**СОВЕТМУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**«ОЛОВЯННИНСКИЙ РАЙОН» ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

**(третья сессия седьмого созыва)**

**РЕШЕНИЕ**

пгт. Оловянная

31 марта 2022 год № 37

**О внесении изменений в Положение «О Контрольно-счетной палате муниципального района «Оловяннинский район», утвержденное решением Совета муниципального района «Оловяннинский район» от 07.12.2011 г. № 233»**

В соответствии с Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», руководствуясь статьей 23 Устава муниципального района «Оловяннинский район», Совет муниципального района «Оловяннинский район»

**РЕШИЛ:**

1. Внести в Положение «О Контрольно-счетной палате муниципального района «Оловяннинский район», утвержденное решением Совета муниципального района «Оловяннинский район» от 07.12.2011 г. № 233 следующие изменения:

**1.1 Статью 3 Положения:**

- после слова *«независимости»* дополнить словом *«, открытости»*;

**1.2 В статье 4 Положения:**

- **в абзаце 1 части 3** слова *«относятся к должностям муниципальной службы»* заменить словами *«относятся к муниципальным должностям»*;

**- часть 4 изложить в следующей редакции**:

*«4. Права, обязанности и ответственность работников Контрольно-счетной палаты определяются Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», законами Забайкальского края, настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами муниципального района «Оловяннинский район»;*

- **в части 5** слова *«по предложению председателя Контрольно-счетной палаты с целью приведения ее в соответствие с объемом полномочий Контрольно-счетной палаты»* заменить словами *«по представлению председателя Контрольно-счетной палаты с учетом необходимости выполнения возложенных законодательством полномочий, обеспечения организационной и функциональной независимости Контрольно-счетной палаты»*;

- **часть 6 изложить в новой редакции**:

*«6. Структура и штатное расписание Контрольно-счетной палаты утверждаются председателем Контрольно-счетной палаты, исходя из возложенных на Контрольно-счетную палату полномочий.»*;

**1.3 В статье 5 Положения:**

- **часть 2 дополнить пунктом 3) следующего содержания;**

*«3). Председателем Совета муниципального района «Оловяннинский район»*;

- **дополнить частью 7.1. следующего содержания**:

*«7.1. Совет муниципального района вправе обратиться в Контрольно-счетную палату Забайкальского за заключением о соответствии кандидатур на должность председателя Контрольно-счетной палаты квалификационным требованиям, установленным Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований». Обращение принимается в соответствии с Регламентом Совета муниципального района «Оловяннинский район»*;

- **в пункте 1) части 8** слова *«Голосование по кандидатурам на должность председателя Контрольно-счетной палаты является тайным, по кандидатуре на должность аудитора Контрольно-счетной палаты – открытым»*, заменить словами *«Голосование по кандидатурам на должность председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты является открытым»*.

**- часть 10 считать утратившей силу**;

**1.4 В статье 6 Положения:**

- **часть 1 изложить в следующей редакции**:

*«1. На должность председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты назначаются граждане Российской Федерации, соответствующие следующим квалификационным требованиям:*

*1) наличие высшего образования;*

*2) опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее пяти лет;*

*3) знание* [*Конституции*](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=357694#l0) *Российской Федерации, федерального законодательства, в том числе бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, Устава, законов и иных нормативных правовых актов Забайкальского края, Устава муниципального района «Оловяннинский район» и иных муниципальных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей, а также общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденных Счетной палатой Российской Федерации.**»;*

**- дополнить частью 1.1. следующего содержания:**

*«1.1. Порядок проведения проверки соответствия кандидатур на должность председателя Контрольно-счетной палаты квалификационным требованиям, указанным в части 1 настоящей статьи, в случае, предусмотренном частью 7.1. статьи 5 настоящего Положения, устанавливается Контрольно-счетной палатой Забайкальского края.»*;

**- в части 2 пункт 4) изложить в следующей редакции:**

*«4) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства.»*;

- **в части 3** слова *«о муниципальной службе»* исключить;

- **часть 4 изложить в следующей редакции**:

*«4. Председатель и аудитор Контрольно-счетной палаты, а также лица, претендующие на замещение указанных должностей, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Забайкальского края, муниципальными нормативными правовыми актами.»*;

- **часть 5 считать утратившей силу**.

**1.5 Статью 7 Положения дополнить частью 5 следующего содержания:**

«*5. Председатель и аудиторы Контрольно-счетной палаты досрочно освобождаются от должности на основании решения Совета муниципального района в случае:*

*1) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении его;*

*2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным вступившим в законную силу решением суда;*

*3) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;*

*4) подачи письменного заявления об отставке;*

*5) нарушения требований законодательства Российской Федерации при осуществлении возложенных на него должностных полномочий или злоупотребления должностными полномочиями, если за решение о досрочном освобождении такого должностного лица проголосует большинство от установленного числа депутатов Совета муниципального района;*

*6) достижения предельного возраста пребывания в должности - 65 лет;*

*7) смерти;*

*8) выявления обстоятельств, предусмотренных частью 2 статьи 6 настоящего Положения;*

*9) несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены* [*Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции*](https://docs.cntd.ru/document/902135263#7D20K3)*»,* [*Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам*](https://docs.cntd.ru/document/902383514#7D20K3)*.»* ;

**1.6 Статью 8 Положения изложить в следующей редакции:**

*«Статья 8. Полномочия Контрольно-счетной палаты*

*1. Контрольно-счетная палата осуществляет следующие основные полномочия:*

*1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств бюджета района, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;*

*2) экспертиза проектов бюджета района, проверка и анализ обоснованности его показателей;*

*3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета района;*

*4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с* [*Федеральным законом*](http://ivo.garant.ru/#/document/70353464/entry/98) *от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;*

*5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);*

*6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета района, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета района и имущества, находящегося в муниципальной собственности;*

*7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального района, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов бюджета района, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);*

*8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в муниципальном районе, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;*

*9) контроль за законностью, эффективностью, обоснованностью и целесообразностью использования межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету района из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;*

*10) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения бюджета района в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения бюджета района, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Совет муниципального района и Главе муниципального района;*

*11) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;*

*12) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального района, предусмотренных документами стратегического планирования муниципального района, в пределах компетенции Контрольно-счетной палаты;*

*13) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;*

*14) осуществление полномочий контрольно-счетных органов поселений, входящих в состав муниципального района «Оловяннинский район» по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в случаях заключения соглашений о передаче Контрольно-счетной палате указанных полномочий;*

*15) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Забайкальского края, Уставом муниципального района и нормативными правовыми актами Совета муниципального района.*

*2. Контрольно-счетная палата муниципального района наряду с полномочиями, предусмотренными частью 1 настоящей статьи, осуществляет контроль за законностью и эффективностью использования средств бюджета муниципального района, поступивших соответственно в бюджеты поселений, входящих в состав муниципального района «Оловяннинский район».*

*3. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной палатой:*

*1) в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и унитарных предприятий муниципального района, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в собственности муниципального района «Оловяннинский район»;*

*2) в отношении иных лиц в случаях, предусмотренных Бюджетным* [*кодексом*](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=395269#l0) *Российской Федерации и другими федеральными законами.»;*

**1.7 В статье 10 Положения часть 2** **изложить в следующей редакции:**

*«2. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий утверждаются Контрольно-счетной палатой в соответствии с общими требованиями, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации.»*;

**1.8 В статье 11 Положения:**

- **часть 3** после слов *«экспертно-аналитических мероприятий»* дополнить словами *«, а также на основании поручений Совета муниципального района, предложений Главы муниципального района»*;

**- часть 4 изложить в следующей редакции:**

*«4. Поручения, принятые решением Совета муниципального района, предложения Главы муниципального района, направленные в Контрольно-счетную палату до 15 декабря года, предшествующего планируемому, подлежат обязательному включению в план работы Контрольно-счетной палаты на предстоящий год.»*.

**- часть 5 изложить в следующей редакции**:

*«5. Поручения Совета муниципального района, предложения Главы муниципального района, связанные с изменением годового плана работы Контрольно-счетной палаты рассматриваются Контрольно-счетной палатой в течение десяти рабочих дней со дня их поступления.*

*Решение о включении (или невключении) в годовой план работы Контрольно-счетной палаты предлагаемых к проведению контрольных и (или) экспертно-аналитических мероприятий принимается в порядке, предусмотренном регламентом Контрольно-счетной палаты.*

*Уведомление о результатах рассмотрения запросов и предложений направляется Контрольно-счетной палатой в течение 30 дней со дня поступления запросов и предложений в Контрольно-счетную палату. В случае принятия решения о невключении в годовой план работы Контрольно-счетной палаты предлагаемых к проведению контрольных и (или) экспертно-аналитических мероприятий в уведомлении указываются причины принятия такого решения.»;*

**1.9 Пункт 8 части 1 статьи 13** **Положения** **изложить в следующей редакции:**

*«8) информирует Главу муниципального района «Оловяннинский район» о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;»*;

**1.10 Статью 15** **Положения** **дополнить часть 2.1. следующего содержания:**

*«2.1. Руководители проверяемых органов и организаций обязаны обеспечивать соответствующих должностных лиц Контрольно-счетной палаты, участвующих в контрольных мероприятиях, оборудованным рабочим местом с доступом к справочным правовым системам, информационно-телекоммуникационной сети Интернет.»*;

**1.11 В статье 16 Положения:**

**-** [**часть 1**](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=217781#l152) после слов *«финансовый контроль»* дополнить словами *«или которые обладают информацией, необходимой для осуществления внешнего муниципального финансового контроля»*;

**- часть 2 изложить в следующей редакции**:

*«2. Органы и организации, указанные в* [*части 1*](#P272) *настоящей статьи, их должностные лица обязаны представлять в Контрольно-счетную палату по ее запросу информацию, документы и материалы в срок, указанный в запросе Контрольно-счетной палаты, а при его отсутствии - в течение 10 календарных дней с даты получения запроса.*

*Порядок направления Контрольно-счетной палатой запросов, указанных в* [*части 1*](#P272) *настоящей статьи, определяется регламентом Контрольно-счетной палаты.»*;

**- дополнить частью 6 следующего содержания**:

*«6. При осуществлении внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной палате предоставляется необходимый для реализации их полномочий постоянный доступ к государственным и муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.»*;

**1.12 В статье 17 Положения:**

**- в** [**части 1**](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=217781#l159)слова *«их рассмотрения и»* исключить, после слова *«выявленных»* дополнить словами *«бюджетных и иных»*;

**- в** [**части 3**](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=217781#l163) слова *«в течение одного месяца со дня получения представления»* заменить словами *«в указанный в представлении срок или, если срок не указан, в течение 30 дней со дня его получения»*, слово *«рассмотрения»* заменить словом *«выполнения»*;

**- дополнить частью 3.1. следующего содержания**:

*«3.1. Срок выполнения представления может быть продлен по решению Контрольно-счетной палаты, но не более одного раза.»*;

**- дополнить частью 3.2. следующего содержания:**

*«2.1. Невыполнение представления Контрольно-счетной палаты влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.»;*

**-** [**часть 4**](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=217781#l165) **изложить в следующей редакции:**

*«4. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, невыполнения представлений Контрольно-счетной палаты, а также в случае воспрепятствования проведению должностными лицами Контрольно-счетной палаты контрольных мероприятий Контрольно-счетная палата направляет в органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые органы и организации и их должностным лицам предписание.»*;

**-** [**часть 6**](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=217781#l168) **дополнить предложением следующего содержания:**

*«Срок выполнения предписания может быть продлен по решению Контрольно-счетной палаты, но не более одного раза.»*;

**- часть** [**8**](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=217781#l168) **изложить в следующей редакции**:

*«8. Невыполнение предписания Контрольно-счетной палаты влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.»;*

**- часть 9 изложить в следующей редакции**:

*«9. В случае, если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств бюджета района, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, Контрольно-счетная палата в установленном порядке незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы. Правоохранительные органы обязаны предоставлять Контрольно-счетной палате информацию о ходе рассмотрения и принятых решениях по переданным Контрольно-счетной палатой материалам.»*;

**1.13 В статье 19 Положения:**

**- часть 6** **изложить в следующей редакции**:

*«6. Контрольно-счетная палата вправе на основе заключенных соглашений о сотрудничестве и взаимодействии привлекать к участию в проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольные, правоохранительные и иные органы и их представителей, а также на договорной основе аудиторские, научно-исследовательские, экспертные и иные учреждения и организации, отдельных специалистов, экспертов, переводчиков.»*;

**1.14 В статье 20 Положения:**

**- часть 1 изложить в следующей редакции**:

*«1. Контрольно-счетная палата в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности размещает на официальном сайте муниципального района «Оловяннинский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) и опубликовывает в средствах массовой информации информацию о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.*

*Контрольно-счетная палата ежегодно в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным, представляет Совету муниципального района отчет о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях в рамках осуществления внешнего муниципального финансового контроля.*

*Отчет Контрольно-счетной палаты ежегодно после его рассмотрения Советом муниципального района публикуется в средствах массовой информации или размещается в сети Интернет.*»;

**1.15 Положение дополнить статьей 22** с**ледующего содержания:**

*«Статья 22. Материальное и социальное обеспечение должностных лиц Контрольно-счетной палаты*

*1. Должностным лицам Контрольно-счетной палаты гарантируются денежное содержание (вознаграждение), ежегодные оплачиваемые отпуска (основной и дополнительные), профессиональное развитие, в том числе получение дополнительного профессионального образования, а также другие меры материального и социального обеспечения, установленные для лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы муниципального района «Оловяннинский район» (в том числе по медицинскому и санаторно-курортному обеспечению, бытовому, транспортному и иным видам обслуживания).*

*2. Меры по материальному и социальному обеспечению председателя, аудитора и иных работников аппарата Контрольно-счетной палаты устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», другими федеральными законами и законами Забайкальского края.»*.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

3. Председатель и аудитор Контрольно-счетной палаты муниципального района «Оловяннинский район», назначенные на должности муниципальной службы до вступления в силу настоящего решения, осуществляют свои полномочия на указанных должностях до назначения (переназначения) их на муниципальные должности по решению Совета муниципального района «Оловяннинский район».

4. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в периодическом печатном издании «Аргументы и факты – Забайкалье» и на официальном сайте муниципального района «Оловяннинский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: https://olovyan.75.ru.

Глава муниципального района

 «Оловяннинский район» А.В. Антошкин

Председатель Совета

муниципального района

 «Оловяннинский район» А.А. Пешков