

УТВЕРЖДЕНО
Постановление
муниципального округа
Нерчинско-Заводский муниципальный округ
от 04.04. 2023 г. № 404

ПОЛОЖЕНИЕ
о территориальной трёхсторонней комиссии по регулированию
социально-трудовых отношений в муниципальном округе Нерчинско-
Заводский округ

Территориальная трёхсторонняя комиссия по регулированию социально-трудовых отношений в муниципальном округе Нерчинско-Заводский округ создается в целях обеспечения регулирования социально-трудовых отношений, ведения коллективных переговоров и подготовки проектов соглашений, заключения Территориального трёхстороннего соглашения, а также для организации контроля за его выполнением на территориальном уровне.

1. Общие положения

1.1. Правовую основу деятельности Территориальной трёхсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений (далее - Комиссия) составляют Конституция РФ, Трудовой кодекс РФ, Закон Забайкальского края от 17 февраля 2009 года № 128-33К «О территориальных трёхсторонних комиссиях по регулированию социально-трудовых отношений в Забайкальском крае», иные нормативные правовые акты РФ и Забайкальского края, Устав муниципального округа Нерчинско-Заводский округ и иные муниципальные нормативные правовые акты.

1.2. Комиссия формируется Главой муниципального округа Нерчинско-Заводский муниципальный округ на основании предложений организаций профсоюзов муниципального округа Нерчинско-Заводский округ, представителей работодателей и администрации муниципального округа Нерчинско-Заводский округ на паритетной основе.

1.3. Комиссия действует на основе добровольности, равноправия, взаимной ответственности в соответствии со своими полномочиями.

2. Состав Комиссии

2.1. Комиссия является постоянно действующим органом, обеспечивающим социальное партнерство в муниципальном округе Нерчинско-Заводский округ, и состоит из представителей администрации муниципального округа, организаций профсоюзов и представителей работодателей (в т.ч. крупный, средний и малый бизнес всех сфер деятельности).

2.2. Представительство сторон Комиссии определяется каждой стороной самостоятельно и не может превышать 5 человек от каждой стороны.

2.3. Создание Комиссии и замена ее членов осуществляется постановлением администрации муниципального округа Нерчинско-Заводский округ по предложению организаций профсоюзов, объединений работодателей и администрации муниципального округа Нерчинско-Заводский округ.

3. Основные задачи Комиссии

3.1. Рассмотрение проектов нормативных правовых актов в сфере социально-трудовых отношений и подготовка предложений по их принятию органам местного самоуправления муниципального округа Нерчинско-Заводский округ.

3.2. Подготовка проекта Территориального трехстороннего соглашения между администрацией муниципального округа Нерчинско-Заводский округ, организациями профсоюзов и представителями работодателей, осуществление контроля за его выполнением, ведение коллективных переговоров.

3.3. Содействие договорному регулированию в сфере социально-трудовых отношений на территории муниципального округа, оказание практической и методической помощи работодателям по вопросам заключения коллективных договоров (соглашений), отраслевых территориальных соглашений.

3.4. Урегулирование разногласий, возникающих при заключении и реализации территориального соглашения, отраслевых территориальных соглашений, коллективных договоров, действующих на территории муниципального округа Нерчинско-Заводский округ.

3.5. Выявление и предупреждение причин возникновения конфликтных ситуаций в социально-трудовой сфере.

3.6. Участие в урегулировании трудовых споров.

3.7. Согласование позиций сторон по основным направлениям социальной политики на территории муниципального округа Нерчинско-Заводский округ.

3.8. Контроль за выполнением Территориального трехстороннего соглашения между администрацией муниципального округа Нерчинско-Заводский округ, организациями профсоюзов и объединением работодателей, отраслевых территориальных соглашений, коллективных договоров, за соблюдением трудового законодательства в организациях, находящихся на территории муниципального округа Нерчинско-Заводский округ.

4. Права Комиссии

4.1. Комиссия имеет право:

1) приглашать для участия в работе Комиссии представителей органов местного самоуправления, представителей профсоюзов, представителей работодателей, не являющихся членами Комиссии, независимых экспертов, представителей других организаций,

2) создавать рабочие группы для подготовки материалов на заседания Комиссии.

3) осуществлять контроль за выполнением своих решений.

4) вносить предложения в соответствующие инстанции о привлечении к ответственности лиц, не выполняющих обязательства, предусмотренные соглашениями, коллективными договорами.

5) принимать участие в подготовке проектов локальных правовых актов в сфере социально-трудовых отношений организаций, действующих на территории муниципального округа Нерчинско-Заводский округ.

6) вносить в органы местного самоуправления муниципального округа Нерчинско-Заводский округ предложения о предоставлении организациям, заключившим коллективный договор (соглашение), преимущественного права на решение вопросов социально-экономического развития (размещение муниципальных заказов, содействие в кредитовании, предоставление льгот по местным налогам и сборам и других).

7) вносить предложения в рамках своей компетенции об отмене или приостановлении действия решения сторон – участников трехстороннего соглашения.

8) участвовать в разрешении конфликтных ситуаций и коллективных трудовых споров, возникающих в организациях, действующих на территории муниципального округа Нерчинско-Заводский округ.

9) определять порядок подготовки проекта и заключения Территориального трехстороннего соглашения между администрацией муниципального округа Нерчинско-Заводский округ, организациями профсоюзов и представителями работодателей муниципального округа Нерчинско-Заводский округ.

5. Организация деятельности Комиссии

5.1. Комиссия действует в соответствии с регламентом и планом работы, утвержденным координатором комиссии.

5.2. Деятельность Комиссии организует координатор, назначаемый Главой муниципального округа Нерчинско-Заводский округ.

5.3. Очередные заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в квартал. По предложению координатора Комиссии или координатора одной из сторон могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

5.4. Заседание Комиссии правомочно при наличии не менее половины состава членов Комиссии от каждой из сторон.

5.5. Заседания Комиссии проводит координатор Комиссии либо поочередно координаторы сторон в случае отсутствия координатора Комиссии.

5.6. Заседания Комиссии оформляются протоколом.

5.7. Комиссия принимает свои решения открытым голосованием.

5.8. Решение считается принятым, если за него проголосовали все три стороны. Стороны принимают решение простым большинством голосов своих представителей, присутствующих на заседании.

5.9. При необходимости стороны вправе заменять своих представителей, о чем обязательно уведомляют Комиссию.

5.10. Комиссия информирует население муниципального округа Нерчинско-Заводский округ и участников социального партнерства через

газету и другие средства массовой информации о результатах своей деятельности, в том числе о ходе подготовки, заключении и реализации Территориального трехстороннего соглашения.

5.11. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется администрацией муниципального округа Нерчинско-Заводский округ.

6. Координатор Комиссии и его полномочия

6.1. Координатор Комиссии назначается Главой муниципального округа Нерчинско-Заводский округ. Координатор Комиссии не является членом Комиссии.

6.2. Координатор Комиссии:

1) организует работу по планированию и осуществлению деятельности Комиссии,

2) обеспечивает взаимодействие членов Комиссии, содействует достижению согласия сторон при выработке совместных решений и мероприятия по их реализации,

6.3. Координатор Комиссии не вмешивается в деятельность сторон и не принимает участия в голосовании.

7. Координаторы сторон и их полномочия

7.1. Деятельность каждой из сторон организует координатор стороны. Координатор стороны является членом Комиссии и избирается каждой стороной самостоятельно.

7.2. Координатор каждой из сторон:

1) вносит предложения координатору Комиссии для составления плана работы Комиссии.

2) доводит до сведения Комиссии решения стороны об изменениях персонального состава представителей стороны,

3) организует совещание представителей стороны в целях уточнения их позиций по вопросам, внесенным на рассмотрение Комиссии,

4) вносит предложение координатору Комиссии о внеочередном заседании Комиссии.

8. Обеспечение деятельности территориальной комиссии

8.1. Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности территориальной комиссии осуществляется администрацией муниципального округа Нерчинско-Заводский округ.
