



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«НЕРЧИНСКИЙ РАЙОН» ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

16 октября 2019 года

№ 670

г. Нерчинск

Об утверждении Порядка определения юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, участников договора простого товарищества, которым свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карты межмуниципального маршрута регулярных перевозок выдаются без проведения открытого конкурса на право осуществления перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок на территории муниципального района «Нерчинский район» Забайкальского края

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями, вступившими в силу с 01.09.2019), в соответствии с частью 3 статьи 19 Федерального закона от 13.07.2015 N 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Положения «Об организации транспортного обслуживания населения в пригородном сообщении на территории муниципального района «Нерчинский район» от 28.12.2015 г. № 290 (с изменениями от 24.04.2017 г. № 407), в целях совершенствования организации транспортного обслуживания населения на территории муниципального района «Нерчинский район» Забайкальского края:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, участников договора простого товарищества, которым свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карты межмуниципального маршрута регулярных перевозок выдаются без проведения открытого конкурса на право осуществления перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок на территории муниципального района «Нерчинский район» Забайкальского края (приложение).

2. Контроль над выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя руководителя администрации по территориальному развитию Бутина А.Н.

Глава муниципального района
«Нерчинский район»



Р.В. Сенотрусов

ПОРЯДОК

определения юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, участников договора простого товарищества, которым свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карты межмуниципального маршрута регулярных перевозок выдаются без проведения открытого конкурса на право осуществления перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок на территории муниципального района «Нерчинский район» Забайкальского края

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, участников договора простого товарищества (далее – перевозчик), которым свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок (далее – межмуниципальный маршрут, свидетельство) и карты муниципального маршрута регулярных перевозок (далее – карта маршрута) выдаются без проведения открытого конкурса на право осуществления перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок на территории муниципального района «Нерчинский район» Забайкальского края (далее – открытый конкурс).

2. Определение перевозчиков, которым свидетельства и карты маршрута выдаются без проведения открытого конкурса, осуществляется администрацией муниципального района «Нерчинский район» Забайкальского края (далее – уполномоченный орган).

3. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня наступления обстоятельств, установленных частью 3 статьи 19 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о приеме заявлений на выдачу свидетельства и карты маршрута без проведения открытого конкурса и документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка (далее – заявка).

4. Информация, указанная в пункте 3 настоящего Порядка, содержит:

1) сведения о муниципальном маршруте, на который будет выдано свидетельство и карта маршрута:

а) порядковый номер муниципального маршрута;

б) наименование муниципального маршрута с указанием наименований начального остановочного пункта и конечного остановочного пункта по муниципальному маршруту либо наименований поселений или городских округов, в границах которых расположены начальный остановочный пункт и конечный остановочный пункт по данному муниципальному маршруту;

в) наименования промежуточных остановочных пунктов по муниципальному маршруту либо наименования поселений или городских округов, в границах которых расположены промежуточные остановочные пункты;

г) наименования улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по муниципальному маршруту;

д) вид регулярных перевозок;

е) характеристики транспортных средств (виды транспортных средств, классы транспортных средств, экологические характеристики транспортных средств, максимальное количество транспортных средств каждого класса);

ж) режим работы по муниципальному маршруту (расписание движения);

2) сроки, место приема заявок, перечень прилагаемых документов, время и дата, место рассмотрения заявок и подведения итогов. Днем окончания приема заявок является рабочий день, предшествующий дню рассмотрения заявок.

5. Заявление на выдачу свидетельства и карты маршрута без проведения открытого конкурса составляется в произвольной форме с указанием способов уведомления о принятых решениях уполномоченного органа с приложением следующих документов:

1) копия лицензии на осуществление перевозчиком перевозок пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более 8 человек, заверенная перевозчиком;

2) копии документов, подтверждающих наличие у перевозчика на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, соответствующих по назначению и конструкции техническим требованиям к осуществляемым перевозкам пассажиров и допущенных в установленном порядке к участию в дорожном движении, заверенные перевозчиком;

3) копия договора простого товарищества или копия доверенности, выданной остальными товарищами, заверенная уполномоченным участником договора простого товарищества (для участников договора простого товарищества).

В случае если заявка представлена участниками договора простого товарищества, документы, предусмотренные подпунктами 1, 2 настоящего пункта, представляются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

6. Листы заявки должны быть пронумерованы, прошиты и скреплены печатью (при наличии) перевозчика; заявка принимается и регистрируется в запечатанном конверте.

7. Заявки регистрируются уполномоченным органом в журнале учета заявок с указанием даты и времени поступления.

8. Заявки, представленные после истечения срока приема заявок, не принимаются.

9. Заявки рассматриваются уполномоченным органом с учетом очередности их регистрации в журнале учета заявок.

10. По результатам рассмотрения заявок уполномоченный орган принимает решение о выдаче свидетельства и карты маршрута перевозчику

(далее – положительное решение) либо об отказе в выдаче свидетельства и карты маршрута (далее – решение об отказе). Решение оформляется распоряжением уполномоченного органа.

11. Основаниями для принятия решения об отказе являются:

1) отсутствие какого-либо из документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

2) недостоверные сведения, содержащиеся в документах, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

3) несоответствие характеристик транспортных средств, указанных в подпункте 2 пункта 5 настоящего Порядка, характеристикам транспортных средств, определенных в подпункте «е» пункта 4 настоящего Порядка.

12. Решение об отказе направляется перевозчику в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

13. Если две и более заявки соответствуют требованиям настоящего Порядка, положительное решение принимается в отношении заявки, поданной ранее.

14. В течение дня, следующего за днем принятия положительного решения, уполномоченный орган на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещает соответствующую информацию и одновременно уведомляет способами, указанными в заявлении на выдачу свидетельства и карт маршрута без проведения открытого конкурса, перевозчика, в отношении которого принято положительное решение, о явке для получения свидетельства и карты маршрута с указанием места и срока.

15. В течение 7 рабочих дней со дня получения перевозчиком, в отношении которого принято положительное решение, свидетельства и карты маршрута уполномоченный орган уведомляет о данном факте перевозчика(ов), представившего(их) заявку(и).

16. В случае если перевозчик, в отношении которого принято положительное решение, не явился в течение срока, указанного в уведомлении, такой перевозчик признается уклонившимся от получения свидетельства и карты маршрута.

17. В случае если перевозчик, заявка которого является единственной, признан уклонившимся от получения свидетельства и карты маршрута, а также в случае если по всем заявкам принято решение об отказе либо не подано ни одной заявки, уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней, следующих за днем установления одного из указанных фактов, повторно размещает информацию на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с настоящим Порядком.

18. В случае если перевозчик, заявка которого не является единственной, признан уклонившимся от получения свидетельства и карты маршрута, уполномоченный орган принимает решение о выдаче свидетельства и карты маршрута перевозчику, заявка которого соответствует требованиям настоящего Порядка, с учетом очередности регистрации в журнале учета заявок.

19. Решения, действия (бездействие) уполномоченного органа могут

быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
