Забайкальский край

Муниципальный район «Могойтуйский район»

Администрация сельского поселения «Ага-Хангил»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31 марта 2023 года № 14

с. Ага-Хангил

О весеннем и осеннем месячниках по санитарной очистке, благоустройству и озеленению сельского поселения «Ага-Хангил»

В целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения сельского поселения «Ага-Хангил», вовлечения населения в работу по благоустройству сельского поселения «Ага-Хангил», в соответствии с Федеральным законом от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» и во исполнение требований санитарных правил «Содержания территорий населенных пунктов» СанПиН 42-128-4690-88, руководствуясь статьей 34 Устава сельского поселения «Ага-Хангил», администрация сельского поселения «Ага-Хангил»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Объявить весенний месячник с 01 апреля 2023 года по 31 мая 2023 года, осенний месячник с 01 сентября 2023 года по 31 октября 2023 года по санитарной очистке, благоустройству и озеленению населенных пунктов сельского поселения «Ага-Хангил».

2. Считать каждую пятницу недели единым днем санитарной очистки, благоустройства и озеленения населенных пунктов, входящих в состав сельского поселения «Ага-Хангил».

3. Утвердить План мероприятий по проведению санитарной очистки, благоустройству и озеленению населенных пунктов сельского поселения «Ага-Хангил» (Приложение).

4. Руководителям учреждений, организаций, индивидуальным предпринимателям организовать работу по санитарной очистке, благоустройству и озеленению территорий учреждений, организаций.

5. Руководителям территориальных общественных самоуправлений сельского поселения «Ага-Хангил» организовать работу с жителями по санитарной очистке, благоустройству и озеленению населенных пунктов сельского поселения «Ага-Хангил».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Ж.Б. Дашиеву, Главу сельского поселения.

7. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава сельского поселения Ж.Б. Дашиева

Приложение

к постановлению администрации

сельского поселения «Ага-Хангил»

от 31.03.2023 года № 14

План мероприятий

по проведению санитарной очистки, благоустройству

и озеленению населенных пунктов сельского поселения «Ага-Хангил»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
| **Благоустройство сельского поселения** | | | | |
| 1. | Весенний месячник по санитарной очистке, благоустройству и озеленению | | 01 апреля  2023 года –  31 мая  2023 года | Администрация, руководители организаций, учреждений, ТОСов, индивидуальные предприниматели |
| 2. | Осенний месячник по санитарной очистке, благоустройству и озеленению | | 01 сентября 2023 года –  31 октября  2023 года | Администрация, руководители организаций, учреждений, ТОСов, индивидуальные предприниматели |
| 3. | Единый день санитарной очистки, благоустройства и озеленения | | Каждая пятница недели | Администрация, руководители организаций, учреждений, ТОСов, индивидуальные предприниматели |
| 4. | Заключение договора на составление сметной документации на ремонт улиц  сельского поселения | | Апрель | Администрация |
| 5. | Направление заявки в администрацию муниципального района «Могойтуйский район» на субсидирование работ по ремонту улиц сельского поселения | | Апрель | Администрация |
| 6. | Заключение договора с подрядчиком и выполнение работ по ремонту улиц сельского поселения | | По мере поступления средств из администрации муниципального района «Могойтуйский район» | Администрация, подрядчик |
| 7. | Заключение договоров на проведение экспертизы достоверности сметной стоимости капитальных ремонтов водозаборных скважин на ул. Северная, Заречная, Учительская, Комарова | | Апрель-май | Администрация |
| 8. | Проведение текущего ремонта в здании Дома культуры: побелка стен, потолков | | Апрель | Администрация |
| 9. | Проведение текущего ремонта в служебных кабинетах администрации: побелка потолков, стен | | Апрель | Администрация |
| 10. | Приведение в надлежащий вид строений, зданий, жилых домов | | Ежемесячно | Руководители организаций, ИП, руководители ТОСов, население |
| 11. | Уборка территории вокруг административного здания СПК «Победа», в прилегающих палисадниках | | Апрель-октябрь | Администрация, участковый специалист по социальной работе, заведующая ДК Х.С. Чимитова, заведующая библиотекой Ж.Б. Балданова |
| 12. | Уборка территории парка в районе культурно-спортивного комплекса | | Май, октябрь | Заведующая ДК Х.С. Чимитова, директор МАОУ «Ага-Хангильская СОШ имени Б.Барадина» Ц.Д. Шойропова |
| 13. | Уборка территории детской игровой площадки за зданием конторы СПК «Победа» | | Постоянно | Администрация |
| 14. | Уборка территории стадиона и прилегающей территории | | Май, сентябрь | Администрация, директор МАОУ «Ага-Хангильская СОШ имени Б. Барадина» Ц.Д. Шойропова |
| 15. | Ремонт забора стадиона | | Май -сентябрь | Администрация |
| 16. | Побелка забора стадиона | | После ремонта забора | Администрация |
| 17. | Побелка стелы и памятника в Парке Победы | | Май | Администрация, заведующая ДК  Х.С. Чимитова |
| 18. | Уборка территории Парка Победы | | Май, сентябрь | Администрация, участковый специалист по социальной работе, заведующая ДК Х.С. Чимитова, заведующая библиотекой Ж.Б. Балданова, директор МАОУ «Ага-Хангильская СОШ имени Б.Барадина» Ц.Д. Шойропова |
| 19. | Уборка территории музея и  прилегающей территории | | Май, сентябрь | Администрация, заведующая музейным отделом Д.Д. Дылгырова |
| 20. | Уход за зелеными насаждениями в палисаднике на ул. Комсомольская | | Май-сентябрь | Администрация,  ТОС «Илалта» |
| 21. | Посадка цветов в клумбах на территории музея и уход за ними | | Июнь-сентябрь | Заведующая музейным отделом Д.Д.Дылгырова |
| 22. | Строительство крыши беседки на детской площадке | | Июнь-август | ТОС «Илалта» |
| 23. | Уборка и благоустройство территории культового места - Шулуун Обоо | | Июнь-июль | Председатель Совета буддистов Б.Ш. Шойропов |
| 24. | Уборка территории ипподрома | | Май-октябрь | СПК «Победа» |
| 25. | Проведение профилактических выжиганий сухой растительности между минерализованными полосами вокруг сельского поселения «Ага-Хангил», уборка территорий от горючих материалов | | Октябрь | Администрация, члены добровольной пожарной дружины |
| 26. | Засыпка песком территории детской площадки на ул. Ленина, 17 | | Май | Администрация |
| 27. | Санитарная очистка территории вокруг сельского поселения | | Апрель-октябрь | Руководители ТОСов |
| 28. | Планировка, начало строительства архитектурных объектов малых форм, мест отдыха | | Июнь - октябрь | Руководители ТОСов |
| 29. | Работа с ООО «Олерон+» (оказание содействия ООО «Олерон+» при сборе и вывозе мусора; разъяснительная работа с населением о необходимости установки ящиков для складирования мусора | | Постоянно | Администрация |
| 30. | Работа по приведению в надлежащий вид пустующих жилых домов, владельцы которых выехали из сельского поселения (установление номеров телефонов владельцев, доведение информации о необходимости уборки или решения вопроса о разборке домов) | | Постоянно | Администрация |
| 31. | Работа с жителями сельского поселения о необходимости оформления правоустанавливающих документов на объекты недвижимости: дома с земельными участками, сельскохозяйственные паи | | Постоянно | Администрация |
| 32. | Содержание в надлежащем состоянии урн, установленных на территории детской площадки, Дома культуры и административного здания конторы СПК «Победа» | | Постоянно | Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания  администрации |
| 33. | Проведение разъяснительной работы с организациями и физическими лицами, способствующей выявлению фактов и виновников загрязнения окружающей среды | | Постоянно | Администрация |
| 34. | Актуализация документации по программе «Городская комфортная среда» | | По мере поступления запроса | Экономист администрации |
| 35. | Подготовка проектов развития ТОСов и участие в краевом конкурсе «Решаем сами» | | По мере поступления условий конкурса | Руководители ТОСов |
| 36. | Подготовка заявочной документации на 2024 год для участия в краевом конкурсе по благоустройству в рамках федеральной программы «Комплексное  развитие сельских территорий» | | По мере поступления условий конкурса | Администрация |
| 37 | Оформление  правоустанавливающих документов на кладбище (межевание) | | Апрель | Экономист администрации  З.В. Бадянова |
| 38 | Содержание в надлежащем состоянии кладбищ | | Постоянно | Администрация |
| 39 | Сбор материала для строительства ограждения кладбищ | | Май - ноябрь | Администрация |
| 40. | Межевание и оформление правоустанавливающих документов на земельные участки и объекты: мемориал Победы, памятник 33-м партизанам | | Апрель - май | Экономист администрации З.В. Бадянова |
| 41. | Межевание и оформление в собственность сельского поселения сельскохозяйственных паев, по которым поступили отказы | | Постоянно | Экономист администрации  З.В. Бадянова |
| 42. | Сформировать и направить для субсидирования документы по оформлению сельскохозяйственных паев | | Апрель | Экономист администрации  З.В. Бадянова |
| 43. | Реализация проекта «Благоустройство территории музея сельского поселения «Ага-Хангил» - победителя 2023 года краевого конкурса по благоустройству в рамках федеральной программы «Комплексное  развитие сельских территорий» | | Апрель - ноябрь | Администрация, подрядчик, жители сельского поселения |
| 44. | Реализация проекта – победителя в краевом конкурсе «Решаем сами» | | Май-октябрь | ТОС «Северный» |
| 45. | Санитарная очистка и благоустройство территорий священных мест - обоо | | Июнь - июль | ТОСы |
| **Содержание свалочного места** | | | | |
| 46 | | Содержание в надлежащем виде свалочного места | Постоянно | Администрация |
| 47 | | Проведение субботников по уборке территорий вокруг свалки | Сентябрь-октябрь | Администрация, руководители ТОСов |
| 48 | | Работа по ликвидации несанкционированных свалочных мест вокруг территории сельского поселения  «Ага-Хангил» | Постоянно | Администрация, руководители ТОСов |
| 49 | | Устройство минерализованных противопожарных полос санкционированных свалочных мест | Май, сентябрь | Администрация |
| 50 | | Обновление минерализованных противопожарных полос вокруг сельского поселения «Ага-Хангил» | Май, сентябрь | Администрация |
| **Содержание объектов водоснабжения** | | | | |
| 51 | | Организация мероприятий по содержанию и ремонту объектов водоснабжения | Постоянно | Администрация, руководители ТОСов |
| 52 | | Проведение уборки, объектов водоснабжения (водозаборных скважин, естественных водоемов: реки Ага, речек Хулинда, Булакта) | Постоянно | Администрация, руководители ТОСов |
| 53 | | Проведение текущего ремонта и благоустройство территорий объектов водоснабжения | Май, октябрь | Руководители ТОСов |
| **Экологические акции** | | | | |
| 54 | | Уборка территории берегов реки Ага от мусора | Май | Директор МАОУ «Ага-Хангильская СОШ имени Б. Барадина» Ц.Д. Шойропова |
| 55 | | Побелка деревьев на улицах, в Парке Победы | Апрель - май | Администрация, руководители ТОСов |
| 56 | | Принятие мер по выявлению мест произрастания дикорастущей конопли и ее уничтожению | Апрель - август | Администрация |
| 57 | | Посадка деревьев и кустарников | Май | Население |
| 58 | | Покосы трав на территориях парков | По мере необходимости | Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания  администрации |
| 59 | | Участие в акциях по озеленению | В период проведения акций | Администрация,  руководители ТОСов |
| 60 | | Публикация статей-отчетов об участии в акциях в СМИ и сети Интернет | По мере участия в акциях | Администрация, руководители ТОСов |
| **Животноводческие стоянки** | | | | |
| 61 | | Проведение разъяснительной работы с животноводами о проведении опашки и отжига вокруг территории животноводческой стоянки | Постоянно | Администрация,  СПК «Победа» |
| 62 | | Побелка (покраска) фасада жилых домов на животноводческой стоянке | Июнь - август | Животноводы |
| 63 | | Санитарная очистка территорий стоянок | Постоянно | Животноводы |
| 64 | | Содержание в исправном  состоянии источников водоснабжения и водопоения скота | Постоянно | Животноводы |

По мере необходимости План подлежит дополнению.

Глава сельского поселения Ж.Б. Дашиева