УТВЕРЖДЕН

постановлением Оловяннинской районной территориальной избирательной комиссии

с полномочиями Окружной избирательной

 комиссии Оловяннинского дномандатного

 округа № 15 от 21 июня 2018 года № 11

**Порядок
приема предвыборных агитационных материалов, представленных
в Оловяннинскую районную территориальную избирательную комиссию с полномочиями окружной избирательной комиссии Оловяннинского одномандатного округа № 15 на выборах депутатов Законодательного Собрания Забайкальского края третьего созыва**

1. Прием агитационных материалов

1.1. В период избирательной кампании по выборам депутатов Законодательного Собрания Забайкальского края третьего созыва в окружную избирательную комиссию кандидатами, выдвинутыми по соответствующему одномандатному избирательному округу, до начала распространения представляются экземпляры печатных агитационных материалов или их копии, экземпляры аудиовизуальных агитационных материалов, фотографии или экземпляры иных агитационных материалов (далее – предвыборные агитационные материалы), которые будут распространяться на территории соответствующего одномандатного избирательного округа.

1.2. Приемпредвыборных агитационных материалов, а также их электронных образов в машиночитаемом виде, представляемых одновременно с ними в соответствии с частью 8 статьи 39 и частью 3 статьи 45 Закона Забайкальского края «О выборах депутатов Законодательного Собрания Забайкальского края» (далее – Закон края) документов и сопроводительных писем осуществляет член окружной избирательной комиссии из числа членов Рабочей группы по информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов (далее – член Рабочей группы).

1.3. Прием предвыборных агитационных материалов, представляемых одновременно с ними документов и сопроводительных писем от кандидатов, их доверенных лиц и уполномоченных представителей по финансовым вопросам (далее – уполномоченные лица), производится в соответствии с графиком, утвержденным окружной избирательной комиссией.

1.4. Одновременно с предвыборными агитационными материалами в соответствии с частью 8 статьи 39, частью 3 статьи 45 Закона края представляются документы, содержащие сведения об адресе юридического лица, индивидуального предпринимателя (об адресе места жительства физического лица), изготовивших и заказавших эти материалы, копия документа об оплате изготовления данного предвыборного агитационного материала за счет средств соответствующего избирательного фонда с отметкой филиала публичного акционерного общества «Сбербанк России», письменное согласие физического лица на использование в агитационных материалах его высказываний.

1.5. Член Рабочей группы проверяет соответствие представленных предвыборных агитационных материалов и представляемых одновременно с ними документов сведениям, указанным в сопроводительном письме. В случае выявления несоответствия представленных материалов и (или) документов сведениям, содержащимся в сопроводительном письме, он информирует об этом факте уполномоченное лицо и рекомендует представить эти материалы и документы в окружную избирательную комиссию после устранения указанного несоответствия.

1.6. В случае несоответствия сведений, содержащихся в сопроводительном письме, прилагаемым к нему документам и (или) материалам и неустранения этого несоответствия, членом Рабочей группы составляется акт в двух экземплярах по форме, установленной приложением к настоящему Порядку. Один экземпляр акта вручается уполномоченному лицу. Второй экземпляр акта приобщается к представленным предвыборным агитационным материалам.

1.7. Внешние носители (дискеты, оптические компакт-диски CD-R, CD-RW, DVD либо USB Flash Drive) проверяются членом Рабочей группы на отсутствие вредоносных программ. Если по результатам указанной проверки на соответствующем носителе будет обнаружена вредоносная программа или на носителе не будут обнаружены данные, то составляется акт в двух экземплярах по форме, установленной приложением к настоящему Порядку. Один экземпляр акта вручается уполномоченному лицу. Второй экземпляр акта приобщается к представленным предвыборным агитационным материалам.

1.8. Принятые предвыборные агитационные материалы и представляемые одновременно с ними документы подлежат регистрации в установленном в окружной избирательной комиссиипорядке. Копия сопроводительного письма с отметкой окружной избирательной комиссии о получении вручается уполномоченному лицу.

2. Организация работы по проверке представленных предвыборных агитационных материалов на соответствие требованиям действующего законодательства о порядке изготовления агитационных материалов

2.1. Член Рабочей группы проводит проверку представленных предвыборных агитационных материалов и представляемых одновременно с ними документов требованиям Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации (далее – Федеральный закон), Закона края о порядке изготовления агитационных материалов в течение суток с момента их принятия. В тот же срок, в случае соответствия предвыборных агитационных материалов и представляемых одновременно с ними документов требованиям Федерального закона, Закона края, член Рабочей группы направляет один экземпляр соответствующего заключения уполномоченному лицу. Второй экземпляр заключения приобщается к представленным предвыборным агитационным материалам

2.3. О выявленных нарушениях Федерального закона, Закона края член Рабочей группы незамедлительно докладывает председателю окружной избирательной комиссии, руководителю Рабочей группы, а также согласовывает вопрос о направлении соответствующего уведомления уполномоченному лицу и о вынесении вопроса на рассмотрение Рабочей группы.

**3. Ввод сведений в задачу «Агитация» ГАС «Выборы».**

3.1. После осуществления проверки представленных предвыборных агитационных материалов и представляемых одновременно с ними документов, предвыборные агитационные материалы, отвечающие требованиям Федерального закона, Закона края, передаются системному администратору КСА ГАС «Выборы» соответствующей территориальной избирательной комиссии (далее – системный администратор), для вводасведений о представленных в окружную избирательную комиссию предвыборных агитационных материалах в задачу «Агитация» ГАС «Выборы».

3.2. Сведения о представленных в окружную избирательную комиссию предвыборных агитационных материалах вводятся в задачу «Агитация» ГАС «Выборы» в порядке и сроки, установленные Регламентом использования Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы» для контроля за соблюдением установленного порядка проведения предвыборной агитации, агитации при проведении референдума, утвержденным постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 14 февраля 2013 года
№ 161/1192-6, с изменениями, внесенными постановлениями ЦИК России от 27 мая 2014 года № 232/1475-6, от 26 мая 2015 года № 284/1672-6,
от 29 марта 2017 года № 78/684-7 (далее – Регламент задачи «Агитация» ГАС «Выборы»).

**4. Учет и хранение предвыборных агитационных материалов, представляемых в окружную избирательную комиссию.**

4.1. Учет предвыборных агитационных материалов и представляемых одновременно с ними документов осуществляется в порядке, предусмотренном Регламентом задачи «Агитация» ГАС «Выборы» членами Рабочей группы.

4.2. Экземпляры предвыборных агитационных материалов и представляемые одновременно с ними документы хранятся в отдельных папках, созданных для каждого кандидата.

5. Организация проверки представленных предвыборных агитационных материалов на соответствие требованиям действующего законодательства о финансировании избирательной кампании по выборам депутатов Законодательного Собрания Забайкальского края

5.1. Проверка оплаты предвыборного агитационного материала из средств соответствующего избирательного фонда осуществляется членом окружной избирательной комиссии из числа членов Контрольно-ревизионной службы при окружной избирательной комиссии (далее – член КРС), в том числе с использованием задачи «Контроль избирательных фондов» ГАС «Выборы», в трехдневный срок.

5.2. О результатах проведенной проверки член КРС информирует руководителя Рабочей группы.

5.3. В случае выявления нарушения, член КРС незамедлительно докладывает об этом руководителю Контрольно-ревизионной службы при окружной избирательной комиссии и руководителю Рабочей группы. Руководитель Рабочей группы согласует с председателем окружной избирательной комиссии вопрос о принятии дальнейших мер в связи с выявленными нарушениями.

Приложение
к Порядку приема агитационных материалов, представленных в окружную избирательную комиссию по одномандатному избирательному округу на выборах депутатов Законодательного Собрания Забайкальского края третьего созыва

**АКТ**

Мы, нижеподписавшиеся члены \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование окружной избирательной комиссии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (должность, фамилия, имя и отчество)

составили акт о том, что «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г. при приеме предвыборных агитационных материалов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Настоящий акт составлен в двух экземплярах.

Подписи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_