



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Чита

Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления

В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Правительство Забайкальского края **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о региональном государственном контроле (надзоре) за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления.

2. Признать утратившими силу:
постановление Правительства Забайкальского края от 21 апреля 2020 года № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления регионального государственного контроля за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления, в Забайкальском крае»;

постановление Правительства Забайкальского края от 29 апреля 2021 года № 160 «О внесении изменений в постановление Правительства Забайкальского края от 21 апреля 2020 года № 115».

Губернатор Забайкальского края

А.М.Осипов

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства
Забайкальского края

ПОЛОЖЕНИЕ**о региональном государственном контроле (надзоре) за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления**

1. Настоящее Положение региональном государственном контроле (надзоре) за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления (далее – Положение) разработано в целях установления порядка организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере организации отдыха и оздоровления детей и регламентирует процедуру осуществления регионального государственного контроля (надзора) за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления (далее – региональный государственный контроль (надзор)).

2. Уполномоченным органом по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) является Министерство образования и науки Забайкальского края (далее – контрольный (надзорный) орган).

3. От имени контрольного (надзорного) органа региональный государственный контроль (надзор) вправе осуществлять следующие должностные лица:

начальник отдела воспитания, дополнительного образования управления общего образования и воспитания;

консультант отдела воспитания, дополнительного образования управления общего образования и воспитания;

главный специалист-эксперт отдела общего, специального образования управления общего образования и воспитания.

4. Настоящее Положение определяет основные этапы и процедуры организации, проведения и рассмотрения результатов контрольных (надзорных) мероприятий регионального государственного контроля (надзора).

5. Основания для проведения контрольных (надзорных) мероприятий установлены статьей 57 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ). Решение о проведении внеплановых, в том числе профилактических и (или) контрольных (надзорных) мероприятий, принимает руководитель контрольного (надзорного) органа.

6. Предметом регионального государственного контроля (надзора) является соблюдение организациями отдыха детей и их оздоровления, осуществляющими на территории Забайкальского края деятельность в сфере организации отдыха и оздоровления детей и включенными в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления, требований к достоверности, актуальности и полноте сведений о них, представляемых для включения в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления Забайкальского края (далее – обязательные требования), а также исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных (надзорных) мероприятий.

7. Объектами регионального государственного контроля (надзора) (далее – объекты контроля) является деятельность, действия (бездействие) граждан (в том числе индивидуальных предпринимателей) и организаций, осуществляющих деятельность в сфере организации отдыха и оздоровления детей (далее – контролируемые лица), в рамках которой должны соблюдаться обязательные требования, подлежащие региональному государственному контролю (надзору).

8. Объекты контроля подлежат отнесению к категориям высокого, среднего и низкого риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее - категории риска). Критерии отнесения указанных объектов к категориям риска в рамках осуществления государственного контроля (надзора) представлены в приложении № 1.

Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска (далее – критерии риска) формируются по результатам оценки риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, вероятности наступления потенциальных негативных последствий из-за возможного несоблюдения контролирующими лицами обязательных требований, с учетом добросовестности контролируемых лиц.

9. Отнесение объекта контроля к одной из категорий риска осуществляется контрольным (надзорным) органом ежегодно на основе сопоставления его характеристик с утвержденными критериями риска.

В случае поступления в контрольный (надзорный) орган сведений о соответствии объекта контроля критериям риска иной категории риска либо об изменении критериев риска контрольный (надзорный) орган в течение пяти рабочих дней со дня поступления указанных сведений принимает решение об изменении категории риска указанного объекта контроля.

10. Наличие, признанного по результатам рассмотрения обоснованным, обращения (жалобы, заявления), поступившего в контрольный (надзорный) орган, от физических и юридических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, государственных и муниципальных органов и их должностных лиц, средств массовой информации о фактах нарушения контролируемым лицом обязательных требований и (или) исполнения решений, принимаемых по результатам контрольных (надзорных) мероприятий, учитывается контрольным (надзорным) органом в течение календарного года, предшествующего дате принятия решения об отнесении объекта контроля к определенной категории риска.

11. Виды и периодичность проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий для каждой категории риска, за исключением категории низкого риска.

Проведение плановых контрольных (надзорных) мероприятий в зависимости от присвоенной категории риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям осуществляется со следующей периодичностью, если иное не предусмотрено федеральными законами:

для категории высокого риска - один раз в 3 года;

для категории среднего риска - один раз в 4 года;

в отношении объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

12. Периодичность проведения контрольных (надзорных) мероприятий изменяется в случае изменения ранее присвоенной объекту контроля категории риска причинения вреда (ущерба).

13. В случае декларирования контролируемым лицом соблюдения обязательных требований, плановые контрольные мероприятия в отношении данного контролируемого лица (отдельных объектов контроля контролируемого лица) не проводятся на протяжении всего срока действия зарегистрированной декларации соблюдения обязательных требований.

14. В соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ контрольный (надзорный) орган осуществляет следующие профилактические мероприятия:

информирование;

обобщение правоприменительной практики;

объявление предостережения;

консультирование;

профилактический визит.

15. Контрольный (надзорный) орган осуществляет информирование контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований, установленных законодательством при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сфере организации отдыха и оздоровления детей, посредством размещения соответствующих сведений на своем официальном сайте в сети «Интернет» (далее – сайт).

16. Контрольный (надзорный) орган ежегодно осуществляет обобщение правоприменительной практики и не позднее 30 апреля текущего года обеспечивает подготовку и размещение на сайте доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики контрольного (надзорного) органа в сфере организации отдыха и оздоровления детей за предшествующий календарный год.

17. Контрольный (надзорный) орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) при наличии сведений о готовящихся или возможных нарушениях обязательных требований, а также о непосредственных нарушениях обязательных требований, если указанные сведения не соответствуют утвержденным индикаторам риска нарушения

обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

18. Контролируемое лицо в течение десяти рабочих дней со дня получения предостережения вправе подать в контрольный (надзорный) орган возражение в отношении предостережения.

19. В возражении в отношении предостережения указываются:

наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;

идентификационный номер налогоплательщика юридического лица, индивидуального предпринимателя;

дата и номер предостережения, направленного в адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя;

обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) юридического лица, индивидуального предпринимателя, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.

20. Контрольный (надзорный) орган рассматривает возражение в отношении предостережения в течение двадцати рабочих дней со дня его получения.

21. Контрольный (надзорный) орган информирует контролируемое лицо о результатах рассмотрения возражения не позднее пяти рабочих дней со дня рассмотрения возражения в отношении предостережения.

22. Уполномоченные должностные лица контрольного (надзорного) органа осуществляют консультирование контролируемых лиц и их представителей:

в виде устных разъяснений на личном приеме или в ходе проведения профилактического визита;

посредством размещения на сайте письменного разъяснения по однотипным обращениям контролируемых лиц и их представителей, подписанного уполномоченным должностным лицом.

23. Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по вопросам, связанным с организацией и осуществлением регионального государственного контроля (надзора), в том числе:

порядка проведения контрольных (надзорных) мероприятий;

периодичности проведения контрольных (надзорных) мероприятий;

порядка принятия решений по итогам контрольных (надзорных) мероприятий;

порядка обжалования решений контрольного (надзорного) органа.

24. Контрольный (надзорный) орган не предоставляет контролируемым лицам и их представителям в письменной форме информацию по итогам консультирования.

25. Контрольный (надзорный) орган проводит профилактический визит в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи в

порядке, предусмотренном статьей 52 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ.

26. Контрольный (надзорный) орган проводит профилактические визиты в отношении:

контролируемых лиц, впервые приступающих к осуществлению деятельности в сфере организации отдыха и оздоровления детей и включенных в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления Забайкальского края, в срок не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности;

контролируемых лиц, деятельность которых отнесена к категориям высокого, в срок не позднее одного года со дня принятия решения об отнесении объекта контроля к вышеуказанным категориям риска в соответствии с пунктом 6.5 раздела 6 настоящего Положения.

27. Контрольный (надзорный) орган направляет контролируемому лицу уведомление о проведении профилактического визита не позднее, чем за пять рабочих дней до даты его проведения. Уведомление о проведении профилактического визита направляется контролируемому лицу по почте и (или) по электронной почте (при наличии).

28. Контрольный (надзорный) орган в уведомлении о проведении профилактического визита указывает дату и срок проведения профилактического визита. Профилактический визит проводится в течение одного рабочего дня.

29. Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения профилактического визита, уведомив об этом контрольный (надзорный) орган не позднее, чем за три рабочих дня до даты его проведения.

30. Указанное в настоящем пункте уведомление направляется контролируемым лицом в контрольный (надзорный) орган в форме электронного документа в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ. Уведомление может быть представлено в контрольный (надзорный) орган на бумажном носителе контролируемым лицом лично или через представителя либо направлено по почте заказным письмом.

31. Виды контрольных (надзорных) мероприятий.

Контрольные мероприятия подразделяются на плановые и внеплановые. К плановым контрольным мероприятиям относятся мероприятия, включенные в ежегодный план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий контрольного (надзорного) органа:

профилактический визит;

документарная проверка;

выездная проверка;

наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности).

К внеплановым контрольным мероприятиям относятся мероприятия, не включенные в ежегодный план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий контрольного (надзорного) органа:

профилактический визит;
документарная проверка;
выездная проверка.

Внеплановые контрольные мероприятия, за исключением внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия, проводятся по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3-6 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ.

32. Контрольный (надзорный) орган направляет контролируемому лицу уведомление о проведении обязательного профилактического визита не позднее чем за 5 рабочих дней до дня его проведения. Уведомление о проведении обязательного профилактического визита направляется контролируемому лицу по почте и (или) электронной почте (при наличии).

33. Контрольный (надзорный) орган в уведомлении о проведении обязательного профилактического визита указывает дату проведения профилактического визита.

34. Профилактический визит проводится в течение одного рабочего дня.

35. Контрольный (надзорный) орган вправе привлекать к осуществлению экспертизы в рамках проведения контрольного (надзорного) мероприятия экспертов и экспертные организации.

36. Документарная проверка проводится по месту нахождения контрольного (надзорного) органа.

37. Срок проведения документарной проверки составляет 10 рабочих дней.

38. Перечень допустимых контрольных (надзорных) действий в ходе документарной проверки:

истребование документов;
получение письменных объяснений;
экспертиза.

38. Должностное лицо, уполномоченное на проведение документарной проверки, вправе направлять контролируемому лицу требование о представлении документов (копий документов), необходимых и (или) имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, в том числе материалов фотосъемки, аудио- и видеозаписи, информационных баз, банков данных, а также иных носителей информации с предоставлением доступа к ним (за исключением материалов, имеющих в распоряжении контрольного (надзорного) органа и (или) размещенных на официальном сайте контролируемого лица в сети "Интернет"), с указанием срока представления контролируемым лицом истребуемых документов и материалов, который не может быть менее 2 рабочих дней.

39. Перечень документов, которые могут запрашиваться контрольным (надзорным) органом у контролируемого лица для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, указывается

в решении контрольного (надзорного) органа о проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

40. Контролируемое лицо в сроки, указанные в требовании о представлении документов, направляет истребуемые документы и материалы в контрольный (надзорный) орган. Документы и материалы, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну, направляются контролируемым лицом с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

41. Должностное лицо, уполномоченное на проведение документарной проверки, вправе запрашивать у контролируемого лица или его представителей письменные объяснения по вопросам, имеющим значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, с указанием срока представления письменных объяснений, который не может быть менее 2 рабочих дней.

42. Контролируемое лицо или его представитель представляют должностному лицу, уполномоченному на проведение документарной проверки, письменные объяснения в свободной форме в установленный для представления таких объяснений срок.

43. Экспертиза осуществляется экспертом или экспертной организацией непосредственно в ходе проведения документарной проверки по месту осуществления деятельности эксперта или экспертной организации.

Результаты экспертизы оформляются экспертным заключением.

44. Должностное лицо, уполномоченное на проведение документарной проверки, по окончании проведения документарной проверки составляет акт контрольного (надзорного) мероприятия (далее - акт проверки). Документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, приобщаются к акту проверки.

45. Оформление акта проверки производится по месту нахождения контрольного (надзорного) органа в день окончания проведения документарной проверки. Результаты проверки, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную и иную охраняемую законом тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

46. Контрольный (надзорный) орган в течение 5 рабочих дней со дня окончания документарной проверки направляет контролируемому лицу акт проверки посредством почтовой связи и (или) электронной почты (при наличии).

47. Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица и (или) его филиалов.

48. Выездная проверка может проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи.

49. Срок проведения выездной проверки составляет 5 рабочих дней. В отношении контролируемого лица, являющегося субъектом малого

предпринимательства, общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия. Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, составляет 5 рабочих дней отдельно по каждому филиалу организации. Срок проведения выездной проверки в отношении каждого из производственных объектов, расположенных в разных субъектах Российской Федерации и принадлежащих индивидуальным предпринимателям, составляет 5 рабочих дней.

50. Срок проведения выездной проверки с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи, составляет 10 рабочих дней. В отношении контролируемого лица, являющегося субъектом малого предпринимательства, общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи, не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия. Срок проведения выездной проверки с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи, в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, составляет 10 рабочих дней отдельно по каждому филиалу организации.

51. Контрольный (надзорный) орган уведомляет контролируемое лицо о проведении выездной проверки не позднее чем за 24 часа до ее начала путем направления контролируемому лицу копии решения о проведении выездной проверки посредством почтовой связи и (или) по электронной почте (при наличии).

52. Перечень допустимых контрольных (надзорных) действий в ходе выездной проверки:

- осмотр;
- опрос;
- истребование документов;
- получение письменных объяснений;
- экспертиза.

53. Должностное лицо, уполномоченное на проведение выездной проверки, проводит осмотр в присутствии контролируемого лица или его представителя и (или) с применением видеозаписи.

По результатам осмотра должностным лицом, уполномоченным на проведение выездной проверки, составляется протокол осмотра, в который вносится перечень осмотренных территорий и помещений, а также вид, количество и иные идентификационные признаки обследуемых объектов, имеющие значение для контрольного (надзорного) мероприятия.

54. Должностное лицо, уполномоченное на проведение выездной проверки, вправе проводить опрос контролируемого лица или его

представителя, иных лиц, располагающих информацией, в том числе обучающихся, по вопросам, имеющим значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Результаты опроса фиксируются в протоколе опроса, который подписывается опрашиваемым лицом, подтверждающим достоверность изложенных им сведений, а также в акте контрольного (надзорного) мероприятия в случае, если полученные сведения имеют значение для контрольного (надзорного) мероприятия. Протокол опроса приобщается к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

55. Должностное лицо, уполномоченное на проведение выездной проверки, в том числе с использованием средств дистанционного взаимодействия, вправе направлять контролируемому лицу требование о представлении документов (копий документов), необходимых и (или) имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, в том числе материалов фотосъемки, аудио- и видеозаписи, информационных баз, банков данных, а также иных носителей информации, с предоставлением доступа к ним (за исключением материалов, имеющих в распоряжении контрольного (надзорного) органа и (или) размещенных на официальном сайте контролируемого лица в сети "Интернет"), с указанием срока представления контролируемым лицом истребуемых документов и материалов, который не может быть менее 2 рабочих дней.

56. Перечень документов, которые могут запрашиваться контрольным (надзорным) органом у контролируемого лица для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, указывается в решении контрольного (надзорного) органа о проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

57. Контролируемое лицо в сроки, указанные в требовании о представлении документов, направляет истребуемые документы и материалы в контрольный (надзорный) орган. Документы и материалы, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную и иную охраняемую законом тайну, направляются контролируемым лицом с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

58. Должностное лицо, уполномоченное на проведение выездной проверки, вправе запрашивать у контролируемого лица или его представителей письменные объяснения по вопросам, имеющим значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, с указанием срока представления письменных объяснений.

59. Контролируемое лицо или его представитель представляют должностному лицу, уполномоченному на проведение выездной проверки, письменные объяснения в свободной форме в установленный для представления таких объяснений срок.

60. Экспертиза осуществляется экспертом или экспертной организацией непосредственно в ходе проведения выездной проверки по

месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица и (или) его филиалов. В случае проведения выездной проверки с использованием средств дистанционного взаимодействия экспертиза осуществляется экспертом или экспертной организацией по месту осуществления деятельности эксперта или экспертной организации.

Результаты экспертизы оформляются экспертным заключением.

61. Заполненные при проведении выездной проверки проверочные листы должны быть приобщены к акту проверки.

62. При проведении выездной проверки в рамках контрольных (надзорных) действий (опрос, осмотр) в случае выявления нарушений обязательных требований должностное лицо, уполномоченное на проведение проверки, для фиксации доказательств нарушений обязательных требований вправе использовать фотосъемку, аудио- и видеозапись.

63. Фиксация доказательств нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем 2 снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований.

64. Аудио- и видеозапись для фиксации нарушений обязательных требований осуществляется в ходе проведения выездной проверки при необходимости.

65. Использование фотосъемки, аудио- и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной, коммерческой, служебной или иной охраняемой законом тайны.

66. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи отражается в акте проверки.

67. Оформление акта проверки производится на месте проведения выездной проверки в день окончания проведения выездной проверки. Документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту проверки.

68. В случае проведения выездной проверки с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи, акт проверки оформляется по месту нахождения контрольного (надзорного) органа в день окончания проведения выездной проверки.

69. Для проведения выездной или документарной проверки в отношении контролируемых лиц, находящихся в ведении федерального органа исполнительной власти в области обеспечения безопасности, федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики, нормативно-правовому регулированию, контролю и надзору в сфере государственной охраны, федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области обороны, федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере

внутренних дел, контрольный (надзорный) орган привлекает экспертов, имеющих допуск к сведениям, составляющим государственную тайну, соответствующей формы, по представлению соответствующего федерального органа исполнительной власти.

70. Контрольный (надзорный) орган до проведения выездной или документальной проверки направляет в государственный орган исполнительной власти Забайкальского края или муниципальный орган Забайкальского края (далее – орган власти), в ведении которого находится контролируемое лицо, указанное в настоящем пункте, запрос о возможности привлечения к экспертизе при проведении выездной или документальной проверки экспертов, имеющих допуск к сведениям, составляющим государственную тайну (далее - запрос).

71. В запросе по каждому эксперту указывается:

фамилия, имя, отчество (при наличии);

место работы;

наличие и форма допуска к сведениям, составляющим государственную тайну.

72. Орган власти, в ведении которого находится контролируемое лицо, указанное в настоящем пункте, в течение 7 рабочих дней со дня получения запроса направляет в контрольный (надзорный) орган в письменной форме представление о возможности привлечения к экспертизе при проведении выездной или документальной проверки экспертов, выбранных из предложенного в запросе списка, с указанием их фамилии, имени, отчества (при наличии).

73. Индивидуальный предприниматель вправе представить в контрольный (надзорный) орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в случае его болезни или смерти близкого родственника (родителя, сына, дочери, бабушки, дедушки, внука), подтвержденных соответствующими документами.

74. Контролируемое лицо до истечения срока исполнения предписания вправе уведомить контрольный (надзорный) орган об исполнении предписания с приложением документов и сведений, подтверждающих устранение выявленных нарушений обязательных требований, по почте и (или) электронной почте.

75. Должностное лицо в течение 30 рабочих дней со дня поступления уведомления, представленного в соответствии с пунктом 74 настоящего Положения, рассматривает указанное уведомление в целях оценки исполнения выданного предписания и информирует руководителя (заместителя руководителя) контрольного (надзорного) органа о результатах рассмотрения документов и сведений, представленных контролируемым лицом.

76. В случае исполнения контролируемым лицом предписания контрольный (надзорный) орган в течение 7 рабочих дней со дня рассмотрения уведомления, представленного в соответствии с пунктом 74

настоящего Положения, направляет контролируемому лицу уведомление об исполнении предписания по почте и (или) электронной почте (при наличии).

77. Контрольный (надзорный) орган в течение 5 рабочих дней со дня введения в отношении контролируемого лица запрета приема на обучение, направляет контролируемому лицу соответствующее уведомление по почте и (или) электронной почте (при наличии).

78. Контрольный (надзорный) орган в течение 5 рабочих дней со дня лишения контролируемого лица государственной аккредитации направляет контролируемому лицу соответствующее уведомление по почте и (или) электронной почте (при наличии).

79. Контрольный (надзорный) орган в случае возобновления приема на обучение до истечения установленного срока в течение 5 рабочих дней направляет контролируемому лицу соответствующее уведомление по почте и (или) электронной почте (при наличии).

80. Контролируемое лицо до истечения срока исполнения вновь выданного в соответствии с частью 3 статьи 93.1 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" предписания вправе уведомить контрольный (надзорный) орган об исполнении вновь выданного предписания с приложением документов и сведений, подтверждающих устранение выявленных нарушений обязательных требований, по почте и (или) электронной почте.

81. Должностное лицо в течение 30 рабочих дней со дня поступления уведомления, представленного в соответствии с пунктом 57 настоящего Положения, рассматривает указанное уведомление в целях оценки исполнения вновь выданного в соответствии с частью 3 статьи 93.1 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" предписания и информирует руководителя (заместителя руководителя) контрольного (надзорного) органа о результатах рассмотрения документов и сведений, представленных контролируемым лицом.

82. В случае исполнения контролируемым лицом выданного в соответствии с частью 3 статьи 93.1 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" предписания контрольный (надзорный) орган в течение 7 рабочих дней со дня рассмотрения уведомления, представленного в соответствии с пунктом 80 настоящего Положения, направляет контролируемому лицу уведомление об исполнении предписания по почте и (или) электронной почте (при наличии).

83. Контрольный (надзорный) орган в течение 5 рабочих дней со дня приостановления действия лицензии контролируемого лица на осуществление образовательной деятельности направляет контролируемому лицу соответствующее уведомление по почте и (или) электронной почте (при наличии).

84. Должностные лица проводят наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) в отношении объектов государственного контроля (надзора) на основании задания руководителя (заместителя руководителя) контрольного (надзорного) органа.

85. Контрольный (надзорный) орган при наблюдении за соблюдением обязательных требований (мониторинге безопасности) проводит сбор, анализ данных об объектах государственного контроля (надзора), имеющих у контрольного (надзорного) органа, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, представляются контролируемые лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных информационных системах, данных из сети "Интернет", иных общедоступных данных:

данные мониторинга системы образования;

сведения из Единого государственного реестра недвижимости;

сведения из Единого государственного реестра юридических лиц;

сведения о наличии (отсутствии) лицензии на проведение работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну (при реализации образовательных программ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну);

сведения из федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования;

сведения из федеральной информационной системы "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении";

сведения из государственной информационной системы государственного надзора в сфере образования;

информация, размещенная на официальных сайтах образовательных организаций в сети "Интернет".

86. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся на основании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, формируемого контрольным (надзорным) органом и подлежащего согласованию с органами прокуратуры.

87. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия в виде выездных проверок в отношении объектов государственного контроля (надзора), отнесенных к определенным категориям риска, проводятся со следующей периодичностью:

для категории высокого риска - один раз в 3 года;

для категории среднего риска - один раз в 4 года;

в отношении объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

88. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия в виде документальных проверок в отношении объектов государственного контроля

(надзора), отнесенных к определенным категориям риска, проводятся со следующей периодичностью:

для категории высокого риска - один раз в 3 года;

для категории среднего риска - один раз в 4 года;

в отношении объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

89. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся в виде документарных и выездных проверок.

90. Жалоба на решение контрольного (надзорного) органа, действие (бездействие) должностных лиц подается в соответствующий контрольный (надзорный) орган и рассматривается руководителем контрольного (надзорного) органа в рамках досудебного порядка подачи жалобы.

91. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления государственного контроля (надзора), имеют право на досудебное обжалование:

а) решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий;

б) актов контрольных (надзорных) мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;

в) действий (бездействия) должностных лиц в рамках контрольных (надзорных) мероприятий.

92. Жалоба подается в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной или иной охраняемой законом тайне.

93. Рассмотрение жалобы, содержащей сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, осуществляется руководителем контрольного (надзорного) органа без использования подсистемы досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной или иной охраняемой законом тайне.

94. Решение контрольного (надзорного) органа по итогам рассмотрения жалобы размещается в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональном портале государственных и муниципальных услуг в течение одного рабочего дня со дня его принятия.

Решение контрольного (надзорного) органа по итогам рассмотрения жалобы, содержащей сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, направляется контролируемому лицу

на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной или иной охраняемой законом тайне в течение одного рабочего дня со дня его принятия.

95. Оценка соблюдения контролируемым лицом, имеющим лицензию на осуществление образовательной деятельности, лицензионных требований проводится в рамках государственного контроля (надзора) посредством плановых и внеплановых проверок в порядке, установленном настоящим Положением.

96. Ключевые показатели регионального государственного контроля (надзора) и их целевые значения представлены в приложении № 2.

Приложение № 1

к Положению о региональном государственном контроле (надзоре) за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления

**Критерии
отнесения объектов регионального
государственного контроля (надзора)
за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях
отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций
отдыха детей и их оздоровления**

Критерии отнесения объектов контроля	Категория риска
I. Критерий тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения обязательных требований	
1. Деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность, за исключением индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность непосредственно (далее - контролируемые лица), по реализации одной или нескольких основных образовательных программ, имеющих государственную аккредитацию образовательной деятельности (за исключением образовательных программ дошкольного образования, основных программ профессионального обучения), и (или) дополнительных образовательных программ, а также образовательных программ, направленных на подготовку служителей и религиозного персонала религиозных организаций (далее - образовательная деятельность контролируемых лиц)	Низкий риск
II. Критерии вероятности несоблюдения обязательных требований	
2. Образовательная деятельность контролируемых лиц при наличии обращения (жалобы, заявления), признанного обоснованным по результатам рассмотрения в Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки или органах исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих переданные Российской Федерацией	Средний риск

<p>полномочия по государственному контролю (надзору), от физических и юридических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, государственных и муниципальных органов и их должностных лиц, средств массовой информации, о фактах нарушения контролируемым лицом обязательных требований и (или) исполнения решений, принимаемых по результатам контрольных (надзорных) мероприятий, в течение календарного года, предшествующего дате принятия решения об отнесении объекта регионального государственного контроля (надзора) к определенной категории риска</p>	
<p>3. Образовательная деятельность контролируемых лиц при наличии вступившего в законную силу постановления о назначении административного наказания контролируемому лицу за совершение административного правонарушения в сфере образования, предусмотренного одной или несколькими статьями Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях: статьей 5.57, статьей 9.13, частью 1 статьи 19.4, статьей 19.4.1, частью 1 статьи 19.5, статьями 19.6, 19.7, 19.20 и 19.30, статьей 19.30.2 (в части сведений о выданных документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении) в период 3 лет, предшествующих дате принятия решения об отнесении объекта региональноо государственного контроля (надзора) к определенной категории риска</p>	Средний риск
<p>4. Образовательная деятельность контролируемых лиц при одновременном наличии критериев вероятности несоблюдения обязательных требований, указанных в пунктах 2 и 3 настоящего документа</p>	Высокий риск

Приложение № 2

к Положению о региональном государственном контроле (надзоре) за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления

**Ключевые показатели
Регионального государственного контроля (надзора)
за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях
отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций
отдыха детей и их оздоровления**

Наименование показателя	Целевые значения				
	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 г.
Доля организаций отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления, в отношении которых применялись меры, предусмотренные статьей 93.1 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", такие как лишение государственной аккредитации, аннулирование действия лицензии					