

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
«УЛАН-ЦАЦЫКСКОЕ»  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ОЛОВЯННИНСКИЙ РАЙОН»  
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«22» июня 2023 года

№ 6

**Об утверждении Порядка ведения муниципальной долговой книги сельского поселения «Улан-Цацыкское» муниципального района «Оловяннинский район» Забайкальского края**

В соответствии со статьями 120, 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 24 Устава сельского поселения «Улан-Цацыкское», администрация сельского поселения «Улан-Цацыкское» постановила:

1. Утвердить Порядок ведения муниципальной долговой книги сельского поселения «Улан-Цацыкское» муниципального района «Оловяннинский район» согласно приложению № 1.
2. Настоящее постановление опубликовать на информационном стенде администрации сельского поселения «Улан-Цацыкское» и на официальном сайте администрации муниципального района «Оловяннинский район» [olovyan.75.ru](http://olovyan.75.ru).
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставить за собой.

Глава сельского поселения  
«Улан-Цацыкское»

С.Ж.Цыренжапов



Приложение № 1  
к постановлению администрации  
сельского поселения «Улан-Цацыкское»  
от 22.06. 2023 г. № 6

## ПОРЯДОК

### ведения муниципальной долговой книги сельского поселения «Улан-Цацыкское» муниципального района «Оловянининский район» Забайкальского края

1.1. Муниципальные долговые обязательства поселения (далее - долговые обязательства) подлежат обязательному учету и регистрации, которые осуществляются путем их внесения в муниципальную долговую книгу поселения (далее - долговая книга).

Долговая книга содержит данные о долговых обязательствах, зафиксированные на бумажном носителе и в электронном виде с использованием базы данных, которая обеспечивает идентификацию долговых обязательств, их учет по видам, срокам, кредиторам. Долговая книга ведется в целях оперативного пополнения и обработки информации о состоянии муниципального долга поселения, составления и представления установленной отчетности.

1.2. Муниципальная долговая книга - свод информации о долговых обязательствах муниципального образования (далее - долговая книга). Ведение долговой книги осуществляется специалистом муниципального образования.

Долговая книга включает следующие разделы:

- муниципальные ценные бумаги;
- кредиты, полученные администрацией от кредитных организаций;
- бюджетные кредиты, привлеченные в местный бюджет от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, включая бюджетные кредиты, привлеченные от Российской Федерации в иностранной валюте в рамках использования целевых иностранных кредитов;
- муниципальные гарантии, включая муниципальные гарантии, предоставленные Российской Федерации в иностранной валюте в рамках использования целевых иностранных кредитов;
- иные долговые обязательства.

1.3. По каждому муниципальному долговому обязательству в долговой книге отражается следующая информация:

1.3.1. по муниципальным ценным бумагам:

- регистрационный номер долгового обязательства; государственный регистрационный номер выпуска муниципальных ценных бумаг; вид муниципальных ценных бумаг; форма выпуска ценных бумаг; регистрационный номер и дата государственной регистрации условий эмиссии и обращения муниципальных ценных бумаг; основание для осуществления

эмиссии муниципальных ценных бумаг; ограничения на владельцев муниципальных ценных бумаг; валюта обязательств; номинальная стоимость одной муниципальной ценной бумаги; объявленный (по номиналу) и фактически размещенный (доразмещенный) (по номиналу) объем выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг; даты размещения, доразмещения, выплаты купонного дохода, выкупа и погашения выпуска ценных бумаг; ставки купонного дохода; размер купонного дохода в расчете на одну муниципальную ценную бумагу; сведения о погашении (реструктуризации, выкупе) выпуска ценных бумаг; сведения об уплате процентных платежей по ценным бумагам (произведены или не произведены); наименование генерального агента (агента) по размещению муниципальных ценных бумаг; наименование регистратора или депозитария; наименование организатора торговли на рынке ценных бумаг; информация о просроченной задолженности; объем долга по муниципальным ценным бумагам по номинальной стоимости; иные сведения, раскрывающие условия размещения, обращения и погашения выпуска ценных бумаг.

1.3.2. по кредитам, полученным муниципальным образованием от кредитных организаций: регистрационный номер долгового обязательства; наименование, номер и дата заключения договора или соглашения; основание для заключения договора или соглашения; наименование кредитора; валюта обязательств; объем долгового обязательства по договору или соглашению; процентная ставка по кредиту; даты получения кредита, выплаты процентных платежей, погашения кредита; сведения о фактическом использовании кредита; сведения о погашении кредита; сведения о процентных платежах по кредиту (произведены или не произведены); изменение условий договора или соглашения о предоставлении кредита; фактическая задолженность по кредиту, в том числе фактическая задолженность по основному долгу по кредиту, обслуживанию кредита и просроченная задолженность по кредиту (учитывая начисленные и уплаченные проценты, комиссии, маржу, неустойку (штрафы, пени) и иные платежи, предусмотренные условиями договора или соглашения; иные сведения, раскрывающие условия договора или соглашения о предоставлении кредита.

1.3.3. по бюджетным кредитам, привлеченным в местный бюджет от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, включая бюджетные кредиты, привлеченные от Российской Федерации в иностранной валюте в рамках использования целевых иностранных кредитов: регистрационный номер долгового обязательства; основание для заключения договора или соглашения; наименование кредитора; валюта обязательства; объем обязательств по договору или соглашению; процентная ставка по бюджетному кредиту; даты получения кредита, выплаты процентных платежей, погашения кредита; сведения о фактическом использовании кредита; сведения о погашении кредита; сведения о процентных платежах по кредиту (произведены или не произведены); изменение условий договора или соглашения о предоставлении кредита; фактическая задолженность по бюджетному кредиту, в том числе фактическая задолженность по основному

долгу по бюджетному кредиту, по обслуживанию бюджетного кредита и просроченная задолженность по бюджетному кредиту (учитывая начисленные и уплаченные проценты, комиссии, маржу, неустойку (штрафы, пени) и иные платежи, предусмотренные условиями договора или соглашения; иные сведения, раскрывающие условия договора или соглашения о предоставлении кредита.

1.3.4. по муниципальным гарантиям, включая муниципальные гарантии, предоставленные Российской Федерации в иностранной валюте в рамках использования целевых иностранных кредитов: регистрационный номер долгового обязательства; наименование документа, на основании которого возникло долговое обязательство, его номер и дата; основание для предоставления гарантии; наименование принципала; наименование бенефициара; валюта обязательства по гарантии; объем обязательств по гарантии; дата или момент вступления гарантии в силу; сроки гарантии, предъявления требований по гарантии, исполнения гарантии; наличие или отсутствие права регрессного требования гаранта к принципалу либо уступки гаранту прав требования бенефициара к принципалу; сведения о полном или частичном исполнении, прекращении обязательств по гарантии, в том числе увеличении и уменьшении долгового обязательства по основному долгу, по обслуживанию (учитывая начисленные и уплаченные принципалом проценты, комиссии, маржу, неустойку (штрафы, пени) и иные платежи, предусмотренные условиям гарантии), а также суммы, исполненные гарантом (учитываются начисленные и уплаченные гарантом проценты, комиссии, маржа, неустойки (штрафы, пени) и иные платежи, предусмотренные условиями гарантии); фактическая задолженность по гарантии, в том числе по основному долгу и по обслуживанию, просроченная задолженность принципала и гаранта перед бенефициаром (включая задолженность по возврату основного долга и уплате процентов, комиссий, маржи, неустоек (штрафов, пеней) и иных платежей, предусмотренных условиями гарантии); иные сведения, раскрывающие условия гарантии.

1.3.5. по иным долговым обязательствам: регистрационный номер долгового обязательства; основание для возникновения обязательства; даты возникновения и погашения обязательства (полностью, частично); форма обеспечения обязательств; иные сведения, раскрывающие условия исполнения обязательства.

1.4. В муниципальную долговую книгу вносятся сведения об объеме долговых обязательств муниципального образования по видам этих обязательств, о дате их возникновения и исполнения (прекращения по иным основаниям) полностью или частично, формах обеспечения обязательств, а также иная информация в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Порядка в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения, изменения или прекращения долгового обязательства.

1.5. Регистрация долговых обязательств осуществляется путем внесения соответствующих записей в долговую книгу и присвоения регистрационного номера долговому обязательству.

Регистрационный номер долгового обязательства состоит из шести знаков: ХНННГГ

Х - вид долгового обязательства:

1 - муниципальные ценные бумаги;

2 - кредиты, полученные муниципальным образованием от организаций;

3 - бюджетные кредиты, привлеченные в местный бюджет бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, включая бюджетные кредиты, привлеченные от Российской Федерации в иностранной валюте в рамках использования целевых иностранных кредитов;

4 - муниципальные гарантии, включая муниципальные гарантии, предоставленные Российской Федерации в иностранной валюте в рамках использования целевых иностранных кредитов;

5 - иные долговые обязательства.

ННН - порядковый номер долгового обязательства в соответствующем разделе долговой книги;

ГГ - две последние цифры года, в котором возникло долговое обязательство.

1.6. Записи в долговой книге производятся на основании документов (оригиналов или заверенных в установленном порядке копий), подтверждающих возникновение, изменение и прекращение долгового обязательства.

1.7. Учет операций в долговой книге ведется на бумажном носителе или, при наличии технических возможностей - в электронном виде. При формировании долговой книги на бумажном носителе листы брошюруются, нумеруются, долговая книга подписывается руководителем и скрепляется гербовой печатью.

1.8. Информация о долговых обязательствах поселения, отраженная в долговой книге, подлежит обязательной передаче в финансовый отдел муниципального района в соответствии с установленным им порядком по формам в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку.

1.9. Информация о муниципальных долговых обязательствах поселения по муниципальным гарантиям вносится в муниципальную долговую книгу в течение пяти рабочих дней с момента получения сведений о фактическом возникновении (увеличении) или прекращении (уменьшении) обязательств принципала, обеспеченных муниципальной гарантией.

1.10. Документы (оригиналы или заверенные в установленном порядке копии), подтверждающие возникновение, изменение или прекращение долгового обязательства, хранятся в металлическом несгораемом шкафу, ключ от которого находится на ответственном хранении у лиц, ответственных за ведение долговой книги, которые предоставляют указанные документы либо

информацию о них в целях ведения бухгалтерского учета, а также осуществления финансового контроля.

## Администрация сельского поселения «Улан-Цацкое» муниципального района «Оловянинский район»

Муниципальная долговая книга 20 г.

на «\_\_» — 20 — F.

### Наименование финансового органа

## I. Муниципальные ценные бумаги

## II. Кредиты, полученные администрацией от кредитных организаций

### III. Бюджетные кредиты, привлеченные в местный бюджет от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

							договора/с оглашения	договора /соглаше- ния						
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1. Бюджетные кредиты, привлеченные в валюте Российской Федерации							руб.							
Итого	X	X	X	X	X	X	руб.	X	X	X	X	X	X	
2. Бюджетные кредиты, привлеченные в иностранный валюте в рамках использования иностраных кредитов (заемствований)							руб.							
Всего по видам валют	X	X	X	X	X	X	руб.	X	X	X	X	X	X	
	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	
	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	

IV. Муниципальные гарантии

целевых иностранных кредитов (заимствований)									
Всего по видам валют	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	X	X	X	X	X	X	X	X	X

## V. Иные долговые обязательства

Наименование (дд.мм.гг.), номер договора/согла- шения, дата заключения договора/согла- шения,	Наименование (дд.мм.гг.), номер договора/согла- шения, дата заключения договора/согла- шения,	Наименование (дд.мм.гг.), номер договора/согла- шения, дата заключения договора/согла- шения,	Наименование (дд.мм.гг.), номер договора/согла- шения, дата заключения договора/согла- шения,	Наименование (дд.мм.гг.), номер договора/согла- шения, дата заключения договора/согла- шения,
Регистрационный номер долгового обязательства	документа (дт. ), на име- ние кото- рого возн- икло- долг- овое обяз- атель- ство	документа (дт. ), на име- ние кото- рого возн- икло- долг- овое обяз- атель- ство	документа (дт. ), на име- ние кото- рого возн- икло- долг- овое обяз- атель- ство	документа (дт. ), на име- ние кото- рого возн- икло- долг- овое обяз- атель- ство
1. Иные долговые обязательства в валюте	2	3	4	5
				руб
1	2	3	4	5
				6
				7
				8
				9
				10
				11
				12
				13
				14

Российской Федерации															
Итого	X	X	X	руб	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
2. Иные долговые обязательства в иностранный валюте				руб											
Всего по видам валют	X	X	X	руб	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

Глава администрации Н.Г. Смирнова " 20 г.

Исполнитель \_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка подписи) " " 20 г.

В этой книге пронумеровано и проиницировано ( шрифтом) \_\_\_\_\_ листов

Глава администрации Н.Г. Смирнова " 20 г.

Исполнитель \_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка подписи) " " 20 г.

Приложение

к Порядку ведения муниципальной долговой книги администрации сельского поселения «Улан-Цапльское»

На "01" 20 г.  
Орган, представляющий данные:

Администрация сельского поселения «Улан-Цапльское» муниципального района «Оловянинский район»

Таблица 1.

**Информация  
о муниципальных ценных бумагах**

Регистрационный номер обязательства	Государственный регистрационный номер выпуска ценных ценных бумаг(1)	Вид ценной бумаги(2)	Форма выпуска ценной бумаги	Регистрационный номер Условий эмиссии(3)	Дата государственной регистрации Условий эмиссии(изменений в Условиях эмиссии)	Наименование правового акта, которым утверждено решение о выпуске (дополнительном выпуске), наименование органа, принявшего акт, дата акта, номер акта(4)	Номинальная стоимость		Ограничения на владельцев ценных бумаг, предусмотренные Условиями эмиссии	Наименование депозитария генерального регистратора
							Наименование	Номинальная стоимость		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Муниципальные ценные бумаги	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Итого										
Наименование организатора торговли(6)	Объявленный объем выпуска дополнительного (доразмещения) я) выпуска ценных бумаг по номинальной стоимости	Дата размещения (доразмещени я) (по номинальной стоимости)	Объем размещения ценных бумаг (руб.)(8)	Установленная дата выплаты купонного дохода	Процентная ставка купонного дохода(9)	Сумма купонного дохода, подлежащая выплате купонному доходу	Фактическая дата выплаты купонного дохода	Выплачена я сумма купонного дохода	Сумма дисконта, определенная при размещении (руб.)(11)	

	(руб.)(7)								
12	13	14	15	16	17	18	19	20	
X		X	X	X	X	X	X	X	
Сумма дисконта при погашении (выкупе) ценных бумаг (руб.)	Дата выкупа ценных бумаг по номинальной стоимости (руб.)	Объем выкупа ценных бумаг по номинальной стоимости (руб.)	Установленная дата погашения ценных бумаг (12)	Сумма номинальной стоимости погашения ценных бумаг (12)	Фактическая дата погашения ценных бумаг (14)	Фактический объем погашения ценных бумаг (14)	Сумма просроченной задолженности по выплате купонного дохода за каждый купонный период (руб.)	Сумма просроченной задолженности и по погашению номинальной стоимости ценных бумаг (руб.)	Сумма просроченной задолженности по исполнению обязательств по ценным бумагам (руб.)
22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
X		X	X	X	X	X	X	X	32

Глава администрации сельского поселения «*Шарыповское муниципальное образование*

## **Примечания**

- (1) Указывается государственный регистрационный номер, присвоенный эмитентом выпуску муниципальных ценных бумаг (далее - ценные бумаги) в соответствии с Порядком формирования государственного регистрационного номера, присваиваемого выпускам ценных бумаг, утвержденным приказом Минфина России от 21 января 1999 г. N 2н
- (2) Указываются: вид ценных бумаг, являются ли ценные бумаги именными или на предъявителя, вид получаемого дохода по облигациям и наличие амортизации долга.
- (3) Указывается регистрационный номер Условий эмиссии и обращения муниципальных ценных бумаг.
- (4) В случае осуществления одного или нескольких дополнительных выпусков ценных бумаг информация указывается по каждому из них.
- (5) Указывается генеральный агент(ы), оказывающий(ие) услуги по размещению ценных бумаг.
- (6) Указывается организатор торговли, оказывающий услуги по проведению организованных торгов на финансовом рынке на основании лицензии биржи.
- (7) Указывается объявленный эмитентом в решении о выпуске (дополнительном выпуске) ценных бумаг объем выпуска ценных бумаг по номинальной стоимости.
- (8) Указывается объем размещения (доразмещения) ценных бумаг в дату, указанную в графе 15 формы 1/ графе 14 формы 1.1, без нарастающего итога.
- (9) Указываются согласно решению о выпуске ценных бумаг процентные ставки (в процентах годовых) купонного дохода отдельно по каждому купонному периоду:  
для облигаций с постоянным купонным доходом - объявленная эмитентом процентная ставка купонного дохода, являющаяся постоянной для отдельного выпуска облигаций, для облигаций с фиксированным купонным доходом - объявленная эмитентом процентная ставка купонного дохода, фиксированная для каждого купонного периода, для облигаций с переменным купонным доходом - процентная ставка купонного дохода за первый купонный период.
- (10) Указываются суммы купонного дохода согласно решению о выпуске (дополнительном выпуске) и/или глобальному сертификату ценных бумаг за каждый купонный период в расчете на весь объем выпуска, находящийся в обращении (в рублях с копейками), подлежащие выплате в установленные даты выплаты купонного дохода.
- (11) Указывается дисконт (при его наличии), определяемый как разница между объемом размещенного выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг по номинальной стоимости и выручки, полученной от продажи ценных бумаг.
- (12) Указывается дата погашения выпуска ценных бумаг или даты частичного погашения номинальной стоимости ценных бумаг с амортизацией долга, установленная(ые) решением о выпуске (дополнительном выпуске) ценных бумаг.
- (13) Указываются сумма номинальной стоимости ценных бумаг или суммы номинальной стоимости облигаций с амортизацией долга (при их наличии), выплачиваемая(ые) в установленную(ые) решением о выпуске (дополнительном выпуске) ценных бумаг дату или даты частичного погашения номинальной стоимости облигаций, указанную(ые) в графе 25 формы, без нарастающего итога.
- (14) Указывается фактическая дата погашения ценных бумаг или фактическая дата частичного погашения ценных бумаг с амортизацией долга.
- (15) Указывается фактический объем погашения ценных бумаг или объем частичного погашения ценных бумаг с амортизацией долга, в даты, указанные в графе 27 формы, без нарастающего итога.
- (16) Указывается общий объем просроченной задолженности (в том числе по дополнительным выпускам) по исполнению обязательств по ценным бумагам, включая сумму просрочки исполнения обязательства по выплате номинальной суммы долга и (или) установленных процентов по облигациям, а также сумму пеней и штрафов, начисленную на отчетную дату.