



**АДМИНИСТРАЦИЯ НЕРЧИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«29» июня 2026 г.

№ 91

г. Нерчинск

О реорганизации муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа с. Олекан в форме присоединения к нему муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад с. Олекан

В соответствии с п. 11 статьи 22 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Забайкальского края от 10.02.2025 года № 5 «Об утверждении Порядка проведения оценки последствия принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации, находящейся в ведении Забайкальского края, муниципальной образовательной организации и порядка создания комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации, находящейся в ведении Забайкальского края, муниципальной образовательной организации и подготовки указанной комиссией заключений», постановлением администрации Нерчинского муниципального округа от 27.02.2026 года № 28 «Об утверждении Положения о комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации Нерчинского муниципального округа и состава комиссии», на основании заключения комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации Нерчинского муниципального округа № 6 от 05 июня 2026 года, Администрация Нерчинского муниципального округа

ПОСТАНОВИЛА:

1. Реорганизовать муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад с. Олинск (673425, Забайкальский край, Нерчинский район, с. Олекан, ул. Молодежная, зд. 12А, ОГРН: 1027500647910; ИНН: 7513004170) путем присоединения в качестве филиала к муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению средняя общеобразовательная школа с. Олекан (673425, Забайкальский край, Нерчинский район, с. Олекан, ул. Школьная, зд. 1А, ОГРН: 1027500648141; ИНН: 7513002895).

Установить, что муниципальное бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа с. Олекан является правопреемником по правам и обязанностям присоединяемого к нему муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад с. Олекан.

2. Определить:

- 2.1. Наименование муниципальных учреждений после завершения процесса реорганизации:

- филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа с. Олекан - детский сад с. Олекан, краткое название: филиал МБОУ СОШ с. Олекан – детский сад с. Олекан.

- 2.2. Принимающим муниципальным учреждением, в которое будут переводиться несовершеннолетние воспитанники МБДОУ детский сад с. Олекан, с письменного согласия их родителей (законных представителей), является муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с. Олекан.

3. Утвердить прилагаемый Перечень мероприятий по реорганизации МБДОУ детский сад с. Олекан путем присоединения в качестве филиала к МБОУ СОШ с. Олекан.

4. Руководителю МБДОУ детский сад с. Олекан (Кашникова О. Н.)

6.1. Обеспечить соблюдение прав воспитанников МБДОУ детский сад с. Олекан при переводе в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с. Олекан.

6.2. В сроки и в порядке, установленным трудовым законодательством Российской Федерации, уведомить работников о предстоящем увольнении (переводе) в связи с реорганизацией.

6.3. Обеспечить проведение комплекса организационных мероприятий, с соблюдением всех трудовых и социальных гарантий.

7. Управлению образования администрации Нерчинского муниципального округа (Н. В. Ораева):

7.1. Осуществить контроль за соблюдением прав воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад с. Олекан при переводе в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с. Олекан;

7.2. Осуществить контроль по увольнению (переводу) работников и оказать содействие в возможном трудоустройстве высвобождаемых работников.

8. Настоящее постановление опубликовать на официальном сайте Нерчинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://npa-nerchinsk.ru>).

9. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы по социальным вопросам администрации Нерчинского муниципального округа Н.Г. Зорину.

Глава Нерчинского
муниципального округа



С.А. Комогорцев

Перечень мероприятий
по реорганизации муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения средняя общеобразовательная школа с. Олекан в форме
присоединения к нему муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детский сад с. Олекан

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственное лицо
1.	Уведомление органа, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц, о начале процедуры реорганизации	3 (три) рабочих дня с момента подписания постановления администрации Нерчинского муниципального округа «О реорганизации муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа с. Олекан в форме присоединения к нему муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад с. Олекан»	Кадашникова Т. В. Кашникова О. Н.
2.	Уведомление ПФР и ФСС, внебюджетных фондов о предстоящей реорганизации муниципального учреждения	3 (три) рабочих дня с момента подписания постановления администрации Нерчинского муниципального округа «О реорганизации муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа с. Олекан в форме присоединения к нему муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад с. Олекан»	Кадашникова Т. В. Кашникова О. Н.

3.	Публикация уведомления о реорганизации в средствах массовой информации, в которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридических лиц «Вестник государственной регистрации»	После внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры реорганизации (Уведомление публикуется дважды, 1 раз в месяц)	Кадашникова Т. В. Кашникова О. Н.
4.	Внесение в Единый федеральный реестр сведений о фактах деятельности юридического лица информации (уведомления) с указанием сведений о юридическом лице, форме реорганизации, описания порядка, сроков и условий для предъявления требований его кредиторами, иных сведений, предусмотренных федеральным законом.	Не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры реорганизации	Кадашникова Т. В. Кашникова О. Н.
5.	Уведомление в письменной форме кредиторов о начале реорганизации	Не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты направления уведомления о начале процедуры реорганизации в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц	Кадашникова Т. В. Кашникова О. Н.
6.	Проведение сверки задолженности перед кредиторами, дебиторами.	3 (три) рабочих дня после даты принятия решения о реорганизации	МКУ ЦБ учреждений образования Кадашникова

	Оформление с ними актов сверки взаимозачетов		Т. В. Кашникова О. Н.
7.	Проведение инвентаризации имущества и финансовых обязательств МБДОУ детский сад с. Олекан и оформление документов по итогам инвентаризации	Не позднее месяца с даты внесения записи в ЕГРЮЛ о начале процедуры реорганизации учреждений	Кашникова О. В.
8.	Уведомление в соответствии с требованиями действующего трудового законодательства работников о реорганизации МБДОУ детский сад с. Олекан осуществление всех необходимых мероприятий, предусмотренных требованиями трудового законодательства в отношении работников.	Не позднее 10 дней с даты внесения записи в ЕГРЮЛ о начале процедуры реорганизации учреждений	Кашникова О. В.
9.	Подготовка и представление на утверждение в Комитет экономики и имущественных отношений администрации Нерчинского муниципального округа в установленном законом порядке	Не позднее 2-х недель после завершения процедуры инвентаризации	Кадашникова Т. В. Кашникова О. Н.

	разделительных балансов, передаточных актов.		
10.	Организация передачи имущества реорганизуемого юридического лица.		Кадашникова Т. В. Кашникова О. Н. Комитет по имуществу и земельным отношениям
11.	Разработать и представить на утверждение в Управление образования администрации Нерчинского муниципального округа новую редакцию Устава.	Не позднее 2-х месяцев, с даты внесения записи в ЕГРЮЛ о начале процедуры реорганизации учреждения	Кадашникова Т. В.
12.	Разработать и утвердить новое штатное расписание.	Не позднее двух месяцев, с даты внесения записи в ЕГРЮЛ о начале процедуры реорганизации учреждения	Кадашникова Т. В.
13.	Подготовить и направить в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, заявления о государственной регистрации в связи с завершением реорганизации юридического лица.	По истечении месяца от даты второй публикации, но не ранее трех месяцев с момента внесения записи в ЕГРЮЛ о начале процедуры реорганизации.	Кадашникова Т. В.
14.	Организация кадровой работы по формированию штата. Обеспечение внесения записей в трудовые книжки и оформление дополнительных	По истечении двух месяцев с даты внесения записи в ЕГРЮЛ о начале процедуры реорганизации учреждения	Кадашникова Т. В.

	соглашений с работниками реорганизуемого юридического лица, осуществление передачи документации по личному составу (личные карточки форма Т – 2 и трудовые книжки).		
--	---	--	--