

**СОВЕТ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «НИЖНЕКЛЮЧЕВСКОЕ»
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «НЕРЧИНСКИЙ РАЙОН»
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ

30 июля 2024 года

№ 134

село Нижние Ключи

**Об утверждении Порядка учета муниципального имущества
и ведения реестра муниципальной собственности
сельского поселения «Нижнеключевское»**

Руководствуясь Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" от 06.10.2003 № 131-ФЗ, Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10.10.2023 года № 163н, на основании Устава сельского поселения «Нижнеключевское», Совет сельского поселения «Нижнеключевское» РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок учета муниципального имущества и ведения реестра муниципальной собственности сельского поселения «Нижнеключевское».
2. Признать утратившим силу Решение № 106 от 19 октября 2023 года «Об утверждении Порядка учета муниципального имущества и ведения реестра муниципальной собственности сельского поселения «Нижнеключевское».
3. Настоящее решение разместить на официальном сайте муниципального района «Нерчинский район» Забайкальского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обнародовать на информационном стенде администрации.
4. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

Глава сельского поселения
«Нижнеключевское»



М.В. Алексеева

ПРИЛОЖЕНИЕ

утверждено решением Совета
сельского поселения
«Нижнеключевское»
от 30.07.2024 г. № 134

Порядок организации учета муниципального имущества и ведения реестра муниципальной собственности сельского поселения «Нижнеключевское»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10.10.2023 года № 163н «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества», на основании Устава сельского поселения «Нижнеключевское».

1.2. Настоящий Порядок устанавливает основные принципы создания, порядок ведения и содержание реестра муниципальной собственности сельского поселения «Нижнеключевское» (далее - Реестр), определяет состав информации об объектах, порядок ее сбора и обработки, устанавливает права и обязанности держателя Реестра, а также порядок хранения документов, подтверждающих право муниципальной собственности. Документы, подтверждающие право муниципальной собственности подлежат хранению постоянно.

2. Основные понятия

2.1. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

а) учет муниципальной собственности - сбор, регистрация и обобщение информации о муниципальной собственности;

б) объект учета - объект муниципальной собственности, в отношении которого осуществляется учет, и сведения о котором подлежат внесению в реестр муниципальной собственности;

в) реестр муниципальной собственности - информационная система, содержащая перечень объектов учета и сведения, характеризующие эти объекты;

г) ведение Реестра - внесение в реестр муниципальной собственности сведений об объектах учета, обновление этих сведений и исключение их из Реестра.

2.2. Целью формирования и ведения Реестра является обеспечение единой системы учета и своевременного оперативного отражения движения объектов муниципальной собственности, информационно-справочного обеспечения процесса подготовки и принятия решений по вопросам, касающимся муниципальной собственности для более эффективного и рационального ее использования.

2.3. Держателем Реестра является администрация сельского поселения «Нижнеключевское» (далее – Администрация).

3. Порядок ведения и учета Реестра муниципального имущества

3.1. Объектами учета являются:

- находящееся в муниципальной собственности недвижимое имущество (здание, строение, сооружение или объект незавершенного строительства, земельный участок, жилое, нежилое помещение или иной прочно связанный с землей объект, перемещение которого без соразмерного ущерба его назначению невозможно, либо иное имущество, отнесенное законом к недвижимости);

- находящееся в муниципальной собственности движимое имущество, отнесенное к основным средствам (независимо от стоимости), находящееся в казне, либо иное не относящееся к недвижимости имущество;

3.2. Включение объекта в Реестр означает первичное внесение в Реестр сведений об объекте.

Основаниями для включения объекта в Реестр являются:

1) вступившие в силу договоры (договоры купли-продажи, мены, дарения) и иные сделки в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

2) решения органов власти и управления Российской Федерации, решения органов государственной власти Забайкальского края, правовые акты сельского поселения «Нижнеключевское»;

3) вступившие в законную силу решения судов общей юрисдикции, арбитражных и третейских судов.

3.3. Исключение объекта из Реестра означает прекращение наблюдения за объектом в связи с его отчуждением или списанием. Сведения об исключенных из Реестра объектах сохраняются в Реестре с указанием нового собственника, основания, даты и способа получения им объекта в собственность либо даты и основания списания объекта.

Исключение объекта из Реестра может быть вызвано окончанием действия договора, ликвидацией объекта учета, изменением формы собственности из муниципальной в иную, заключением договора об отчуждении имущества.

3.4. В отношении объектов казны сельского поселения «Нижнеключевское» сведения об объектах учета и записи об изменении сведений о них вносятся в Реестр на основании надлежащим образом заверенных копий документов, подтверждающих приобретение сельским поселением «Нижнеключевское» имущества, возникновение, изменение, прекращение права муниципальной собственности на имущество, изменений сведений об объектах учета.

3.5. Внесение изменений в Реестр производится в связи с изменениями характеристик объекта, а также в связи с движением имущества.

3.6. Запись о включении объекта в Реестр, исключении из Реестра, либо внесении изменений в Реестр должна быть совершена в десятидневный срок со дня регистрации соответствующего документа в администрации сельского поселения «Нижнеключевское».

3.7. На основании документов, указанных в п. 3.2. настоящего Порядка, осуществляется запись объекта в Реестр с присвоением очередного реестрового номера.

3.8. Все изменения состояния объектов муниципальной собственности, связанные с передачей в хозяйственное ведение, оперативное управление, аренду, безвозмездное пользование, отчуждением, либо иным изменением формы собственности, уничтожением, должны быть юридически обоснованы и отражены в Реестре.

3.9. Решение о включении (исключении) объекта муниципальной собственности в Реестр (из Реестра) оформляется постановлением администрации сельского поселения «Нижнеключевское».

3.10. Муниципальное имущество, не внесенное в Реестр, не может быть отчуждено или обременено.

3.11. Реестр ведется на бумажном и электронном носителе. В случае несоответствия информации на указанных носителях приоритет имеет информация на бумажном носителе.

3.12. Реестр должен храниться в обрабатываемых местах, недоступных для посторонних лиц, с соблюдением условий, обеспечивающих предотвращение хищения, утраты, искажению и подделки информации.

3.14. В целях предотвращения утраты сведений Реестра на электронных носителях администрация сельского поселения «Нижнеключевское» формирует резервные копии Реестра, которые должны храниться в местах, исключающих их утрату одновременно с оригиналами.

3.15. Документом, подтверждающим факт учета муниципального имущества в Реестре, является выписка из Реестра, содержащая наименование муниципального имущества и иные достаточные для идентификации муниципального имущества сведения по их состоянию в Реестре на дату выдачи выписки из него.

4. Структура реестра

4. Реестр состоит из 3 разделов.

4.1. В раздел 1 вносятся сведения о недвижимом имуществе

В подраздел 1.1 раздела 1 реестра вносятся сведения о земельных участках, в том числе:

- наименование земельного участка;
- адрес (местоположение) земельного участка с указанием кода Общероссийского классификатора территорий муниципальных образований (далее - ОКТМО);
- кадастровый номер земельного участка (с датой присвоения);
- сведения о правообладателе, включая полное наименование юридического лица, включающее его организационно-правовую форму, или фамилию, имя и отчество (при наличии) физического лица, а также идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН), код причины постановки на учет (далее - КПП) (для юридического лица), основной государственный регистрационный номер (далее - ОГРН) (для юридического лица), адрес в пределах места нахождения (для юридических лиц), адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания) (для физических лиц) (с указанием кода ОКТМО) (далее - сведения о правообладателе);
- вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит земельный участок, с указанием реквизитов документов - оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;
- сведения об основных характеристиках земельного участка, в том числе: площадь, категория земель, вид разрешенного использования;
- сведения о стоимости земельного участка;
- сведения о произведенном улучшении земельного участка;
- сведения об установленных в отношении земельного участка ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременений), основания и даты их возникновения и прекращения;
- сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения), включая полное наименование юридического лица, включающее его организационно-правовую форму, или фамилию, имя и отчество (при наличии) физического лица, а также ИНН, КПП (для юридического лица), ОГРН (для юридического лица), адрес в пределах места нахождения (для юридических лиц), адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания) (для физических лиц) (с указанием кода ОКТМО) (далее - сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения));
- иные сведения (при необходимости).

В подраздел 1.2 раздела 1 реестра вносятся сведения о зданиях, сооружениях, объектах незавершенного строительства, единых недвижимых комплексах и иных объектах, отнесенных законом к недвижимости, в том числе:

- вид объекта учета;
- наименование объекта учета;

- назначение объекта учета;
- адрес (местоположение) объекта учета (с указанием кода ОКТМО);
- кадастровый номер объекта учета (с датой присвоения);
- сведения о земельном участке, на котором расположен объект учета (кадастровый номер, форма собственности, площадь);
- сведения о правообладателе;
- вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект учета, с указанием реквизитов документов - оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;
- сведения об основных характеристиках объекта учета, в том числе: тип объекта (жилое либо нежилое), площадь, протяженность, этажность (подземная этажность);
- инвентарный номер объекта учета;
- сведения о стоимости объекта учета;
- сведения об изменениях объекта учета (произведенных достройках, капитальном ремонте, реконструкции, модернизации, сносе);
- сведения об установленных в отношении объекта учета ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременений), основания и даты их возникновения и прекращения;
- сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения);
- сведения об объекте единого недвижимого комплекса, в том числе: сведения о зданиях, сооружениях, иных вещах, являющихся составляющими единого недвижимого комплекса, сведения о земельном участке, на котором расположено здание, сооружение;
- иные сведения (при необходимости).

В подраздел 1.3 раздела 1 реестра вносятся сведения о помещениях, машино-местах и иных объектах, отнесенных законом к недвижимости, в том числе:

- вид объекта учета;
- наименование объекта учета;
- назначение объекта учета;
- адрес (местоположение) объекта учета (с указанием кода ОКТМО);
- кадастровый номер объекта учета (с датой присвоения);
- сведения о здании, сооружении, в состав которого входит объект учета (кадастровый номер, форма собственности);
- сведения о правообладателе;
- вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект учета, с указанием реквизитов документов - оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;

- сведения об основных характеристиках объекта, в том числе: тип объекта (жилое либо нежилое), площадь, этажность (подземная этажность);
- инвентарный номер объекта учета;
- сведения о стоимости объекта учета;
- сведения об изменениях объекта учета (произведенных достройках, капитальном ремонте, реконструкции, модернизации, сносе);
- сведения об установленных в отношении объекта учета ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременений), основания и даты их возникновения и прекращения;
- сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения);
- иные сведения (при необходимости).

В подраздел 1.4 раздела 1 реестра вносятся сведения о воздушных и морских судах, судах внутреннего плавания, в том числе:

- вид объекта учета;
- наименование объекта учета;
- назначение объекта учета;
- порт (место) регистрации и (или) место (аэродром) базирования (с указанием кода ОКТМО);
- регистрационный номер (с датой присвоения);
- сведения о правообладателе;
- вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект учета, с указанием реквизитов документов - оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;
- сведения об основных характеристиках судна, в том числе: год и место постройки судна, инвентарный номер, серийный (заводской) номер, идентификационный номер судна и место строительства (для строящихся судов);
- сведения о стоимости судна;
- сведения о произведенных ремонте, модернизации судна;
- сведения об установленных в отношении судна ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременений), основания и даты их возникновения и прекращения;
- сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения);
- иные сведения (при необходимости).

В раздел 2 вносятся сведения о движимом и ином имуществе.

В подраздел 2.1 раздела 2 реестра вносятся сведения об акциях, в том числе:

- сведения об акционерном обществе (эмитенте), включая полное наименование юридического лица, включающее его организационно-правовую форму, ИНН, КПП, ОГРН, адрес в пределах места нахождения (с указанием кода ОКТМО);

- сведения об акциях, в том числе: количество акций, регистрационные номера выпусков, номинальная стоимость акций, вид акций (обыкновенные или привилегированные);

- сведения о правообладателе;

- вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект учета, с указанием реквизитов документов - оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;

- сведения об установленных ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременений), основания и даты их возникновения и прекращения;

- сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения);

- иные сведения (при необходимости).

В подраздел 2.2 раздела 2 вносятся сведения о долях (вкладах) в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ и товариществ, в том числе:

- сведения о хозяйственном обществе (товариществе), включая полное наименование юридического лица, включающее его организационно-правовую форму, ИНН, КПП, ОГРН, адрес в пределах места нахождения (с указанием кода ОКТМО);

- доля (вклад) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества, товарищества в процентах;

- сведения о правообладателе;

- вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект учета, с указанием реквизитов документов - оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;

- сведения об установленных ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременений), основания и даты их возникновения и прекращения;

- сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения);

- иные сведения (при необходимости).

В подраздел 2.3 раздела 2 вносятся сведения о движимом имуществе и ином имуществе, за исключением акций и долей (вкладов) в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ и товариществ, в том числе:

- наименование движимого имущества (иного имущества);

- сведения об объекте учета, в том числе: марка, модель, год выпуска, инвентарный номер;

- сведения о правообладателе;

- сведения о стоимости;

- вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект учета, с указанием реквизитов документов - оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;

- сведения об установленных ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременений), основания и даты их возникновения и прекращения;

- сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения);

- иные сведения (при необходимости).

В подраздел 2.4 раздела 2 вносятся сведения о долях в праве общей долевой собственности на объекты недвижимого и (или) движимого имущества, в том числе:

- размер доли в праве общей долевой собственности на объекты недвижимого и (или) движимого имущества;

- сведения о стоимости доли;

- сведения об участниках общей долевой собственности, включая полное наименование юридических лиц, включающих их организационно-правовую форму, или фамилию, имя и отчество (при наличии) физического лица, а также ИНН, КПП (для юридического лица), ОГРН (для юридического лица), адрес в пределах места нахождения (для юридических лиц), адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания) (для физических лиц) (с указанием кода ОКТМО);

- сведения о правообладателе;

- вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект учета, с указанием реквизитов документов - оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;

- сведения об объектах недвижимого и (или) движимого имущества, находящихся в общей долевой собственности, в том числе наименование такого имущества и его кадастровый номер (при наличии);

- сведения об установленных в отношении доли ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременений), основания и даты их возникновения и прекращения;

- сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения);

- иные сведения (при необходимости).

В раздел 3 вносятся сведения о лицах, обладающих правами на муниципальное имущество и сведениями о нем, в том числе:

- сведения о правообладателях;

- реестровый номер объектов учета, принадлежащих на соответствующем вещном праве;

- реестровый номер объектов учета, вещные права на которые ограничены (обременены) в пользу правообладателя;
- иные сведения (при необходимости).

5. Права и обязанности держателя Реестра

5.1. Держатель Реестра – администрация сельского поселения «Нижнеключевское».

- а) организует работу по осуществлению учета, формированию и ведению Реестра;
- б) формирует первичные и аналитические материалы по движению и использованию объектов муниципальной собственности;
- в) устанавливает порядок предоставления информации по Реестру для всех категорий пользователей.

5.2. Держатель Реестра имеет право:

- а) запрашивать и получать от арендаторов муниципального имущества, структурных подразделений органов местного самоуправления, необходимую информацию по вопросам использования объектов муниципальной собственности, контролировать полноту и достоверность получаемой информации;
- б) запрашивать у статистических органов и других учреждений информацию, необходимую для ведения Реестра;

5.3. Держатель Реестра обязан:

- а) организовывать работу по формированию и ведению Реестра;
- б) предоставлять заинтересованным физическим лицам и учреждениям по их письменному запросу содержащуюся в Реестре информацию об объектах учета (или мотивированное решение об отказе в ее предоставлении) в 10-дневный срок.

6. Исключение сведений о муниципальном имуществе из Реестра

6.1. После прекращения права собственности сельского поселения «Нижнеключевское» на муниципальное имущество, исключение его из Реестра осуществляется в 7-дневный срок со дня получения документов от правообладателя, подтверждающих прекращение права собственности сельского поселения «Нижнеключевское» на муниципальное имущество, или на основании государственной регистрации прекращения указанного права на недвижимое муниципальное имущество.

Приложение № 1

к Положению о порядке ведения реестра сельского поселения «Нижнеключевское»

Раздел 1. Сведения о муниципальном недвижимом имуществе

Подраздел 1.1. Сведения о земельных участках

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Реестровый номер участка	Наименование земельного участка	Адрес (местоположение) земельного участка ¹	Кадастровый номер земельного участка (с датой присвоения)	Сведения о правообладателе	Вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит земельный участок ³	Сведения об основных характеристиках земельного участка, в том числе: площадь, категория земель, вид разрешенного использования	Сведения о стойкости земельного участка	Сведения о произведенном улучшении земельного участка	Сведения об установленных земельных участках ограничениях (обременениях) ⁴	Сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения) ⁵	Иные сведения (при необходимости)

1. С указанием кода Общероссийского классификатора территорий муниципальных образований (далее — ОКТМО);
2. Включая полное наименование юридического лица, включающее его организационно-правовую форму, или фамилию, имя и отчество (при наличии) физического лица, а также идентификационный номер налогоплательщика (далее — ИНН), код причины постановки на учет (далее — КПП) (для юридического лица), основной государственный регистрационный номер (далее — ОГРН) (для юридического лица), адрес в пределах места нахождения (для юридических лиц), адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания) (для физических лиц) (с указанием кода ОКТМО) (далее — сведения о правообладателе);
3. С указанием реквизитов документов — оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;
4. С указанием наименования вида ограничений (обременении), основания и даты их возникновения и прекращения;
5. Включая полное наименование юридического лица, включающее его организационно-правовую форму, или фамилию, имя и отчество (при наличии) физического лица, а также ИНН, КПП (для юридического лица), ОГРН (для юридического лица), адрес в пределах места нахождения (для юридических лиц), адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания) (для физических лиц) (с указанием кода ОКТМО) (далее — сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения)).

Подраздел 1.2. Сведения о зданиях, сооружениях, объектах незавершенного строительства, единых недвижимых комплексах и иных объектах, огнессенных

законом к недвижимости

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Регистровый номер	Вид объекта учета	Наименование объекта учета	Назначение объекта учета	Адрес (местоположение) объекта учета (с указанием кода ОКТМО)	Кадастровый номер объекта учета (с датой присвоения)	Сведения о земельном участке, на котором расположен объект учета (кадастровый номер, форма собственности, площадь)	Сведения о правообладателе	Вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект учета	Сведения об основных характеристиках объекта учета, в том числе: тип объекта (жилое либо нежилое), площадь, протяженность, этажность (подземная)	Инвентарный номер объекта учета	Сведения о стоимости объекта учета	Сведения об объектах учета (ремонт, реконструкция, модернизация, сносе)	Сведения об установленных отношениях и объектах учета (ограничениях)	Сведения о лице, в пользу которого установлен объект учета	Сведения об объекте расположения	Иные сведения (при необходимости)

6. С указанием реквизитов документов — оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;

7. С указанием наименования вида ограничений (обременений), основания и даты их возникновения и прекращения;

Подраздел 1.3. Сведения о помещениях, машине - местах и иных объектах, огнесенных законом к недвижимости

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Регистровый номер	Вид объекта учета	Наименование объекта учета	Назначение объекта учета	Адрес (местоположение) объекта учета (с указанием кода ОКТМО)	Кадастровый номер объекта учета (с датой присвоения)	Сведения о здании, сооружении, в состав которого входит объект учета (кадастровый номер, форма собственности)	Сведения о правообладателе	Вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект учета ⁶	Сведения об основных характеристиках объекта учета, в том числе: тип объекта (жилое либо нежилое), площадь, протяженность, этажность (подземная этажность)	Инвентарный номер объекта учета	Сведения о стоимости объекта учета	Сведения об изменениях объекта учета (произведенных допстройках, капитальном ремонте, реконструкции, модернизации, сносе)	Сведения об установленных в отношении объекта учета ограничениях (обременениях) ⁷	Сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения)	Иные сведения (при необходимости)

Подраздел 1.4. Сведения о воздушных и морских судах, судах внутреннего плавания

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Регистровый номер	Вид объекта учета	Наименование объекта учета	Назначение объекта учета	Порт (место) регистрации и (или) место (аэропортом) базирования (с указанием кода ОКТМО)	Регистративный номер (с датой присвоения)	Сведения о правообладателе	Вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект учета ⁶	Сведения об основных характеристиках судна, в том числе: год и место постройки судна, инвентарный номер, серийный номер (заводской номер), идентификационный номер судна и место строительства (для строящихся судов)	Сведения о стоимости судна	Сведения о произведенных ремонтах и модернизации судна	Сведения об установленных в отношении судна ограничениях (обременениях) ⁷	Сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения)	Иные сведения (при необходимости)

Раздел 2. Сведения о муниципальном движимом имуществе

Раздел 2.1. Сведения об акциях

1	2	3	4	5	6	7	8
Реестровый номер	Сведения об акционерном обществе (эмитенте), включая полное наименование юридического лица, включающее его организационно-правовую форму, ИНН, КПП, ОГРН, адрес в пределах места нахождения (с указанием кода ОКТМО)	Сведения об акциях, в том числе: количество акций, регистрационные номера выпусков, номинальная стоимость акций, вид акций (обыкновенные или привилегированные)	Сведения о правообладателе	Вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект учета ⁶	Сведения об установленных ограничениях (обременениях) ⁷	Сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения)	Иные сведения (при необходимости)

Раздел 2.2. Сведения о долях (вкладах) в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ и товариществ

1	2	3	4	5	6	7	8
Реестровый номер	Сведения о хозяйственном обществе (товариществе), включая полное наименование юридического лица, включающее его организационно-правовую форму, ИНН, КПП, ОГРН, адрес в пределах места нахождения (с указанием кода ОКТМО)	Доля (вклад) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества, в товарищества в процентах	Сведения о правообладателе	Вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект учета ⁶	Сведения об установленных ограничениях (обременениях) ⁷	Сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения)	Иные сведения (при необходимости)

Раздел 2.3. Сведения о движимом имуществе и ином имуществе, за исключением акций и долей (вкладов) в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ и товариществ

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Реестровый номер	Наименование движимого имущества (иного имущества)	Сведения об объекте учета, в том числе: марка, модель, год выпуска, инвентарный номер	Сведения о правообладателе	Сведения о стоимости	Вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект учета ⁶	Сведения об установленных ограничениях (обременениях) ⁷	Сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения)	Иные сведения (при необходимости)

Раздел 2.4. Сведения о долях в праве общей долевой собственности на объекты недвижимого и (или) движимого имущества

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Реестровый номер	Размер доли в праве общей долевой собственности на объекты недвижимого и (или) движимого имущества	Сведения о стоимости доли	Сведения об участниках общей долевой собственности ⁸	Сведения о правообладателе	Вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект учета ⁶	Сведения об объектах недвижимого и (или) движимого имущества, находящихся в общей долевой собственности, в том числе наименование такого имущества и его кадастровый номер (при наличии)	Сведения об установленных ограничениях (обременениях) ⁷	Сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения)	Иные сведения (при необходимости)

8. Включая полное наименование юридических лиц, включающих их организационно-правовую форму, или фамилию, имя и отчество (при наличии) физического лица, а также ИНН, КПП (для юридического лица), ОГРН (для юридического лица), адрес в пределах места нахождения (для юридических лиц), адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания) (для физических лиц) (с указанием кода ОКТМО).

Раздел 3. Сведения о лицах, обладающих правами на имущество и сведениями о нем

1	2	3	4	5
№ п/п	Сведения о правообладателях	Реестровый номер объектов учета, принадлежащих на соответствующем вещном праве	Реестровый номер объектов учета, вещные права на которые ограничены (обременены) в пользу правообладателя	Иные сведения (при необходимости)