

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«ОЛОВЯННИНСКИЙ РАЙОН»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

пгт. Оловянная

«30» января 2023 г.

№ 24

**О внесении изменений в постановление администрации
муниципального района «Оловянинский район» от 01.11.2022 г. № 359
«Развитие муниципального управления и обеспечение деятельности
администрации муниципального района «Оловянинский район»
на 2019-2025годы»**

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, п. 9 ст. 10 Устава муниципального района «Оловянинский район», п. 25 постановления администрации муниципального района «Оловянинский район» № 169 от 27.06.2019 г. «О разработке и корректировке муниципальных программ муниципального района «Оловянинский район», осуществления мониторинга и контроля их реализации», представления Прокуратуры Оловянинского района от 18.12.2022г. № 07-23а-2022 «Об устранении нарушений бюджетного законодательства», администрация муниципального района «Оловянинский район»

постановляет:

1. В паспорте программы в разделе «Источники финансирования» средства бюджета администрации МР «Оловянинский район», составляет - цифру «208084,8» заменить на цифру «221121,7», в том числе 2022 год цифру «21082,9» заменить на цифру «32932,6», 2023 год цифру «31856,5» заменить на цифру «34409,9», 2024 год цифру «32969,6» заменить на цифру «32242,5», 2025 год цифру «34238,6» заменить на цифру «33633,2».

2. Приложение №1 изложить в новой редакции (прилагается).

3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации муниципального района «Оловянинский район» в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», по адресу: olovyan.75.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Врио главы муниципального района
«Оловянинский район»



Е.В. Васильева

Приложение 1
к постановлению администрации
муниципального района
«Оловяннинский район»
от « 30 » января 2023г. № 24

Муниципальная программа

**«Развитие муниципального управления
и обеспечение деятельности администрации
муниципального района «Оловяннинский район»»
на 2019-2025 годы**

**Паспорт
муниципальной программы
«Развитие муниципального управления
и обеспечение деятельности администрации муниципального района
«Оловянинский район»»
на 2019-2025 годы**

Наименование программы	«Развитие муниципального управления и обеспечение деятельности администрации муниципального района « Оловянинский район»» на 2019-2025 годы							
Цель программы	Совершенствование системы муниципального управления в администрации муниципального района «Оловянинский район», повышение эффективности и информационной прозрачности деятельности структурных подразделений.							
Муниципальный заказчик программы	Администрация муниципального района «Оловянинский район»							
Задачи программы	<ul style="list-style-type: none"> -повышение качества оказания муниципальных услуг; -повышение эффективности муниципального управления; -обеспечение хозяйственной деятельности администрации района; -повышение уровня подготовки лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих по основным вопросам деятельности органов местного самоуправления; - формирование резервного фонда; -ликвидация чрезвычайных ситуаций; -обеспечение сохранности, учета, комплектования и использования документов архивного фонда РФ, других архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве 							
Сроки реализации программы	2019-2025 годы							
Источники финансирования	Средства бюджета администрации МР «Оловянинский район»							
	Всего:	2019г.	2020г.	2021г.	2022г.	2023г.	2024г.	2025г.
	221121,7	29473,6	24842,3	33588,6	32932,6	34409,9	32242,5	33633,2
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной Программы	<ul style="list-style-type: none"> -доля муниципальных служащих, успешно прошедших аттестацию от числа муниципальных служащих, подлежащих аттестации - 100%; -доля муниципальных служащих, прошедшие повышение квалификации от числа муниципальных служащих, подлежащих прохождению курсов квалификации – 100%; -доля муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию и имеющих заключение об отсутствии заболеваний, препятствующих прохождению муниципальной службы от числа муниципальных служащих, подлежащих диспансеризации – 100%; -отсутствие обращений граждан в администрацию района, рассмотренных с нарушением сроков, установленных действующим законодательством. 							

2.Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы.

Совершенствование и оптимизация системы муниципального управления, повышение эффективности и информационной прозрачности деятельности администрации муниципального района «Оловянинский район» (далее – администрация района), её структурных подразделений и отраслевых органов – одна из важнейших целей деятельности администрации района. Обеспечение полномочий администрации района, структурных подразделений, деятельность которых направлена на достижение основной цели – повышение качества жизни населения муниципального района «Оловянинский район» осуществляется в следующих направлениях:

- подготовка и участие в установленном порядке проектов постановлений и распоряжений администрации муниципального района «Оловянинский район», договоров и соглашений, заключаемых от имени администрации муниципального района « Оловянинский район»;

- проработка поступающих в администрацию района документов и обращений;

- осуществление организационного, правового и технического обеспечения проводимых мероприятий;

- оформление и регистрация нормативных правовых актов администрации муниципального района «Оловянинский район», организация их рассылки;

- организация и обеспечение документационного и иного информационного взаимодействия администрации района с органами местного самоуправления района;

- осуществление методической работы по исполнению законодательства о муниципальной службе в органах местного самоуправления муниципального района «Оловянинский район»;

- осуществление правового, организационного, кадрового, финансового, материально-технического, документационного и иного обеспечения деятельности администрации района.

Важными направлениями деятельности администрации муниципального района «Оловянинский район», являются обеспечение адресности и целевого характера использования средств районного бюджета в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств, а также осуществление планирования расходов районного бюджета, главным распорядителем которых является администрация района. Перед администрацией муниципального района «Оловянинский район» стоят следующие задачи:

Прежде всего, необходимо обеспечить деятельность администрации района, в этих целях создать условия для материально-технического, транспортного, информационно-коммуникационного и кадрового обеспечения выполнения администрацией района своих полномочий. Эффективная деятельность органов местного самоуправления района

невозможна без современных средств информационно-коммуникационной системы. Необходимо осуществлять модернизацию технических и технологических информационных систем, обеспечение надежности и скорости работы оборудования, сокращения сроков организации мероприятий, проводимых администрацией района, а также обеспечивать постоянную готовность к использованию информационно-коммуникационной систем, создавать условия для эффективного управления и обеспечения информационным обслуживанием.

Обеспечить реализацию мероприятий, направленных на обеспечение доступности и прозрачности деятельности администрации муниципального района «Оловянинский район», органов местного самоуправления и укрепление их связи с обществом.

Под постоянным контролем находится выполнение требований Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

В настоящее время существуют следующие проблемы, препятствующие развитию муниципальной службы муниципального района «Оловянинский район»:

- недостаточная ресурсная обеспеченность муниципальной службы района;
- несоответствие уровня социального и правового положения муниципального служащего уровню возлагаемой на него ответственности;
- недостаточный для работы в современных условиях уровень профессиональной подготовки муниципальных служащих;

Все вышеуказанные проблемы тесно связаны между собой.

Последовательная реализация мероприятий муниципальной Программы позволит качественно преобразовать систему муниципальной службы Оловянинского района, оптимизировать ее организацию и функционирование на основе установленных законодательством принципов, внедрить современные кадровые, информационные, образовательные и управленческие технологии, тем самым существенно повысить эффективность и результативность кадровой политики.

В целях формирования положительного авторитета муниципального управления, администрацией муниципального района проводятся мероприятия в области социальной политики, направленные на обеспечение пенсионных прав граждан, замещавших должности муниципальной службы до выхода на заслуженный отдых.

Обеспечение выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в администрации района осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

3. Перечень приоритетов и результативность мероприятий муниципальной программы.

Приоритеты муниципальной политики в сфере развития муниципального управления на период до 2025 года сформированы с учетом целей и задач, представленных в программе.

Основные мероприятия программы являются приоритетными, их реализация позволит повысить эффективность деятельности администрации муниципального района «Оловянинский район».

Программа направлена на повышение качества управления и обеспечения деятельности администрации муниципального района «Оловянинский район».

Перечень мероприятий программы и ресурсное обеспечение представлен в приложении № 1 к настоящей программе.

4. Цели и задачи муниципальной программы

Основная цель муниципальной программы «Развитие муниципального управления и обеспечение деятельности администрации муниципального района «Оловянинский район» на 2019-2025 годы - совершенствование системы муниципального управления, повышение эффективности и информационной прозрачности деятельности структурных подразделений.

Для достижения поставленной цели должны быть решены следующие задачи:

- повышение качества оказания муниципальных услуг;
- повышение эффективности муниципального управления;
- рациональное использование средств местного бюджета на материально-техническое обеспечение деятельности.
- обеспечение хозяйственной деятельности администрации района;
- повышение уровня подготовки лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих по основным вопросам деятельности органов местного самоуправления;
- обеспечение выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы;
- обеспечение сохранности, учета, комплектования и использования документов архивного фонда РФ, других архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве.

5. Сроки и этапы реализации

Программа реализуется в течение пяти лет, разработана для включения в проект бюджета на 2019-2025 годы.

6. Описание мероприятий программы.

В рамках муниципальной Программы предусмотрена реализация следующих мероприятий:

1. «Обеспечение деятельности администрации муниципального района «Оловянинский район» и обслуживающего персонала.
2. «Обеспечение выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в администрации муниципального района «Оловянинский район».
3. «Обеспечение хранения и комплектования муниципального архива»
4. «Создание резервного фонда».
5. «Осуществление мероприятий по защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона
6. «Развитие муниципальной службы».

Реализация мероприятий «Развитие муниципальной службы» будет осуществляться по следующим направлениям:

- подготовка выборных должностных лиц и муниципальных служащих по основным вопросам деятельности органов местного самоуправления;
- повышение квалификации муниципальных служащих;
- повышение квалификации специалистов в сфере размещения заказов органов местного самоуправления;
- обеспечение кадровой политики органов местного самоуправления.

В качестве ключевых индикаторов, характеризующих достижение поставленной цели и решения задач, планируется использовать следующие показатели (Приложение №1а)

Общий объем средств, необходимых на реализацию мероприятий программы на 2019-2025 годы из средств муниципального бюджета составляет 221121,7 тыс. рублей. (Приложение №2а)

Содержание мероприятий программы и объемы их финансового обеспечения могут корректироваться в процессе реализации программных мероприятий.

Целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы:

Оценка реализации мероприятий программы будет производиться по следующим целевым показателям:

Ресурсное обеспечение программы:

Приложение № 2а

№ п/п	Наименование мероприятия	Всего	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	2		3	4	5	6	7	8	8
1.	Создание резервного фонда	2629,0	0	0,0	0	829	600	600	600
2.	Ликвидация чрезвычайных ситуаций	1440,0	0	0	0	390	350	350	350
3.	Обеспечение выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы;	23140,4	2892,4	2692,9	2787,1	3249,6	3689,9	3837,5	3991,0
4.	Мероприятия по Обеспечению деятельности администрации муниципального района	193912,3	25687,3	23030,7	30814,1	28464,0	29770	27454,0	28692,2
4.1.	Оплата труда и начисления на оплату труда	140179,0	14541,1	17626,9	19415,4	22157,6	21433,3	21967,2	23037..5
4.2.	Оплата услуг связи	3236,7	346,5	353,5	411,2	574,1	696,6	441,3	413.5
4.3.	Оплата коммунальных услуг	19751,6	1605,9	1813,8	3364,2	2491,9	3406,6	3467,1	3602.1
4.4.	Сохранение и развитие кадрового потенциала (служебные командировки, транспортные расходы)	308,1	118,2	16,2	15,7	21,3	43,8	45,5	47,4
4.5.	Работы, услуги по содержанию имущества (ремонт оборудования, заправка картриджей, установка и обслуживание противопожарной безопасности, диагностика автомобилей)	2472,0	329,0	242,8	302,9	402,2	747,0	227,5	220.6
4.6.	Прочие работы, услуги (медицинские и статистические услуги, обновление программ)	7417,4	855,6	1023,0	1540,3	1175,1	1594,7	637,3	591.4
4.7.	Выходное пособие	37,7	11	0	0	26,7	0	0	0
4.8.	Прочие расходы (налоги, пени, штрафы)	1504,6	86,5	103,5	1036,5	60,4	102,7	57,9	57.1
4.9.	Увеличение стоимости основных средств	1500,2	20,2	0	1450,2	29,8	0	0	0
5.0.	Увеличение стоимости материальных запасов	16037,4	5587,5	647,1	5173,1	1551,6	1745,3	610,2	722.6
	ИТОГО:	221121,7	29473,6	24842,3	33588,6	32932,6	34409,9	32242,5	33633,2

К О Д Ы	вед.				доп.				2019	2020г	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год				
	глав	разд	по	целевая	вид	2019	2020г	2021 год								2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
Наименование показателя																			
1	2	3	4	5	6	7	10	11	12	13									
Всего расходов	901	1	2	20300		200	1438127,28	1547615,25	1516173,01	1604100,00	1373600,00	1428600,00	1485700,00						
Расходы по главе	901	1	2	20300	0		1438127,28	1547615,25	1516173,01	1604100,00	1373600,00	1428600,00	1485700,00						
Оплата труда и начисления на оплату труда	901	1	2	20300	121	210	1438127,28	1547315,25	1515873,01	1604100,00	1373600,00	1428600,00	1485700,00						
Оплата труда	901	1	2	20300	121	211	1115078,28	1179434,25	1152673,64	1231300,00	1055000	1097200	1141000						
Служебные командировки	901	1	2	20300	122	212		300	300,00	900,00									
Начисления на фонд оплаты труда включая тарифы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	901	1	2	20300	129	213	323049	367881	363197,37	372800	318600	331400	344700						
Расходы по аппарату	901	1	4	20400	0		10362627,69	9709926,04	10568130,84	10058300,00	12269100,00	10882000,00	11183800,00						
Оплата труда и начисления на оплату труда	901	1	4	20400	0		8844214,03	8402824,71	9102850,40	7787200,00	9403500,00	9753100,00	10142000,00						
Оплата труда	901	1	4	20400	121	211	6862665,03	6434975,88	6887250,87	5954884,00	7188000	7455800	7790000						
Начисления на фонд оплаты труда включая тарифы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на	901	1	4	20400	129	213	1981549,00	1967848,83	2215599,53	1812800,00	2171700	2251800	2352000						
Служебные командировки, транспортные расходы	901	1	4	20400	122	212	104759,61	2250,00	1650,00	1950,00	10800	18700	19500						
Прочие работы, услуги	901	1	4	20400	122	226	6101,50	13922,70	12622,20	17566,00	33000	26800	27930						
Приобретение услуг	901	1	4	20400	0	220	804177,21	800509,74	886540,36	2184000,00	2797600,00	1090000,00	1002900,00						
Услуги связи	901	1	4	20400	242	221	308454,30	279102,12	273604,91	359600,00	460300	258100	237500						
Услуги связи	901	1	4	20400	244	221	33656,92	14424,60	21275,44	40400,00	51700	50000	46000						
Услуги по содерж.имущ.	901	1	4	20400	242	225	29500,00	17500,00	17000,00	36700,00	47000	30000	27600						
Услуги по содерж.имущ.	901	1	4	20400	244	225	804,00	1206,00	0,00	6100	6300	5800	5800						
Прочие работы, услуги	901	1	4	20400	242	226	235047,99	188378,00	140418,00	305200,00	354500	75000	69000						
Прочие работы, услуги	901	1	4	20400	244	226	196714,00	290840,00	423464,00	335200,00	478000	130000	120000						
ОСАГО	901	1	4	20400	244	227		9059,02	10778,01	16000,00	18000	15600	14000						

Оплата труда и начисления на оплату труда	901	1	13	93000	0	210	3350608,58	3344036,12	3844215,96	2884700,00	1016500,00	1055700,00	1097900,00
Оплата труда	901	1	13	93000	111	211	2599019,58	2578057,12	2964070,08	2215600,00	781000	811000	840000
Служебные командировки	901	1	13	93000	112	212				900,00			
Начисления на фонд оплаты труда	901	1	13	93000	119	213	751589,00	765979,00	880145,88	668200,00	235500	244700	257900
Приобретение услуг	901	1	13	93000	244	220	1896791,88	2710077,49	3648763,13	2857400,00	437200,00	191200,00	187200,00
Коммунальные услуги	901	1	13	93000	247	223	0,00	0,00	3350247,80	2479900,00	0		
Коммунальные услуги	901	1	13	93000	244	223	1605949,35	2242200,00	13988,69	12000,00	0		
Работы, услуги по содержанию имуществом	901	1	13	93000	244	225	273742,53	234877,49	284526,64	365500,00	437200	191200	187200
Прочие работы, услуги	901	1	13	9300	242	226				0,00			
Прочие работы, услуги	901	1	13	93000	244	226	17100,00	233000,00					
Выходное пособие	901	1	13	93000	321	262	11021,00						
Прочие расходы	901	1	13	93000	244	290		0,00	0,00				
Исполнительский сбор	901	1	13	93000	831	290	17041,50		13163,40	6100,00			
Прочие расходы	901	1	13	93000	853	290		30000,00					
Увел.стоимости ОС	901	1	13	93000	242	310			44098,00				
Увелич.стоимости ОС	901	1	13	93000	244	310			1158000,00				
Увел.стоим.материал.запасов	901	1	13	93000	242	340			134319,00				
Увел.стоим.материал.запасов	901	1	13	93000	244	340	4762780,00	78840,00	4348507,44	0,00	0		
Всего расходов	901	1	13	93000	0		10038242,96	6162953,61	13191066,93	5748200,00	1453700,00	1246900,00	1285100,00
Обслуживающий персонал											5890400,00	6070300,00	6329400,00
Оплата труда	901	1	13	45200	111	211					1907700,00	2000000,00	2100000,00
Начисления на фонд оплаты труда	901	1	13	45200	119	213					576100,00	603200,00	627300,00
Коммунальные услуги	901	1	13	45200	247	223					3406600,00	3467100,00	3602100,00
СПЕЦИАЛИСТЫ													
Оплата труда и начисления на оплату труда	901	1	13	92000	0	210	1062665,45	1295459,75	1266828,68	959000,00	1475800,00	1535200,00	1596700,00
Оплата труда	901	1	13	92000	111	211	819860,45	985242,75	934472,80	748800,00	1152300	1179000	1222600
Начисления на фонд оплаты труда включая тарифы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	901	1	13	92000	119	213	242805,00	310217,00	332355,88	210200,00	323500	356200	374100
Приобретение услуг	901	1	13	92000	240	220	411105,84	395386,10	414069,36	611300,00	1074900,00	458700,00	435100,00
Услуги связи	901	1	13	92000	242	221				88000,00	66000,00	37500,00	39000,00
Услуги связи	901	1	13	92000	244	221	4401,84	4190,64	4311,00	4600,00	8000	7500	7800

Увелич.стоим.основных средств	901	3	9	92000	244	310	1490,00			34994,00	0,00			
Увелич.стоимости														
материал.запасов	901	3	9	92000	244	340	303280,00	0,00		12629,50	155000,00	69400		
Всего расходов	901	3	9	92000			3268431,34	3038055,33		3845257,08	3300700,00	4231000,00	4302500,00	4466200,00
расходы	901	10	1	49100	312		2892436,28	2692942,68		2787093,80	3249600,00	3689900,00	3837500,00	3991000,00
Пенсионное обеспечение	901	10	1	49100	312		2892436,28	2692942,68		2787093,80	3249600,00	3689900,00	3837500,00	3991000,00
Доплаты к пенсиям														
муниципальных служащих	901	10	1	49100	312	263	2892436,28	2692942,68		2787093,80	3249600,00	3689900	3837500	3991000
всего расходов	901	10	1	49100	312		2892436,28	2692942,68		2787093,80	3249600,00	3689900,00	3837500,00	3991000,00
Централизованная бухгалтерия	901	1	13	45200										
Расходы на оплату труда	901	1	13	45200	100	211				704900,00				
Оплата труда	901	1	13	45200	111	211				542000,00				
Начисления на оплату труда	901	1	13	45200	119	213				162900,00				
Субсидия на финансирование по оплате труда	901	1	4	8180						3071400,00				
Расходы на оплату труда	901	1	4	8180	120					1354700,00				
Оплата труда	901	1	4	8180	121	211				1041000,00				
Начисления на оплату труда	901	1	4	8180	129	213				313700,00				
Расходы на оплату труда	901	1	4	8180	110					1716700,00				
Оплата труда	901	1	4	8180	111	211				1318500,00				
Начисления на оплату труда	901	1	4	8180	119	213				398200,00				
Дотация на обеспечение														
расходных материалов	901	1	4	Д8140						556600,00				
Расходы на оплату труда	901	1	4	Д8140	110					556600,00				
Оплата труда	901	1	4	Д8140	111	211				427500,00				
Начисления на оплату труда	901	1	4	Д8140	119	213				129100,00				
Итого расходов	901	0	0	0	0	0	29473636,84	24842338,76	33588619,70	34409900,00	32932600,00	34409900,00	32241500,00	33633200,00