**Личный кабинет налогоплательщика - юридического лица:**

**зачем нужен и как подключить?**

Личный кабинет налогоплательщика (ЛК) - это сервис на сайте ФНС - http://lkul.nalog.ru/, через который организация может оперативно обмениваться информацией с инспекцией (ст. 11.2 НК РФ).

Через ЛК налогоплательщики могут отправлять:

1. сообщения о создании или закрытии обособленных подразделений;
2. запросы о выдаче акта сверки, справки об отсутствии задолженности, справки о состоянии расчетов с бюджетом;
3. заявление о зачете или возврате переплаты.

ИФНС через ЛК имеет возможность направлять запрошенные документы, а также требования об уплате налога (п. 6 ст. 69 НК РФ).

Документы, переданные через ЛК, равнозначны документам на бумаге (п. 2.2 Соглашения об открытии доступа к ЛК).

Документ считается полученным на следующий день после его размещения инспекцией в ЛК (п.4 ст.31 НК). Следовательно, проверять ЛК необходимо ежедневно.

Для получения доступа к ЛК нужно иметь квалифицированную электронную подпись и зарегистрироваться на сайте ФНС - http://lkul.nalog.ru/check.php (разд. 1 Регламента эксплуатации ЛК, п. 2.3 Рекомендаций по работе с ЛК).