за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (версия 2.0)»); Письмо Минтруда России от 21.03.2023 № 28-6/10/П-2161 «О направлении Инструктивно-методических материалов (вместе с «Инструктивно-методическими материалами по вопросам реализации Указа Президента Российской Федерации от 29 декабря 2022 г. № 968 «Об особенностях исполнения обязанностей, соблюдения ограничений и запретов в области противодействия коррупции некоторыми категориями граждан в период проведения специальной военной операции»); Обзор правоприменительной практики в части невозможности представить по объективным и уважительным причинам сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, размещенный на сайте Минтруда России по ссылке: https://mintrud.gov.ru/ministry/programms/anticorruption/9/24.	поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов уведомление об этом в форме документа на бумажном носителе или в форме электронного документа с приложением документов, иных материалов и (или) информации (при наличии), подтверждающих факт наступления не зависящих от него обстоятельств. В случае, если указанные обстоятельства препятствуют подаче уведомления об этом в установленный срок, такое уведомление должно быть подано не позднее 10 рабочих дней со дня прекращения указанных обстоятельств. Конкретные не зависящие от служащего обстоятельства приведены в части 4 статьи 13 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ. Примером не зависящих от физического лица обстоятельств могут быть стихийные бедствия (в том числе землетрясение, наводнение, ураган), пожар, массовые заболевания (эпидемии) и пр. Руководитель исполнительного органа власти Забайкальского края, являющийся государственным гражданским служащим Забайкальского края, заявление подает в Департамент по вопросам противодействия коррупции Забайкальского края. Данное заявление подлежит рассмотрению комиссией по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Забайкальского края и урегулированию конфликта
--	---	---

		интересов при Правительстве Забайкальского края, образованной постановлением Правительства Забайкальского края от 12.04.2016 № 150.
2. Представление сведений о расходах		
Государственный гражданский служащий обязан ежегодно в сроки, установленные для представления сведений о доходах, представлять сведения о своих расходах, а также о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее – отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.	Статья 8 ¹ Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ; Статья 3 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ; Статья 20 ¹ Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ; Указ Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 310; Статья 12 ² Закона Забайкальского края от 25.07.2008 № 18-33К «О противодействии коррупции в Забайкальском крае»; Статья 6 ¹ Закона Забайкальского края от 29.07.2008 № 21-33К «О государственной гражданской службе Забайкальского края»; Пункт 2 Постановления Губернатора Забайкальского края от 14.10.2015 № 100 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Забайкальского края, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и представлении государственными гражданскими служащими Забайкальского края сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (вместе с «Положением о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Забайкальского края, и государственными гражданскими служащими Забайкальского края сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»);	Данный раздел справки о доходах заполняется только в случае, если в отчетном периоде служащим, его супругой (супругом) и несовершеннолетними детьми совершена сделка или совершены сделки по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты и сумма такой сделки или общая сумма совершенных сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду. Особенности заполнения раздела «Сведения о расходах»: 1) сведения об объекте долевого строительства, в отношении которого заключен договор участия в долевом строительстве, отражаются в сведениях о расходах в случае, если уплаченная в отчетный период по указанному договору сумма превышает общий доход служащего (работника) и его супруги (супруга) за три последних года,

	Постановление Губернатора Забайкальского края от 25.07.2013 № 46 «О некоторых вопросах осуществления контроля за соответствием расходов государственных гражданских служащих Забайкальского края, расходов их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей их доходам» (вместе с «Порядком принятия решения об осуществлении контроля за соответствием расходов государственных гражданских служащих Забайкальского края, а также расходов их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей их доходам»); Методические рекомендации по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки, подготавливаемые Минтрудом ежегодно в рамках организации и проведения декларационной кампании.	предшествующих совершению сделки. В случае привлечения застройщиком денежных средств участников долевого строительства на строительство (создание) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости путем размещения таких средств на счетах эскроу, в рассматриваемом разделе отражаются сведения о расходах в случае, если внесенная на счета эскроу в отчетный период сумма превышает общий доход служащего (работника) и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки; 2) приобретение недвижимого имущества посредством участия в кооперативе. Обязанность представления сведений о расходах возникает в случае, если лицо совершило сделку (сделки) по приобретению недвижимого имущества по договору купли-продажи пая (части пая), сумма которой (которых) превышает доход служащего (работника) и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих году, в котором совершена сделка (сделки); 3) приобретение ценных бумаг. Одной (каждой) сделкой купли-продажи ценных бумаг следует считать действие, в результате которого возникает право собственности на соответствующие ценные бумаги, приобретенные лично или через представителя (брокера) в пределах установленного ограничения на сумму
--	--	---

		совершаемых сделок; 4) приобретение цифровых финансовых активов и цифровых валют. Одной (каждой) сделкой купли-продажи цифровых финансовых активов или цифровых валют следует считать действие, в результате которого возникает право собственности на соответствующие цифровые финансовые активы или цифровые валюты, приобретенные в пределах установленного ограничения на сумму совершаемых сделок.
--	--	---

3. Запрет открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами

Государственному гражданскому служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям запрещается открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ. Согласно подпункту «и» пункта 1 статьи 2 Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ во исполнение пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 08.03.2015 № 120 определен перечень должностей государственной гражданской службы, при замещении которых на должностное лицо распространяется указанный запрет.	Статья 7¹ Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ; Статьи 2 и 4 Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ; Часть 1¹ статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ; Статья 7 Федерального закона от 03.11.2015 № 303-ФЗ; Указ Президента Российской Федерации от 08.03.2015 № 120; Постановление Правительства Забайкальского края от 09.06.2015 № 293 «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Забайкальского края, при замещении которых государственным гражданским служащим Забайкальского края запрещается открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми	Лица, указанные в подпункте «и» пункта 1 части 1 статьи 2 Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ, обязаны в течение трех месяцев со дня замещения гражданином должности государственной гражданской службы закрыть счета (вклады), прекратить хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и (или) осуществить отчуждение иностранных финансовых инструментов. Заявление государственного гражданского служащего о невозможности по объективным причинам выполнить данный запрет подлежит рассмотрению на заседании соответствующей комиссии по
--	--	--

В соответствии с пунктом 22 Указа Президента Российской Федерации от 06.12.2022 № 886 данный запрет не распространяется на государственных гражданских служащих Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, счета (вклады, наличные денежные средства, ценности) которых были открыты (размещены, хранились) до 30 сентября 2022 г. в иностранных банках, расположенных на территории Украины, в случае невозможности соблюдения такого запрета по не зависящим от них причинам.	инструментами»; Постановление Губернатора Забайкальского края от 01.07.2016 № 69 «О порядке подачи обращений и заявлений в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Забайкальского края и урегулированию конфликта интересов при Правительстве Забайкальского края, образованную постановлением Правительства Забайкальского края от 12 апреля 2016 года № 150»; Письмо Минтруда России от 09.02.2018 № 18-2/10/В-877 «По вопросу заключения договоров инвестиционного страхования жизни отдельным категориям лиц, на которых распространяется запрет, предусмотренный Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ»; Письмо Минтруда России от 16.12.2020 № 18-2/10/В-12085 «О направлении информационного письма о возможности приобретения цифровых финансовых активов и цифровой валюты и владения ими отдельными категориями лиц»; Методические материалы, касающиеся возможности приобретения государственными гражданскими служащими Российской Федерации ценных бумаг в собственность (в вопросах и ответах), (размещены 29.09.2022 на официальном сайте Минтруда России по ссылке: https://mintrud.gov.ru/ministry/programms/anticorruption/9/21).	соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих Забайкальского края и урегулированию конфликта интересов. Руководитель исполнительного органа власти Забайкальского края, являющийся государственным гражданским служащим Забайкальского края, заявление о невозможности по объективным причинам выполнить данный запрет края подает в Департамент по вопросам противодействия коррупции Забайкальского края. К заявлению гражданский служащий приобщает материалы, подтверждающие невозможность выполнить требования Федерального закона № 79-ФЗ. Данное заявление подлежит рассмотрению комиссией по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Забайкальского края и урегулированию конфликта интересов при Правительстве Забайкальского края.
4. Направление уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов		
Государственный гражданский служащий обязан сообщать о возникновении или о возможности возникновения личной заинтересованности при исполнении	Статья 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ; Постановление Правительства Забайкальского края от 01.03.2016 № 83 «О порядке сообщения лицами,	Уведомление подается на имя руководителя органа государственной власти Забайкальского края по форме и в порядке, установленном постановлением

должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, как только об этом ему станет известно, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная прямая или косвенная заинтересованность государственного гражданского служащего влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий). Под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) государственным гражданским служащим и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми государственный гражданский служащий и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.	замещающими должности государственной гражданской службы Забайкальского края, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов» (вместе с «Положением о порядке сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Забайкальского края, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»); Постановление Губернатора Забайкальского края от 03.03.2016 № 23 «О порядке сообщения лицами, замещающими государственные должности Забайкальского края, и государственными гражданскими служащими Забайкальского края, замещающими должности руководителей исполнительных органов Забайкальского края, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»; Письмо Минтруда России от 15.10.2012 № 18-2/10/1-2088 «Об обзоре типовых случаев конфликта интересов на государственной службе Российской Федерации и порядке их урегулирования»; Письмо Минтруда России от 29.03.2018 № 18-0/10/П-2061 «Об Обзоре практики правоприменения в сфере конфликта интересов № 1»; Письмо Минтруда России от 03.09.2018 № 18-0/10/П-6179 «Об Обзоре практики правоприменения в сфере конфликта интересов № 2»; Обзоры практики правоприменения в сфере конфликта интересов №№ 3–6 (размещены на сайте Минтруда России по ссылке: https://mintrud.gov.ru/ministry/programms/anticorruption/9/13);	Правительства Забайкальского края от 01.03.2016 № 83, и передается на рассмотрение должностному лицу кадровой службы органа власти, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений. Своевременным является уведомление, направленное при возникновении ситуации, непосредственно связанной с реализацией конкретных должностных (служебных) обязанностей и надзорных функций, а также с возникновением (возможностью возникновения) правоотношений, в том числе когда государственный гражданский служащий оказался в условиях непосредственного принятия решения. Руководитель, а также государственный гражданский служащий должны своевременно принять исчерпывающие меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов. Руководитель исполнительного органа власти Забайкальского края, являющийся государственным гражданским служащим Забайкальского края уведомление подает в форме и порядке, установленными постановлением Губернатора Забайкальского края от 03.03.2016 № 23, Губернатору Забайкальского края или лицу, временно исполняющему обязанности Губернатора
--	--	--

	Письмо Минтруда России от 26.07.2018 № 18-0/10/П-5146 «О методических рекомендациях по вопросам привлечения к ответственности должностных лиц за непринятие мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов»; Письмо Минтруда России от 05.11.2020 № 18-2/В-757 «О методических рекомендациях по вопросам привлечения к ответственности должностных лиц за непринятие мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов»; Письмо Минтруда России от 07.09.2022 № 28-6/ООГ-1214 «О принятии мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, в том числе в рамках закупок».	Забайкальского края, либо лицу, временно исполняющему обязанности председателя Правительства Забайкальского края. Уведомление руководителя исполнительного органа власти Забайкальского края, являющегося государственным гражданским служащим Забайкальского края рассматривается Департаментом по вопросам противодействия коррупции Забайкальского края.
--	--	---

5. Направление уведомления о намерении выполнять иную оплачиваемую работу

Государственный гражданский служащий вправе с предварительным уведомлением представителя нанимателя выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов. Выполнение гражданскими служащими иной оплачиваемой работы должно осуществляться в свободное от основной работы время в соответствии с требованиями действующего законодательства.	Часть 2 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ; Постановление Правительства Забайкальского края от 04.10.2011 № 349 «О предварительном уведомлении представителя нанимателя государственными гражданскими служащими Забайкальского края о выполнении иной оплачиваемой работы» (вместе с «Порядком предварительного уведомления представителя нанимателя государственными гражданскими служащими Забайкальского края о выполнении иной оплачиваемой работы»).	Уведомление подается на имя представителя нанимателя по форме и в порядке, установленном постановлением Правительства Забайкальского края от 04.10.2011 № 349, и передается в кадровые службы соответствующих органов государственной власти Забайкальского края для регистрации. Сотрудником кадровой службы уведомление направляется секретарю комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Забайкальского края и урегулированию конфликта интересов соответствующего государственного органа для предварительного изучения и подготовки заключения. После рассмотрения секретарем соответствующей комиссии уведомление
--	--	--

		с заключением передается представителю нанимателя для ознакомления и наложения соответствующей резолюции (о направлении в кадровую службу либо в комиссию). В случае если выполнение гражданским служащим иной оплачиваемой работы может привести к возникновению конфликта интересов, уведомление и заключение секретаря передаются представителем нанимателя в соответствующую комиссию для принятия решения. Предварительное уведомление представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы не требуется в случае осуществления гражданским служащим педагогической деятельности в служебное время в пределах своих должностных обязанностей по поручению соответствующего руководителя в связи с поступившим запросом из учебного заведения. Своевременным является уведомление, направленное не менее чем за 10 календарных дней до даты начала выполнения такой работы. Руководитель исполнительного органа власти Забайкальского края, являющийся государственным гражданским служащим направляет уведомление в Департамент по вопросам противодействия коррупции Забайкальского края для рассмотрения Губернатором Забайкальского края.
--	--	--

6. Направление уведомления о склонении к совершению коррупционного правонарушения

Государственный гражданский служащий обязан уведомлять обо всех случаях непосредственного обращения к нему каких-либо лиц с целью склонения к злоупотреблению служебным положением, даче или получению взятки, злоупотреблению полномочиями либо иному незаконному использованию своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

Статья 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ; Постановление Губернатора Забайкальского края от 18.02.2015 № 16 «Об утверждении Положения о порядке уведомления Губернатора Забайкальского края о фактах обращения в целях склонения лица, замещающего должность государственной гражданской службы Забайкальского края, назначение на должность и освобождение от должности которого осуществляется Губернатором Забайкальского края, к совершению коррупционных правонарушений, перечне сведений, содержащихся в уведомлениях, организации проверки этих сведений и порядке регистрации уведомлений».

О факте поступления обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений государственные гражданские служащие уведомляют представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы.

Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя), перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, организация проверки этих сведений и порядок регистрации уведомлений определяются представителем нанимателя (работодателем).

Руководитель исполнительного органа власти Забайкальского края, являющийся государственным гражданским служащим Забайкальского края, передает данное уведомление в Департамент по вопросам противодействия коррупции Забайкальского края или направляет по почте в адрес Губернатора Забайкальского края. В случае нахождения в командировке, в отпуске, вне рабочего места либо вне места прохождения службы должностное лицо обязано направить уведомление Губернатору Забайкальского края либо в уполномоченный орган незамедлительно с момента прибытия на рабочее место либо к месту прохождения службы.

7. Соблюдение ограничений, связанных с получением подарка

Государственный гражданский служащий не вправе получать от физических и юридических лиц в связи с выполнением служебных (должностных) обязанностей вознаграждения (ссуды, денежное и иное вознаграждение, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов) и подарки, за исключением подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением им служебных (должностных) обязанностей. О случаях получения подарка в связи с участием в названных мероприятиях и служебных командировках государственный гражданский служащий обязан уведомлять в установленном порядке.	Пункт 6 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ; Постановление Правительства Российской Федерации от 09.01.2014 № 10; Постановление Правительства Забайкальского края от 21.05.2014 № 266 «Об утверждении Положения о сообщении государственными гражданскими служащими Забайкальского края о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации»; Постановление Губернатора Забайкальского края от 29.05.2015 № 56 «Об утверждении Положения о сообщении отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации»; Письмо Минтруда России от 01.12.2017 № 18-0/10/B-9496 «О запрете дарить и получать подарки»; Разъяснения Минтруда России «По отдельным вопросам, связанным с применением Типового положения о сообщении отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств,	Уведомление направляется по установленной форме не позднее 3 рабочих дней уполномоченному структурному подразделению органа. Если подарок получен во время служебной командировки, уведомление представляется не позднее 3 рабочих дней со дня возвращения из служебной командировки. К уведомлению необходимо прилагать (при наличии) документы, подтверждающие стоимость подарка (кассовый чек, товарный чек, иной документ об оплате (приобретении) подарка). Подарок, стоимость которого подтверждается документами и превышает 3 тысячи рублей либо стоимость которого получившему его государственному гражданскому служащему не известна, сдается ответственному лицу уполномоченного структурного подразделения, которое принимает его на хранение по акту приема-передачи не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации уведомления в соответствующем журнале регистрации. Государственный гражданский служащий, сдавший подарок, может его выкупить, направив на имя представителя нанимателя соответствующее заявление не позднее двух месяцев со дня сдачи подарка. Исполнительные органы государственной власти Забайкальского края осуществляют прием подарков,
--	---	--

	вырученных от его реализации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 09.01.2014 № 10» по ссылке: https://mintrud.gov.ru/ministry/programms/anticorruption/9/18).	полученных лицами, замещающими государственные должности Забайкальского края в Правительстве Забайкальского края, являющимися руководителями исполнительных органов государственной власти Забайкальского края; руководителями исполнительных органов государственной власти Забайкальского края, являющимися государственными гражданскими служащими Забайкальского края, в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, их оценку для принятия к бухгалтерскому учету, а также принимают решения о реализации указанных подарков.
--	---	--

8. Запрет на осуществление предпринимательской деятельности

Государственному гражданскому служащему запрещено заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением случаев, установленных подпунктами «а» – «е» пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ. В соответствии с пунктом 2 статьи 2 Гражданского кодекса Российской Федерации предпринимательской деятельностью является самостоятельная, осуществляемая на систематическое получение прибыли от пользования	Пункты 3 и 3¹ части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ; Письмо Минздравсоцразвития России от 30.11.2010 № 8209-17 «Об ограничениях для государственных гражданских служащих РФ, связанных с участием в ООО, а также приобретением и владением ценными бумагами»; Письмо Минтруда России от 30.03.2020 № 18-2/ООГ-562 «Об отнесении к предпринимательской деятельности сдачи государственным служащим в аренду (внаем) принадлежащего ему нежилого помещения»; Письмо Минтруда России от 19.04.2021 № 28-6/10/В-4623 «О направлении Разъяснений по вопросу возможности применения отдельными категориями лиц специального налогового режима «Налог на	При поступлении на государственную гражданскую службу гражданин обязан инициировать процедуру выхода из состава учредителей юридического лица путем подачи соответствующего заявления в регистрирующий орган или единый регистрационный центр по месту жительства, принять меры к отчуждению либо передаче в доверительное управление своей доли в уставном капитале.
--	--	--

имуществом, продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг.	профессиональный доход».	
9. Участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией		
Государственный гражданский служащий, вправе участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией с разрешения представителя нанимателя. Получение разрешения представителя нанимателя не требуется в случае участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости, иных случаях, предусмотренных федеральными законами.	Подпункт «б» пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ.	Государственный гражданский служащий до предполагаемой даты начала участия в управлении некоммерческой организацией направляет представителю нанимателя заявление о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в порядке, установленном нормативным правовым актом государственного органа. К заявлению прилагаются копии учредительных документов некоммерческой организации, в управлении которой предполагается участие.
10. Обязанность гражданина – бывшего государственного гражданского служащего направить обращение о даче согласия на трудоустройство		
В течение 2-х лет после увольнения бывший государственный гражданский служащий обязан получить согласие комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Забайкальского края на право замещать на условиях трудового договора должности в организации либо на выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуг) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового	Статья 64 ¹ Трудового кодекса Российской Федерации; Статья 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ; Часть 3 ¹ статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ; Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 28.11.2017 № 46 «О некоторых вопросах, возникающих при рассмотрении судьями дел о привлечении к административной ответственности по статье 19.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях»; Постановление Правительства Забайкальского края от	Обращение подается гражданином должностному лицу кадровой службы органа власти, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений. В обращении указываются: фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с государственной службы, наименование, местонахождение коммерческой или

договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности. Под функциями по государственному управлению организацией, входившими в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего, понимаются полномочия государственного служащего принимать обязательные для исполнения решения по кадровым, организационно-техническим, финансовым, материально-техническим или иным вопросам в отношении данной организации, в том числе решения, связанные с выдачей разрешений (лицензий) на осуществление определенного вида деятельности и (или) отдельных действий данной организацией, либо готовить проекты таких решений.	10.04.2013 № 130 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». Письмо Минтруда России от 22.06.2012 № 17-1/10/1-248 «О разъяснении практики применения статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; Письмо Минтруда России от 01.07.2016 № 18-2/В-421 «О заключении с бывшим госслужащим трудового или гражданско-правового договора, если государственный орган, в котором он замещал должность, упразднен»; Письмо Минтруда России от 11.05.2017 № 18-4/10/П-2943 «О направлении Методических рекомендаций по вопросам соблюдения ограничений, налагаемых на гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы, при заключении им трудового или гражданско-правового договора с организацией».	некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности государственной службы, функции по государственному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг). Обращение также может быть подано государственным гражданским служащим, планирующим свое увольнение со службы.
--	--	--

11. Обязанность передачи ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в целях предотвращения конфликта интересов

Государственный гражданский служащий обязан передать в доверительное управление принадлежащие ему ценные бумаги (доли участия, пай в уставных (складочных) капиталах организаций), в случае если владение ими приводит или может привести к конфликту интересов.	Часть 7 статьи 11, часть 1 статьи 12.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ; Часть 2 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ; Письмо Минтруда России от 11.04.2018 № 18-2/10/В-2575 «Об исключении нарушения запретов, установленных антикоррупционным законодательством для отдельных категорий лиц, при открытии таким лицам индивидуального инвестиционного счета» (документ фактически утратил силу в части, касающейся заполнения справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (письмо Минтруда России от 24.12.2018 № 18-2/10/В-10446).	Государственный гражданский служащий обязан: 1) передавать в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством принадлежащие ему ценные бумаги (доли участия, пай в уставных (складочных) капиталах организаций), в случае если владение ими приводит или может привести к конфликту интересов; 2) до передачи в доверительное управление сообщить (в письменной форме в виде уведомления), как только станет известно, о возникновении
---	---	---

		личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов в связи с владением ценными бумагами (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций), руководителю органа государственной власти Забайкальского края; 3) сообщить руководителю органа государственной власти Забайкальского края о заключении договора о передаче в доверительное управление ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций).
--	--	---

СПИСОК

нормативных правовых актов, организационно-распорядительных документов и информационно-методических материалов

1. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ.
2. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».
3. Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».
4. Федеральный закон от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».
5. Федеральный закон от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».
6. Федеральный закон от 03.11.2015 № 303-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».
7. Указ Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 310 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».
8. Указ Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации».
9. Указ Президента Российской Федерации от 08.03.2015 № 120 «О некоторых вопросах противодействия коррупции».
10. Указ Президента Российской Федерации от 29.12.2022 № 968 «Об особенностях исполнения обязанностей, соблюдения ограничений и запретов в области противодействия коррупции некоторыми категориями граждан в период проведения специальной военной операции».
11. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 28.11.2017 № 46 «О некоторых вопросах, возникающих при рассмотрении судьями дел о привлечении к административной ответственности по статье 19.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях».
12. Постановление Правительства Российской Федерации от 09.01.2014 № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации».
13. Закон Забайкальского края от 25.07.2008 № 18-33К «О противодействии коррупции в Забайкальском крае».
14. Закон Забайкальского края от 29.07.2008 № 21-33К «О государственной гражданской службе Забайкальского края».
15. Постановление Губернатора Забайкальского края от 14.10.2015 № 100 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Забайкальского края, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и представлении государственными гражданскими служащими Забайкальского края сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (вместе с «Положением о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Забайкальского края, и государственными гражданскими служащими Забайкальского края сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»).
16. Постановление Губернатора Забайкальского края от 01.07.2016 № 69 «О порядке подачи обращений и заявлений в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Забайкальского края и урегулированию конфликта интересов при Правительстве Забайкальского края, образованную постановлением Правительства Забайкальского края от 12 апреля 2016 года № 150».
17. Постановление Губернатора Забайкальского края от 25.07.2013 № 46 «О некоторых вопросах осуществления контроля за соответствием

расходов государственных гражданских служащих Забайкальского края, расходов их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей их доходам» (вместе с «Порядком принятия решения об осуществлении контроля за соответствием расходов государственных гражданских служащих Забайкальского края, а также расходов их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей их доходам»).

18. Постановление Губернатора Забайкальского края от 03.03.2016 № 23 «О порядке сообщения лицами, замещающими государственные должности Забайкальского края, и государственными гражданскими служащими Забайкальского края, замещающими должности руководителей исполнительных органов Забайкальского края, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов» (вместе с «Положением о порядке сообщения лицами, замещающими государственные должности Забайкальского края, и государственными гражданскими служащими Забайкальского края, замещающими должности руководителей исполнительных органов Забайкальского края, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»).

19. Постановление Губернатора Забайкальского края от 18.02.2015 № 16 «Об утверждении Положения о порядке уведомления Губернатора Забайкальского края о фактах обращения в целях склонения лица, замещающего должность государственной гражданской службы Забайкальского края, назначение на должность и освобождение от должности которого осуществляется Губернатором Забайкальского края, к совершению коррупционных правонарушений, перечне сведений, содержащихся в уведомлениях, организации проверки этих сведений и порядке регистрации уведомлений».

20. Постановление Губернатора Забайкальского края от 29.05.2015 № 56 «Об утверждении Положения о сообщении отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации»;

21. Постановление Правительства Забайкальского края от 17.12.2013 № 526 «О должностях государственной гражданской службы Забайкальского края, замещение которых влечет за собой обязанность представлять сведения о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

22. Постановление Правительства Забайкальского края от 09.06.2015 № 293 «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Забайкальского края, при замещении которых государственным гражданским служащим Забайкальского края запрещается открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

23. Постановление Правительства Забайкальского края от 01.03.2016 № 83 «О порядке сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Забайкальского края, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов» (вместе с «Положением о порядке сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Забайкальского края, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»).

24. Постановление Правительства Забайкальского края от 04.10.2011 № 349 «О предварительном уведомлении представителя нанимателя государственными гражданскими служащими Забайкальского края о выполнении иной оплачиваемой работы» (вместе с «Порядком предварительного уведомления представителя нанимателя государственными гражданскими служащими Забайкальского края о выполнении иной оплачиваемой работы»).

25. Постановление Правительства Забайкальского края от 21.05.2014 № 266 «Об утверждении Положения о сообщении государственными гражданскими служащими Забайкальского края о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке

подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации».

26. Постановление Правительства Забайкальского края от 10.04.2013 № 130 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

27. Указание Банка России от 27.05.2021 № 5798-У «О порядке предоставления кредитными организациями и некредитными финансовыми организациями гражданам сведений о наличии счетов и иной информации, необходимой для представления гражданами сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о единой форме предоставления сведений и порядке ее заполнения».

28. Методические рекомендации по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки для использования в ходе декларационной кампании, подготавливаемые Минтрудом России ежегодно в рамках организации и проведения декларационной кампании (размещены на официальном сайте Минтруда России в подразделе «Методические материалы» раздела «Противодействие коррупции»).

29. Методические рекомендации по проведению анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (размещены на официальном сайте Минтруда России по ссылке: <https://mintrud.gov.ru/ministry/programms/anticorruption/9/12>).

30. Методические материалы, касающиеся возможности приобретения государственными гражданскими служащими Российской Федерации ценных бумаг в собственность (в вопросах и ответах), (размещены 29.09.2022 на официальном сайте Минтруда России по ссылке: <https://mintrud.gov.ru/ministry/programms/anticorruption/9/21>).

31. Письмо Минздравсоцразвития России от 30.11.2010 № 8209-17 «Об ограничениях для государственных гражданских служащих РФ, связанных с участием в ООО, а также приобретением и владением ценными бумагами».

32. Письмо Минтруда России от 22.06.2012 № 17-1/10/1-248 «О разъяснении практики применения статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

33. Письмо Минтруда России от 15.10.2012 № 18-2/10/1-2088 «Об обзоре типовых случаев конфликта интересов на государственной службе Российской Федерации и порядке их урегулирования».

34. Письмо Минтруда России от 01.07.2016 № 18-2/В-421 «О заключении с бывшим госслужащим трудового или гражданско-правового договора, если государственный орган, в котором он замещал должность, упразднен».

35. Письмо Минтруда России от 11.05.2017 № 18-4/10/П-2943 «О направлении Методических рекомендаций по вопросам соблюдения ограничений, налагаемых на гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы, при заключении им трудового или гражданско-правового договора с организацией».

36. Письмо Минтруда России от 01.12.2017 № 18-0/10/В-9496 «О запрете дарить и получать подарки».

37. Письмо Минтруда России от 29.03.2018 № 18-0/10/П-2061 «Об Обзоре практики правоприменения в сфере конфликта интересов № 1».

38. Письмо Минтруда России от 03.09.2018 № 18-0/10/П-6179 «Об Обзоре практики правоприменения в сфере конфликта интересов № 2».

39. Обзоры практики правоприменения в сфере конфликта интересов №№ 3–6, размещены и доступны для скачивания на сайте Минтруда России по ссылке: <https://mintrud.gov.ru/ministry/programms/anticorruption/9/13>.

40. Письмо Минтруда России от 11.04.2018 № 18-2/10/В-2575 «Об исключении нарушения запретов, установленных антикоррупционным законодательством для отдельных категорий лиц, при открытии таким лицам индивидуального инвестиционного счета» (документ фактически утратил силу в части, касающейся заполнения справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера ([письмо](#) Минтруда России от 24.12.2018 № 18-2/10/В-10446)).

41. Письмо Минтруда России от 26.07.2018 № 18-0/10/П-5146 «О методических рекомендациях по вопросам привлечения к ответственности должностных лиц за непринятие мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов».

42. Письмо Минтруда России от 30.03.2020 № 18-2/ООГ-562 «Об отнесении к предпринимательской деятельности сдачи государственным служащим в аренду (внаем) принадлежащего ему нежилого помещения».
43. Письмо Минтруда России от 05.11.2020 № 18-2/В-757 «О методических рекомендациях по вопросам привлечения к ответственности должностных лиц за непринятие мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов».
44. Письмо Минтруда России от 19.04.2021 № 28-6/10/В-4623 «О направлении Разъяснений по вопросу возможности применения отдельными категориями лиц специального налогового режима «Налог на профессиональный доход».
45. Письмо Минтруда России от 15.04.2022 № 28-6/10/П-2479 «Об актуализации Обзора практики привлечения к ответственности государственных (муниципальных) служащих за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции» (вместе с «Обзором практики привлечения к ответственности государственных (муниципальных) служащих за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (версия 2.0)»).
46. Письмо Минтруда России от 07.09.2022 № 28-6/ООГ-1214 «О принятии мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, в том числе в рамках закупок».
47. Письмо Минтруда России от 21.03.2023 № 28-6/10/П-2161 «О направлении Инструктивно-методических материалов (вместе с «Инструктивно-методическими материалами по вопросам реализации Указа Президента Российской Федерации от 29 декабря 2022 г. № 968 «Об особенностях исполнения обязанностей, соблюдения ограничений и запретов в области противодействия коррупции некоторыми категориями граждан в период проведения специальной военной операции»).
48. Обзор правоприменительной практики в части невозможности представить по объективным и уважительным причинам сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (размещен на сайте Минтруда России по ссылке: <https://mintrud.gov.ru/ministry/programms/anticorruption/9/24>).
49. Письмо Минтруда России от 09.02.2018 № 18-2/10/В-877 «По вопросу заключения договоров инвестиционного страхования жизни отдельным категориям лиц, на которых распространяется запрет, предусмотренный Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ».
50. Письмо Минтруда России от 16.12.2020 № 18-2/10/В-12085 «О направлении информационного письма о возможности приобретения цифровых финансовых активов и цифровой валюты и владения ими отдельными категориями лиц».
51. Методические материалы, касающиеся возможности приобретения государственными гражданскими служащими Российской Федерации ценных бумаг в собственность, в формате вопросов и ответов (размещены на официальном сайте Минтруда России по ссылке: <https://mintrud.gov.ru/ministry/programms/anticorruption/9/21>).
52. Разъяснения Минтруда России по отдельным вопросам, связанным с применением Типового положения о сообщении отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 09.01.2014 № 10 (размещены на официальном сайте Минтруда России в подразделе «Методические материалы по вопросам противодействия коррупции» раздела «Деятельность/Политика в сфере противодействия коррупции» и доступны для скачивания по ссылке: <https://rosmintrud.ru/ministry/programms/anticorruption/9/18>).