

**СОВЕТ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «КАЛАНГУЙСКОЕ»
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ОЛОВЯННИНСКИЙ РАЙОН»
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ

22 декабря 2023 года

№ 113

п.Калангуй

**О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе
в городском поселении «Калангуйское»**

На основании заключения по результатам экспертизы проекта решения «О бюджете городского поселения «Калангуйское» на 2024 год и плановый период 2025-2026 годы» контрольно-счетной палаты муниципального района «Оловянинский район» № 03-50/КФ-3-КСП, в целях приведения нормативно-правовой базы, регулирующей бюджетные правоотношения городского поселения «Калангуйское» в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Совет городского поселения «Калангуйское»

РЕШИЛ:

1. Внести изменение в решение Совета городского поселения «Калангуйское» № 107 от 10.11.2023г. «О бюджетном процессе в городском поселении «Калангуйское» следующего содержания:

1.1. п.19 «Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) бюджетными и автономными учреждениями осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год и плановый период, а также его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году» исключить, так как в ведомственном подчинении администрации городского поселения «Калангуйское» отсутствуют подведомственные бюджетные и автономные учреждения.

1.2. п.20 изложить в следующей редакции:

«20. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением о бюджете по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с перечнем и структурой муниципальных программ, определенными местной администрацией муниципального образования».

1.3. подпункт 25.1 пункта 25 исключить.

1.4. подпункт 25.2 пункта 25 исключить.

1.5. подпункт 32.6 пункта 32 исключить.

1.6. Подпункт 25.9 пункта 25 изложить в следующей редакции: «25.9. распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам,

целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов на очередной финансовый год и плановый период».

1.7. Пункт 25 дополнить подпунктом 25.10 следующего содержания:

«25.10. иные показатели бюджета городского поселения «Калангуйское», установленные Бюджетным Кодексом Российской Федерации».

1.8. подпункт 26.8 пункта 26 исключить.

1.9. подпункт 26.9 пункта 26 исключить.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального (опубликования) обнародования.

3. Настоящее решение обнародовать путем его размещения на информационном стенде городского поселения «Калангуйское», разместить на официальном сайте администрации муниципального района «Оловянинский район» olovyan.75.ru.

Глава
городского поселения «Калангуйское»




Е.В.Перетолчин

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета городского поселения «Калангуйское»
от 22 декабря 2023г. № 113

ПОЛОЖЕНИЕ

о бюджетном процессе в городском поселении «Калангуйское»

1. Общие положения

1. Бюджетные правоотношения в сельском поселении «Калангуйское» регулируются Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Забайкальского края, иными нормативными правовыми актами органов государственной власти Забайкальского края, Уставом городского поселения «Калангуйское», настоящим Положением, иными муниципальными правовыми актами городского поселения «Калангуйское».

2. Взаимоотношения между органами местного самоуправления городского поселения «Калангуйское» и органами государственной власти Забайкальского края по вопросам регулирования бюджетных правоотношений, организации и осуществления бюджетного процесса реализуются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Забайкальского края, иными нормативными правовыми актами органов государственной власти Забайкальского края, настоящим Положением, иными муниципальными правовыми актами городского поселения «Калангуйское».

3. Совет городского поселения «Калангуйское» вправе принять решение об отказе, полностью или частично, от получения в очередном финансовом году межбюджетных трансфертов из бюджета Забайкальского края (за исключением субвенций) или от налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами, не позднее 15 сентября текущего финансового года.

4. Участниками бюджетного процесса в городском поселении «Калангуйское» являются:

- 4.1. глава городского поселения «Калангуйское»;
- 4.2. Совет городского поселения «Калангуйское»;
- 4.3. администрация городского поселения «Калангуйское»;
- 4.4. главные распорядители (распорядители) средств бюджета городского поселения «Калангуйское» (далее также – главные распорядители (распорядители) бюджетных средств);
- 4.5. главные администраторы (администраторы) доходов бюджета городского поселения «Калангуйское»;
- 4.6. главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета городского поселения «Калангуйское»;

4.7. получатели средств бюджета городского поселения «Калангуйское» (далее также – получатели бюджетных средств).

5. В области регулирования бюджетных правоотношений участники бюджетного процесса в городском поселении «Калангуйское» обладают полномочиями, определенными Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, законами Забайкальского края, иными нормативными правовыми актами органов государственной власти Забайкальского края, настоящим Положением, иными муниципальными правовыми актами городского поселения «Калангуйское».

6. администрация городского поселения «Калангуйское» обладает следующими бюджетными полномочиями:

6.1. осуществление в пределах своих полномочий методологического руководства в области составления и исполнения бюджета городского поселения «Калангуйское»;

6.2. осуществление в пределах своих полномочий методологического руководства в области бюджетного учета и отчетности городского поселения «Калангуйское», получателей средств бюджета городского поселения «Калангуйское», включая отчеты о кассовом исполнении бюджета городского поселения «Калангуйское» и сметы расходов бюджетных учреждений;

6.3. осуществление методологического руководства подготовкой и установление порядка предоставления главными распорядителями средств бюджета городского поселения «Калангуйское» обоснований бюджетных ассигнований;

6.4. осуществление ведения бюджетного учета;

6.5. осуществление управления средствами на едином счете бюджета городского поселения «Калангуйское»;

6.6. согласование генеральных разрешений на открытие лицевых счетов по учету средств, полученных от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности, заявленных главными распорядителями средств бюджета городского поселения «Калангуйское»;

6.7. разработка основных направлений бюджетной и налоговой политики в городском поселении «Калангуйское»;

6.8. установление, детализация и определение порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету городского поселения «Калангуйское»;

6.9. осуществление муниципальных внутренних заимствований от имени городского поселения «Калангуйское» в соответствии с бюджетным законодательством;

6.10. представление городского поселения «Калангуйское» в договоре о привлечении бюджетного кредита от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, кредита от кредитной организации, а также в правоотношениях, возникающих в связи с заключением указанного договора;

6.11. осуществление в пределах своих полномочий управления муниципальным долгом городского поселения «Калангуйское».

2. Составление проекта бюджета городского поселения «Калангуйское»

7. Проект бюджета городского поселения «Калангуйское» на очередной финансовый год и плановый период составляется в порядке и в сроки, установленные постановлением администрации городского поселения «Калангуйское», с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

8. Проект бюджета городского поселения «Калангуйское» составляется и утверждается сроком на три года.

9. Непосредственное составление проекта бюджета городского поселения «Калангуйское» осуществляет администрация городского поселения «Калангуйское».

10. Для рассмотрения и согласования предложений по формированию бюджетных проектировок на очередной финансовый год и плановый период может быть создана межведомственная комиссия по формированию бюджета городского поселения «Калангуйское».

11. В целях своевременного и качественного составления проекта бюджета городского поселения «Калангуйское» администрация городского поселения «Калангуйское» вправе получать необходимые сведения от иных финансовых органов, а также от участников бюджетного процесса муниципального района «Оловянинский район», органов местного самоуправления городского поселения «Калангуйское».

12. Составление проекта бюджета городского поселения «Калангуйское» основывается на:

- положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

- документах, определяющих цели национального развития Российской Федерации и направления деятельности органов публичной власти по их достижению;

- основных направлениях бюджетной и налоговой политики муниципального образования;

 - прогнозе социально-экономического развития;

 - бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;

- муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).

13. Прогноз социально-экономического развития городского поселения «Калангуйское» разрабатывается сроком на период не менее трех лет. Прогноз социально-экономического развития городского поселения «Калангуйское» на очередной финансовый год и плановый период одобряется администрацией городского поселения «Калангуйское» одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета в Совет городского поселения «Калангуйское».

14. Прогноз социально-экономического развития городского поселения «Калангуйское» на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

15. В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития городского поселения «Калангуйское» приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

Разработка прогноза социально-экономического развития городского поселения «Калангуйское» осуществляется администрацией городского поселения «Калангуйское».

16. Изменение прогноза социально-экономического развития городского поселения «Калангуйское» в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета городского поселения «Калангуйское» влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета городского поселения «Калангуйское».

17. Доходы бюджета городского поселения «Калангуйское» прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития территории, действующего на день внесения проекта закона (решения) о бюджете в законодательный (представительный) орган, а также принятого на указанную дату и вступающего в силу в очередном финансовом году и плановом периоде законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации, законов субъектов Российской Федерации и муниципальных правовых актов представительных органов муниципальных образований, устанавливающих неналоговые доходы бюджетной системы Российской Федерации.

18. Раздельное планирование бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых обязательств осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой администрацией городского поселения «Калангуйское».

19. Исключен.

20. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением о бюджете по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с перечнем и структурой муниципальных программ, определенными местной администрацией муниципального образования.

22. При составлении проекта бюджета городского поселения «Калангуйское» используется реестр расходных обязательств городского поселения «Калангуйское».

23. Реестр расходных обязательств городского поселения «Калангуйское» ведется администрацией городского поселения «Калангуйское» в порядке, установленном администрацией городского поселения «Калангуйское».

24. Решение о бюджете должно содержать основные характеристики бюджета городского поселения «Калангуйское», к которым относятся общий объем доходов бюджета городского поселения «Калангуйское», общий объем расходов бюджета городского поселения «Калангуйское», дефицит (профицит) бюджета городского поселения «Калангуйское», а также иные показатели, установленные Бюджетным Кодексом Российской Федерации, законами Забайкальского края, настоящим Положением.

25. Решением о бюджете утверждается:

- 25.1. исключен;
- 25.2. исключен;
- 25.3. ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период, за исключением бюджетов государственных внебюджетных фондов;
- 25.4. общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;
- 25.5. объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;
- 25.6. общий объем условно утверждаемых расходов в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период на 1 год планового периода в объеме не менее 2,5 % общего объема расхода бюджета (без учета расхода бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на 2 год планового периода в объеме не менее 5% общего объема расходов бюджета (без учета расхода бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);
- 25.7. источники финансирования дефицита бюджета городского поселения «Калангуйское» на очередной финансовый год и плановый период;
- 25.8. верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;
- 25.9. распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов на очередной финансовый год и плановый период;
- 25.10. иные показатели бюджета городского поселения «Калангуйское», установленные Бюджетным Кодексом Российской Федерации.
26. Одновременно с проектом решения о бюджете в Совет городского поселения «Калангуйское» представляются следующие документы и материалы:
- 26.1. предварительные итоги социально-экономического развития городского поселения «Калангуйское» за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития городского поселения «Калангуйское» за текущий финансовый год;
- 26.2. прогноз социально-экономического развития городского поселения «Калангуйское»;
- 26.3. прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета городского поселения «Калангуйское», консолидированного бюджета городского поселения «Калангуйское» на очередной финансовый год и плановый период, либо утвержденный среднесрочный финансовый план;
- 26.4. пояснительная записка к проекту бюджета городского поселения «Калангуйское»;

26.5. методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

26.6. верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (очередным финансовым годом);

26.7. оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;

26.8. исключен;

26.9. исключен;

26.10. реестры источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

26.11. иные документы и материалы.

3. Рассмотрение и утверждение бюджета городского поселения «Калангуйское»

27. Администрация городского поселения «Калангуйское» вносит на рассмотрение в Совет городского поселения «Калангуйское» проект решения о бюджете не позднее 15 ноября текущего года.

28. Совет городского поселения «Калангуйское» с участием администрации городского поселения «Калангуйское» по проекту решения о бюджете, опубликованному (обнародованному) администрацией городского поселения «Калангуйское», проводит публичные слушания в течение 30 дней со дня внесения в Совет городского поселения «Калангуйское» проекта решения о бюджете.

По итогам публичных слушаний Совет городского поселения «Калангуйское» принимает рекомендации, в которых отражаются результаты обсуждения проекта решения о бюджете.

29. Совет городского поселения «Калангуйское» рассматривает проект решения о бюджете в двух чтениях.

30. Уточнение параметров планового периода утверждаемого бюджета городского поселения «Калангуйское» предусматривает:

30.1. утверждение уточнений показателей, являющихся предметом рассмотрения проекта решения о бюджете в первом и во втором чтениях;

30.2. утверждение увеличения или сокращения утвержденных показателей ведомственной структуры расходов бюджета либо включение в нее бюджетных ассигнований по дополнительным целевым статьям и (или) видам расходов бюджета городского поселения «Калангуйское».

31. При рассмотрении Советом городского поселения «Калангуйское» проекта решения о бюджете в первом чтении обсуждаются его концепция, прогноз социально-экономического развития городского поселения «Калангуйское» и основные направления бюджетной и налоговой политики.

32. Предметом рассмотрения проекта решения о бюджете городского поселения «Калангуйское» в первом чтении являются:

32.1. прогнозируемый в очередном финансовом году и плановом периоде общий объем доходов;

32.2. общий объем расходов в очередном финансовом году и плановом периоде;

32.3. верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

32.4. дефицит (профицит) бюджета городского поселения «Калангуйское» в очередном финансовом году и плановом периоде;

32.5. приложение к решению о бюджете, устанавливающее перечень главных администраторов доходов бюджета городского поселения «Калангуйское»;

32.6. исключен;

32.7. бюджетные ассигнования по ведомственной структуре расходов, а также по разделам, подразделам, целевым статьям (государственным (муниципальным) программам и не программным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (государственным (муниципальным) программам и не программным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета городского поселения «Калангуйское» на очередной финансовый год и плановый период, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджета в случаях, установленных Бюджетным Кодексом Российской Федерации в пределах общего объема расходов бюджета городского поселения «Калангуйское», утвержденных в первом чтении;

32.8. программа муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год и плановый период (приложение к решению о бюджете);

32.9. программа муниципальных гарантий на очередной финансовый год и плановый период (приложение к решению о бюджете);

32.10. текстовые статьи проекта решения о бюджете.

32.11. объемы межбюджетных трансфертов на очередной финансовый год и плановый период.

33. Совет городского поселения «Калангуйское» рассматривает проект решения о бюджете в первом чтении в течение 30 дней со дня его внесения в Совет городского поселения «Калангуйское».

34. При рассмотрении в первом чтении проекта решения о бюджете Совет городского поселения «Калангуйское» заслушивает:

34.1. доклад администрации городского поселения «Калангуйское»;

34.2. доклад контрольно-счетного органа городского поселения «Калангуйское»;

34.3. рекомендации публичных слушаний по проекту бюджета городского поселения «Калангуйское».

35. По итогам рассмотрения в первом чтении проекта решения о бюджете Совет городского поселения «Калангуйское» принимает одно из следующих решений:

35.1. принять проект решения о бюджете в первом чтении;

35.2. принять проект решения о бюджете в первом чтении, создать согласительную комиссию для доработки проекта решения о бюджете;

35.3. отклонить проект решения о бюджете, направить его в администрацию городского поселения «Калангуйское» на доработку.

36. После принятия проекта решения о бюджете в первом чтении Совет городского поселения «Калангуйское» не вправе увеличивать основные характеристики бюджета городского поселения «Калангуйское» при отсутствии положительного заключения администрации городского поселения «Калангуйское».

37. В случаях увеличения или уменьшения объема межбюджетных трансфертов бюджету городского поселения «Калангуйское», предусмотренных в проекте бюджета Забайкальского края на очередной финансовый год и плановый период, принятом в первом и последующих чтениях, после принятия проекта решения о бюджете в первом чтении глава администрации городского поселения «Калангуйское» представляет в Совет городского поселения «Калангуйское» изменения основных характеристик бюджета городского поселения «Калангуйское».

38. В случае принятия проекта решения о бюджете в первом чтении с условием создания согласительной комиссии для доработки проекта решения о бюджете, создается согласительная комиссия из равного числа депутатов Совета городского поселения «Калангуйское» и представителей администрации городского поселения «Калангуйское». Согласительная комиссия вырабатывает согласованный вариант проекта решения о бюджете в виде таблиц поправок. Поправки, предусматривающие увеличение бюджетных назначений, должны содержать указание на источники их финансирования.

39. Порядок работы согласительной комиссии определяется регламентом, который принимается на первом заседании согласительной комиссии. Заседания оформляются протоколами, которые представляются администрацией городского поселения «Калангуйское» в Совет городского поселения «Калангуйское» при рассмотрении проекта решения о бюджете во втором чтении.

40. Решение согласительной комиссии принимается отдельным голосованием членов согласительной комиссии от Совета городского поселения «Калангуйское» и администрацией городского поселения «Калангуйское» (далее - стороны комиссии). Решение считается принятым стороной комиссии, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании согласительной комиссии представителей данной стороны комиссии.

Результаты голосования каждой стороны комиссии принимаются за один голос.

Решение считается согласованным, если его поддержали обе стороны комиссии. Решение, против которого возражает одна сторона комиссии, считается несогласованным. Вопросы, по которым не приняты согласованные решения, выносятся на заседание Совета городского поселения «Калангуйское».

41. Согласительная комиссия дорабатывает проект решения о бюджете, принятый в первом чтении, в течение 10 дней со дня принятия проекта решения о бюджете в первом чтении.

42. По окончании работы согласительной комиссии администрацией городского поселения «Калангуйское» готовится текст проекта решения о бюджете с учетом согласованных решений для рассмотрения его во втором

чении Совета городского поселения «Калангуйское» в сроки, установленные согласительной комиссией.

43. В случае отклонения Советом городского поселения «Калангуйское» проекта решения о бюджете и возвращения его на доработку администрации городского поселения «Калангуйское», администрация городского поселения «Калангуйское» в течение 10 дней дорабатывает указанный проект решения о бюджете и вносит доработанный проект решения о бюджете на повторное рассмотрение Советом городского поселения «Калангуйское». При повторном внесении указанного проекта решения о бюджете, Совет городского поселения «Калангуйское» рассматривает его в первом чтении в течение 10 дней со дня повторного внесения.

44. Принятый в первом чтении без создания согласительной комиссии проект решения о бюджете дорабатывается администрацией городского поселения «Калангуйское» при участии депутатов Совета городского поселения «Калангуйское» с учетом поступивших от субъектов права правотворческой инициативы предложений в срок, установленный Советом городского поселения «Калангуйское» при принятии проекта решения о бюджете в первом чтении.

45. Совет городского поселения «Калангуйское» рассматривает во втором чтении указанный проект решения о бюджете в срок, установленный им при принятии проекта решения о бюджете в первом чтении.

46. В случае представления главой администрации городского поселения «Калангуйское» в Совет городского поселения «Калангуйское» изменения основных характеристик бюджета Совет городского поселения «Калангуйское» после принятия проекта решения о бюджете в первом чтении, утверждение основных характеристик бюджета городского поселения «Калангуйское» относится к предмету второго чтения.

47. Субъекты права правотворческой инициативы направляют таблицы поправок по предмету первого чтения в Совет городского поселения «Калангуйское».

48. Поправки субъектов права правотворческой инициативы, предусматривающие изменение бюджетных ассигнований на реализацию целевых программ и бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности городского поселения «Калангуйское», включение в проект бюджета Совет городского поселения «Калангуйское» бюджетных ассигнований на реализацию целевых программ и бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности городского поселения «Калангуйское», не предусмотренных указанным проектом, изменение объема межбюджетных трансфертов, предоставление средств бюджета городского поселения «Калангуйское» конкретным юридическим лицам, не рассматриваются без заключения администрации городского поселения «Калангуйское».

49. Заключение администрации городского поселения «Калангуйское» направляется главой администрации городского поселения «Калангуйское» в Совет городского поселения «Калангуйское» не позднее 5 календарных дней со дня поступления поправок от субъектов права правотворческой инициативы в администрацию городского поселения «Калангуйское».

50. При рассмотрении во втором чтении проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период проект решения о бюджете выносится на голосование в целом.

51. Принятый Советом городского поселения «Калангуйское» проект решения о бюджете в течение 10 рабочих дней со дня принятия подписывается главой городского поселения «Калангуйское» и направляется в администрацию городского поселения «Калангуйское» для опубликования (обнародования). Указанное решение о бюджете подлежит подписанию и официальному опубликованию (обнародованию) в течение 3 рабочих дней.

52. Принятое до 1 января очередного финансового года во втором чтении решение о бюджете вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

В случае если решение о бюджете не вступило в силу с начала текущего финансового года:

52.1 финансовый орган правомочен ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем 1/12 части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчётном финансовом году;

52.2 иные показатели, определяемые законом (решением) о бюджете, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением о бюджете на очередной финансовый год;

52.3 порядок распределения и (или) предоставления межбюджетных трансфертов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации сохраняется в виде, определенном на отчётный финансовый год;

53. Администрация городского поселения «Калангуйское» разрабатывает проекты решений о внесении изменений в решение о бюджете по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования указанного решения, в том числе в части, изменяющей основные характеристики бюджета городского поселения «Калангуйское», а также распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (государственным (муниципальным) программам и не программным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (государственным (муниципальным) программам и не программным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджета в случаях, установленных Бюджетным Кодексом Российской Федерации.

54. Одновременно с проектом решения о внесении изменений в решение о бюджете в Совет городского поселения «Калангуйское» представляются следующие документы и материалы:

54.1. сведения об исполнении бюджета городского поселения «Калангуйское» за истекший отчетный период текущего финансового года;

54.2. оценка ожидаемого исполнения бюджета городского поселения «Калангуйское» в текущем финансовом году;

54.3. пояснительная записка с обоснованием предлагаемых изменений в решение о бюджете.

55. Проект решения о внесении изменений в решение о бюджете рассматривается Советом городского поселения «Калангуйское» на очередном заседании в одном чтении.

56. Проект решения о внесении изменений в решение о бюджете, внесенный с соблюдением требований настоящего Положения в Совет городского поселения «Калангуйское», в течение 15 дней направляется в контрольно-счетный орган городского поселения «Калангуйское» и в Совет городского поселения «Калангуйское» для рассмотрения.

57. При рассмотрении указанного решения о внесении изменений в решение о бюджете Совет городского поселения «Калангуйское» заслушивает доклад администрации городского поселения «Калангуйское», доклад контрольно-счетного органа городского поселения «Калангуйское» о результатах проведенной экспертизы проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете, принимает решение о внесении изменений в решение о бюджете в целом.

58. Принятое Советом городского поселения «Калангуйское» решение о внесении изменений в решение о бюджете в течение 10 рабочих дней со дня принятия подписывается главой городского поселения «Калангуйское» и направляется в администрацию городского поселения «Калангуйское» для опубликования (обнародования). Указанное решение о бюджете подлежит подписанию и официальному опубликованию (обнародованию) в течение 3 рабочих дней.

4. Исполнение бюджета городского поселения «Калангуйское»

59. Исполнение бюджета обеспечивается администрацией городского поселения «Калангуйское». Организация исполнения бюджета городского поселения «Калангуйское» возлагается на бухгалтера администрации городского поселения «Калангуйское».

60. Исполнение бюджета городского поселения «Калангуйское» организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

61. Кассовое обслуживание исполнения бюджета осуществляется Отделом № 18 Управления Федерального казначейства по Забайкальскому краю.

62. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета городского поселения «Калангуйское» устанавливается администрацией городского поселения «Калангуйское». Утверждение сводной бюджетной росписи бюджета городского поселения «Калангуйское» и внесение изменений в нее осуществляются администрацией городского поселения «Калангуйское».

63. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи бюджета городского поселения «Калангуйское» должны соответствовать решению о бюджете. В случае принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете администрация городского поселения «Калангуйское» утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

64. В сводную бюджетную роспись включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета.

65. Порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета городского поселения «Калангуйское», главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета городского поселения «Калангуйское» (далее – главные администраторы бюджетных средств) сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана, устанавливаются администрацией городского поселения «Калангуйское».

66. Составление и ведение кассового плана осуществляются администрацией городского поселения «Калангуйское».

67. Исполнение бюджета городского поселения «Калангуйское» по доходам предусматривает:

67.1. зачисление на единый счет бюджета городского поселения «Калангуйское» доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным бюджетным законодательством Российской Федерации и Забайкальского края, с казначейских счетов для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений и иных поступлений в бюджет;

67.2. перечисление излишне распределенных сумм, возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

67.3. зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

67.4. уточнение администратором доходов бюджета городского поселения «Калангуйское» платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

67.5. перечисление Федеральным казначейством излишне распределенных сумм, средств, необходимых для осуществления возврата (зачета, уточнения) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единого счета бюджета на соответствующие казначейские счета для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

68. Исполнение бюджета городского поселения «Калангуйское» по расходам осуществляется в порядке, установленном администрацией городского поселения «Калангуйское».

69. Исполнение бюджета городского поселения «Калангуйское» по расходам предусматривает:

69.1. принятие и учёт бюджетных и денежных обязательств;

69.2. подтверждение денежных обязательств;

69.3. санкционирование оплаты денежных обязательств;

69.4. подтверждение исполнения денежных обязательств.

70. Исполнение бюджета городского поселения «Калангуйское» по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета городского поселения «Калангуйское» в соответствии со сводной бюджетной росписью, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета, в порядке, установленном администрацией городского поселения «Калангуйское» в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

71. Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета, осуществляется в порядке, установленном финансовым органом.

72. В целях организации исполнения бюджета городского поселения «Калангуйское» по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации администрации городского поселения «Калангуйское» составляется и ведется сводная бюджетная роспись, главным распорядителем бюджетных средств (главным администратором источников финансирования дефицита бюджета) составляется и ведется бюджетная роспись.

73. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, включая внесение изменений в них, устанавливается соответствующим финансовым органом.

74. Бюджетные росписи главных распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными финансовым органом лимитами бюджетных обязательств.

Бюджетные росписи распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями и доведенными им лимитами бюджетных обязательств.

75. Учет операций по исполнению бюджета городского поселения «Калангуйское», осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации в Отделе № 18 Управления Федерального казначейства по Забайкальскому краю.

5. Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности городского поселения «Калангуйское»

76. главные распорядители бюджетных средств, главные администраторы доходов бюджета, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета (далее – главные администраторы бюджетных средств) составляют сводную бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) бюджетных средств, администраторами доходов бюджета, администраторами источников финансирования дефицита бюджета.

77. Главные администраторы бюджетных средств представляют сводную бюджетную отчетность соответственно в финансовые органы муниципальных образований в установленные ими сроки.

78. Годовой отчет об исполнении бюджета городского поселения «Калангуйское» до его рассмотрения в Совете городского поселения «Калангуйское» подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета городского поселения «Калангуйское».

79. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета городского поселения «Калангуйское» осуществляется контрольно-счетным органом муниципального района «Оловянинский район» в порядке, установленном решением Совета городского поселения «Калангуйское» с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и с учетом особенностей, установленных федеральными законами.

80. Администрация городского поселения «Калангуйское» представляет годовой отчет об исполнении бюджета городского поселения «Калангуйское» для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета городского поселения «Калангуйское» проводится в срок, не превышающий один месяц.

81. Контрольно-счетный орган муниципального района «Оловянинский район» готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета городского поселения «Калангуйское» с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств на основании заключенного соглашения о передаче.

82. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета городского поселения «Калангуйское» представляется контрольно-счетным органом муниципального района «Оловянинский район» в Совет городского поселения «Калангуйское» с одновременным направлением в администрацию городского поселения «Калангуйское».

83. Годовой отчет об исполнении бюджета городского поселения «Калангуйское» представляется в Совет городского поселения «Калангуйское» не позднее 1 мая текущего года.

84. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета городского поселения «Калангуйское» представляются пояснительная записка к нему, содержащая анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности и сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований, проект закона (решения) об исполнении бюджета, иная бюджетная отчетность об исполнении соответствующего бюджета и бюджетная отчетность об исполнении соответствующего консолидированного бюджета, иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

85. Совет городского поселения «Калангуйское» с участием администрации городского поселения «Калангуйское» по проекту решения об исполнении бюджета городского поселения «Калангуйское» за истекший финансовый год проводит публичные слушания.

86. Годовой отчет об исполнении бюджета городского поселения «Калангуйское» подлежит рассмотрению Советом городского поселения «Калангуйское» и утверждению решением Совета городского поселения «Калангуйское».

87. При рассмотрении годового отчета об исполнении бюджета городского поселения «Калангуйское» Совет городского поселения «Калангуйское» заслушивает:

87.1. доклад главы администрации городского поселения «Калангуйское» об исполнении бюджета городского поселения «Калангуйское»;

87.2. доклад руководителя контрольно-счетного органа муниципального района «Оловянинский район» о заключении контрольно-счетного органа муниципального района «Оловянинский район» на годовой отчет об исполнении бюджета городского поселения «Калангуйское».

88. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета городского поселения «Калангуйское» Совет городского поселения «Калангуйское» принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета городского поселения «Калангуйское».

89. В случае отклонения Советом городского поселения «Калангуйское» решения об исполнении бюджета городского поселения «Калангуйское» оно возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий одного месяца.

90. Повторное рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета городского поселения «Калангуйское» Советом городского поселения «Калангуйское» осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

91. Решением об исполнении бюджета городского поселения «Калангуйское» утверждается отчет об исполнении бюджета городского поселения «Калангуйское» за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

92. Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета городского поселения «Калангуйское» утверждаются показатели:

92.1. доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;

92.2. расходов бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета;

92.3. расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

92.4. источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

93. Администрацией городского поселения «Калангуйское» утверждается отчет об исполнении бюджета городского поселения «Калангуйское» за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета городского поселения «Калангуйское»

94. После утверждения отчет об исполнении бюджета городского поселения «Калангуйское» за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года, а также пояснительная записка к указанному отчету в течение 5 рабочих дней направляется в Совет городского поселения «Калангуйское» и контрольно-счетный орган муниципального района

«Оловяннинский район» в электронном виде (на машиночитаемых носителях, по электронной почте или другим каналам связи) и документальном виде (на бумажных носителях).

95. Администрация городского поселения «Калангуйское» публикует (обнародует) отчет за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года в порядке, предусмотренным для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, в соответствии с Уставом городского поселения «Калангуйское».
