



**АДМИНИСТРАЦИЯ НЕРЧИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«21» мая 2026 г.

№ 405

г. Нерчинск

Об утверждении Порядка Учета мнения жителей сельского поселения при принятии решения о реорганизации или ликвидации муниципального образовательного учреждения, филиала образовательной организации.

В соответствии с п. 12 статьи 22 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Забайкальского края от 10.02.2025 года № 5 «Об утверждении Порядка проведения оценки последствия принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации, находящейся в ведении Забайкальского края, муниципальной образовательной организации и порядка создания комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации, находящейся в ведении Забайкальского края, муниципальной образовательной организации и подготовки указанной комиссией заключений», постановлением администрации Нерчинского муниципального округа от 27.02.2026 года № 28 «Об утверждении Положения о комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации Нерчинского муниципального округа и состава комиссии», на основании Устава Нерчинского муниципального округа Забайкальского края

1. Утвердить прилагаемый Порядок учета мнения жителей сельского поселения при принятии решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации, филиала образовательной организации.
2. Настоящее распоряжение опубликовать на официальном сайте Нерчинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://npa-nerchinsk.ru>).
3. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на заместителя главы по социальным вопросам администрации Нерчинского муниципального округа Н.Г. Зорину.

И. о. Главы Нерчинского
муниципального округа

Н. Г. Зорина

Порядок учета мнения жителей сельского поселения при принятии решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации, филиала образовательной организации

1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок определяет форму и регламентирует процедуру учета мнения жителей сельского поселения Нерчинского муниципального округа Забайкальского края при принятии решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации (далее—образовательная организация), учредителем которой является Администрация Нерчинского муниципального округа Забайкальского края;

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 01.01.01 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Порядок учета мнения жителей сельского поселения

2.1. Учет мнения жителей сельского поселения является формой непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления, основанной на принципах законности и добровольности, проводится в целях обеспечения государственных гарантий и свобод человека в сфере образования в форме собрания граждан, проживающих на территории соответствующего сельского поселения Нерчинского муниципального округа Забайкальского края, на части территории поселения (далее—Собрание).

2.2. В собрании имеют право принимать участие граждане Российской Федерации, постоянно проживающие (зарегистрированные по месту жительства в установленном законом порядке) на территории населённых пунктов, закреплённых за данной образовательной организацией, достигшие 18-летнего возраста и являющиеся дееспособными.

3. Порядок назначения Собрания

3.1. Собрание проводится по инициативе Администрации Нерчинского муниципального округа Забайкальского края в лице Управления образования администрации Нерчинского муниципального округа Забайкальского края (далее – Управление образования).

3.2. Информирование жителей сельского поселения о проводимом Собрании осуществляется путем размещения объявления:

- на официальном сайте Администрации опубликовать на официальном сайте Нерчинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://npa-nerchinsk.ru>);
- на сайте образовательной организации, в отношении которой рассматривается вопрос о реорганизации или ликвидации;

- на установленных в населенных пунктах сельского поселения информационных стендах;

- иным способом оповещения, с учетом местных условий.

3.3. В объявлении о проведении собрания указываются:

- сведения об образовательной организации, в отношении которой рассматривается вопрос о реорганизации или ликвидации;

- дата, время и место его проведения;

- выносимые на обсуждение вопросы;

- должностные лица, ответственные за подготовку Собрания.

3.4. Управление образования информирует жителей сельского поселения, закрепленных за данной образовательной организацией, не позднее, чем за 2 (два) дня до проведения собрания о дате, месте и времени проведения собрания, о выносимом на рассмотрение вопросе о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации, расположенной в данном сельском поселении.

4. Порядок проведения собрания

4.1. До начала Собрания представители Управления образования администрации Нерчинского муниципального округа проводят регистрацию участников Собрания согласно приложению № 1, результаты регистрации оглашаются на Собрании.

4.2. Собрание является правомочным при любом количестве участников.

4.3. Собрание открывает, а также озвучивает вопрос для обсуждения начальник Управления образования администрации Нерчинского муниципального округа. Для ведения собрания избирается председатель, секретарь собрания.

4.4. Каждый присутствующий на Собрании имеет право высказать свое мнение при обсуждении вопроса.

Принятие решения на собрании осуществляется открытым голосованием большинством голосов присутствующих жителей, имеющих право участвовать в собрании, путем поднятия руки.

4.5. Секретарь Собрания ведет протокол, содержащий в обязательном порядке следующие сведения: количество жителей, место проведения собрания, полная формулировка рассматриваемого вопроса, краткое содержание выступлений по рассматриваемому вопросу, принятое решение согласно приложению № 2.

4.6. Секретарь Собрания ведет подсчет мнений «за» и «против», результаты заносятся в протокол Собрания.

4.7. Протокол зачитывается председателем Собрания участникам Собрания.

4.8. Протокол подписывается председателем и секретарем Собрания и передается в комиссию по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации.

5. Заключительные положения

5.1. Решения Собрания не могут нарушать права граждан. Решения Собрания носят рекомендательный характер.

5.2. Проведение Собрания не предполагает дополнительных расходов на его организацию.

Приложение № 1
к Порядку учета мнения жителей сельского
поселения при принятии решения о реорганизации
или ликвидации муниципальной
образовательной организации,
филиала образовательной организации

СПИСОК

жителей сельского поселения, присутствующих на собрании

«__» _____ года по вопросу

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Адрес регистрации
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		
32		
33		
34		
35		
36		
37		
38		

Председатель собрания _____
(подпись)

(расшифровка подписи)

Секретарь собрания _____
(подпись)

(расшифровка подписи)

ПРОТОКОЛ СОБРАНИЯ

(наименование сельского населенного пункта)

Обсуждение вопроса _____

Дата проведения: _____ 20__ г.

Место проведения: _____

Общее число граждан, имеющих право на участие в собрании:

Присутствовали _____

Председатель собрания

(подпись)

(расшифровка подписи)

Секретарь собрания

(подпись)

(расшифровка подписи)

Результаты голосования «за» -
«против» -

Председатель собрания

(подпись)

(расшифровка подписи)

Секретарь собрания

(подпись)

(расшифровка подписи)