**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**«НЕРЧИНСКО-ЗАВОДСКИЙ РАЙОН»**

# РАСПОРЯЖЕНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| «13» октября 2021 года | № 233р |

с. Нерчинский Завод

**О внесении изменений в Распоряжение № 287р от 29 декабря 2020 года «Об утверждении Положения об общественном Совете по развитию предпринимательской деятельности при администрации муниципального района «Нерчинско-Заводский район»**

В целях координации действий органов местного самоуправления муниципального района «Нерчинско-Заводский район» по развитию малого и среднего предпринимательства:

1. Вывести из состава комиссии:

Урюпину Н. Н. – главного специалиста комитета экономики и управления имуществом.

1. Ввести в состав комиссии:

Ядонист К.В. – главного специалиста комитета экономики и управления имуществом;

Дружинин Сергей Викторович – индивидуальный предприниматель.

1. Внести изменения в должность:

Антонова Юлия Борисовна – главный специалист отдела сельского хозяйства

И. о. Главы муниципального района

«Нерчинско-Заводский район» В.М. Батаров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением администрации

муниципального района

«Нерчинско-Заводский район»

от 13 октября 2021 г. № 233р

**Состав**

**общественного Совета по развитию предпринимательской деятельности при руководителе администрации муниципального района «Нерчинско-Заводский район»**

*Председатель Совета:*

|  |  |
| --- | --- |
| Батаров Вадим Михайлович | Заместитель главы муниципального района «Нерчинско-Заводский район» по территориальным вопросам |

*Заместитель председателя Совета:*

|  |  |
| --- | --- |
| Петрова Евгения Анатольевна | Председатель комитета экономики и управления имуществом |

*Секретарь Совета:*

|  |  |
| --- | --- |
| Ядонист Карина Вячеславовна | главный специалист комитета экономики и управления имуществом |

*Члены Совета:*

|  |  |
| --- | --- |
| Шубина Мария Васильевна | Заместитель председателя комитета по  финансам |
| Зоркальцева Марина Валерьевна | Директор ГУ ЦЗН Нерчинско - Заводского района |
| Антонова Юлия Борисовна | Главный специалист отдела сельского хозяйства |
| Чащина Анна Андреевна | индивидуальный предприниматель; |
| Мелтонян Гарекин Матевосович | индивидуальный предприниматель; |
| Шипицына Татьяна Матвеевна | индивидуальный предприниматель; |
| Дербенева Наталья Михайловна | индивидуальный предприниматель; |
| Шестаков Сергей Михайлович | индивидуальный предприниматель; |
| Лопатина Татьяна Владимировна | индивидуальный предприниматель; |
| Раменская Елена Николаевна  Дружинин Сергей Викторович | индивидуальный предприниматель;  индивидуальный предприниматель; |
| Обухова Наталья Владимировна | индивидуальный предприниматель. |

Приложение №2

Утверждено

к распоряжению администрации

муниципального района

«Нерчинско-Заводский район»

от 13 декабря 2021 г. № 233-р

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ ПО РАЗВИТИЮ**

**ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ПРИ РУКОВОДИТЕЛЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «НЕРЧИНСКО - ЗАВОДСКИЙ РАЙОН»**

1. Общие положения.

1.1. Общественный Совет по развитию предпринимательства при руководителе администрации муниципального района «Нерчинско-Заводский район» (далее Совет) является совещательным коллегиальным органом, созданным в целях:

1.1.1. Выработки рекомендаций органам местного самоуправления при определении приоритетов в области развития малого и среднего предпринимательства;

1.1.2. Привлечения граждан, общественных объединений и представителей средств массовой информации к обсуждению вопросов, касающихся реализации права граждан на предпринимательскую деятельность, и выработки по данным вопросам рекомендаций.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность на принципах общественного самоуправления, равноправия, независимости принятия решений, гласности и добровольности участия членов Совета в его работе.

1.3. Совет в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Читинской области, Агинского Бурятского автономного округа, Забайкальского края, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления муниципального района «Нерчинско-Заводский район», настоящим Положением.

1.4. Положение о Совете и его состав утверждаются постановлениями администрации муниципального района «Нерчинско-Заводский район».

2. Основные задачи Совета.

Деятельность Совета направлена на выполнение следующих задач:

2.1. Содействие государственной политике, направленной на поддержку и развитие предпринимательства.

2.2. Анализ и обобщение проблем предпринимательства, защита законных прав и интересов бизнеса в органах власти.

2.3. Содействие развитию предпринимательства для решения актуальных социально-экономических проблем села Нерчинский Завод и Нерчинско -Заводского района.

2.4. Разработке предложений по совершенствованию нормативно-правовой базы, финансово-кредитной, налоговой, имущественной и лицензионной политики, а также устранение барьеров выхода на рынок вновь создаваемых предприятий.

2.5. Содействие в разработке, координации и реализации муниципальных целевых программ и проектов в области развития и поддержки малого и среднего предпринимательства.

2.6. Проведение общественной экспертизы конкретных бизнес- проектов с целью определения возможности их реализации.

  3. Основные направления деятельности Совета.

 В соответствии со своими задачами Совет:

3.1. На основе согласованной позиции предпринимательских кругов формирует предложения по вопросам экономического развития и предпринимательства в Нерчинско – Заводском районе, созданию условий, способствующих развитию малого и среднего бизнеса, вовлечению предпринимателей в процесс разработки и реализации структурной перестройки экономики района.

3.2. Осуществляет постоянное взаимодействие с отраслевыми (функциональными) подразделениями администрации муниципального района для выработки согласованных решений и совершенствования государственной политики в области предпринимательства, в том числе организует совместные тематические заседания Совета, приглашая на них представителей соответствующих служб и ответственных исполнителей.

3.3. Осуществляет инициативную подготовку и общественную экспертизу проектов решений Совета муниципального района, постановлений, распоряжений администрации муниципального района, затрагивающих интересы предпринимательства. Готовит предложения по оптимизации налогообложения в целях стимулирования предпринимательской активности.

3.4. Участвует в разработке, координации и реализации муниципальных целевых программ по развитию и поддержке малого и среднего предпринимательства.

4. Структура Совета и порядок его деятельности.

 4.1. Совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета.

4.2. Заместителем председателя Совета, секретарем и членами Совета могут быть представители органов местного самоуправления муниципального района, общественных организаций и хозяйствующих субъектов, зарегистрированных и осуществляющих свою деятельность на территории муниципального района, а так же индивидуальные предприниматели.

4.3. Персональный состав Совета утверждается руководителем администрации муниципального района «Нерчинско-Заводский район».

4.4. Для повышения эффективности деятельности Совета в состав Совета могут быть введены новые члены. По решению Совета его члены, без уважительных причин не принимающие участие в работе Совета, могут быть выведены из его состава.

4.5. Председатель и члены Совета работают на общественных началах.

  5. Организация деятельности Совета.

 5.1. Работой Совета руководит председатель, а на период его отсутствия -заместитель председателя.

5.2. Председатель Совета:

- осуществляет руководство работой Совета;

- ведет заседания Совета;

- обеспечивает и контролирует выполнение решений Совета;

- передает часть своих полномочий членам совета.

5.3. Для осуществления своей деятельности Совет:

- привлекает для работы в Совете экспертов и консультантов, иных специалистов;

- формирует временные и постоянно действующие творческие коллективы, экспертные и рабочие группы;

- получает в установленном порядке от структурных подразделений администрации муниципального района необходимые информационные, аналитические, справочные и статистические материалы, а также нормативные акты.

5.4. Совет самостоятельно принимает внутренние документы, регламентирующие его работу.

5.5. Текущая работа Совета обеспечивается заместителем председателя Совета.

5.6. Заседания Совета проводятся по мере необходимости и в соответствии с планом работы, составленном по предложению членов Совета и утверждаемым на заседании совета.

5.7. Повестка дня и порядок работы Совета утверждается его председателем.

5.8. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее 50% его состава.

5.9. Уведомление членов Совета о заседании Совета с предоставлением информации о повестке дня заседания, времени и месте его проведения осуществляет секретарь Совета за 3-5 дней до даты проведения заседания.

5.10. В процессе обсуждения вопросов, внесенных на рассмотрение, члены Совета имеют право:

- вносить предложения по повестке дня и порядок работы;

- задавать вопросы докладчику по рассматриваемому вопросу;

- вносить предложения о внесении изменений и дополнений в проекты решений Совета.

5.11. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Совета. При равенстве голосов решающим является голос председателя.

5.12. По итогам заседания Совета оформляется протокол заседания, подписываемый председателем и секретарем Совета. Все члены Совета имеют право на изложение своих позиций и отражение их в протоколе.

5.13. Решения Совета носят рекомендательный характер. При необходимости решения, принятые Советом, могут быть реализованы посредством издания правовых актов муниципального района.

5.14. Протокол заседания Совета в десятидневный срок после подписания председателем рассылается членам Совета, а также доводится до сведения всех заинтересованных лиц.