



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«НЕРЧИНСКИЙ РАЙОН» ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 16 » 06 2025 года

№ 39

г. Нерчинск

**Об утверждении Положения
«Об условиях оплаты труда генеральных директоров обществ с
ограниченной ответственностью муниципального района «Нерчинский
район» при заключении с ними трудовых договоров (контрактов)»**

В соответствии со статьей 145 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным Законом от 08 февраля 1998 года № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», ПОСТАНОВИЛА:

1. Утвердить Положение «Об условиях оплаты труда генерального директора общества с ограниченной ответственностью «Аптека № 26» муниципального района «Нерчинский район» при заключении с ним трудового договора (контракта)». (Приложение № 1).

2. Утвердить Положение «Об условиях оплаты труда генеральных директоров обществ с ограниченной ответственностью «Угольный», «Нерчинский конезавод» муниципального района «Нерчинский район» при заключении с ними трудовых договоров (контрактов)». (Приложение № 2).

3. Постановление администрации муниципального района «Нерчинский район» «Об утверждении Положения «О порядке и условиях оплаты труда руководителей муниципальных унитарных предприятий муниципального района «Нерчинский район» при заключении с ними трудовых договоров (контрактов)» от 31 декабря 2015 года № 130 считать утратившим силу.

4. Настоящее постановление опубликовать на официальном сайте муниципального района «Нерчинский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://npa-nerchinsk.ru>) и в газете «Нерчинская звезда».

5. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования (обнародования).

Глава муниципального района
«Нерчинский район»

С.А. Комогорцев

Утверждено
постановлением администрации
муниципального района
«Нерчинский район»
от «16» 06 2025г. № 39

Положение
«Об условиях оплаты труда генеральных директоров обществ с
ограниченной ответственностью» Угольный», «Нерчинский конезавод»
муниципального района «Нерчинский район» при заключении с ними
трудовых договоров (контрактов)».

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 145 Трудового кодекса Российской Федерации в целях установления условий оплаты труда генеральным директорам Обществ с ограниченной ответственностью «Угольный» и «Нерчинский конезавод» (далее - директор, Общество).

1.2. Условия оплаты труда директора устанавливаются трудовым договором (контрактом) в соответствии с нормами трудового законодательства Российской Федерации и настоящего Положения.

1.3. Оплата труда директора производится из средств Общества и состоит из должностного оклада, выплат стимулирующего и компенсационного характера.

1.4. Директор не вправе получать иные доплаты и надбавки стимулирующего и компенсационного характера кроме определенных трудовым договором (контрактом) и настоящим Положением.

1.5. Оплата труда директора производится в сроки, предусмотренные для выплаты заработной платы всем работникам Общества.

2. Система оплаты труда и отпуск директора Общества с ограниченной ответственностью

2.1. Оплата труда директора Общества производится в соответствии с трудовым договором, заключаемым с администрацией муниципального района «Нерчинский район».

2.2. Заработная плата директора состоит из должностного оклада, компенсационных, стимулирующих и иных выплат.

2.3. Должностной оклад директора Обществ «Угольный», «Нерчинский конезавод» устанавливается путем умножения величины первого уровня, 1 квалификационного уровня базового оклада (базовый должностной оклад) по общеотраслевым профессиям рабочих, согласно Постановлением Правительство Забайкальского края от 26.09.2024г. №488 «Об оплате труда работников государственных учреждений Забайкальского края» и кратности к величине базового оклада в зависимости от численности работников, занятых в основной деятельности Общества, согласно приложения №1.

Приложение №1

Списочная численность предприятия (человек)	Кратность к величине норматива
до 5	до 1,5
от 6 до 10	до 2,2
от 11 до 20	до 3,0
от 20 до 100	до 3,5

2.4. Должностной оклад устанавливается в фиксированной сумме.

2.5. Основанием для установления должностного оклада директору Общества при заключении с ним трудового договора (контракта) является представление в администрацию муниципального района «Нерчинский район» следующих документов, действующих на момент расчета величины должностного оклада директора Общества.

- а) штатное расписание предприятия;
- б) списочная численность работников Общества;

Документы должны быть подписаны руководителем, главным бухгалтером Общества.

2.6. Базовый оклад директора Общества индексируется одновременно с индексацией базовых окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам работников государственных учреждений Забайкальского края согласно Постановления от 26.09.2024 года №488 «Об оплате труда работников государственных учреждений Забайкальского края».

При пересмотре величины должностного оклада, указанного в трудовом договоре (контракте), оформляется дополнительное соглашение к договору.

2.7. Размер должностного оклада заместителя руководителя и главного бухгалтера Общества устанавливается в размере на 10 и 20 % соответственно, ниже размера должностного оклада директора.

2.8. Компенсационные выплаты устанавливаются в трудовом договоре.

К компенсационным выплатам относятся:

2.8.1. выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, разъездном характере работы, в выходные и нерабочие праздничные дни, сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), устанавливаемые с указанием источника оплаты;

2.8.2. районный коэффициент к заработной плате за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

2.8.3. процентная надбавка за стаж работы в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера;

2.8.4. иные выплаты и надбавки компенсационного характера в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, устанавливаемые с указанием источника оплаты.

2.9. Стимулирующие выплаты

2.9.1. Стимулирующие выплаты с целью мотивации к качественному результату труда и поощрения за выполненную работу устанавливаются в трудовом договоре с указанием источника оплаты.

2.9.2. К стимулирующим выплатам относятся:

- надбавка за выслугу лет;
- надбавка за сложность, напряженность работы;
- надбавка за почетное звание;
- надбавка за квалификационную категорию;
- премии и выплаты стимулирующего характера;
- другие надбавки.

2.9.3. Надбавка за выслугу лет устанавливается при достижении определенного стажа работы в Обществе или в отрасли, соответствующей профилю, в следующих размерах:

- от 1 года до 3 лет – в размере 10% должностного оклада,
- от 3 до 7 лет – в размере 20% должностного оклада,
- от 7 до 40 лет – в размере 30% должностного оклада,
- свыше 40 лет – в размере 35% должностного оклада.

2.9.4. Надбавка за сложность и напряженность работы может быть установлена в размере не более 130 % должностного оклада.

2.9.5. Надбавка за квалификационную категорию устанавливается на основании документов, подтверждающих наличие квалификационной категории, в следующих размерах:

за вторую – в размере 10% должностного оклада;
за первую – в размере 20% должностного оклада;
за высшую – в размере 30% должностного оклада.

2.9.6. Для поощрения директора Общества устанавливаются выплаты стимулирующего характера, которые осуществляются по результатам достижения предприятием показателей экономической эффективности его деятельности, утвержденных учредителем, за соответствующий период с учетом личного вклада руководителя предприятия в осуществление основных задач и функций, определенных уставом Общества.

Выплаты стимулирующего характера выплачиваются за счет прибыли, остающейся в распоряжении Общества за вычетом средств, направленных на потребление.

Размер выплат стимулирующего характера директору Общества устанавливается по нормативу, определяемому как отношение 12 месячных должностных окладов директора Общества к сумме указанной прибыли за предшествующий календарный год. Если за предшествующий год прибыль не была получена или предприятие было создано менее года назад, норматив выплат стимулирующих рассчитывается исходя из прибыли в предшествующем квартале и суммы трех должностных окладов директора Общества.

$$N = \frac{Ot \times 12}{Prpg}, \text{ где}$$

N - норматив стимулирующих выплат,
 Ot - месячный должностной оклад директора Общества,
 $Prpg$ - чистая прибыль Общества за предшествующий год.

В случае, если в течение календарного года, должностной оклад директора был изменен, то для расчета выплат стимулирующего характера применяется среднее значение должностного оклада, рассчитываемое по следующей формуле:

$$O_{T_{cp}} = \frac{O_{T_1} \cdot t_1 + O_{T_2} \cdot t_2}{12}$$

где: O_{T_1} – должностной оклад до изменения, руб.;
 O_{T_2} – должностной оклад после изменения, руб.;
 t_1 - количество месяцев, в течение которых применялся O_{T_1} ;
 t_2 - количество месяцев, в течение которых применялся O_{T_2} .

Норматив не должен быть больше единицы. В случае, если полученная за предшествующий год (или квартал) прибыль за вычетом налогов и других обязательных платежей и средств, направленных на потребление, менее суммы 12 должностных окладов, то норматив не рассчитывается, а выплаты стимулирующего характера руководителю Общества не выплачивается.

Фактическая сумма выплат стимулирующего характера директора Общества определяется путем умножения норматива на сумму чистой прибыли, равной сумме прибыли по балансу за расчетный период за вычетом из нее налогов, других обязательных платежей в бюджет и средств, направленных на потребление.

$$S_{gr} = N \times Pr_{gr}, \text{ где}$$

S_{gr} - фактическая сумма вознаграждения (размер вознаграждения),
 Pr_{gr} - чистая прибыль расчетного периода

Выплаты стимулирующего характера директору Общества учитываются при определении его среднего заработка.

Максимальный размер выплат стимулирующего характера директору Общества не превышает 12 должностных окладов.

Основанием для разрешения выплат стимулирующего характера директору Общества является распоряжение администрации муниципального района «Нерчинский район» на основании решения балансовой комиссии по рассмотрению деятельности Общества муниципального района «Нерчинский район»

Размер вознаграждения директору Общества снижается по основаниям снижения и в размерах, указанных в таблице № 2 «Перечень оснований и процент снижения размера вознаграждения директору Общества».

Таблица №2

Перечень оснований и процент снижения размера вознаграждения директору Общества с ограниченной ответственностью

Основание снижения размера вознаграждения директору Общества	Процент снижения размера вознаграждения
Критическое экономическое положение предприятия, наличия признаков банкротства	100
Совершение сделок с муниципальным имуществом с нарушением условий и порядка. Предусмотренных действующим законодательством, Уставом общества с ограниченной ответственностью, договором о пользовании муниципальным имуществом на праве хозяйственного ведения	100
Наличие тяжелых несчастных случаев на производстве	100
Не выполнение требований учредителя об устранении допущенных нарушений в процессе использования муниципального имущества либо о принятии мер по его сохранности	до 100
Нарушение директором Общества условий трудового договора (контракта)	до 100
Искажение фактических данных по показателям вознаграждения (премирования). Ведения бухгалтерского учета с нарушением установленного порядка, искажение бухгалтерской отчетности	до 50
Другие нарушения (повышение аварийности, снижение качества, предоставляемых услуги т.п.) повлекшее применение мер дисциплинарного взыскания - замечание - выговор	25 100

2.9.7. Директору Общества при наличии прибыли прошлых лет, оставшейся в распоряжении Общества, может выплачиваться премия к праздничным дням (8 марта для женщин, 23 февраля для мужчин) и профессиональным праздникам.

Премия может быть начислена в фиксированной сумме или в процентах к окладу. На сумму премии могут быть начислены районный коэффициент и надбавка за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

2.9.8. Директору Общества устанавливаются основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней и дополнительный оплачиваемый отпуск за стаж работы в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера продолжительностью 8 календарных дней.

2.9.9. Директору Общества за работу с ненормированным рабочим днем устанавливается дополнительный оплачиваемый отпуск за первый год работы в обществе с ограниченной ответственностью - продолжительностью 3 календарных дня. За каждый последующий год работы в обществе с ограниченной ответственностью дополнительный оплачиваемый отпуск предоставляется из расчета 1 календарный день за полный год работы, но не более 12 календарных дней.

2.9.10. Директору Общества при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выплачивается материальная помощь в размере одного должностного оклада с учетом районного коэффициента к заработной плате за работу в местностях с особыми климатическими условиями и процентной надбавки за стаж работы в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера.

2.9.11. На основании распоряжения Главы муниципального района «Нерчинский район» директору Общества оказывается дополнительная материальная помощь, с указанием источников оплаты, в случаях:

- смерти близких родственников директора (родителей, родителей супруга(-и), супруга(-и), родных братьев и сестер, детей) - в размере до 10 000 рублей;
- юбилейной даты (50,55,60,65 лет).

При стаже работы в организации:

- до 1 года - 0,5 должностного оклада с учетом районного коэффициента и надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- от 1 года до 5 лет – 1 должностной оклад с учетом районного коэффициента и надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- свыше 5 лет – 2 должностных оклада с учетом районного коэффициента и надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

- рождения (усыновления) ребенка – до 10000 рублей;
- утрата (повреждение) личного имущества в результате пожара, стихийного бедствия – до 10000 рублей на каждого члена семьи;

- наступления тяжелого, длительного заболевания директора (стационарное лечение не менее одного месяца, хирургическая операция, за исключением алкоголизма, наркомании, венерических заболеваний, ВИЧ – инфекции и ее осложнений) – до 10000 рублей.

В случае смерти самого директора Общества членам его семьи на основании распоряжения Главы муниципального района «Нерчинский район» оказывается материальная помощь в размере 10 000 рублей.

В заявлении на имя Главы муниципального района «Нерчинский район» о выплате дополнительной материальной помощи указывается источник оплаты.

Общая сумма заработной платы, вознаграждений, материальной помощи и других выплат из всех источников не может превышать 22 должностных окладов в год.

4. Заключительные положения

4.1. Прочие вопросы, не урегулированные данным Положением, решаются обществом с ограниченной ответственностью самостоятельно в части, не противоречащей трудовому законодательству.

4.2. Иные положения и нормы, касающиеся оплаты труда работников общества с ограниченной ответственностью, не указанные в настоящем Положении, применяются на основании нормативных правовых актов об оплате труда работников общества с ограниченной ответственностью, утвержденных в установленном порядке.

Положение
«Об условиях оплаты труда генеральных директоров обществ с
ограниченной ответственностью «Угольный», «Нерчинский конезавод»
муниципального района «Нерчинский район» при заключении с ними
трудовых договоров (контрактов)».

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 145 Трудового кодекса Российской Федерации в целях установления условий оплаты труда генеральным директорам Обществ с ограниченной ответственностью «Угольный» и «Нерчинский конезавод» (далее - директор, Общество).

1.2. Условия оплаты труда директора устанавливаются трудовым договором (контрактом) в соответствии с нормами трудового законодательства Российской Федерации и настоящего Положения.

1.3. Оплата труда директора производится из средств Общества и состоит из должностного оклада, выплат стимулирующего и компенсационного характера.

1.4. Директор не вправе получать иные доплаты и надбавки стимулирующего и компенсационного характера кроме определенных трудовым договором (контрактом) и настоящим Положением.

1.5. Оплата труда директора производится в сроки, предусмотренные для выплаты заработной платы всем работникам Общества.

2. Система оплаты труда и отпуск директора Общества с ограниченной ответственностью

2.1. Оплата труда директора Общества производится в соответствии с трудовым договором, заключаемым с администрацией муниципального района «Нерчинский район».

2.2. Заработная плата директора состоит из должностного оклада, компенсационных, стимулирующих и иных выплат.

2.3. Должностной оклад директора Обществ «Угольный», «Нерчинский конезавод» устанавливается путем умножения величины первого уровня, 1 квалификационного уровня базового оклада (базовый должностной оклад) по общеотраслевым профессиям рабочих, согласно Постановления Правительства Забайкальского края от 26.09.2024 года № 488 «Об оплате труда работников государственных учреждений Забайкальского края» и кратности к величине базового оклада в зависимости от численности работников, занятых в основной деятельности Общества, согласно приложения №1.

Приложение №1

Списочная численность предприятия (человек)	Кратность к величине норматива
до 5	до 1,5
от 6 до 10	до 2,2
от 11 до 20	до 3,0
от 20 до 100	до 3,5

2.4. Должностной оклад устанавливается в фиксированной сумме.

2.5. Основанием для установления должностного оклада директору Общества при заключении с ним трудового договора (контракта) является представление в администрацию муниципального района «Нерчинский район» следующих документов, действующих на момент расчета величины должностного оклада директора Общества.

а) штатное расписание Общества;

б) списочная численность работников Общества;

Документы должны быть подписаны руководителем, главным бухгалтером Общества.

2.6. Базовый оклад директора Общества индексируется одновременно с индексацией базовых окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам работников государственных учреждений Забайкальского края согласно Постановления от 26.09.2024г. №488 «Об оплате труда работников государственных учреждений Забайкальского края»

При пересмотре величины должностного оклада, указанного в трудовом договоре (контракте), оформляется дополнительное соглашение к договору.

2.7. Размер должностного оклада заместителя директора и главного бухгалтера Общества устанавливается в размере на 10 и 20 % соответственно, ниже размера должностного оклада директора.

2.8. Компенсационные выплаты устанавливаются в трудовом договоре.

К компенсационным выплатам относятся:

2.8.1. выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, разъездном характере работы, в выходные и нерабочие праздничные дни, сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

2.8.2. районный коэффициент к заработной плате за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

2.8.3. процентная надбавка за стаж работы в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера;

2.8.4. иные выплаты и надбавки компенсационного характера в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, устанавливаемые с указанием источника оплаты.

2.9. Стимулирующие выплаты

2.9.1. Стимулирующие выплаты с целью мотивации к качественному результату труда и поощрения за выполненную работу устанавливаются в трудовом договоре с указанием источника оплаты.

2.9.2. К стимулирующим выплатам относятся:

надбавка за выслугу лет;

надбавка за сложность, напряженность работы;

надбавка за почетное звание;

надбавка за квалификационную категорию;

премии и выплаты стимулирующего характера;

другие надбавки.

2.9.3. Надбавка за выслугу лет устанавливается при достижении определенного стажа работы в Обществе или в отрасли, соответствующей профилю, в следующих размерах:

от 1 года до 3 лет – в размере 10% должностного оклада,

от 3 до 7 лет – в размере 20% должностного оклада,

от 7 до 40 лет – в размере 30% должностного оклада,

свыше 40 лет – в размере 35% должностного оклада.

2.9.4. Надбавка за сложность и напряженность работы может быть установлена в размере не более 130 % должностного оклада.

2.9.5. Надбавка за квалификационную категорию устанавливается на основании документов, подтверждающих наличие квалификационной категории, в следующих размерах:

за вторую – в размере 10% должностного оклада;
 за первую – в размере 20% должностного оклада;
 за высшую – в размере 30% должностного оклада.

2.9.6. Для поощрения директора Общества устанавливаются выплаты стимулирующего характера, которые осуществляются по результатам достижения предприятием показателей экономической эффективности его деятельности, утвержденных учредителем, за соответствующий период с учетом личного вклада руководителя предприятия в осуществление основных задач и функций, определенных уставом Общества.

Выплаты стимулирующего характера выплачиваются за счет прибыли, остающейся в распоряжении Общества за вычетом средств, направленных на потребление.

Размер выплат стимулирующего характера директору Общества устанавливается по нормативу, определяемому как отношение 12 месячных должностных окладов директора Общества к сумме указанной прибыли за предшествующий календарный год. Если за предшествующий год прибыль не была получена или предприятие было создано менее года назад, норматив выплат стимулирующих рассчитывается исходя из прибыли в предшествующем квартале и суммы трех должностных окладов директора Общества.

$$N = \frac{Ot \times 12}{Prpg}, \text{ где}$$

N - норматив стимулирующих выплат,

Ot - месячный должностной оклад директора Общества,

$Prpg$ - чистая прибыль Общества за предшествующий год.

В случае, если в течение календарного года, должностной оклад директора был изменен, то для расчета выплат стимулирующего характера применяется среднее значение должностного оклада, рассчитываемое по следующей формуле:

$$O_{тср} = \frac{O_{т1} * t_1 + O_{т2} * t_2}{12}$$

где: $O_{т1}$ – должностной оклад до изменения, руб.;

$O_{т2}$ – должностной оклад после изменения, руб.;

t_1 - количество месяцев, в течение которых применялся $O_{т1}$;

t_2 - количество месяцев, в течение которых применялся $O_{т2}$.

Норматив не должен быть больше единицы. В случае, если полученная за предшествующий год (или квартал) прибыль за вычетом налогов и других обязательных платежей и средств, направленных на потребление, менее суммы 12 должностных окладов, то норматив не рассчитывается, а выплаты стимулирующего характера руководителю Общества не выплачивается.

Фактическая сумма выплат стимулирующего характера директора Общества определяется путем умножения норматива на сумму чистой прибыли, равной сумме прибыли по балансу за расчетный период за вычетом из нее налогов, других обязательных платежей в бюджет и средств, направленных на потребление.

$$S = N \times Pr_{гр}, \text{ где}$$

S - фактическая сумма вознаграждения (размер вознаграждения),

$Pr_{гр}$

- чистая прибыль расчетного периода

$гр$

Выплаты стимулирующего характера директору Общества учитываются при определении его среднего заработка.

Максимальный размер выплат стимулирующего характера директору Общества не превышает 12 должностных окладов.

Основанием для разрешения выплат стимулирующего характера директору Общества является распоряжение администрации муниципального района «Нерчинский район» на основании решения балансовой комиссии по рассмотрению деятельности Общества муниципального района «Нерчинский район»

Размер вознаграждения директору Общества снижается по основаниям снижения и в размерах, указанных в таблице № 2 «Перечень оснований и процент снижения размера вознаграждения директору Общества.

Таблица №2

**Перечень оснований и процент снижения размера вознаграждения директору
Общества с ограниченной ответственностью**

Основание снижения размера вознаграждения директору Общества	Процент снижения размера вознаграждения
Критическое экономическое положение предприятия, наличия признаков банкротства	100
Совершение сделок с муниципальным имуществом с нарушением условий и порядка. Предусмотренных действующим законодательством, Уставом общества с ограниченной ответственностью, договором о пользовании муниципальным имуществом на праве хозяйственного ведения	100
Наличие тяжелых несчастных случаев на производстве	100
Не выполнение требований учредителя об устранении допущенных нарушений в процессе использования муниципального имущества либо о принятии мер по его сохранности	до 100
Нарушение директором Общества условий трудового договора (контракта)	до 100
Искажение фактических данных по показателям вознаграждения (премирования). Ведения бухгалтерского учета с нарушением установленного порядка, искажение бухгалтерской отчетности	до 50
Другие нарушения (повышение аварийности, снижение качества, предоставляемых услуги т.п.) повлекшее применение мер дисциплинарного взыскания - замечание - выговор	25 100

2.9.7. Директору Общества при наличии прибыли прошлых лет, оставшейся в распоряжении Общества, может выплачиваться премия к праздничным дням (8 марта для женщин, 23 февраля для мужчин) и профессиональным праздникам.

Премия может быть начислена в фиксированной сумме или в процентах к окладу. На сумму премии могут быть начислены районный коэффициент и надбавка за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

2.9.8. Директору Общества устанавливаются основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней и дополнительный оплачиваемый отпуск за стаж работы в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера продолжительностью 8 календарных дней.

2.9.9. Директору Общества за работу с ненормированным рабочим днем устанавливается дополнительный оплачиваемый отпуск за первый год работы в обществе с ограниченной ответственностью - продолжительностью 3 календарных дня. За каждый последующий год работы в обществе с ограниченной ответственностью дополнительный

оплачиваемый отпуск предоставляется из расчета 1 календарный день за полный год работы, но не более 12 календарных дней.

2.9.10. Директору Общества при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выплачивается материальная помощь в размере одного должностного оклада с учетом районного коэффициента к заработной плате за работу в местностях с особыми климатическими условиями и процентной надбавки за стаж работы в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера.

2.9.11. На основании распоряжения Главы муниципального района «Нерчинский район» директору Общества оказывается дополнительная материальная помощь, с указанием источников оплаты, в случаях:

- смерти близких родственников директора (родителей, родителей супруга(-и), супруга(-и), родных братьев и сестер, детей) - в размере до 10 000 рублей;
- юбилейной даты (50,55,60,65 лет).

При стаже работы в организации:

- до 1 года - 0,5 должностного оклада с учетом районного коэффициента и надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
 - от 1 года до 5 лет – 1 должностной оклад с учетом районного коэффициента и надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
 - свыше 5 лет – 2 должностных оклада с учетом районного коэффициента и надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями.
- рождения (усыновления) ребенка – до 10000 рублей;
 - утрата (повреждение) личного имущества в результате пожара, стихийного бедствия – до 10000 рублей на каждого члена семьи;
 - наступления тяжелого, длительного заболевания директора (стационарное лечение не менее одного месяца, хирургическая операция, за исключением алкоголизма, наркомании, венерических заболеваний, ВИЧ – инфекции и ее осложнений) – до 10000 рублей.

В случае смерти самого директора Общества членам его семьи на основании распоряжения Главы муниципального района «Нерчинский район» оказывается материальная помощь в размере 10 000 рублей.

В заявлении на имя Главы муниципального района «Нерчинский район» о выплате дополнительной материальной помощи указывается источник оплаты.

Общая сумма заработной платы, вознаграждений, материальной помощи и других выплат из всех источников не может превышать 22 должностных окладов в год.

4. Заключительные положения

4.1. Прочие вопросы, не урегулированные данным Положением, решаются обществом с ограниченной ответственностью самостоятельно в части, не противоречащей трудовому законодательству.

4.2. Иные положения и нормы, касающиеся оплаты труда работников общества с ограниченной ответственностью, не указанные в настоящем Положении, применяются на основании нормативных правовых актов об оплате труда работников общества с ограниченной ответственностью, утвержденных в установленном порядке.
