Администрация Могочинского муниципального округа

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

31 января 2025 года № 118

г. Могоча

**Об утверждении** [**Положения**](file:///C:\Users\Ivanova\Downloads\p321.docx#P32) **о порядке создания, реорганизации, ликвидации муниципальных образовательных учреждений Могочинского муниципального округа**

В соответствии со ст.57, 61 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона Российской Федерации от 6 октября 2003 года №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", пп. 4 п.1 ст.9, [ст. 22](consultantplus://offline/ref=81EA3EEECAFD896F9C5B3AA90C39CFE0C91C7037191846D2997F2FAB75A129A4CEE3237D49FBD542141E84B7C2AECE466C738BE73B8C518716hDE) Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 24 июля 1998 года № 124 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федерального закона от 08 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», руководствуясь, руководствуясь Уставом Могочинского муниципального округа, в целях организации общедоступного начального общего, основного общего и среднего образования администрация Могочинского муниципального округа **постановляет:**

1.Утвердить прилагаемое [Положение](file:///C:\Users\Ivanova\Downloads\p321.docx#P32) о порядке создания, реорганизации, ликвидации муниципальных образовательных учреждений Могочинского муниципального округа .

2.Постановление администрации муниципального района «Могочинский район» от 25 июня 2020 года № 321 «Об утверждении Положения о порядке создания, реорганизации, ликвидации муниципальных образовательных учреждений муниципального района «Могочинский район» считать утратившим силу.

3.Настоящее постановление официально опубликовать в газете «Могочинский рабочий», обнародовать на специально оборудованном стенде, расположенном на первом этаже здания по адресу: Забайкальский край, г. Могоча, ул. Комсомольская, д. 13. Дополнительно настоящее постановление официально обнародовать на сайте администрации Могочинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет «https://mogocha75.ru»

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Могочинского муниципального округа по социальным вопросам.

И.о. главы Могочинского

муниципального округа М.А. Черемнова

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Могочинского муниципального округа

от 31 января 2025 года № 118

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке создания, реорганизации, ликвидации муниципальных образовательных учреждений Могочинского муниципального округа**

**1. Общие положения**

* 1. Настоящее положение разработано в соответствии со ст. 57, 61 Гражданского кодекса Российской Федерации, с пп. 4 п. 1 ст. 9, ст. 22 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными законами от 24.07.1998 N 124-ФЗ «Об основных гарантиях нрав ребенка в Российской Федерации», от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 08.08.2001 N 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Уставом Могочинского муниципального округа и устанавливает порядок создания, реорганизации и ликвидации муниципальных образовательных учреждений.
  2. Положение применяется по отношению ко всем муниципальным образовательным учреждениям, созданным или создаваемым на территории Могочинского муниципального округа, а также к образовательным учреждениям, передаваемым в муниципальную собственность администрации Могочинского муниципального округа.

1.3. Образовательное учреждение (далее - Учреждение) – это некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности, реализующее одну или несколько образовательных программ и (или) обеспечивающее содержание и воспитание обучающихся, воспитанников в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана.

1.4. Решение о создании, реорганизации, и ликвидации Учреждения принимает администрация Могочинского муниципального округа в форме постановления.

**2. Порядок создания муниципальных образовательных учреждений**

2.1. Муниципальное образовательное учреждение создается в форме, установленной гражданским законодательством для некоммерческих организаций, может быть создано в случае:

2.1.1 Необходимости осуществления деятельности в целях решения социальных задач, удовлетворения запросов населения в сфере образовательных услуг (организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам; организация предоставления дополнительного образования детям и общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории Могочинского муниципального округа.

2.2. Учреждение может быть образовано путем создания, а также в результате реорганизации существующих муниципальных образовательных учреждений.

2.3. Учредителем Учреждения является Могочинский муниципальный округ.

2.4. Решение о создании образовательного учреждения принимает глава Могочинского муниципального округа, которое оформляется постановление администрации Могочинского муниципального округа.

Функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация Могочинского муниципального округа, в пределах установленных полномочий.

2.5. Для создания муниципального образовательного учреждения Управление образования администрации Могочинского муниципального округа:

2.5.1 Разрабатывает проект Устава муниципального образовательного учреждения и письменное представление о целесообразности создания муниципального образовательного учреждения, в котором должны быть:

- сведения о полном наименовании и месте нахождения создаваемого образовательного учреждения;

- место нахождения образовательного учреждения;

- цель создания образовательного учреждения;

- пояснительная записка (обоснование) о необходимости его создания;

- предполагаемые расходы местного бюджета на мероприятия по созданию образовательного учреждения и источники финансирования;

- проект штатного расписания образовательного учреждения;

- перечень имущества, подлежащего передаче образовательному учреждению;

- анкета кандидата на должность руководителя образовательного учреждения;

- проект трудового договора с руководителем образовательного учреждения;

2.6. Проект постановления о создании Учреждения должно содержать:

- сведения об органе, наделяемом полномочиями учредителя создаваемого Учреждения и ответственном за проведение мероприятий по созданию Учреждения;

- сведения об имуществе, закрепляемом за Учреждением, в том числе перечень объектов недвижимого имущества;

- перечень мероприятий по созданию Учреждения с указанием сроков их проведения.

Заместитель главы по социальным вопросам обеспечивает контроль и организует в установленном порядке согласование представления документов и всех приложений к нему.

Указанные документы направляются для рассмотрения главе Могочинского муниципального округа.

2.7. По результатам рассмотрения постановления с прилагаемыми документами Администрация принимает решение о создании Учреждения, отказывает в создании Учреждения, либо возвращает документы на доработку.

2.8. На основании постановления администрации Могочинского муниципального округа о создании муниципального образовательного учреждения администрация Могочинского муниципального округа в течение месяца осуществляет следующие процедуры:

2.8.1 Принимает решение о наделении вновь создаваемого юридического лица соответствующим имуществом, необходимым для осуществления деятельности;

Осуществляет иные полномочия в пределах своей компетенции.

2.9. Муниципальное образовательное учреждение является юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в уполномоченном государственном органе в порядке, определяемом законом о государственной регистрации юридических лиц.

2.9.1. Заявитель, действующий от имени создаваемого муниципального образовательного учреждения, представляет в регистрационный орган следующие документы:

- подписанное заявителем заявление о государственной регистрации по форме, утвержденной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

- решение о создании юридического лица в виде протокола или иного документа в соответствии с законодательством Российской Федерации (постановление администрации Могочинского муниципального округа о создании муниципального образовательного учреждения);

-учредительный документ юридического лица (Устав-подленник);

- документ об уплате государственной пошлины.

2.10. После осуществления государственной регистрации юридического лица, копию Устава, копию свидетельства о государственной регистрации и копию постановления администрации Могочинского муниципального округа направляются в соответствующие органы, а также в Управление территориального развития Могочинского муниципального округа.

2.11. Учреждение действует на основании Устава, утвержденного Администрацией и зарегистрированного в установленном законом порядке.

2.12. Имущество учреждения закрепляется на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

2.12.1 Управление территориального развития администрации Могочинского муниципального округа в установленном порядке готовит проект договора о закреплении имущества на праве оперативного управления.

2.13. Глава Могочинского муниципального округа назначает на должность и освобождает от должности руководителей подведомственных муниципальных образовательных учреждений.

2.14. Для осуществления образовательной деятельности Учреждение проходит процедуру лицензирования для получения лицензии на осуществление образовательной деятельности, проходит государственную аккредитацию в порядке, предусмотренном законодательством.

2.15. Права юридического лица у муниципального образовательного учреждения возникает с момента регистрации муниципального образовательного учреждения.

**3. Порядок реорганизации муниципальных образовательных учреждений**

3.1. Реорганизация Учреждения осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации в соответствии с Федеральными законами и законами Забайкальского края.

3.2. Муниципальное учреждение может быть реорганизована в иное образовательное учреждение только по решению администрации Могочинского муниципального округа.

3.3. При реорганизации (изменении организационно-правовой формы, статуса) учреждения его устав, лицензия и свидетельство о государственной аккредитации утрачивают силу. При реорганизации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в установленном порядке учреждению - правопреемнику.

3.4. Реорганизация муниципального учреждения может быть осуществлена в форме:

- слияния двух или нескольких учреждений;

- присоединения к учреждению одного или нескольких учреждений;

- разделения;

- выделения;

-преобразования учреждения в юридическое лицо иной организационно-правовой формы в соответствии с действующим законодательством.

3.5. Основанием для реорганизации учреждения могут быть:

- невыполнение целей и задач, установленных уставом;

- лишение государственной аккредитации по результатам аттестации;

- изменение численного состава обучающихся, воспитанников;

-иные основания, не противоречащие действующему законодательству.

3.6. Для принятия решения о начале процедуры реорганизации администрация Могочинского муниципального округа выносит постановления с приложением Плана проведения процедуры реорганизации.

3.7. На основании постановления Администрации о начале процедуры реорганизации администрация Могочинского муниципального округа осуществляет процедуру реорганизации в соответствии с действующим законодательством:

- готовит экспертную оценку последствий принятого решения. Экспертная оценка оформляется заключением, которое должно включать обоснование необходимости реорганизации муниципального образовательного учреждения (педагогическая необходимость, экономический эффект, демографические тенденции и др.); содержать информацию о возможностях реализации права на образование для учащихся данного учреждения, детей дошкольного возраста; отражать перспективы дальнейшего трудоустройства работников учреждения; содержать прогноз последствий реорганизации учреждения для обеспечения жизнедеятельности, образования, воспитания и развития детей, обслуживаемых данным учреждением.

3.8. По результатам экспертной оценки Администрация выносит решение о целесообразности реорганизации Учреждения.

3.8.1. Принятие решения о реорганизации Учреждения допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

3.8.2. Администрация Могочинского муниципального округа назначает комиссию по инвентаризации имущества;

3.8.3. Определяет правопреемника (правопреемников) реорганизованного юридического лица.

3.8.4. Утверждает передаточный акт и разделительный баланс, подписанные руководителем реорганизуемого муниципального образовательного учреждения и главным бухгалтером.

Передаточный акт и разделительный баланс должны содержать положения о правопреемстве по всем обязательствам реорганизованного образовательного учреждения в отношении всех его кредиторов и должников, включая и обязательства, оспариваемые сторонами;

К передаточному акту и разделительному балансу образовательного учреждения должны быть приложены следующие документы:

- инвентаризационная опись основных средств и товарно-материальных ценностей на дату проведения реорганизации;

- расшифровка дебиторской и кредиторской задолженности;

- при слиянии, разделении и преобразовании-справка о закрытии расчетных и иных счетов;

- сведения о передаче дел в том числе по кадровому составу.

3.8.5. Осуществляет иные полномочия в пределах своей компетенции.

3.8.6. Руководитель муниципального образовательного учреждения в течении трех рабочих дней после даты принятия решения о реорганизации обязан в письменной форме сообщить в регистрирующий орган о начале процедуры реорганизации, в том числе о форме реорганизации, с приложением постановления администрации о реорганизации, в случае участия в реорганизации двух и более образовательных учреждений такое уведомление направляется руководителем образовательного учреждения указанного в постановлении администрации о реорганизации.

3.8.7. Руководитель образовательного учреждения после внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры реорганизации дважды с периодичностью один раз в месяц помещает в средствах массовой информации, в которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридических лиц, уведомление о своей реорганизации. В случае участия в реорганизации двух и более образовательных учреждений уведомление о реорганизации опубликовывается от имени всех участвующих в реорганизации образовательных учреждений руководителем образовательного учреждения, указанным в постановлении администрации о реорганизации. В уведомлении о реорганизации указываются сведения о каждом участвующем в реорганизации, создаваемом (продолжающем деятельность) в результате реорганизации образовательном учреждении, форма реорганизации, описание порядка и условий заявления кредиторами своих требований, иные сведения, предусмотренные федеральными законами.

Руководитель образовательного учреждения в течении пяти рабочих дней после даты направления уведомления о начале процедуры реорганизации в орган осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, в письменной форме уведомляет всех известных ему кредиторов реорганизуемого юридического лица, в том числе фонды обязательного медицинского страхования, социального страхования, пенсионный фонд, центр занятости населения.

3.9. Реорганизация образовательного учреждения влечет за собой переход всех прав и обязанностей, принадлежащих образовательному учреждению, к его правопреемнику.

3.10. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшего юридического лица.

3.11. При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица первое из них считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

3.12. Государственная регистрация вновь возникшего в результате реорганизации образовательного учреждения, внесение в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности реорганизованного образовательного учреждения, а также государственная регистрация внесенных в Устав изменений и дополнений осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.13. При реорганизации образовательного учреждения его Устав, лицензия и свидетельство о государственной аккредитации утрачивают силу.

3.14. Отношения между Администрацией и Учреждением определяются учредительными документами, заключенными между ними в соответствии с действующим законодательством.

**4. Порядок ликвидации муниципальных образовательных учреждений**

4.1. Ликвидация Учреждения осуществляется, как правило, по окончании учебного года на основании и в порядке, установленном действующим законодательством. Администрация Могочинского муниципального округа в лице Управления образования администрации Могочинского муниципального округа берет на себя ответственность за перевод обучающихся в другие образовательные организации по согласованию с их родителями (законными представителями).

4.2. Учреждение может быть ликвидировано:

- по решению учредителя;

-по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей его уставным целям.

4.3. Ликвидация Учреждения влечет за собой прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

4.4. Ликвидация Учреждения, расположенного в сельской местности, не допускается без учета мнения жителей данного населенного пункта.

4.4.1. Принятие Администрацией решения о ликвидации образовательной организации допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствия такого решения.

4.5. Для принятия решения о ликвидации Учреждения Управление образования готовит предварительную экспертную оценку последствий принимаемого решения.

4.6. Управление образования подготавливает проект постановления о ликвидации юридического лица, в котором указываются сроки ликвидации и состав ликвидационной комиссии.

4.6.1. К проекту постановления администрации о ликвидации образовательного учреждения в обязательном порядке прилагаются:

- обоснование причин ликвидации образовательного учреждения;

- планируемые меры по обеспечению прав обучающихся на получение образования в других образовательных учреждениях;

- планируемые расходы на ликвидацию образовательного учреждения и погашение его кредитной задолженности (если таковая имеется);

- согласование с Комитетом по финансам администрации Могочинского муниципального округа источников финансирования планируемых расходов на ликвидацию образовательного учреждения и в случае наличия непогашенной кредиторской задолженности;

- экспертная оценка последствий принятия решения о ликвидации образовательного учреждения, проведение которой возлагается на Управление образования администрации Могочинского муниципального округа.

4.7. До принятия решения о ликвидации образовательного учреждения должна быть проведена предварительная экспертная оценка последствий принятия этого решения для обеспечения жизнедеятельности, образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей, социального обслуживания. Экспертная оценка оформляется заключением, которое должно включать обоснование необходимости ликвидации образовательного учреждения (педагогическая необходимость, экономический эффект, демографические тенденции и др.);

- содержать информацию о возможностях реализации права на образование для обучающихся (воспитанников) данного учреждения, детей дошкольного возраста;

- отражать перспективы дальнейшего трудоустройства работников учреждения; содержать прогноз последствий ликвидации учреждения для обеспечения жизнедеятельности, образования, воспитания и развития детей, обслуживаемых данным учреждением.

4.8. На основании постановления Администрации о ликвидации руководитель ликвидируемого образовательного учреждения обязан в трехдневный срок в письменной форме сообщить о принятом Учредителем решении о ликвидации в уполномоченный государственный орган для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц сведения о том, что Учреждение находится в процессе ликвидации.

4.9. Учредитель образовательного учреждения назнгачает ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации образовательного учреждения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.10. С момента издания постановления о ликвидации полномочия по управлению Учреждением переходят к ликвидационной комиссии.

4.11. Ликвидационная комиссия проводит экспертную оценку, которая должна содержать:

- сведения о полном наименовании Учреждения и месте нахождения образовательного учреждения;

- причину ликвидации образовательного учреждения:

- пояснительную записку о необходимости ликвидации образовательного учреждения с анализом финансового состояния и содержания образовательного учреждения;

- предложения по дальнейшему обеспечению прав граждан на получение дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, всех детей, получающих образование в данном Учреждении;

- направления использования имущества ликвидируемого образовательного учреждения.

4.12. Ликвидационная комиссия проводит мероприятия по ликвидации Учреждения, предусмотренные действующим законодательством, в том числе:

4.12.1. Направляет распоряжение о ликвидации юридического лица:

1) в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, не позднее трех дней с момента издания постановления;

2) в налоговую инспекцию по месту учета ликвидируемого Учреждения для выдачи справки об отсутствии либо наличии задолженности ликвидируемого Учреждения перед бюджетами всех уровней;

3) в Центр занятости населения с приложением списка работников, подлежащих увольнению в связи с ликвидацией Учреждения.

4.12.2. Помещает в обязательном порядке в средствах массовой информации публикацию о ликвидации Учреждения, содержащую сведения о порядке и сроке заявления требований его кредиторами, а также письменно уведомляет последних о ликвидации юридического лица. Срок предъявления требований кредиторами не может быть менее двух месяцев с момента публикации о ликвидации Учреждения.

4.12.3. В срок не позднее трех дней с момента выхода постановления о ликвидации Учреждения направляет в учреждение, в котором находятся счета ликвидируемого Учреждения, извещение о переходе к ликвидационной комиссии полномочий по управлению Учреждением с приложением копии постановления о ликвидации Учреждения.

4.12.4. После окончания объявленного срока предъявления требований кредиторами составляет промежуточный ликвидационный баланс (в трех экземплярах), который должен содержать сведения о составе имущества ликвидируемого Учреждения, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения, и направляет уведомление в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, о составлении промежуточного ликвидационного баланса.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается учредителем Учреждения.

4.12.5. Производит выплаты денежных сумм кредиторам ликвидируемого Учреждения.

4.12.6. По окончании расчетов с кредиторами составляет ликвидационный баланс (в трех экземплярах), который утверждается учредителем Учреждения и направляется в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц.

4.12.7. Направляет копии документов о ликвидации Учреждения и копию ликвидационного баланса в орган государственной статистики для получения справки о снятии этого Учреждения со статистического учета.

4.12.8. Направляет заверенную копию постановления о ликвидации Учреждения и копию ликвидационного баланса в банковские учреждения для закрытия расчетного, валютного и других счетов ликвидируемого Учреждения.

4.12.9. После осуществления всех ликвидационных мероприятий составляет акт ликвидационной комиссии (передаточный акт) о передаче муниципального имущества, оставшегося после ликвидации Учреждения, лицу, определенному Администрацией. От передающей стороны передаточный акт подписывается председателем ликвидационной комиссии, от принимающей стороны - руководителем и главным бухгалтером организации, за которой это имущество закрепляется соответствующим распорядительным документом Администрации.

4.12.10. Направляет в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, для исключения ликвидируемого Учреждения из Единого государственного реестра юридических лиц документы, установленные действующим законодательством.

4.12.11 Учреждение считается ликвидированным с момента его исключения из Единого государственного реестра юридических лиц.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_