



## МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

### П Р И К А З

От 13 апреля 2026 года

г. Чита

№ 71/ОД

**Об образовании конкурсной комиссии по рассмотрению и оценке заявок на предоставление субсидий из бюджета Забайкальского края социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, оказывающим услуги в области культуры и искусства, в 2026 году**

В целях реализации Закона Забайкальского края от 24 ноября 2010 года № 432-33К «О государственной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Забайкальском крае», в соответствии с Порядком предоставления субсидий из бюджета Забайкальского края социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями, оказывающими услуги в области культуры и искусства, утвержденным постановлением Правительства Забайкальского края от 18 августа 2017 года № 336 (с изменениями и дополнениями), **п р и к а з ы в а ю:**

1. Образовать конкурсную комиссию по рассмотрению и оценке заявок на предоставление субсидий из бюджета Забайкальского края социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, оказывающим услуги в области культуры и искусства, в 2026 году и утвердить ее состав (прилагается).

2. Утвердить Положение о конкурсной комиссии по рассмотрению и оценке заявок на предоставление субсидий из бюджета Забайкальского края социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, оказывающим услуги в области культуры и искусства, в 2026 году (прилагается).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра культуры Забайкальского края Т.Э. Алекминскую.

И.о. министра культуры

Е.Е. Грובהа

## УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства культуры  
Забайкальского края

от «13» апреля 2026 г. № 1/09

## СОСТАВ

**конкурсной комиссии по рассмотрению и оценке заявок на  
предоставление субсидий из бюджета Забайкальского края социально  
ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся  
государственными (муниципальными) учреждениями, оказывающим  
услуги в области культуры и искусства, в 2026 году**

- |                                    |   |
|------------------------------------|---|
| Ячменева<br>Алена Евгеньевна       | - министр культуры Забайкальского края,<br>председатель конкурсной комиссии;  |
| Алекминская<br>Татьяна Эдуардовна  | - заместитель министра культуры Забайкальского<br>края, заместитель председателя конкурсной<br>комиссии;  |
| Махнёва<br>Елизавета Александровна | - консультант отдела по реализации государственной<br>культурной политики Министерства культуры<br>Забайкальского края, секретарь конкурсной<br>комиссии; |
| Гладких<br>Марина Михайловна       | - заместитель начальника отдела реализации<br>государственной культурной политики<br>Министерства культуры Забайкальского края;                           |
| Косякова<br>Юлия Михайловна        | - консультант отдела по реализации государственной<br>культурной политики Министерства культуры<br>Забайкальского края;                                   |
| Попич<br>Елена Всеволодовна        | - начальник отдела планово-экономической работы<br>Министерства культуры Забайкальского края;   |
-

## УТВЕРЖДЕНО

приказом Министерства культуры  
Забайкальского края

от «13» апреля 2026 г. № 41/00

**ПОЛОЖЕНИЕ****о конкурсной комиссии по рассмотрению и оценке заявок на предоставление субсидий из бюджета Забайкальского края социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, оказывающим услуги в области культуры и искусства, в 2026 году**

1. Настоящее Положение определяет порядок работы конкурсной комиссии по проведению конкурса на предоставление субсидий из бюджета Забайкальского края социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, оказывающим услуги в области культуры и искусства (далее – конкурсная комиссия).

2. Конкурсная комиссия образуется в целях рассмотрения и оценки заявок конкурса на предоставление субсидий из бюджета Забайкальского края социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, оказывающим услуги в области культуры и искусства (далее – субсидии).

3. В своей деятельности конкурсная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, постановлениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Забайкальского края, законами Забайкальского края, постановлениями Правительства Забайкальского края, иными нормативными правовыми актами Забайкальского края, настоящим Положением.

4. Взаимодействие конкурсной комиссии с участниками конкурса осуществляется в ГИИС «Электронный бюджет» с использованием документов в электронной форме.

Обеспечение доступа к ГИИС «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Условием доступа членов конкурсной комиссии для оценки заявок является наличие подтвержденной учетной записи на Портале Госуслуг, а также наличие усиленной квалифицированной электронной подписи.

5. Состав конкурсной комиссии утверждается приказом Министерства культуры Забайкальского края (далее - Министерство).

6. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов конкурсной комиссии.

7. Председатель конкурсной комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью конкурсной комиссии;

- принимает решение о созыве конкурсной комиссии;
- определяет перечень и порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов;
- распределяет обязанности между членами конкурсной комиссии;
- осуществляет ведение заседаний;

- подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью в ГИИС «Электронный бюджет» протокол вскрытия заявок и протокол подведения итогов конкурса;

- выполняет иные функции, предусмотренные настоящим Положением.

В отсутствие председателя заседание конкурсной комиссии проводит его заместитель.

#### 8. Секретарь конкурсной комиссии:

- организует подготовку материалов по повестке дня заседаний конкурсной комиссии;

- обеспечивает участие членов конкурсной комиссии в заседаниях;
- оформляет протоколы заседаний конкурсной комиссии;
- обеспечивает хранение документов.

#### 9. Члены конкурсной комиссии:

- рассматривают поступившие заявки в ГИИС «Электронный бюджет»  
 - участвуют в заседаниях конкурсной комиссии лично;  
 - при невозможности участия в заседании извещают об этом секретаря конкурсной комиссии.

10. Заседания конкурсной комиссии проводятся по мере необходимости.

11. Комиссии не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении, открывается доступ в ГИИС «Электронный бюджет» к заявкам для их рассмотрения и последующей оценки.

12. Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя конкурсной комиссии в ГИИС «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале и содержит следующую информацию о поступивших для участия в конкурсе заявках:

- регистрационный номер заявки;
- дата и время поступления заявки;
- полное наименование участника конкурса;
- адрес участника конкурса;
- запрашиваемый участником конкурса размер субсидии.

13. Конкурсная комиссия в течение 5 рабочих дней со дня открытия ей в ГИИС «Электронный бюджет» доступа к заявкам для их рассмотрения рассматривает поступившие заявки, проверяет полноту и достоверность содержащихся в заявках сведений, в том числе осуществляет проверку участника конкурса на соответствие установленным Порядком предоставления субсидий из бюджета Забайкальского края социально

ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, оказывающим услуги в области культуры и искусства, утвержденным постановлением Правительства Забайкальского края от 18 августа 2017 года № 336 (далее – Порядок) на предмет соответствия участника конкурса категории и требованиям, установленным в пунктах 5 и 12 Порядка, а также соответствия заявок требованиям, установленным в объявлении.

На стадии рассмотрения заявки конкурсная комиссия принимает одно из следующих решений:

- о признании заявки надлежащей;
- об отклонении заявки;
- о возврате заявки на доработку.

14. Заявки участников и представленные в электронном виде копии документов рассматриваются и оцениваются конкурсной комиссией в соответствии с пунктами 35-43 Порядка в ГИИС «Электронный бюджет».

15. По итогам конкурса в целях определения победителей конкурса формируется протокол подведения итогов конкурса, включающий информацию о количестве набранных участником конкурса баллов по каждому критерию оценки, об общем количестве набранных баллов по результатам оценки заявок или единственной заявки, о победителях конкурса с указанием размера субсидии, предусмотренной им для предоставления, об отклонении заявок с указанием оснований для их отклонения.

Протокол подведения итогов конкурса формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителей конкурса и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя конкурсной комиссии в ГИИС «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.

14. Выполнение организационной и технической работы осуществляется отделом по реализации государственной культурной политики Министерства.

15. Материально-техническое обеспечение работы конкурсной комиссии осуществляется Министерством.

---