

Приложение 1. План мероприятий (дорожная карта) по подготовке к введению нового ФГОС НОО и ФГОС ООО

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Ожидаемые результаты	Ответственные
1. Организационное и нормативное обеспечение перехода на новый ФГОС НОО и ООО				
1.1.	Создание муниципальной рабочей группы, ответственной за подготовку, введение и реализацию в ОУ района ФГОС НОО и ООО	Февраль, 2022	Приказ Комитета образования о создании муниципальной рабочей группы и утверждении Положения о рабочей группе	Комитет образования
1.2.	Разработка и утверждение муниципального плана (дорожной карты) перехода на новый ФГОС НОО и ООО, разработка планов в ОУ	Февраль, 2022	Приказы Комитета образования и ОУ об утверждении плана - мероприятий (дорожной карты) перехода на новый ФГОС НОО и ООО	Комитет образования, руководители ОУ
1.3.	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС НОО и ООО	В течение всего периода	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФГОС НОО и ООО	Комитет образования, руководители ОУ
1.4.	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение всего периода	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих реализацию ФГОС НОО и ФГОС ООО	Комитет образования, руководители ОУ
1.5.	Проведение родительских собраний в классах начальной и основной школы, посвященных постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ООО за период 2022-2027 годов	До конца 2021-22 уч. года и ежегодно до 2027 г	Протоколы общешкольных родительских собраний, посвященных постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ООО	Руководители ОУ
1.6.	Проведение классных родительских собраний в 1-х и 5-х классах, посвященных обучению по новым ФГОС НОО и ООО с 1 сентября 2022 года	Май- июль 2022 г	Протоколы классных родительских собраний в 1-х и 5-х классах, посвященных обучению по новым ФГОС НОО и ООО	Руководители ОУ
1.7.	Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность ОУ в связи с подготовкой к введению ФГОС НОО и ООО.	До 1 сентября 2022 г и далее мере необходимости	Разработка новых Положений, принятие приказов, иных документов.	Руководители ОУ
1.8.	Рассмотрение вопросов подготовки и введения ФГОС ООО на августовском педагогическом совете, методических секциях учителей начальных классов и основной школы (на уровне района и внутришкольных).	август 2022 г и далее регулярно	Информирование педагогических работников по вопросам введения ФГОС НОО и ООО	Руководители ОУ, ИМЦ
1.9.	Анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО.	До 1 сентября 2022 г	Аналитическая справка об оценке условий образовательной организации с учетом требований новых ФГОС НОО и ООО	Руководители ОУ
1.10.	Разработка на основе примерной ООО основной образовательной программы НОО и ООО образовательного учреждения, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, программы коррекционной работы, в соответствии с требованиями новых ФГОС, учебных планов	До июля 2022 г	Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программы. Разработанная и утвержденная ООП НОО и ООО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, программа формирования УУД, программа коррекционной работы, учебных планов	Руководители ОУ

1.11.	Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО и ООО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО и ООО	Ежегодно	Аналитическая справка зам. директора по УВР. Аналитическая справка зам. директора по ВР	Руководители ОУ
1.12.	Внесение изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО и ООО	По мере необходимости	Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Протокол педсовета об утверждении изменений.	Руководители ОУ
1.13.	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО	Сентябрь, ежегодно с 2022 по 2027 г	План функционирования ВСОКО на учебный год. Аналитические справки по результатам ВСОКО	Руководители ОУ
1.14.	Разработка и реализация моделей сетевого взаимодействия образовательной организации и учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта, средних специальных и высших учебных заведений	По мере необходимости	Модели сетевого взаимодействия Договоры о сетевом взаимодействии.	Руководители ОУ
2. Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО				
2.1.	Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам введения ФГОС для учителей начальной и основной школы, участие в вебинарах.	В течение всего периода внедрения ФГОС	Разрешение вопросов, возникающих в ходе внедрения ФГОСНОО и ООО.	Комитет образования, ИМЦ, руководители ОУ
2.2.	Разработка рабочих программ по предметам учебного плана, в том числе курсов внеурочной деятельности.	Ежегодно до 2027 г до 1 сентября	Утверждение рабочих программ по предметам учебного плана, в том числе курсов внеурочной деятельности	Руководители ОУ
2.3.	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	Ежегодно до 2027 г до 1 сентября	План методической работы. Приказ об утверждении плана методической работы	Руководители ОУ
2.4.	Корректировка плана методических семинаров повышения квалификации педагогических работников образовательного учреждения с ориентацией на проблемы перехода на ФГОС НОО и ООО	Ежегодно с 2022 по 2027 г	План методических семинаров повышения квалификации педагогических работников образовательной организации	Комитет образования, ИМЦ
2.5.	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО	В течение всего периода с 2021 по 2027 г	Разрешение вопросов, возникающих в ходе внедрения ФГОСНОО и ООО.	Комитет образования, ИМЦ, руководители ОУ
2.6.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО по новому ФГОС НОО	В течение всего периода с 2022 по 2027 г	Пакет методических материалов по теме реализации ООП НОО по новому ФГОС НОО	Комитет образования, ИМЦ, руководители ОУ
2.7.	Обеспечение участия педагогов в мероприятиях муниципального, регионального уровня по сопровождению внедрения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Постоянно	Повышение квалификации учителей по вопросам реализации ООП НОО и ООП ООО.	Комитет образования, ИМЦ, руководители ОУ

3. Кадровое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО				
3.1.	Приведение в соответствие с требованиями новых ФГОС НОО и ООО должностных инструкций работников образовательного учреждения	До 1 сентября 2022 г	Должностные инструкции	Руководители ОУ
3.2.	Обеспечение психолого-педагогического сопровождения квалифицированными специалистами участников образовательных отношений; вариативность форм психолого-педагогического сопровождения (профилактика, диагностика, консультирование, коррекционная работа, развивающая работа, просвещение).	В течение всего периода с 2021 по 2027 г	Планы специалистов сопровождения	Социально-психологическая служба в ОУ, служба психолого-педагогического и социального сопровождения района
3.3.	Обеспечение поэтапного повышения квалификации всех учителей начальной и основной школы и членов администрации по вопросам новых ФГОС.	В течение всего периода с 2021 по 2027 г	Подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФГОС НОО и ООО	Руководители ОУ
4. Материально-техническое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО				
4.1.	Анализ соответствия материально-технической базы образовательного учреждения для реализации ООП НОО и ООО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда	Регулярно	Аналитическая справка об оценке условий образовательной организации с учетом требований новых ФГОС НОО и ООО	Комитет образования, руководители ОУ
4.2.	Комплектование библиотек УМК по всем предметам учебных планов для реализации новых ФГОС НОО и ООО в соответствии с Федеральным перечнем учебников	Ежегодно до 1 сентября 2022-2027 г	Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации новых ФГОС НОО и ООО. Формирование ежегодной заявки на обеспечение образовательной организации учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников	Комитет образования, руководители ОУ
4.3.	Обеспечение кабинетов комплектами наглядных пособий, карт, учебных макетов, специального оборудования, обеспечивающих развитие компетенций, соответствующих требованиям новых ФГОС. Использование оборудования, полученного ОУ в рамках реализации проекта «Точки роста»	Регулярно	Укомплектованность кабинетов необходимыми пособиями, комплектами специального лабораторного оборудования, обеспечивающими проведение лабораторных работ и опытно-экспериментальной деятельности.	Комитет образования, руководители ОУ
5. Информационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО				
5.1.	Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов образовательного учреждения и родителей обучающихся по вопросам введения новых ФГОС	Постоянно	Размещение информации на сайтах ОУ	Комитет образования, руководители ОУ
5.2.	Обеспечение возможности использования участниками образовательного процесса ресурсов и сервисов цифровой образовательной среды.	Постоянно	Использование ЭОР и ЦОС при реализации ООП НОО и ООО.	Комитет образования, руководители ОУ
5.3.	Обеспечение доступа к информационным ресурсам посредством сети Интернет	постоянно	Размещенные на сайте ОУ информации по новым ФГОС	Комитет образования, руководители ОУ

5.4.	Обеспечение возможности реализации программ начального общего и основного общего образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.	При необходимости	Наличие авторизованного доступа к совокупности информационных и электронных образовательных ресурсов, информационных технологий и средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от их мест нахождения.	Комитет образования, руководители ОУ
5.5.	Обеспечение публичной отчетности о ходе и результатах внедрения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО.	Ежегодно	Включение в самоанализ раздела, отражающего ход введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО.	Руководители ОУ
6. Финансовое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО				
6.1.	Обеспечение реализации программ начального общего и основного общего образования в соответствии с нормативами финансирования муниципальных услуг с учетом требований ФГОС.	Ежегодно	Соблюдение в полном объеме государственных гарантий по получению гражданами общедоступного и бесплатного основного общего образования; возможность реализации всех требований и условий, предусмотренных ФГОС.	Комитет образования, руководители ОУ
6.2.	Определение объема расходов, необходимых для реализации ООП и достижения планируемых результатов	Ежегодно	Формирование муниципального задания, плана финансово-хозяйственной деятельности	Комитет образования, руководители ОУ
6.3.	Корректировка локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работников образовательного учреждения, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования	Ежегодно	Формирование нормативной правовой базы, регламентирующей вопросы оплаты труда в условиях внедрения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Комитет образования, руководители ОУ
6.4.	Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками	По мере необходимости	Доп. соглашения	Руководитель ОУ