|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 13 |

Доклад

о результатах мониторинга качества предоставления

муниципальных услуг

1. **Наименование органа местного самоуправления муниципального района (городского округа) Забайкальского края (далее – орган).**

**Администрация муниципального района «Оловяннинский район».**

1. **Количество муниципальных услуг, предоставляемых на территории муниципального района (городского округа) в соответствии со с**водным перечнем муниципальных услуг и услуг, оказываемых муниципальными учреждениями и организациями соответствующего муниципального района (городского округа), для размещения в Федеральном реестре государственных и муниципальных услуг (далее – Перечень муниципальных услуг).

**Постановлением администрации муниципального района «Оловяннинский район № 275 от 14 октября 2020 года «Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставляемых администрацией и учреждениями муниципального района «Оловяннинский район» (Постановление №10 от 20 января 2021 года о внесении изменений в постановление № 275 от 14.10.2020 года) утвержден Перечень муниципальных услуг, предоставляемых администрацией и учреждениями муниципального района. В перечень включено 46 услуг.**

1. Количество муниципальных услуг, в отношении которых осуществлен мониторинг *(в случае, если данный показатель менее 50 процентов от включенных в Перечень муниципальных услуг, необходимо указать причины отклонения).*

**Постановлением администрации МР «Оловяннинский район» № 343 от 21 декабря 2020 года утвержден план проведения мониторинга качества предоставления муниципальных услуг на 2021 год. (Постановление № 145 от 07 июня 2021 года о внесении изменений в постановление №343 от 11.12.2020 года) В план мониторинга включено 25 услуг, что составляет 56,5 % от включенных в Перечень муниципальных услуг.**

Из 25 услуг, подлежащих мониторингу анкеты заявителей предоставлены по услугам.

1. **Количество муниципальных услуг из числа исследуемых, предоставление которых осуществляется в электронном виде1.**

**Все услуги из исследуемых предоставляются в электронном виде (в полном объеме).**

1. **Количество муниципальных услуг из числа исследуемых, предоставление которых осуществляется по принципу «одного окна», в том числе в МФЦ2.**

**Возможность получения услуг по принципу одного окна по месту пребывания граждан, в том числе в многофункциональных центрах предоставления муниципальных услуг в 2021 году реализована, в связи с открытием на территории района МФЦ.**

1. **Сведения об организации размещения информации о порядке предоставления услуг.**

**Информация о порядке предоставления услуг размещена:**

* **На Едином портале государственных и муниципальных услуг**
* **На официальном сайте администрации муниципального района**
* **На информационных стендах**

1. **Сведения об организации размещения бланков заявлений и других документов, необходимых для получения услуг.**

**Бланки заявлений и других документов, необходимых для получения услуг, являются приложением к административному регламенту; размещены:**

* **На Едином портале государственных и муниципальных услуг**
* **На официальном сайте администрации муниципального района**
* **На информационных стендах**

1. **Сведения об организации графика приема заявителей по вопросам предоставления услуги3.**

**Должностные лица (100% из числа опрошенных) ответили, что услуги предоставляются в течение всей рабочей недели (ответ 7.3.1. анкеты опроса должностного лица), в течение всего рабочего дня (ответ 7.4.1)**

1. **Сведения об организации условий предоставления услуг4.**

**Результаты обработки информации, полученной в ходе опроса должностных лиц, показали:**

* **По всем услугам должностные лица (100 % из числа опрошенных) заявили, что в ходе получения услуги заявитель должен обратиться к одному специалисту.**
* **Должностные лица (100% из числа опрошенных) ответили, что имеется бесплатная автомобильная парковка (ответ 13.1 анкеты опроса должностного лица).**
* **О наличии пандуса и других элементов доступной среды для инвалидов и иных маломобильных групп населения ответили все должностные лица, (100 %).**
* **Места для сидения в местах ожидания и для заполнения необходимых документов имеются в 100% случаях.**

1. **Сведения о наличии жалоб и судебных исков в отношении должностных лиц органа на ненадлежащее оказание услуг5.**

**Жалоб и судебных исков в отношении должностных лиц на ненадлежащее оказание услуг не поступало.**

1. **Описание выявленных наиболее актуальных проблем, связанных с предоставлением услуги6.**

**Проблем, связанных с предоставлением услуг, не выявлено.**

1. **Удовлетворенность заявителей качеством предоставления услуг7.**

**Удовлетворенность заявителей качеством предоставления услуг в целом по органу составила 100%**

1. **Комплекс мер, направленный на устранение выявленных проблем и недостатков, в целях повышения качества предоставляемых услуг8.**

**Постановлением администрации МР «Оловяннинский район» от 12 февраля 2013 года № 36 утвержден План мероприятий по повышению качества и доступности муниципальных услуг. В 2021 году продолжена работа по реализации мероприятий Плана.**

**Глава муниципального района**

**«Оловяннинский район» А.В. Антошкин**

*Исп. Панкратенко Н.А*

*8(30253)45-9-42*