

Забайкальский край
Администрация муниципального района «Могойтуйский район»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.10.2020

№ 467

пгт. Могойтуй

Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидий дошкольным образовательным учреждениям муниципального района «Могойтуйский район» из средств бюджета муниципального района «Могойтуйский район» на создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность

В соответствии с пунктом 3 статьи 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 25 Устава муниципального района «Могойтуйский район», администрация муниципального района «Могойтуйский район».

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления и расходования субсидий дошкольным образовательным учреждениям муниципального района «Могойтуйский район» из средств бюджета муниципального района «Могойтуйский район» на создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (Приложение №1).

2. Управлению образования и молодежной политики администрации муниципального района «Могойтуйский район» довести настоящее

постановление до сведения руководителей дошкольных образовательных организаций муниципального района «Могойтуйский район».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на Мэдэгэй Баирму Бабуевну, начальника управления образования и молодежной политики администрации муниципального района «Могойтуйский район».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

И.о. главы муниципального района



Б.Д. Намжилов

Мэдэгэй Баирма Бабуевна
2-11-91

Порядок предоставления и расходования субсидий дошкольным образовательным учреждениям муниципального района «Могойтуйский район» из средств бюджета муниципального района «Могойтуйский район» на создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность

1. Настоящий порядок устанавливает порядок приема заявлений от родителей (законных представителей) и документов на освобождение от родительской платы в дошкольных образовательных учреждениях (далее ДООУ), предоставления и расходования субсидий дошкольным образовательным учреждениям муниципального района «Могойтуйский район» из средств бюджета муниципального района «Могойтуйский район» на создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей (далее - субсидии).

1.1. Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Забайкальского края от 11 июля 2013 года № 858-33К «Об отдельных вопросах в сфере образования»;
- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 № 45 «Об утверждении СанПин 2.4.5.2409-08».

2. Категории воспитанников дошкольных образовательных учреждений за присмотр и уход, которых (в части питания) не взимается родительская плата.

2.1. Дети, за присмотр и уход которых (в части питания) в дошкольных образовательных учреждениях, не взимается родительская плата

2.1.1 . Дети - инвалиды;

2.1.2 . Дети - сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей.

3. Порядок предоставления документов, подтверждающих право освобождения от родительской платы.

3.1. Право на освобождение от родительской платы возникает с даты предоставления родителями (законными представителями) в ДООУ заявления об освобождении от родительской платы и документов, подтверждающих данное право.

3.2. Родитель обращается в ДООУ с заявлением, согласно форме, указанной в приложении №1.

3.3. К заявлению прилагается пакет документов:

3.3.1. Дети-инвалиды - свидетельство о рождении ребенка (копия), справка формы МСЭ (копия), документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законного представителя);

3.3.2. Дети-сироты, и дети оставшиеся без попечения родителей-свидетельство о рождении ребенка (копия), постановление об установлении опеки (копия), документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законного представителя);

3.4. Особенности установления срока начала и окончания льгот для каждой категории:

3.4.1. Дети-инвалиды - по дате установления инвалидности, если срок установлен бессрочно, в заявлении указывается до выбытия;

3.4.2. Дети-сироты и дети оставшиеся без попечения родителей - в заявлении указывается до выбытия, если в постановлении не указаны иные сроки;

3.5. Ответственное лицо ДООУ, назначенное приказом руководителя, принимает и регистрирует заявление в «Журнале учета заявлений на освобождение от родительской оплаты», форма журнала в приложении №2.

3.6. Сформированные пакеты документов на освобождение от родительской платы, оформленные в реестр передаваемых документов (форма в приложении № 3), ответственное лицо предоставляет в управление образования и молодежной политики администрации муниципального района «Могойтуйский район» (далее Управление).

4. Цели и условия предоставления субсидий, критерии отбора муниципальных образований для предоставления субсидий.

4.1. Субсидии предоставляются в целях финансирования расходных обязательств муниципальных дошкольных образовательных учреждений, возникающих при выполнении полномочий по решению вопросов местного значения в сфере образования, предусмотренных пунктом 3 части 1 статьи 9 и частью 3 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", и связанных с невзиманием с

родителей (законных представителей) платы за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

4.2. Условием для предоставления субсидий является наличие в дошкольных образовательных организациях детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

4.3. Уровень финансирования расходного обязательства за счет субсидий устанавливается в размере, не превышающем родительскую плату.

5. Порядок предоставления и условия расходования субсидий.

5.1. Распределение субсидий между дошкольными образовательными учреждениями и объем субсидий устанавливаются решением Совета муниципального района «Могойтуйский район» о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

5.2. Главным распорядителем субсидий является Управление образования и молодежной политики администрации муниципального района «Могойтуйский район».

6. Объем субсидий, предоставляемых дошкольным образовательным учреждениям, определяется формуле:

6.1. $\text{Субс.}i = \text{ФПср.} \times \text{РП}i \times K1$, где: Субс.i - объем субсидии i-му дошкольному образовательному учреждению; ФПср. - средняя фактическая посещаемость детьми образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, с учетом пропусков по болезни, отпуска родителей (законных представителей) и др. Средняя фактическая посещаемость детьми образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, определяется путем деления среднего числа дней фактического функционирования образовательных организаций в год по Могойтуйскому району (170 дней) на среднее число дней функционирования образовательных организаций в месяц (22 дня). РПi - размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных организациях, находящихся на территории Могойтуйского района, устанавливаемый администрацией муниципального района «Могойтуйский район». K1 - количество детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, посещающих муниципальные дошкольные образовательные организации, за присмотр и уход за которыми родительская плата не взимается.

7. Для получения субсидий дошкольные образовательные учреждения предоставляют в Управление.

7.1. ежегодно до 25 октября каждого года – реестр и личные дела детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

7.2. до 20 числа каждого месяца - заявки на предоставление субсидий, содержащие сведения о количестве детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, за присмотр и уход за которыми родительская плата не взимается, с указанием посещающих дошкольные образовательные учреждения.

7.3. до 20 числа каждого месяца - табель посещаемости детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

7.4. Управление в течение пяти рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 3.3 настоящего Порядка, рассматривает представленные дошкольными образовательными учреждениями документы и по результатам рассмотрения:

7.4.1. в случае соответствия представленных документов требованиям раздела 3.3. настоящего Порядка - принимает решение о предоставлении субсидий;

7.4.2. в случае несоответствия представленных документов требованиям раздела 3.3. настоящего Порядка и (или) выявления в них недостоверных сведений - направляет в дошкольное образовательное учреждения письменное уведомление об отказе в перечислении субсидий с указанием причин такого отказа.

7.5. После устранения выявленных Управлением недостатков, указанных в пункте 3.3 настоящего порядка, дошкольное образовательное учреждение вправе повторно обратиться в Управление.

7.6. Управление после поступления от дошкольных образовательных учреждений табелей посещаемости детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, издает приказ о возмещении затрат на присмотр и уход (в части питания) и делает заявку на финансирование денежных средств, для предоставления субсидий в управление по финансам администрации муниципального района «Могойтуйский район».

7.7. Управление в течение пяти рабочих дней со дня поступления денежных средств, для предоставления субсидий на лицевой счет дошкольных образовательных учреждений осуществляет перечисление субсидий.

7.8. Субсидии имеют целевой характер и не могут быть использованы в целях финансирования мероприятий, не предусмотренных пунктом 2 настоящего порядка.

7.9. Руководитель дошкольного образовательного учреждения до 15-го числа месяца, следующего за отчетным, направляет в управление образования и молодежной политики администрации муниципального района «Могойтуйский район» отчет по расходованию субсидий дошкольным образовательным учреждением. (приложение № 3).

7.10. Руководитель дошкольного образовательного учреждения:

- обеспечивает информирование родителей (законных представителей) о порядке и условиях предоставления льготы по родительской плате;
- принимает документы, указанные в пункте 3.3 настоящего Порядка, регистрирует заявление, формирует пакет документов и обеспечивает их хранение;
- проверяет право на предоставление льготы по родительской плате;
- издает приказ о предоставлении льготы по родительской плате в течение трех рабочих дней с момента приема пакета документов от родителей (законных представителей), указанные в п. 3.3 настоящего Порядка;
- обеспечивает ведение табеля учета посещения детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

8. Контроль за использованием субсидий

8.1. Контроль за расходованием субсидий осуществляется Управлением и органами, осуществляющими государственный финансовый контроль.

8.2. В целях осуществления контроля Управление вправе запрашивать от ДОУ информацию и документы, связанные с предоставлением и расходованием субсидий, ДОУ обязаны представлять указанную информацию и документы в установленные Управлением сроки.

8.3. ДОУ в соответствии с законодательством Российской Федерации несут ответственность за использование субсидий по целевому назначению, соблюдение настоящего порядка, достоверность сведений, содержащихся в документах, представляемых в соответствии с настоящим порядком.

Приложение №1

К порядку предоставления и расходования субсидий дошкольным образовательным учреждениям муниципального района «Могойтуйский район» из муниципального бюджета муниципального района «Могойтуйский район» на создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность

Утвержден постановлением администрации
муниципального района «Могойтуйский район»
от 23.10. 2020 № 167

Заведующему

от родителя (законного представителя)

проживающего по адресу:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить льготу по родительской оплате за присмотр и уход моего ребенка, установленную частью 3 статьи 65 Федерального Закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», моему ребенку _____

(Ф.И.О. ребенка полностью)

_____ дата рождения, посещающего _____

_____ группу МДОУ _____

_____ по следующему основанию (нужное подчеркнуть):

- за присмотр и уход за детьми инвалидами;
- за присмотр и уход за детьми – сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей;

Предоставляю следующие документы, подтверждающие наличие права на льготу:

1. Копия документа удостоверяющего личность родителя (законного представителя);
2. Копия свидетельства о рождении;
3. Копию документов, подтверждающие наличие права на льготу _____

В случае изменения оснований для получения питания на бесплатной основе обязуюсь письменно информировать администрацию общеобразовательной организации.

подпись

(_____)

расшифровка

Дата « _____ » _____ 20__ года

Приложение №2

К порядку предоставления и расходования субсидий дошкольным образовательным учреждениям муниципального района «Могойтуйский район» из муниципального бюджета муниципального района «Могойтуйский район» на создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность

Утвержден постановлением администрации
муниципального района «Могойтуйский район»
от 23.10 2020 № Н61

Журнал учета заявлений на освобождение от родительской оплаты

(Наименование дошкольной образовательной организации)

№ п/п	Дата приня- тия заявле- ния	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения ребенка	Документ удостоверяю- щий личность родителя	Документ удостоверяю- щий личность ребенка	Документ, подтверждающий наличие права на льготу

Заведующий _____
подпись

(_____)
расшифровка

Приложение №3

К порядку предоставления и расходования субсидий дошкольным образовательным учреждениям муниципального района «Могойтуйский район» из муниципального бюджета муниципального района «Могойтуйский район» на создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность

Утвержден постановлением администрации
муниципального района «Могойтуйский район»
от 23.10 2020 № 164

Отчет

Предоставления и расходования субсидий дошкольным образовательным учреждениям муниципального района «Могойтуйский район» из муниципального бюджета муниципального района «Могойтуйский район» на создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность

за _____ 20 ____ г.

(наименование дошкольной образовательной организации)

№ п/п	Наименование статей	Сумма за месяц
1.	Сальдо на начало месяца, руб.	
2.	Количество питающихся, чел.	
3.	Количество дето-дней	
4.	Получено за отчетный месяц	
5.	Израсходовано за отчетный месяц	
6.	Сальдо на конец месяца, руб.	

Заведующий _____
подпись

(_____)
расшифровка

Главный бухгалтер _____
подпись

(_____)
расшифровка