



**СОВЕТ НЕРЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ

03 февраля 2026 года

№ 126

г. Нерчинск

**Об утверждении Положения о Молодежной палате при Совете
Нерчинского муниципального округа Забайкальского края**

В целях организации деятельности Молодежной палаты при Совете Нерчинского муниципального округа Забайкальского края, привлечения молодежи к общественно-политической жизни, учета потребностей и интересов молодежи, защиты ее прав, свобод при формировании и реализации молодежной политики на территории Нерчинского муниципального округа Забайкальского края, руководствуясь статьёй 23 Устава Нерчинского муниципального округа, Совет Нерчинского муниципального округа Забайкальского края **РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о Молодежной Палате при Совете Нерчинского муниципального округа Забайкальского края.

2. Признать утратившими силу:

- решение Совета муниципального района «Нерчинский район» от 28 мая 2009 года № 60 «О создании Молодежного Парламента при Совете муниципального района «Нерчинский район»;
- решение Совета муниципального района «Нерчинский район» от 17 июня 2011 года № 294 «О внесении изменений и дополнений в решение Совета муниципального района «Нерчинский район» от 28.05.2009 г. № 60 «Об утверждении Положения «О Молодёжном Парламенте при Совете муниципального района «Нерчинский район»;
- решение Совета муниципального района «Нерчинский район» от 24 ноября 2017 года № 33 «О внесении изменений в Положение «О Молодёжном Парламенте при Совете муниципального района «Нерчинский район», утвержденное решением Совета муниципального района «Нерчинский район» от 28.05.2009 г. № 60 (в редакции решения от 17.06.2011 года № 294);
- решение Совета муниципального района «Нерчинский район» от 20 декабря 2021 года № 370 «О внесении изменений в Положение о

Молодежном Парламенте при Совете муниципального района «Нерчинский район», утвержденного решением Совета муниципального района «Нерчинский район» от 28.05.2009 г. № 60 (в редакции решения от 24.11.2017 года № 33).

3. Настоящее решение опубликовать на официальном сайте муниципального района «Нерчинский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://nra-nerchinsk.ru>), в газете «Нерчинская звезда».

4. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня официального опубликования.

Председатель Совета Нерчинского
муниципального округа



Е.А.Соколов

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета Нерчинского
муниципального округа
от 03 февраля 2026 года № 126

ПОЛОЖЕНИЕ
о Молодежной палате при Совете
Нерчинского муниципального округа Забайкальского края

1. Общие положения

1.1. Молодежная палата при Совете Нерчинского муниципального округа является совещательным, коллегиальным, консультативным органом по вопросам молодежной политики на территории Нерчинского муниципального округа и осуществляет свою деятельность на общественных началах.

1.2. Молодежная палата создается с целью организации взаимодействия органов местного самоуправления с общественными молодежными органами и объединениями в целях эффективного осуществления молодежной политики на территории Нерчинского муниципального округа, привлечения молодежи к разработке проектов нормативных правовых актов, реализации социальных инициатив, консолидации и укрепления общественного молодежного движения.

1.3. Молодежная палата в своей деятельности руководствуется действующим законодательством, настоящим Положением и Регламентом Молодежной палаты, принимаемым в соответствии с настоящим Положением.

1.4. Молодежная палата организует свою работу на принципах гласности, коллегиальности, учета мнения всех заинтересованных сторон.

1.5. Молодежная палата создается на срок полномочий Совета Нерчинского муниципального округа Забайкальского края.

1.6. Молодежная палата в своей деятельности подотчетна Совету Нерчинского муниципального округа Забайкальского края.

2. Цели и задачи Молодежной палаты

2.1. Целью Молодежной палаты является содействие деятельности Совета Нерчинского муниципального округа в области нормативного регулирования прав и законных интересов молодежи.

2.2. Задачами Молодежной палаты являются:

2.2.1. информирование Совета Нерчинского муниципального округа и администрации Нерчинского муниципального округа о проблемах молодежи Нерчинского округа;

2.2.2. приобщение молодежи Нерчинского муниципального округа к нормотворческой деятельности, участие в разработке проектов

муниципальных правовых актов по вопросам молодежной политики, социально-экономического развития округа;

2.2.3. организация взаимодействия молодежных организаций с Советом Нерчинского муниципального округа;

2.2.4. подготовка предложений для органов местного самоуправления по решению вопросов, затрагивающих интересы молодежи;

2.2.5. взаимодействие и сотрудничество с органами местного самоуправления, общественными объединениями и организациями, деятельность которых направлена на разрешение проблем в области молодежной политики;

2.2.6. содействие повышению социальной активности молодежи, молодежных и детских общественных объединений, обеспечение участия молодежи в общественно-политической жизни Нерчинского муниципального округа;

2.2.7. содействие в формировании правовой культуры и правового сознания молодежи;

2.2.8. содействие в повышении интеллектуального потенциала молодежи, создание механизма подготовки кадрового резерва для государственного и муниципального управления.

3. Состав и порядок формирования Молодежной палаты

3.1. Членство в Молодежной палате является добровольным.

3.2. Молодежная палата формируется из представителей молодежи в возрасте от 16 до 35 лет включительно, проживающих на территории Нерчинского муниципального округа, в количестве 13 человек.

Член Молодежной палаты, достигший возраста 35 лет, сохраняет свои полномочия члена Молодежной палаты до конца срока полномочий Молодежной палаты текущего созыва.

3.3. Выдвижение кандидатов в состав Молодежной палаты может осуществляться:

3.3.1. гражданами в порядке самовыдвижения;

3.3.2. органами местного самоуправления Нерчинского муниципального округа;

3.3.3. образовательными учреждениями;

3.3.4. трудовыми коллективами;

3.3.5. общественными объединениями;

3.3.6. профсоюзными организациями;

3.3.7. партийными организациями.

3.4. Для рассмотрения кандидатур в члены Молодежной палаты, в постоянную комиссию по социальной политике, правовым вопросам и депутатской этике Совета Нерчинского муниципального округа предоставляются следующие документы:

3.4.1. решение соответствующего органа, объединения или организации, определённого в пункте 3.3. настоящего Положения, о выдвижении кандидатуры;

3.4.2. заявление кандидата о согласии быть членом Молодежной палаты; автобиография (с указанием даты рождения, образования, основного места работы (учебы) или службы, занимаемой должности, адреса места жительства, номеров служебного, домашнего, мобильного телефонов), копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных, рекомендаций (при их наличии), документов, свидетельствующих о личных достижениях представителя (награды, звания, дипломы, грамоты);

3.4.3. характеристика на кандидата от выдвигающей его организации.

3.5. Преимущественное право при отборе представителей в состав Молодежной палаты имеют лица, принимавшие участие в обеспечении задач в ходе специальной военной операции, а также граждане, прошедшие военную или иную приравненную к ней службу.

3.6. Молодежная палата считается сформированной при назначении не менее двух третей от установленного числа членов Молодежной палаты.

3.7. Совет Нерчинского муниципального округа на своем заседании принимает решение о формировании Молодежной палаты советуемого созыва.

3.8. Срок полномочий члена Молодежной палаты начинается со дня его назначения Советом Нерчинского муниципального округа и заканчивается со дня прекращения деятельности Молодежной палаты.

3.9. Полномочия члена Молодежной палаты прекращаются досрочно по решению Совета Нерчинского муниципального округа в случаях:

3.9.1. подачи личного заявления о сложении полномочий;

3.9.2. систематического неисполнения возложенных на него обязанностей;

3.9.3. непосещения (более трёх раз) без уважительной причины заседаний Молодежной палаты;

3.9.4. отзыва инициатором его выдвижения.

4. Права и обязанности Молодежной палаты

4.1. Молодежная палата для осуществления возложенных на нее задач имеет право:

4.1.1. в пределах своей компетенции запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию, кроме сведений, составляющих охраняемую законом тайну, от органов местного самоуправления, а также учреждений, организаций, предприятий и должностных лиц;

4.1.2. приглашать на свои заседания представителей законодательной и исполнительной власти Забайкальского края, органов местного

самоуправления, представителей иных органов по вопросам, рассматриваемым на заседаниях;

4.1.3. выступать с инициативами по вопросам в области молодежной политики, вносить предложения в органы местного самоуправления в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Нерчинского муниципального округа;

4.1.4. участвовать в работе комиссий Совета Нерчинского муниципального округа, вносить предложения по проектам муниципальных правовых актов и иным документам, относящимся к сфере молодежной политики;

4.1.5. выходить с предложением о проведении, проводить социологические исследования и консультации, семинары, конференции и встречи по актуальным проблемам молодежи;

4.1.6. свободно распространять информацию о своей деятельности;

4.1.7. обмениваться информацией с органами государственной власти и органами местного самоуправления, общественными объединениями, организациями, участвовать в мероприятиях, цель которых соответствует задачам Молодежной палаты.

4.2. Молодежная палата обязана:

4.2.1. соблюдать действующее законодательство, Устав Нерчинского муниципального округа, настоящее Положение и Регламент Молодежной палаты;

4.2.2. регулярно, но не реже одного раза в год, доводить информацию о своей деятельности до Совета Нерчинского муниципального округа.

5. Организация работы Молодежной палаты

5.1. Основной формой работы Молодежной палаты является заседание. Заседание проводится не реже одного раза в три месяца. В случае необходимости, могут проводиться внеочередные заседания Молодежной палаты.

5.2. Общее руководство и координацию деятельности Молодежной палаты осуществляет председатель Совета Нерчинского муниципального округа, который является почетным председателем Молодежной палаты.

5.3. Первое заседание Молодежной палаты открывает и проводит председатель Совета Нерчинского муниципального округа до момента избрания председателя Молодежной палаты.

5.4. На первом заседании Молодежной палаты избираются председатель Молодежной палаты, заместитель председателя Молодежной палаты, секретарь Молодежной палаты, также могут быть образованы Совет Молодежной палаты, комиссии Молодежной палаты.

5.5. Председатель Молодежной палаты:

5.5.1. осуществляет руководство и обеспечивает организацию работы Молодежной палаты;

5.5.2. инициирует созыв заседаний Молодежной палаты;

- 5.5.3. председательствует на заседаниях Молодежной палаты;
- 5.5.4. подписывает решения Молодежной палаты, дает поручения членам Молодежной палаты, оказывает содействие в осуществлении поставленных задач;
- 5.5.5. представляет Молодежную палату в отношениях с должностными лицами органов местного самоуправления муниципального округа, общественными организациями, учреждениями;
- 5.5.6. осуществляет иные полномочия в соответствии с решениями Молодежной палаты;
- 5.6. Заместитель председателя Молодежной палаты:
- 5.6.1. в соответствии с указаниями председателя Молодежной палаты осуществляет содействие председателю Молодежной палаты в осуществлении его функций по организации работы, выполняет отдельные поручения председателя Молодежной палаты;
- 5.6.2. организует и проводит по поручению председателя Молодежной палаты заседания Молодежной палаты;
- 5.6.3. выполняет функции председателя Молодежной палаты в его отсутствие и по его поручению.
- 5.7. Секретарь Молодежной палаты:
- 5.7.1. формирует повестку очередного заседания, оповещает членов Молодежной палаты о времени, месте предстоящего заседания;
- 5.7.2. осуществляет ведение и оформление протоколов заседаний Молодежной палаты, подготовку иных документов, связанных с ее деятельностью;
- 5.7.3. обеспечивает рассылку необходимых материалов членам Молодежной палаты;
- 5.7.4. осуществляет иные полномочия в соответствии с решениями Молодежной палаты.
- 5.8. В состав Совета Молодежной палаты входят председатель Молодежной палаты, заместитель председателя Молодежной палаты, председатели комиссий Молодежной палаты. Совет Молодежной палаты возглавляет Председатель Молодежной палаты.
- 5.9. Совет Молодежной палаты:
- организует работу Молодежной палаты;
- 5.9.1. созывает очередные и внеочередные заседания Молодежной палаты;
- 5.9.2. координирует работу комиссий Молодежной палаты;
- 5.9.3. разрабатывает план работы Молодежной палаты и представляет их на утверждение Молодежной палаты.
- 5.10. Комиссии Молодежной палаты взаимодействуют по направлениям своей деятельности, готовят проекты решений и рекомендаций для их рассмотрения на заседаниях Молодежной палаты.
- 5.11. Молодежная палата по предложению Совета Молодежной палаты из числа своих членов может образовывать рабочие группы. В работе

рабочих групп могут участвовать представители молодежных общественных объединений и специалисты различных ведомств.

5.12. Организационное обеспечение работы Молодежной палаты, проведение заседаний Молодежной палаты осуществляется при содействии Совета Нерчинского муниципального округа.

5.13. Расходы, связанные с деятельностью Молодежной палаты, осуществляются за счет сметы расходов, предусмотренных на обеспечение деятельности Совета Нерчинского муниципального округа.

5.14. Молодежная палата прекращает свою деятельность по истечении срока полномочий Совета Нерчинского муниципального округа либо по решению Совета Нерчинского муниципального округа.

6. Порядок работы Молодежной палаты

6.1. Заседание Молодежной палаты считается правомочным, если на нем присутствует более половины от установленного числа членов Молодежной палаты.

В исключительных случаях, при невозможности личного присутствия на заседании Молодежной палаты по уважительной причине член Молодежной палаты по решению председателя Молодежной палаты при наличии технической возможности вправе участвовать в заседании Молодежной палаты путем использования системы видеоконференц-связи и (или) аудиоконференц-связи.

Член Молодежной палаты, принимающий участие в заседании Молодежной палаты путем использования системы видеоконференц-связи и (или) аудиоконференц-связи, считается присутствующим на заседании Молодежной палаты.

6.2. Члены Молодежной палаты участвуют в заседаниях лично и не могут делегировать свои полномочия.

6.3. По результатам рассмотрения вопросов на заседании Молодежной палаты принимаются решения, которые носят рекомендательный характер для органов местного самоуправления. Решения Молодежной палаты носят обязательный характер для членов Молодежной палаты.

6.4. Рекомендации и решения Молодежной палаты считаются принятыми, если за них проголосовало большинство от присутствующих на заседании членов Молодежной палаты.

7. Права и обязанности членов Молодежной палаты

7.1. Члены Молодежной палаты имеют право:

7.1.1. вносить на рассмотрение Молодежной палаты предложения, связанные с его деятельностью;

7.1.2. участвовать в мероприятиях, проводимых Молодежной палатой;

7.1.3. получать необходимую информацию о деятельности Молодежной палаты.

7.2. Члены Молодежной палаты обязаны:

7.2.1. участвовать в деятельности Молодежной палаты, посещать его заседания, содействовать решению стоящих перед Молодежной палатой задач;

7.2.2. соблюдать действующее законодательство, Устав Нерчинского муниципального округа, настоящее Положение и Регламент Молодежной палаты, уважительно относиться к другим членам Молодежной палаты, прочим лицам, принимающим участие в деятельности Молодежной палаты;

7.2.3. информировать руководящие органы Молодежной палаты о своей работе.

8. Резерв Молодежной палаты

8.1. Одновременно с формированием Молодежной палаты, а также в течении всего срока ее функционирования может быть сформирован или дополнен резерв Молодежной палаты.

8.2. Деятельность по созданию резерва и его эффективного использования является одним из приоритетных направлений формирования состава Молодежной палаты.

8.3. Резерв формируется для замещения вакантных мест в составе Молодежной палаты.

8.4. Кандидатами на включение в кадровый резерв могут быть лица в возрасте от 16 до 35 лет, проживающие на территории Нерчинского муниципального округа.

8.5. Для включения в кадровый резерв необходимо представить следующие документы:

8.5.1. решение соответствующего органа, объединения, учреждения или организации, определённых в п. 3.3. Положения;

8.5.2. заявление кандидата о согласии быть членом резерва в Молодежной палате; автобиография (с указанием даты рождения, образования, основного места работы (учебы) или службы, занимаемой должности, адреса места жительства, номеров служебного, домашнего, мобильного телефонов), копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, рекомендаций (при их наличии);

8.5.3. характеристика на кандидата от выдвигаемой его организации.

8.6. Состав резерва Молодежной палаты утверждается решением Совета Нерчинского муниципального округа.

8.7. В случае досрочного прекращения полномочий члена Молодежной палаты, новый член включается в ее состав из сформированного резерва Молодежной палаты решением Совета Нерчинского муниципального округа по представлению председателя или заместителя председателя Молодежной палаты.

8.8. Срок нахождения в резерве Молодежной палаты определяется сроком функционирования Молодежной палаты действующего созыва, независимо от времени включения в резерв.