**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ХАРА-БЫРКИНСКОЕ»**

 **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ОЛОВЯННИНСКИЙ РАЙОН»**

**ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «27» июня 2023 г. № 10

**Об утверждении** **Порядка ведения муниципальной долговой книги сельского поселения «Хара-Быркинское» муниципального района «Оловяннинский район» Забайкальского края**

В соответствии со статьями 120, 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом сельского поселения «Хара-Быркинское» муниципального района «Оловяннинский район» Забайкальского края*,* администрация сельского поселения «Хара-Быркинское»

 ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок ведения муниципальной долговой книги сельского поселения «Хара-Быркинское» муниципального района «Оловяннинский район» Забайкальского края согласно приложению.

 2. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) на информационном стенду в здании администрации и на официальном веб- сайте муниципального района «Оловяннинский район» <https://olovyan.75.ru/>.

 3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

И.о. главы сельского поселения

«Хара-Быркинское» С.П.Серебренникова

Приложение №1

Утверждена

Постановлением Администрации

сельского поселения «Хара-Быркинское»

муниципального района «Оловяннинский район»

от «23» июня 2023 г. № 10

ФОРМА

МУНИЦИПАЛЬНОЙ ДОЛГОВОЙ КНИГИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ХАРА-БЫРКИНСКОЕ»

Верхний предел муниципального внутреннего долга сельского поселения «Хара-Быркинское» муниципального района «Оловяннинский район» Забайкальского края на 01.01.\_\_\_\_ г. - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. руб.,

в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям сельского поселения «Хара-Быркинское» муниципального района «Оловяннинский район» Забайкальского края - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. руб.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Регистрационный номер обязательства | Наименование кредитора (эмитента, агента по обслуживанию выпуска ценных бумаг; бенефициара, принципала) | Объем долгового обязательства на момент возникновения | Основание возникновения долгового обязательства (нормативно-правовой акт района и др.) | Государственный регистрационный номер выпуска ценных бумаг, № и дата кредитного договора (соглашения) договора о предоставлении муниципальной гарантии, соглашения о предоставлении бюджетного кредита и др. | Цель привлечения заимствований, изкоторых вытекает долговое обязательство | Форма обеспечения долгового обязательства (залог, поручительство, банковская гарантия, статья расходов бюджета и др.) | График погашения обязательства | Условия заимствования | Объем муниципального долга сельского поселения «Хара-Быркинское» муниципального района «Оловяннинский район» Забайкальского края | Расходы на обслуживание муниципального долга сельского поселения «Хара-Быркинское» муниципального района «Оловяннинский район» Забайкальского края |
| срок пользования | процентные платежи (процентная ставка купонного дохода по ценной бумаге), % годовых | на начало текущего года | привлечено | погашено | остаток муниципального долга на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ текущего года | остаток на начало текущего года | начислено | погашено (списано) | остаток на \_\_\_\_\_\_ текущего года |
| начало | окончание | всего | в том числе просроч. | всего | в том числе просроч. | всего | в том числе просроч. | всего | в том числе | всего | в том числе | Всего | в том числе | всего | в том числе |
| % | штрафы | % | штрафы | % | штрафы |  | % | штрафы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |

Раздел I. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ЦЕННЫЕ БУМАГИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ХАРА-БЫРКИНСКОЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ОЛОВЯННИНСКИЙ РАЙОН» ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Раздел II. БЮДЖЕТНЫЕ КРЕДИТЫ, ПРИВЛЕЧЕННЫЕ В БЮДЖЕТ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ХАРА-БЫРКИНСКОЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ОЛОВЯННИНСКИЙ РАЙОН» ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

ИЗ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Раздел III. КРЕДИТЫ, ПРИВЛЕЧЕННЫЕ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ХАРА-БЫРКИНСКОЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ОЛОВЯННИНСКИЙ РАЙОН» ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯОТ КРЕДИТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Раздел IV. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ХАРА-БЫРКИНСКОЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ОЛОВЯННИНСКИЙ РАЙОН» ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Итого внут-рен -ний долг |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого внеш-ний долг |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ВСЕ-ГО |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение №2

Утвержден

Постановлением администрации

сельского поселения «Хара-Быркинское»

 муниципального района «Оловяннинский район»

Забайкальского края

от «27» июня 2023 г.

Порядок ведения муниципальной долговой книги

сельского поселения «Хара-Быркинское» муниципального района «Оловяннинский район» Забайкальского края

Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьями 120 и 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации с целью определения процедуры ведения муниципальной долговой книги сельского поселения «Хара-Быркинское» муниципального района «Оловяннинский район» Забайкальского края (далее - Долговая книга), обеспечения контроля за полнотой учета, своевременностью обслуживания и исполнения долговых обязательств и устанавливает состав информации, порядок и срок ее внесения в Долговую книгу, а также порядок регистрации долговых обязательств и порядок хранения Долговой книги.

I. Порядок ведения Долговой книги

1. Ведение Долговой книги осуществляется Администрацией сельского поселения «Хара-Быркинское» муниципального района «Оловяннинский район» Забайкальского края (далее - Администрация) в соответствии с настоящим Порядком.

2. Глава Администрации несет ответственность за сохранность, своевременность, полноту и правильность ведения Долговой книги.

3. Ответственные лица по ведению Долговой книги назначаются главой Администрации.

4. Долговая книга содержит сведения о долговых обязательствах и ведется в бумажном и электронном виде по форме, утвержденной постановлением Администрации.

5. В Долговой книге регистрируются следующие виды долговых обязательств:

- муниципальные ценные бумаги сельского поселения «Хара-Быркинское» муниципального района «Оловяннинский район» Забайкальского края;

- бюджетные кредиты, привлеченные в бюджет сельского поселения «Хара-Быркинское» муниципального района «Оловяннинский район» Забайкальского края из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- кредиты, привлеченные сельским поселением «Хара-Быркинское» муниципального района «Оловяннинский район» Забайкальского края от кредитных организаций;

- муниципальные гарантии сельского поселения «Хара-Быркинское» муниципального района «Оловяннинский район» Забайкальского края.

6. Отнесение долговых обязательств сельского поселения «Хара-Быркинское» муниципального района «Оловяннинский район» Забайкальского края к муниципальному внутреннему долгу осуществляется исходя из установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации определений муниципального внутреннего долга.

7. Учет долговых обязательств сельского поселения «Хара-Быркинское» муниципального района «Оловяннинский район» Забайкальского края в Долговой книге осуществляется в валюте возникновения этих обязательств. В случае наличия в составе муниципального долга долговых обязательств, выраженных в иностранной валюте, в Долговой книге фиксируются 2 суммы - в валюте долга и ее рублевом эквиваленте по курсу Центрального банка Российской Федерации на отчетную дату.

8. Новация денежного обязательства, послужившая основанием для прекращения первоначального обязательства с заменой его другим обязательством, предусматривающим иной предмет или способ исполнения, подлежит отражению в Долговой книге с отметкой о прекращении первоначального обязательства.

9. Учет операций в Долговой книге ведется в электронном виде с использованием специально разработанного программного продукта Министерства финансов Российской Федерации.

10. Сведения Долговой книги используются для ведения регистров бюджетного учета.

12. Информация о долговых обязательствах сельского поселения «Хара-Быркинское» муниципального района «Оловяннинский район» Забайкальского края (за исключением обязательств по муниципальным гарантиям сельского поселения «Хара-Быркинское» муниципального района «Оловяннинский район» Забайкальского края) вносится в Долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения соответствующего обязательства.

Информация о долговых обязательствах по муниципальным гарантиям сельского поселения «Хара-Быркинское» муниципального района «Оловяннинский район» Забайкальского края вносится в Долговую книгу в течение пяти рабочих дней с момента получения Управлением сведений о фактическом возникновении (увеличении) или прекращении (уменьшении) обязательств принципала, обеспеченных муниципальной гарантией сельского поселения «Хара-Быркинское» муниципального района «Оловяннинский район» Забайкальского края.

13. Информация, содержащаяся в Долговой книге, является конфиденциальной.

14. Информация, содержащаяся в Долговой книге по всем долговым обязательствам, может быть предоставлена органам местного самоуправления муниципального района «Оловяннинский район» Забайкальского края и органам законодательной и исполнительной власти Забайкальского края либо их уполномоченным органам по соответствующим запросам.

Иным юридическим и физическим лицам сведения, содержащиеся в Долговой книге, предоставляются Администрацией по указанию главы Администрации.

II. Порядок регистрации долговых обязательств

15. Регистрация долговых обязательств осуществляется путем присвоения регистрационного номера долговому обязательству и внесения соответствующих записей Администрации в Долговую книгу.

16. Регистрация долговых обязательств сельского поселения «Хара-Быркинское» муниципального района «Оловяннинский район» Забайкальского края в валюте Российской Федерации осуществляется путем присвоения регистрационного номера.

III. Порядок хранения Долговой книги

17. Данные Долговой книги сельского поселения «Хара-Быркинское» муниципального района «Оловяннинский район» Забайкальского края и информация, послужившая основанием для регистрации долгового обязательства в Долговой книге, хранятся в Администрации.