Забайкальский край

Муниципальный район «Могойтуйский район»

Администрация сельского поселения «Ага-Хангил»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 марта 2022 года № 13

с. Ага-Хангил

О весеннем и осеннем месячниках по санитарной очистке, благоустройству и озеленению сельского поселения «Ага-Хангил»

 В целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения сельского поселения «Ага-Хангил», вовлечения населения в работу по благоустройству сельского поселения «Ага-Хангил», в соответствии с Федеральным законом от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» и во исполнение требований санитарных правил «Содержания территорий населенных пунктов» СанПиН 42-128-4690-88, руководствуясь статьей 34 Устава сельского поселения «Ага-Хангил», администрация сельского поселения «Ага-Хангил»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Объявить весенний месячник с 01 апреля 2022 года по 31 мая 2021 года, осенний месячник с 01 сентября 2022 года по 31 октября 2022 года по санитарной очистке, благоустройству и озеленению населенных пунктов сельского поселения «Ага-Хангил».

2. Считать каждый четверг недели единым днем санитарной очистки, благоустройства и озеленения населенных пунктов, входящих в состав сельского поселения «Ага-Хангил».

3. Утвердить План мероприятий по проведению санитарной очистки, благоустройству и озеленению населенных пунктов сельского поселения «Ага-Хангил» (Приложение).

4. Руководителям учреждений, организаций, индивидуальным предпринимателям организовать работу по санитарной очистке, благоустройству и озеленению территорий учреждений, организаций.

5. Руководителям территориальных общественных самоуправлений сельского поселения «Ага-Хангил» организовать работу с жителями по санитарной очистке, благоустройству и озеленению населенных пунктов сельского поселения «Ага-Хангил».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Ж.Б. Дашиеву, Главу сельского поселения.

7. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава сельского поселения Ж.Б. Дашиева

Приложение

к постановлению администрации

сельского поселения «Ага-Хангил»

от 21.03.2022 года № 13

План мероприятий

по проведению санитарной очистки, благоустройству

и озеленению населенных пунктов сельского поселения «Ага-Хангил»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
| **Благоустройство сельского поселения** |
| 1. | Весенний месячник по санитарной очистке, благоустройству и озеленению | 01 апреля 2022 года –31 мая 2022 года | Администрация, руководители организаций, учреждений, ТОСов, индивидуальные предприниматели  |
| 2. | Осенний месячник по санитарной очистке, благоустройству и озеленению | 01 сентября 2022 года –31 октября2022 года | Администрация, руководители организаций, учреждений, ТОСов, индивидуальные предприниматели |
| 3. | Единый день санитарной очистки, благоустройства и озеленения | Каждый четверг недели | Администрация, руководители организаций, учреждений, ТОСов, индивидуальные предприниматели |
| 4. | Заключение договора на составление сметной документации на ремонт улиц сельского поселения | Апрель | Администрация |
| 5. | Направление заявки в администрацию муниципального района «Могойтуйский район» на субсидирование работ по ремонту улиц сельского поселения | Апрель  | Администрация |
| 6. | Заключение договора с подрядчиком и выполнение работ по ремонту улиц сельского поселения | По мере поступления средств из администрации муниципального района «Могойтуйский район» | Администрация, подрядчик |
| 7. | Заключение договора на составление сметной документации на ремонт водозаборной скважины, расположенной на улице Учительская | Июнь | Администрация |
| 8. | Направление заявки в администрацию муниципального района «Могойтуйский район» на субсидирование работ по ремонту водозаборной скважины на ул. Учительская | Июль | Администрация |
| 9. | Заключение договора с подрядчиком и выполнение работ по ремонту водозаборной скважины на ул. Учительская | По мере поступления средств из администрации муниципального района «Могойтуйский район» | Администрация, подрядчик |
| 10. | Приведение в надлежащий вид строений, зданий, жилых домов | Ежемесячно  | Руководители организаций, ИП, руководители ТОСов, население |
| 11. | Уборка территории вокруг административного здания СПК «Победа», в прилегающих палисадниках | Апрель-октябрь  | Администрация, участковый специалист по социальной работе, заведующая ДК Х.С. Чимитова, заведующая библиотекой Ж.Б. Балданова |
| 12. | Уборка территории парка в районе культурно-спортивного комплекса | Май, октябрь  | Заведующая ДК Х.С. Чимитова, директор МАОУ «Ага-Хангильская СОШ имени Б.Барадина» Ц.Д. Шойропова |
| 13. | Уборка территории детской игровой площадки за зданием конторы СПК «Победа» | Постоянно  | Администрация |
| 14. | Уборка территории стадиона и прилегающей территории | Май, сентябрь | Администрация, директор МАОУ «Ага-Хангильская СОШ имени Б. Барадина» Ц.Д. Шойропова |
| 15. | Ремонт забора стадиона | Май -сентябрь  | Администрация |
| 16. | Побелка забора стадиона | После ремонта забора | Администрация |
| 17. | Побелка стелы и памятника в Парке Победы  | Май  | Администрация, заведующая ДК Х.С. Чимитова |
| 18. | Уборка территории Парка Победы | Май, сентябрь | Администрация, участковый специалист по социальной работе, заведующая ДК Х.С. Чимитова, заведующая библиотекой Ж.Б. Балданова, директор МАОУ «Ага-Хангильская СОШ имени Б.Барадина» Ц.Д. Шойропова |
| 19. | Уборка территории музея иприлегающей территории | Май, сентябрь   | Администрация, заведующая музейным отделом Д.Д. Дылгырова |
| 20. | Уход за зелеными насаждениями в палисаднике на ул. Комсомольская | Май-сентябрь | Администрация |
| 21. | Посадка цветов в клумбах на территории музея и уход за ними | Июнь-сентябрь | Заведующая музейным отделом Д.Д.Дылгырова |
| 22. | Строительство крыши беседки на детской площадке | Июнь-август | ТОС «Илалта» |
| 23. | Уборка территории культового места - Шулуун Обоо | Июнь-июль  | Председатель Совета буддистов Б.Ш. Шойропов  |
| 24. | Уборка территории ипподрома | Май-октябрь | СПК «Победа» |
| 25. | Проведение профилактических выжиганий сухой растительности между минерализованными полосами вокруг сельского поселения «Ага-Хангил», уборка территорий от горючих материалов | Весна, осень | Администрация, члены добровольной пожарной дружины |
|  | Уборка территории детской площадки на ул. Ленина, 17 | Постоянно | Администрация, руководители ТОСов |
| 26. | Засыпка песком территории детской площадки на ул. Ленина, 17 | Май | Администрация |
| 27. | Санитарная очистка территории вокруг сельского поселения | Апрель-октябрь | Руководители ТОСов |
| 28. | Планировка, начало строительства архитектурных объектов малых форм, мест отдыха | Июнь - октябрь | Руководители ТОСов |
| 29. | Работа с ООО «Олерон+» (оказание содействия ООО «Олерон+» при сборе и вывозе мусора; разъяснительная работа с населением о необходимости установки ящиков для складирования мусора | Постоянно | Администрация |
| 30. | Работа по приведению в надлежащий вид пустующих жилых домов, владельцы которых выехали из сельского поселения (установление номеров телефонов владельцев, доведение информации о необходимости уборки или решения вопроса о разборке домов) | Постоянно  | Администрация  |
| 31. | Работа с жителями сельского поселения о необходимости оформления правоустанавливающих документов на объекты недвижимости: дома с земельными участками, сельскохозяйственные паи | Постоянно  | Администрация |
| 32. | Содержание в надлежащем состоянии урн, установленных на территории детской площадки, Дома культуры и административного здания конторы СПК «Победа» | Постоянно  | Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания администрации |
| 33. | Проведение разъяснительной работы с организациями и физическими лицами, способствующей выявлению фактов и виновников загрязнения окружающей среды | Постоянно  | Администрация  |
| 34. | Актуализация документации по программе «Городская комфортная среда» | По мере поступления запроса | Ведущий специалист администрации  |
| 35. | Подготовка проектов развития ТОСов и участие в краевом конкурсе «Решаем сами» | По мере поступления условий конкурса  | Руководители ТОСов |
| 36. | Подготовка паспорта и документации для участия в конкурсе по подпрограмме «Современный облик» федеральной программы «Комплексное развитие сельских территорий»  | В течение года | Администрация  |
| 37 | Подготовка правоустанавливающих документов на кладбище (межевание) | Октябрь | Ведущий специалист администрации З.В.Бадянова |
| 38 | Содержание в надлежащем виде кладбищ | Постоянно | Администрация |
| 39 | Сбор материала для строительства ограждения кладбищ | Май - ноябрь | Администрация |
| 40. |  |  |  |
| 41. |  |  |  |
| **Содержание свалочного места** |
| 42 | Содержание в надлежащем виде свалочного места | Постоянно  | Администрация |
| 43 | Сбор материалов для строительства ограждения свалки | В течение года | Администрация |
| 44 | Проведение субботников по уборке территорий вокруг свалки | Сентябрь-октябрь | Администрация, руководители ТОСов  |
| 45 | Работа по ликвидации несанкционированных свалочных мест вокруг территории сельского поселения«Ага-Хангил» | Постоянно | Администрация, руководители ТОСов |
| 46 | Устройство минерализованных противопожарных полос санкционированных свалочных мест | Май, сентябрь  | Администрация |
| 47 | Обновление минерализованных противопожарных полос вокруг сельского поселения «Ага-Хангил» | Май, сентябрь | Администрация |
| **Содержание объектов водоснабжения** |
| 48 | Организация мероприятий по содержанию и ремонту объектов водоснабжения  | Постоянно | Администрация, руководители ТОСов |
| 49 | Проведение уборки, объектов водоснабжения (водозаборных скважин, естественных водоемов: реки Ага, речек Хулинда, Булакта) | Постоянно | Администрация, руководители ТОСов |
| 50 | Проведение текущего ремонта и благоустройство территорий объектов водоснабжения | Май, октябрь  | Руководители ТОСов |
| 51 | Заключение договора на составление сметной документации на капитальный ремонт водозаборной скважины на ул. Учительская | Май | Администрация |
| 52 | Направление заявки в администрацию муниципального района «Могойтуйский район» на субсидирование работ по ремонту водозаборной скважины на ул. Учительская | Июнь | Администрация |
| 53 | Заключение договора с подрядчиком и выполнение работ по ремонту водозаборной скважины на ул. Учительская | По мере поступления средств из администрации муниципального района «Могойтуйский район» | Администрация, подрядчик |
| **Экологические акции** |
| 54 | Уборка территории берегов реки Ага от мусора | Май | Директор МАОУ «Ага-Хангильская СОШ имени Б. Барадина» Ц.Д. Шойропова  |
| 55 | Побелка деревьев на улицах, в Парке Победы | Апрель - май | Администрация, руководители ТОСов |
| 56 | Принятие мер по выявлению мест произрастания дикорастущей конопли и ее уничтожению | Апрель - август | Администрация |
| 57 | Посадка деревьев и кустарников | Май | Население |
| 58 | Покосы трав на территориях парков | По мере необходимости | Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания администрации |
| 59 | Участие в акциях по озеленению | В период проведения акций | Администрация,Руководители ТОСов |
| 60 | Публикация статей-отчетов об участии в акциях в СМИ и сети Интернет | По мере участия в акциях | Администрация, руководители ТОСов |
| **Животноводческие стоянки** |
| 61 | Проведение разъяснительной работы с животноводами о проведении опашки и отжига вокруг территории животноводческой стоянки | Постоянно | Администрация, СПК «Победа» |
| 62 | Побелка (покраска) фасада жилых домов на животноводческой стоянке | Июнь - август | Животноводы |
| 63 | Санитарная очистка территорий стоянок | Постоянно | Животноводы |
| 64 | Содержание в исправном состоянии источников водоснабжения и водопоения скота | Постоянно | Животноводы |

По мере необходимости План подлежит дополнению.

Глава сельского поселения Ж.Б. Дашиева