Администрация Могочинского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09 апреля 2024 года № 536

г. Могоча

## О реорганизации муниципального учреждения культуры «Межпоселенческое социально – культурное объединение» Могочинского муниципального округа в форме присоединения муниципального бюджетного учреждения культуры «Сбегинский сельский дом культуры»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.07.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», руководствуясь Уставом Могочинского муниципального округа, и в целях совершенствования организационной деятельности учреждений культуры, рационального использования бюджетных средств администрации Могочинского муниципального округа, администрация Могочинского муниципального округа **постановляет:**

1.Реорганизовать Муниципальное учреждение культуры «Межпоселенческое социально – культурное объединение» Могочинского муниципального округа (далее МУК «МСКО») в форме присоединения к нему муниципального бюджетного учреждения культуры «Сбегинский сельский дом культуры» (далее – МБУК «Сбегинский СДК»).

2.Установить, что МУК «МСКО» является правопреемником прав и обязанностей присоединенного к нему МБУК «Сбегинский СДК» в соответствии с передаточным актом со дня завершения реорганизации.

3.Утвердить план организационных мероприятий по реорганизации МУК «МСКО» в форме присоединения МБУК «Сбегинский СДК» (приложение № 1).

4.Создать комиссию по реорганизации МУК «МСКО» в форме присоединения МБУК «Сбегинский СДК», в прилагаемом составе (приложение № 2).

5. Комиссии по реорганизации:

5.1. Организовать и провести инвентаризацию материальных ценностей и финансовых обязательств, находящихся на балансе учреждения, прекращающего свою деятельность в результате присоединения;

5.2. Подготовить в установленном порядке передаточный акт.

6. Директорам МУК «МСКО» - Баженовой Е. С. и МБУК «Сбегинский СДК» - Пешковой Н. А.:

6.1. Обеспечить своевременное выполнение плана мероприятий по реорганизации.

6.2. Предупредить в установленном порядке работников учреждений о предстоящей реорганизации.

7.Наделить полномочиями Баженову Елену Сергеевну, директора МУК «МСКО», выступать заявителем при подаче сведений о начале процедуры реорганизации МУК «МСКО» путем присоединения к нему МБУК «Сбегинский СДК», в УФНС России по Забайкальскому краю, в том числе подавать и подписывать все необходимые документы.

8.Наделить полномочиями Пешкову Надежду Алексеевну, директора МБУК «Сбегинский СДК», выступать заявителем при подаче сведений о прекращении деятельности юридического лица МБУК «Сбегинский СДК» в УФНС России по Забайкальскому краю, в том числе подавать и подписывать все необходимые документы.

9.МБУК «Сбегинский СДК» считать реорганизованным с момента внесения сведений в Единый государственный реестр юридических лиц.

10. МБУК «Сбегинский СДК» после реорганизации считать – филиалом МУК «МСКО» Сбегинский сельский дом культуры.

11. Настоящее постановление подлежит обнародованию на специально оборудованном стенде, расположенном на первом этаже здания по адресу:

Забайкальский край, г. Могоча, ул. Комсомольская, д. 13. Дополнительно настоящее постановление официально обнародовать на сайте Могочинского муниципального округа, в инфомационно — телекоммуникационной сети «Интернет», размещенному по адресу: https://mogocha.75.ru.

12. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального обнародования.

13. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И. о. главы Могочинского

муниципального округа Е. А. Евдокимов

Приложение № 1

 Утвержден

постановлением администрации

Могочинского муниципального округа

№ 536 от 09 апреля 2024 года

**СОСТАВ**

**комиссии по реорганизации по реорганизации МУК «МСКО» в форме присоединения МБУК «Сбегинский СДК»**

|  |  |
| --- | --- |
| Рюмкина  Ольга Анатольевна | - заместитель главы Могочинского муниципального округа по социальным вопросам- председатель комиссии; |
| Кузьминых  Юлия Владимировна | - начальник отдела культуры, спорта и молодежной политики администрации Могочинского муниципального округа – секретарь комиссии; |
| Члены комиссии: |  |
| Платонова  Елена Вячеславовна | заместитель главы Могочинского муниципального округа - председатель комитета по финансам ; |
| Черемнова  Мария Андреевна | - Управляющий делами администрации Могочинского муниципального округа; |
| Шестакова  Татьяна Павловна | - начальник Управления правовой и кадровой работы администрации Могочинского муниципального округа; |
| Чурсина  Ирина Юрьевна | - заместитель начальника отдела культуры, спорта и молодежной политики администрации Могочинского муниципального округа; |
| Зорина  Наталья Михайловна | - руководитель МКУ «Центр МТО»; |
| Баженова  Елена Сергеевна | - директор МУК МСКО; |
| Пешкова  Надежда Алексеевна | - директор МБУК «СБЕГИНСКИЙ СДК». |
|  |  |

 Приложение № 2

  Утвержден

постановлением администрации

Могочинского муниципального округа

№ 536 от 09 апреля 2024 года

**ПЛАН**

**по реорганизации МУК «МСКО» в форме присоединения МБУК «Сбегинский СДК»**

Реорганизуемое учреждение — МУК «МСКО»

Присоединяемое учреждение — МБУК «Сбегинский СДК»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Срок проведения** | **Ответственные** |
| 1. | Направить уведомление в Федеральную налоговую службу о начале процедуры реорганизации с указанием формы реорганизации от лица реорганизуемого и присоединяемого учреждения | в течение 3-х рабочих дней после принятия постановления о реорганизации | Директор МУК «МСКО» - Баженова Е. С. |
| 2. | Направить уведомление во внебюджетные фонды о предстоящей реорганизации от лица реорганизуемого и присоединяемого учреждений (Пенсионный фонд Российской Федерации; Фонд социального страхования, Территориальный фонд обязательного медицинского страхования) | в течение 3 дней с момента принятия постановления о реорганизации | Директор МУК «МСКО» - Баженова Е. С. |
| 3. | Провести совещания и ознакомление коллективов реорганизуемого и присоединяемого учреждений с порядком реорганизации. | в течение 3 дней с момента принятия постановления о реорганизации | Директор МУК «МСКО» - Баженова Е. С.  Директор МБУК «Сбегинский СДК» - Пешкова Н. А. |
| 4. | Направить сведения в органы службы занятости о принятии решения о реорганизации и о возможном расторжении трудовых договоров с работниками учреждения | в течение 3-х  рабочих дней после                 дня принятия настоящего постановления | Директор МУК «МСКО» - Баженова Е. С.  Директор МБУК «Сбегинский СДК» - Пешкова Н. А. |
| 5. | Направить уведомление в письменной форме в профсоюзный или иной представительный орган работников учреждения о реорганизации учреждения и возможном расторжении трудовых договоров с работниками учреждения | в течение 3-х  рабочих дней после                 дня принятия постановления о реорганизации | Директор МУК «МСКО» - Баженова Е. С.  Директор МБУК «Сбегинский СДК» - Пешкова Н. А. |
| 6. | Выявить и уведомить кредиторов и контрагентов, с которыми заключены долгосрочные договоры (присоединяемого учреждения) о предстоящей реорганизации в простой письменной форме | в течение 5 рабочих дней после даты направления уведомления о начале реорганизации в налоговый орган | Директор МУК «МСКО» - Баженова Е. С. |
| 7. | Уведомить в письменной форме работников о реорганизации и существенных изменениях условий трудовых договоров (возможное сокращение численности работников, смена работодателя, сокращение должностей) | не позднее  не позднее  13.05.2024г | Заведующий МАДОУ «Детский сад № 11»  Управление делами Администрации |
| 8. | Подготовить и утвердить новую структуру и штатное расписание реорганизованного учреждения | не позднее  13.05.2024г | Директор МУК «МСКО» - Баженова Е. С |
| 9. | Составить и утвердить передаточный акт (в 3-х экземплярах).  (Оформление документов по передаче имущества, прочих активов, включая нематериальные, прав и обязательств реорганизуемому учреждению) | в течение 3-х месяцев с даты принятия решения о реорганизации | комиссия по реорганизации |
| 10. | Организовать работу, при необходимости, по прекращению трудовых отношений с работниками, должности которых сокращаются | в сроки, установленные трудовым законодательством | Директор МУК «МСКО» - Баженова Е. С.  Директор МБУК «Сбегинский СДК» - Пешкова Н. А |
| 11. | Внести изменения в учредительные документы и локальные акты реорганизуемого учреждения | не позднее  13.05.2024г | Директор МУК «МСКО» - Баженова Е. С. |
| 12. | Представление документов в налоговый орган для внесения в ЕГРЮЛ записи о прекращении деятельности присоединяемого учреждения с передаточным актом | после даты утверждения передаточного акта, по истечении трех месяцев со дня внесения записи в ЕГРЮЛ о начале реорганизации | Директор МУК «МСКО» - Баженова Е. С. |
| 13. | Перезаключение договоров на коммунальные и другие услуги | после завершения процедуры реорганизации | Директор МУК «МСКО» - Баженова Е. С. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_