

1

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «КАЛАНГУЙСКОЕ»  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ОЛОВЯННИНСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 ноября 2023г.

№ 50

п.Калангуй

Об утверждении Порядка принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет городского поселения «Калангуйское»

В соответствии со статьей 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2016 № 393 «Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 02.07.2020г.), в целях приведения Порядка принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет городского поселения «Калангуйское» в соответствие с действующим законодательством, администрация городского поселения «Калангуйское»,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет городского поселения «Калангуйское» в новой редакции, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение о комиссии по рассмотрению вопросов о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет городского поселения «Калангуйское», согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Признать утратившими силу постановление администрации городского поселения «Калангуйское» № 84 от 31.08.2016 года «Об утверждении Порядка принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет городского поселения «Калангуйское»» (с внесенными изменениями постановлением № 9 от 31.01.2020г.).

3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации муниципального района «Оловянинский район» городского поселения «Калангуйское» [www.olovyan.75.ru](http://www.olovyan.75.ru).

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава  
городского поселения «Калангуйское»



Е.В.Перетолчин

**ПОРЯДОК**  
**принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности**  
**по платежам в бюджет городского поселения «Калангуйское»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет общие требования к принятию решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет городского поселения «Калангуйское», устанавливает случаи признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет городского поселения «Калангуйское» (далее – Порядок), перечень документов, подтверждающих наличие оснований для принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет городского поселения «Калангуйское», и порядок действия комиссии по принятию решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет городского поселения «Калангуйское».

1.2. В целях настоящего Порядка под задолженностью по платежам в бюджет городского поселения «Калангуйское» понимается начисленная и неуплаченная в срок недоимка по неналоговым доходам, подлежащим зачислению в бюджет городского поселения «Калангуйское», а также пени и штрафы за их просрочку.

Признание безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет городского поселения «Калангуйское» осуществляется по результатам проведения инвентаризации перед составлением годовой отчетности (но не ранее 01 октября текущего года).

1.3. Признание задолженности безнадежной к взысканию может производиться при условии применения всех мер к взысканию в соответствии с действующим законодательством.

1.4. Инициатором признания безнадежной к взысканию задолженности в бюджет городского поселения «Калангуйское» выступает главный администратор доходов бюджета городского поселения «Калангуйское», в лице специалиста, на которого возложены полномочия по начислению, учету и контролю за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет городского поселения «Калангуйское», пеней и штрафов по ним (далее – ГАД).

1.5. Специалист ГАД выявляет наличие задолженности, осуществляет сбор, оформление необходимых документов и выносит вопрос о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет городского поселения «Калангуйское» на рассмотрение комиссии по поступлению и выбытию активов в целях подготовки решений о признании безнадежной к

взысканию задолженности по платежам в бюджет городского поселения «Калангуйское» (далее – Комиссия).

1.6. ГАД в течение 5 дней со дня утверждения акта о принятии решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет городского поселения «Калангуйское», осуществляет списание сумм задолженности с балансового учета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете, но не позднее даты представления годовой отчетности.

1.7. ГАД ведет реестр списанной задолженности по платежам в бюджет городского поселения «Калангуйское» по видам неналоговых доходов, согласно приложению 2 к Порядку.

1.8. Списание задолженности осуществляется ГАД в соответствии с пунктом 5 статьи 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

## **2. Случаи признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет городского поселения «Калангуйское»**

2.1. Задолженность признается безнадежной к взысканию и подлежит списанию в случаях:

2.1.1. смерти физического лица – плательщика платежей в бюджет городского поселения «Калангуйское» или объявления его умершим в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации;

2.1.2. признания банкротом индивидуального предпринимателя – плательщика платежей в бюджет городского поселения «Калангуйское» в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» - в части задолженности по платежам в бюджет городского поселения «Калангуйское», не погашенной по причине недостаточности имущества должника;

2.1.3. признания банкротом гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем, в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)" - в части задолженности по платежам в бюджет городского поселения «Калангуйское», не погашенной после завершения расчетов с кредиторами в соответствии с указанным Федеральным законом;

2.1.4. ликвидации организации – плательщика платежей в бюджет городского поселения «Калангуйское» в части задолженности по платежам в бюджет городского поселения «Калангуйское», не погашенной по причине недостаточности имущества организации и (или) невозможности ее погашения учредителями (участниками) указанной организации в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

2.1.5. применения актов об амнистии или о помиловании в отношении осужденных к наказанию в виде штрафа или принятия судом решения, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет городского поселения «Калангуйское»;

2.1.6. вынесения судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства и о возвращении взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», если с даты образования задолженности по платежам в бюджет городского поселения «Калангуйское» прошло более пяти лет, в следующих случаях:

- размер задолженности не превышает размера требований к должнику, установленного законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) для возбуждения производства по делу о банкротстве;

- судом возвращено заявление о признании плательщика платежей в бюджет городского поселения «Калангуйское» банкротом или прекращено производство по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;

2.1.7. исключения юридического лица по решению регистрирующего органа из единого государственного реестра юридических лиц и наличия ранее вынесенного судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства в связи с возвращением взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 года № 229-ФЗ "Об исполнительном производстве", - в части задолженности по платежам в бюджет городского поселения «Калангуйское», не погашенной по причине недостаточности имущества организации и невозможности ее погашения учредителями (участниками) указанной организации в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. В случае признания решения регистрирующего органа об исключении юридического лица из единого государственного реестра юридических лиц в соответствии с Федеральным законом от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" недействительным задолженность по платежам в бюджет, ранее признанная безнадежной к взысканию в соответствии с настоящим подпунктом, подлежит восстановлению в бюджетном (бухгалтерском) учете.

2.2. Наряду со случаями, предусмотренными пунктом 2.1. настоящей статьи, неуплаченные административные штрафы признаются безнадежными к взысканию, если судьей, органом, должностным лицом, вынесшими постановление о назначении административного наказания, в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, вынесено постановление о прекращении исполнения постановления о назначении административного наказания.

### **3. Перечень документов, подтверждающих наличие оснований для принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет городского поселения «Калангуйское»**

3.1. Документами, подтверждающими наличие оснований для принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет городского поселения «Калангуйское» и о её списании, являются:

- выписка из отчетности администратора доходов бюджета об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в бюджет;
- справка администратора доходов бюджета о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в бюджет;
- документ, свидетельствующий о смерти физического лица - плательщика платежей в бюджет или подтверждающий факт объявления его умершим;
- судебный акт о завершении конкурсного производства или завершении реализации имущества гражданина - плательщика платежей в бюджет, являвшегося индивидуальным предпринимателем, а также документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о прекращении физическим лицом - плательщиком платежей в бюджет деятельности в качестве индивидуального предпринимателя в связи с принятием судебного акта о признании его несостоятельным (банкротом);
- судебный акт о завершении конкурсного производства или завершении реализации имущества гражданина - плательщика платежей в бюджет;
- документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра юридических лиц о прекращении деятельности в связи с ликвидацией организации - плательщика платежей в бюджет;
- документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра юридических лиц об исключении юридического лица - плательщика платежей в бюджет из указанного реестра по решению регистрирующего органа;
- акт об амнистии или о помиловании в отношении осужденных к наказанию в виде штрафа или судебный акт, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет;
- постановление судебного пристава - исполнителя об окончании исполнительного производства в связи с возвращением взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона № 229-ФЗ;
- судебный акт о возвращении заявления о признании должника несостоятельным (банкротом) или прекращении производства по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;
- постановление о прекращении исполнения постановления о назначении административного наказания.

#### **4. Порядок действия комиссии по поступлению и выбытию активов в целях подготовки решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет городского поселения «Калангуйское»**

4.1. Состав Комиссии утверждается ГАД, Постановлением администрации городского поселения «Калангуйское».

4.2. Комиссия в течение пяти рабочих дней рассматривает представленный ГАД перечень документов в соответствии с пунктом 3.1 Порядка и подготавливает проект решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет городского поселения «Калангуйское».

4.3. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет городского поселения «Калангуйское» принимается ГАД на основании документов, подтверждающих обстоятельства, предусмотренные пунктами 2.1 и 2.2 Порядка.

4.4. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет городского поселения «Калангуйское» оформляется актом согласно приложению 1 к Порядку, содержащим следующую информацию:

а) полное наименование организации (фамилия, имя, отчество физического лица);

б) идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, код причины постановки на учет налогоплательщика организации (идентификационный номер налогоплательщика физического лица);

в) сведения о платеже, по которому возникла задолженность;

г) код классификации доходов бюджета, по которому учитывается задолженность по платежам в бюджет, его наименование;

д) сумма задолженности по платежам в бюджет;

е) сумма задолженности по пеням и штрафам по соответствующим платежам в бюджет;

ж) дата принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

з) подписи членов комиссии.

4.5. Оформленный Комиссией акт о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет городского поселения «Калангуйское» утверждается руководителем ГАД.

Приложение 1  
к Порядку принятия решений о  
признании безнадежной к взысканию  
задолженности по платежам в бюджет  
городского поселения «Калангуйское»

УТВЕРЖДАЮ  
Глава городского поселения «Калангуйское»  
\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

АКТ  
о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в  
бюджет городского поселения «Калангуйское»

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(полное наименование организации, фамилия, имя, отчество физического лица)

\_\_\_\_\_  
(ИНН, ОГРН, КПП)

Сведения о платеже, по которому возникла задолженность

\_\_\_\_\_  
(КДБ и его полное наименование)

сумма задолженности - \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек,  
в том числе: основной долг - \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек,  
пени - \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек,  
штрафы - \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек,  
на основании

\_\_\_\_\_  
(указываются конкретные документы с указанием реквизитов)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Председатель комиссии / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (И.О.Фамилия)

Члены комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (И.О.Фамилия)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (И.О.Фамилия)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (И.О.Фамилия)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (И.О.Фамилия)

Приложение 2  
к Порядку принятия решений о  
признании безнадежной к взысканию  
задолженности по платежам в бюджет  
городского поселения «Калангуйское»

РЕЕСТР  
списанной задолженности по неналоговым доходам бюджета городского  
поселения «Калангуйское»

за \_\_\_\_\_ год

(руб.)

№ п/п	Основа ние призна ния задолж енности безнад ежной	Наименование организации (ИНН/КПП), ФИО физического лица (ИНН)	Вид дохода	Срок возникнов ения задолженн ости	Сумма списанн ой задолже нности, всего	В том числе:		
						платеж	пени	штрафы
ИТОГО:								

Руководитель \_\_\_\_\_  
МП (подпись) (Ф.И.О.)



Приложение 3  
к Порядку принятия решений о  
признании безнадежной к взысканию  
задолженности по платежам в бюджет  
городского поселения «Калангуйское»

ВЫПИСКА

из отчетности \_\_\_\_\_

(главный администратор доходов)

об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в бюджет  
городского поселения «Калангуйское»

\_\_\_\_\_ (наименование организации, ИНН/КПП, Ф.И.О. физического лица, ИНН)

по состоянию на \_\_\_\_\_ года

(руб.)

№ п/п	Вид дохода	Срок возникновения задолженности	Всего задолженность	В том числе:		
				платеж	платеж	платеж
	ИТОГО:					

Руководитель \_\_\_\_\_

МП

(подпись)

(Ф.И.О.)

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о комиссии по рассмотрению вопросов о признании безнадежной к**  
**взысканию задолженности по платежам в бюджет городского поселения**  
**«Калангуйское».**

**1. Общие положения**

1.1. Комиссия создана с целью коллегиального рассмотрения вопросов о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет городского поселения «Калангуйское».

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Забайкальского края, постановлениями и распоряжениями Администрации городского поселения «Калангуйское», Порядком признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет городского поселения «Калангуйское», настоящим Положением.

1.3. Положение о комиссии и ее персональный состав утверждаются постановлением Администрации городского поселения «Калангуйское».

**2. Организация работы комиссии**

2.1. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости рассмотрения вопросов.

2.2. Материалы для заседания комиссии, подготавливает и представляет главный администратор доходов задолженность по платежам которых, может быть признана безнадежной к взысканию.

2.3. Комиссия не рассматривает материалы в случае, если не предоставлен полный пакет документов и заключение в соответствии с Порядком признания безнадежной к взысканию задолженности.

2.4. Заседание комиссии считается правомочным при участии не менее половины состава комиссии.

2.5. Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии и оформляются протоколами. При равенстве голосов членов комиссии при принятии решения председатель комиссии имеет право решающего голоса.

2.6. Заседание комиссии может быть проведено в заочной форме.

2.7. Председатель комиссии:

- осуществляет руководство деятельностью комиссии;
- вносит предложения по изменению состава комиссии;
- подписывает протоколы заседаний комиссии;
- решает иные вопросы в рамках компетенции комиссии.

2.8. Секретарь комиссии:

- оповещает членов комиссии и приглашенных о месте и времени проведения заседания по согласованию с председателем комиссии;

- организует заседания и ведет протоколы комиссии;

2.9. Решения, по вопросам о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет городского поселения «Калангуйское», рассматриваются в течение 10 рабочих дней с момента поступления материалов.

2.10. В течение 3 рабочих дней со дня принятия комиссией решения, копия протокола заседания комиссии направляется главному администратору доходов, представившему материалы на рассмотрение комиссии.