Администрация Могочинского муниципального округа

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

23 июля 2025 года № 919

г. Могоча

 **Об утверждении Положения о специальной комиссии по оценке рисков, связанных с принятием муниципального правового акта об определении границ, прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Могочинского муниципального округа**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», постановлением Правительства Российской Федерации от 23.12.2020 № 2220 «Об утверждении Правил определения органами местного самоуправления границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания», администрация Могочинского муниципального округа **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о специальной комиссии по оценке рисков, связанных с принятием муниципального правового акта об определении границ, прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Могочинского муниципального округа.

 2. Постановление от 10 января 2023г. № 09 «Об утверждении Положения о специальной комиссии по оценке рисков, связанных с принятием муниципального правового акта об определении границ, прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания

на территории муниципального района «Могочинский район» считать утратившим силу .

3. Настоящее постановление обнародовать на специально оборудованном стенде, расположенном на первом этаже здания по адресу: Забайкальский край г. Могоча, ул. Комсомольская,13. Дополнительно настоящее постановление официально обнародовать на сайте Администрации Могочинского муниципального округа Забайкальского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет «<https://mogocha.75.ru/>».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления экономического развития администрации Могочинского муниципального округа.

5. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального обнародования.

И.о.главы Могочинского

муниципального округа Н.В.Мирина

УТВЕРЖДЕНО

 постановлением администрации

Могочинского муниципального округа

 от 23 июля 2025 года № 919

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о специальной комиссии по оценке рисков, связанных с принятием муниципального правового акта об определении границ, прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Могочинского муниципального округа**

1. Общие положения

1.1. Специальная комиссия по оценке рисков, связанных с принятием муниципального правового акта об определении границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Могочинского муниципального округа (далее - Комиссия), является коллегиальным органом, образованным для общественного обсуждения информации о возможных последствиях принятия муниципального правового акта.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, законодательством Забайкальского края, муниципальными правовыми актами, настоящим Положением.

2. Задачи функции комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- принятие решений об одобрении проектов муниципальных правовых актов администрации Могочинского муниципального округа;

- вынесение заключений об одобрении проектов муниципальных правовых актов администрации Могочинского муниципального округа либо об отказе в их одобрении.

2.2. Комиссия в целях реализации возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

- участвует в рассмотрении проектов муниципальных правовых актов администрации Могочинского муниципального округа, в соответствии с которыми планируется первоначальное установление, отмена ранее установленных, увеличение или уменьшение границ прилегающих территорий;

- рассматривает заключения органов государственной власти Забайкальского края, осуществляющих регулирование в сферах торговой деятельности, культуры, образования и охраны здоровья, уполномоченного по защите прав предпринимателей в Забайкальском крае, а также замечания и предложения на проекты муниципальных правовых актов администрации Могочинского муниципального округа, представленные членами Комиссии, заинтересованными организациями и гражданами;

- в случае вынесения Комиссией заключения об отказе в одобрении проектов муниципальных правовых актов администрации Могочинского муниципального округа возвращает проекты муниципальных правовых актов администрации Могочинского муниципального округа на доработку с последующим соблюдением этапов подготовки проекта муниципального правового акта согласно правилам, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2020 г. № 2220 об утверждении Правил определения органами местного самоуправления границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания";

- осуществляет иные полномочия.

2.3. Комиссия для решения возложенных на нее задач имеет право:

- запрашивать в установленном порядке у отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации Могочинского муниципального округа, организаций, предприятий и учреждений, расположенных на территории Могочинского муниципального округа, и общественных организаций материалы и информацию по вопросам, относящимся к ее компетенции;

- заслушивать на своих заседаниях представителей общественных организаций, предприятий и учреждений, расположенных на территории Могочинского муниципального округа, по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

- вносить предложения и (или) замечания, связанные с принятием муниципальных правовых актов администрации Могочинского муниципального округа по установлению, увеличению или уменьшению, отмене ранее установленных границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания;

- знакомиться с документами и материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение Комиссии;

- выступать по вопросам повестки заседания Комиссии.

3. Организация работы комиссии

3.1. В состав Комиссии входят: председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии, члены Комиссии.

Руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.

3.2. Председатель Комиссии:

- руководит деятельностью Комиссии;

- председательствует на заседаниях Комиссии;

- утверждает повестку заседания Комиссии и порядок его ведения;

- определяет дату, место и время проведения заседаний Комиссии.

3.3. Секретарь Комиссии:

- организует текущую деятельность Комиссии;

- информирует членов специальной комиссии о дате, времени, месте и повестке заседания;

- организует делопроизводство специальной комиссии.

3.4. Члены Комиссии:

- участвует в работе Комиссии;

- лично участвует в голосовании по всем вопросам, рассматриваемым Комиссией;

- вносит на рассмотрение Комиссии предложения, участвует в их подготовке, обсуждении и принятии по ним решений;

- члены специальной комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов и принятии решений.

3.5. Периодичность заседаний определяется председателем Комиссии по мере необходимости.

3.6. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей членов специальной комиссии. Присутствие на заседаниях Комиссии членов Комиссии обязательно. Делегирование членом Комиссии своих полномочий иным должностным лицам не допускается. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании он обязан заблаговременно известить об этом председателя Комиссии либо заместителя председателя Комиссии, либо секретаря Комиссии.

3.7. Решение об одобрении проектов муниципальных правовых актов принимается Комиссией большинством не менее двух третей общего числа членов комиссии путем открытого голосования. При голосовании каждый член состава Комиссии имеет один голос. Секретарь Комиссии участие в голосовании не принимает. Голос председательствующего имеет право решающего голоса при равенстве голосов.

3.8. Решения Комиссии оформляются протоколом заседания Комиссии, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии, председателем Комиссии и секретарем Комиссии.

В протоколе заседания Комиссии указываются:

1) место и время проведения заседания Комиссии;

2) присутствующие на заседании Комиссии;

3) вопросы повестки заседания Комиссии;

4) решения заседания Комиссии.

3.9. По результатам заседания Комиссией выносится заключение об одобрении проекта муниципального правового акта администрации Могочинского муниципального округа, либо об отказе в его одобрении, которое подписывается председателем Комиссии и направляется разработчикам муниципальных правовых актов администрации Могочинского муниципального округа не позднее пяти рабочих дней со дня подписания.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_