**Извещение о проведении конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной - службы первого заместителя главы муниципального района «Нерчинский район» по экономике и развитию сельских территорий; заместителя главы муниципального района по развитию инфраструктуры, дорожной деятельности и связи; председателя комитета экономики и имущественных отношений**

Администрация муниципального района «Нерчинский район» проводит конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы – первого заместителя главы муниципального района «Нерчинский район» по экономике и развитию сельских территорий.

 Конкурсные заявки принимаются в здании администрации муниципального района «Нерчинский район» по адресу: г. Нерчинск, ул. Шилова,3, кабинет №12 с 29 марта 2023 года по 18 апреля 2023 года с 9-00 до 16-00 часов, кроме выходных дней. Срок окончания приёма заявок 18 апреля 2023 года 16-00 час. Контактное лицо Филиппова Татьяна Леонидовна, сл.т. 41397

К участию в конкурсе на замещение должностей первого заместителя главы муниципального района «Нерчинский район» по экономике и развитию сельских территорийзаместителя главы муниципального района по развитию инфраструктуры, дорожной деятельности и связи; председателя комитета экономики и имущественных отношений допускаются граждане, имеющие высшее профессиональное образование, стаж работы по специальности не менее 4 лет, либо стаж муниципальной или государственной службы не менее 2 лет, имеющие опыт работы, обладающие навыками работы с компьютерной и офисной техникой, коммуникабельные, обладающие организаторскими способностями, способные по своим личным и деловым качествам к муниципальной службе в вышеуказанной должности.

Претенденты на участие в конкурсе представляет следующие документы:

 - личное заявление;

 - собственноручно заполненную и подписанную анкету с приложением двух фотографий;

 - копию паспорта, или документа заменяющего его, удостоверяющего личность (подлинник документа предъявляется лично по прибытии на конкурс);

 - документы, подтверждающие наличие профессионального образования, стаж работы, квалификацию;

 - копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

 - копии документов о профессиональном образовании, а так же по желанию гражданина – о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении учёной степени, учёного звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

 - документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или её прохождению;

 - страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев поступления на службу впервые;

 - свидетельство о постановке физического лица на учёт в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

 - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера претендента, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

- документы воинского учёта – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

 - справку о наличии-отсутствии судимости.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_