**НАПЕЧАТАТЬ В ПЯТНИЦУ 6 МАЯ**

**Извещение о проведении конкурса на замещение вакантной должности руководителя - директора  Муниципального унитарного предприятия «Аптека №26»**

Администрация муниципального района «Нерчинский район» проводит конкурс на замещение вакантной должности руководителя – директора  Муниципального унитарного предприятия «Аптека №26».

Конкурсные заявки принимаются в здании администрации муниципального района «Нерчинский район» по адресу: г. Нерчинск, ул. Шилова,3, кабинет №12 с 7 мая по 26 мая 2022 года с 9-00 до 16-00 часов, кроме выходных дней. Срок окончания приёма заявок 26 мая 2022 года 16-00 час. Контактное лицо Митронина Наталья Николаевна, т.41449 Сливкина Елена Владимировна, т. 43215.

К участию в конкурсе на замещение должности директора Муниципального унитарного предприятия «Аптека №26» допускаются граждане, имеющие высшее образование – специалитет и стаж работы не менее двух лет по специальности «Фармация», либо среднее профессиональное образование и стаж работы по специальности «Фармация» не менее 5 лет, обладающие навыками работы с компьютерной и офисной техникой, коммуникабельные, обладающие организаторскими способностями, способные по своим личным и деловым качествам к исполнению обязанностей руководителя.

Претендент на участие в конкурсе представляет следующие документы:

- личное заявление;

- собственноручно заполненную и подписанную анкету с приложением двух фотографий;

- копию паспорта, или документа заменяющего его, удостоверяющего личность (подлинник документа предъявляется лично по прибытии на конкурс);

- документы, подтверждающие наличие профессионального образования, стаж работы, квалификацию;

- копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

- копии документов о профессиональном образовании, а так же по желанию гражданина – о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении учёной степени, учёного звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

- документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или её прохождению;

- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев поступления на службу впервые;

- свидетельство о постановке физического лица на учёт в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

- сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера претендента, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

- документы воинского учёта – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу.