

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13 декабря 2010 года

№ 1030

**Об утверждении положения
«О порядке ведения муниципальной долговой книги
муниципального района «Могочинский район»**

В целях учета и регистрации муниципальных долговых обязательств муниципального района «Могочинский район» и в соответствии со статьями 100, 120, 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 14, 16 Положения "О бюджетном процессе в муниципальном районе «Могочинский район», принятого решением Совета муниципального района «Могочинский район» от 11 ноября 2010 года N 142, администрация муниципального района «Могочинский район» **постановляет:**

1. Утвердить Положение "О порядке ведения муниципальной долговой книги муниципального района «Могочинский район» (прилагается).
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального района «Могочинский район», председателя комитета по финансам Е.А.Лучникову.

Глава муниципального района
«Могочинский район»



Н.А.Кабак

**Положение
о порядке ведения муниципальной долговой книги муниципального
района «Могочинский район»**

Настоящее Положение разработано в соответствии со статьями 120 и 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации с целью определения процедуры ведения муниципальной долговой книги муниципального района «Могочинский район» (далее - Долговая книга), обеспечения контроля за полнотой учета, своевременностью обслуживания и исполнения долговых обязательств и устанавливает объем информации, порядок ее внесения в Долговую книгу, а также порядок регистрации долговых обязательств и порядок хранения Долговой книги.

І. Порядок ведения Долговой книги.

1. Ведение Долговой книги осуществляет комитет по финансам администрации муниципального района «Могочинский район» (далее – финансовый орган), наделяемый полномочиями по учету и обслуживанию муниципального долга в соответствии с настоящим Положением.

2. Финансовый орган несет ответственность за сохранность, своевременность, полноту и правильность ведения Долговой книги.

3. Ответственные за ведение Долговой книги лица назначаются руководителем финансового органа по согласованию с главой муниципального района.

4. В Долговой книге регистрируются следующие виды долговых обязательств:

- муниципальные ценные бумаги муниципального района «Могочинский район», номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации;

- кредиты, привлеченные от имени муниципального района «Могочинский район», как заемщика от кредитных организаций в валюте Российской Федерации;

- бюджетные кредиты, привлеченные в бюджет муниципального района «Могочинский район», из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации;

- муниципальные гарантии муниципального района «Могочинский район», в валюте Российской Федерации;

- иные долговые обязательства муниципального района «Могочинский район», в валюте Российской Федерации.

5. Долговая книга содержит сведения:

1) по муниципальным ценным бумагам муниципального района «Могочинский район», номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации:

- государственный регистрационный номер выпуска ценных бумаг;
- вид ценной бумаги;
- основание для осуществления выпуска ценных бумаг;
- объявленный (по номиналу) и фактически размещенный (доразмещенный) (по номиналу) объем выпуска (дополнительного выпуска);
- номинальная стоимость одной ценной бумаги;
- форма выпуска ценных бумаг;
- даты размещения, доразмещения, выплаты купонного дохода, выкупа и погашения выпуска ценных бумаг;
- ставка купонного дохода по ценной бумаге;
- размер купонного дохода на соответствующую дату выплаты в расчете на одну ценную бумагу;
- наименование генерального агента (агента) по обслуживанию выпуска ценных бумаг;
- сведения о погашении (реструктуризации, выкупе) выпуска ценных бумаг;
- сведения об уплате процентных платежей по ценным бумагам (произведены или не произведены);
- иные сведения, раскрывающие условия обращения ценных бумаг;

2) по кредитам, привлеченным от имени муниципального района «Могочинский район», как заемщика от кредитных организаций в валюте Российской Федерации:

- регистрационный номер;
- наименование, номер и дата заключения договора или соглашения;
- основание для заключения договора или соглашения;
- наименование кредитора;
- объем полученного кредита;
- процентная ставка по кредиту;
- даты получения кредита, выплаты процентных платежей, погашения кредита;
- сведения о фактическом использовании кредита;
- сведения о погашении кредита;
- сведения о процентных платежах по кредиту (произведены или не произведены);
- изменение условий договора или соглашения о предоставлении кредита;
- иные сведения, раскрывающие условия договора или соглашения о предоставлении кредита;

3) по бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет муниципального района «Могочинский район», из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации:

- регистрационный номер;
- основание для получения бюджетного кредита;
- номер и дата договора или соглашения;
- объем предоставленного бюджетного кредита;
- сведения об органах, предоставивших бюджетный кредит;
- даты получения и погашения бюджетного кредита;
- сведения о погашении бюджетного кредита;
- сведения о процентных платежах по бюджетному кредиту (произведены или не произведены);

- изменения условий получения бюджетного кредита;

- иные сведения, раскрывающие условия получения бюджетного кредита;

4) по муниципальным гарантиям муниципального района «Могочинский район», в валюте Российской Федерации:

- регистрационный номер;
- основание для предоставления муниципальной гарантии;
- дата гарантии;
- наименование принципала;
- наименование бенефициара;
- объем обязательств по гарантии;
- дата или момент вступления гарантии в силу;
- сроки гарантии, предъявления требований по гарантии, исполнения гарантии;

- сведения о полном или частичном исполнении, прекращении обязательств по гарантии;

- наличие или отсутствие права регрессного требования гаранта к принципалу либо уступки гаранту прав требования бенефициара к принципалу;

- иные сведения, раскрывающие условия гарантии;

5) по иным долговым обязательствам муниципального района «Могочинский район», в валюте Российской Федерации:

- регистрационный номер обязательства;
- основание для возникновения обязательства;
- даты возникновения и погашения обязательства;
- сведения о погашении обязательства;

- иные сведения, раскрывающие условия исполнения обязательства.

6. Реструктуризация долгового обязательства, послужившая основанием для прекращения долгового обязательства с заменой иным долговым обязательством, предусматривающим другие условия обслуживания и погашения, подлежит отражению в Долговой книге с отметкой о прекращении реструктурированного обязательства.

7. Учет операций в Долговой книге ведется в форме внесения соответствующей записи в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения соответствующего долгового обязательства.

8. Сведения Долговой книги используются для ведения регистров бюджетного учета.

9. Информация, содержащаяся в Долговой книге, является конфиденциальной.

10. Информация, содержащаяся в Долговой книге по всем долгам, подлежит передаче в Министерство финансов Забайкальского края.

Иным юридическим и физическим лицам сведения, содержащиеся в Долговой книге, предоставляются финансовым органом по указанию главы муниципального района «Могочинский район».

II. Порядок хранения Долговой книги.

1. Долговая книга и копии материалов, послуживших основанием для регистрации долгового обязательства хранятся в металлическом несгораемом шкафу, ключ от которого находится на ответственном хранении лиц, ответственных за ведение Долговой книги.