УТВЕРЖДЕН

 распоряжением администрации

 муниципального района

 «Ононский район»

 № 368 от 16.12.2021 г.

**ПЛАН**

**работы администрации муниципального района**

**«Ононский район»**

**на 2022 год**

**План работы администрации муниципального района «Ононский район» на 2022 год**

**Основные направления деятельности и задачи:**

Основные направления деятельности администрации муниципального района «Ононский район», ее отраслевых и структурных подразделений определены в целях выполнения следующих задач:

* повышение эффективности деятельности в сфере финансово-бюджетных отношений, управление и распоряжение муниципальной собственностью;
* участие в федеральных, краевых целевых программах, разработка муниципальных целевых программ;
* проведение государственной, муниципальной политики в сфере сельского хозяйства района, связанной с производством, переработкой, хранением и реализацией сельскохозяйственной продукции;
* создание условий для развития сельского хозяйства всех форм собственности в районе;
* определение приоритетных направлений развития экономики района, организация торговли, сохранение устойчивого состояния потребительского рынка товаров и услуг;
* реализация комплексной программы социально-экономического развития района;
* разработка и реализация мер государственной и муниципальной поддержки малого и среднего предпринимательства и стимулирования его развития;
* повышение качества и доступности муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями, снижение административных барьеров;
* организация культурно – досуговой деятельности, спортивно-массовых мероприятий и мероприятий межмуниципального сотрудничества;
* проведение устойчивой финансовой политики в районе, направленной на обеспечение своевременной выплаты заработной платы в бюджетной сферы;
* обеспечение безопасности населения муниципального района от чрезвычайных ситуаций и ситуаций техногенного характера;
* осуществление контроля за использованием собственности муниципального района, увеличение налоговых и неналоговых поступлений;
* обеспечение государственных гарантий доступности качественного образования;
* совершенствование независимой системы оценки качества условий оказания услуг организациями образования и культуры.

| **Сроки****исполнения** | **Мероприятия** | **Исполнители****(Ф.И.О.)** | **Ответственный****за исполнение****(Ф.И.О.)** | **Примечание** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Комитет по финансам**
 |
| до 15 ноябрятекущего года | Составление проекта бюджета муниципального района и прогноза основных характеристик консолидированного бюджета муниципального района на очередной финансовый год и плановый период | Ломовцева Н.А.Кузикова Н.В.Бекирова Г.И.Сараева Е.В. | Ломовцева Н.А. |  |
| в течение года | Подготовка проекта решения Совета муниципального района «Ононский район» «О внесении изменений в решение Совета «О бюджете муниципального района «Ононский район» на 2022 год и плановый период» | Ломовцева Н.А.Кузикова Н.В.Бекирова Г.И.Сараева Е.В. | Ломовцева Н.А. |  |
| до 10 числа месяца, следующего за отчётным периодом | Подготовка проекта постановления Администрации МР «Об исполнении бюджета муниципального района «Ононский район» за 1 квартал, 2 квартал, 3 квартал текущего года» | Ломовцева Н.А.Кузикова Н.В.Сараева Н.В. | Ломовцева Н.А. |  |
| до 1 мая текущего года | Подготовка проекта решения Совета «Об исполнении бюджета муниципального района «Ононский район» за текущий год» | Ломовцева Н.А.Кузикова Н.В.Сараева Н.В. | Ломовцева Н.А. |  |
| в течение года | Составление, утверждение и ведение сводной бюджетной росписи по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета и внесении в нее изменений  | Кузикова Н.В.Бекирова Г.И. | Ломовцева Н.А. |  |
| ежемесячно | Составление и ведение кассового плана, перспективного кассового плана | Кузикова Н.В.Бекирова Г.И.Сараева Е.В. | Ломовцева Н.А. |  |
| ежемесячно | Организация исполнения бюджета муниципального района на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана | Ломовцева Н.А.Кузикова Н.ВТарасова Е.В.Бекирова Г.И.Петровская С.М.Сараева Е.В. | Ломовцева Н.А. |  |
| к проекту бюджета на очередной финансовый год и плановый период | Расчет дотации на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности из районного фонда финансовой поддержки поселений | Сараева Е.В. | Ломовцева Н.А. |  |
| ежедневно | Размещение и предоставление информации на едином портале бюджетной системы РФ  | Ломовцева Н.А.Кузикова Н.ВТарасова Е.В.Бекирова Г.И.Сараева Е.В. | Ломовцева Н.А. |  |
| ежемесячно | Составление и представление ежемесячного отчета о кассовом исполнении бюджета муниципального района и консолидированного бюджета района в Министерство финансов Забайкальского края в порядке, установленном Министерством финансов Забайкальского края | Кузикова Н.ВТарасова Е.В.Бекирова Г.И.Петровская С.М.Сараева Е.В | Ломовцева Н.А. |  |
| в течение года | Производство оценки надежности (ликвидности) банковской гарантии, поручительства при предоставлении бюджетных кредитов и муниципальных гарантий района | Ломовцева Н.А. | Ломовцева Н.А. |  |
| в течение года | Ведение учета выданных муниципальных гарантий района, исполнения обязательств принципала, обеспеченных муниципальными гарантиями района, а также учет осуществления платежей по выданным гарантиям района | Тарасова Е.В. | Ломовцева Н.А. |  |
| в течение года | Ведение муниципальной долговой книги муниципального района, предоставление информации о долговых обязательствах района и муниципальных образований района в Министерство финансов Забайкальского края в порядке, установленном Министерством финансов Забайкальского края | Тарасова Е.В. | Ломовцева Н.А. |  |
| в течение года | Участие в установленном порядке в разработке проектов НПА района по вопросам, относящимся к полномочиям комитета. Участие в подготовке районных целевых программ | Ломовцева Н.А. | Ломовцева Н.А. |  |
| плановый не позднее 20 июня текущего года, уточнённый не позднее 10 февраля очередного года | Ведение реестра расходных обязательств муниципального района в порядке, установленном администрацией муниципального района, и представление указанного реестра в Министерство финансов Забайкальского края в порядке, установленном Министерством финансов Забайкальского края | Сараева Е.В. | Ломовцева Н.А. |  |
| в течение года | Совершенствует методы бюджетного планирования, направленные на повышение эффективности расходов бюджета муниципального района, и осуществляет методическое руководство в этой сфере | Ломовцева Н.А.Кузикова Н.ВБекирова Г.И.Сараева Е.В. | Ломовцева Н.А. |  |
| в течение года | Проведение работы по внедрению современных информационных технологий в деятельность комитета по финансам. Осуществление в соответствии с действующим законодательством работу по комплектованию, хранению, учету использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности комитета | Ломовцева Н.А.Кузикова Н.ВТарасова Е.В.Бекирова Г.И.Петровская С.М.Сараева Е.В.Мыльникова Г.М. | Ломовцева Н.А. |  |
| в течение года | Утверждение перечня кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления района и (или) находящиеся в их ведении автономные, бюджетные учреждения | Бекирова Г.И. | Ломовцева Н.А. |  |
| в течение года | Осуществление в пределах своих полномочий полномочия получателя бюджетных средств, главного администратора (администратора) доходов бюджета муниципального района, главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета муниципального района | Бекирова Г.И. | Ломовцева Н.А. |  |
| в течение года | Обеспечение в пределах остатков средств на счетах бюджета муниципального района проведение кассовых выплат из бюджета муниципального района от имени и по поручению администраторов доходов бюджета муниципального района, получателей средств бюджетам муниципального района, администраторов источников финансирования дефицита бюджета | Бекирова Г.И. | Ломовцева Н.А. |  |
| в течение года | Установление сроков представления сводной бюджетной отчетности главными администраторами средств бюджета муниципального района в комитет по финансам. Запрос и получение от органов местного самоуправления муниципального района, отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального района и других организаций бухгалтерские отчеты, балансы, статистические и иные отчетные данные, а также другие материалы, необходимые для составления проекта бюджета муниципального района, среднесрочного финансового плана муниципального района, отчета об исполнении бюджета муниципального района | Ломовцева Н.А.Кузикова Н.ВТарасова Е.В.Бекирова Г.И.Петровская С.М.Сараева Е.В.Мыльникова Г.М. | Ломовцева Н.А. |  |
| в течение года | Подготовка предложения о предельной численности работников местного самоуправления муниципального района, фонде оплаты труда их работников и размере бюджетных ассигнований на содержание аппаратов этих органов | Ломовцева Н.А.Кузикова Н.В.Сараева Е.В. | Ломовцева Н.А. |  |
| в течение года | Осуществление в пределах своих полномочий муниципального финансового контроля | Мыльникова Г.М. | Ломовцева Н.А. |  |
| в течение года | Согласование приема на работу главных бухгалтеров муниципальных учреждений муниципального района, координация и регулирование деятельности которых возложена на комитет по финансам | Ломовцева Н.А. | Ломовцева Н.А. |  |
| **2. Комитет образования****2.1. Мониторинг, руководство и контроль деятельности образовательных учреждений** |
| постоянно | Организация занятости детей во внеурочное и каникулярное время, в том числе детей состоящих на профилактическом учете. | Черепицына К.С. | Сюткова Т.Е. |  |
| май | Мониторинг результатов самообследования образовательными организациями Ононского района за 2021 г. | Аргунова М.Е. | Сюткова Т.Е. |  |
| март, июнь, декабрь | Мониторинг физической подготовки обучающихся ОО | Чимитов Ж.В. | Сюткова Т.Е. |  |
| сентябрь | Анализ участия ОО в акции «Все дети в школу» | Сенотрусова Л.В. | Сюткова Т.Е. |  |
| сентябрь | Мониторинг результатов ОГЭ 2022 с учетом пересдачи | Томских О.В | Сюткова Т.Е. |  |
| постоянно | Мониторинг «Муниципальная система оценки качества образования»  | Аргунова М.Е. | Сюткова Т.Е. |  |
| сентябрь | Мониторинг результатов ЕГЭ 2022 с учетом пересдачи | Аргунова М.Е. | Сюткова Т.Е. |  |
| сентябрь | Контроль за организацией перехода на новые стандарты НОО и ООО 3 поколения | Томских О.В | Сюткова Т.Е. |  |
| сентябрь | Подведение итогов курсовой системы повышения педкадров за 2021/22 учебный год и планируемой на 2023 год | Томских О.В | Сюткова Т.Е. |  |
| октябрь | Мониторинг готовности к введению стандартов 3 поколения | Томских О.В | Сюткова Т.Е. |  |
| апрель | Мониторинг по исполнению школьных « дорожных карт» по обеспечению процесса перехода к формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся. | Томских О.В | Сюткова Т.Е. |  |
| декабрь | Организация индивидуального обучения детей с ОВЗ и детей-инвалидов на дому и в классах ОО МР «Ононский район» в 2022/2023 учебном году» | Томских О.В | Сюткова Т.Е. |  |
| постоянно | Анализ формирования и сохранности контингента обучающихся | Аргунова М.Е. | Сюткова Т.Е. |  |
| ежемесячно |  Ежемесячный мониторинг численности обучающихся часто пропускающих и не посещающих ОО без уважительной причины | Аргунова М.Е. | Сюткова Т.Е. |  |
| ежеквартально | Мониторинг сайтов ОО по наполняемости информацией по питанию, здоровью | Дамдинова В.А. | Сюткова Т.Е. |  |
| в течение года | Организация проверки деятельности библиотек ОУ (выборочно). Проверка документации, состояния фонда, организации книжных выставок, качества и количества массовых мероприятий, индивидуальной информационной работы школьной библиотеки | Дамдинова В.А. | Сюткова Т.Е. |  |
| в течении года | Контроль за своевременной аттестацией педагогических работников на подтверждение соответствия занимаемой должности | Рожкова Е.С. | Сюткова Т.Е. |  |
| в течении года | Мониторинг работы ДОУ в АИС «Сетевой город. Образование» | Рожкова Е.С. | Сюткова Т.Е. |  |
| май, декабрь | Контроль организации работы отряда ЮПИД в ДОУ | Рожкова Е.С. | Сюткова Т.Е. |  |
| в течении года | Контроль «Использование инновационных педагогических технологий в деятельности педагога» | Рожкова Е.С. | Сюткова Т.Е. |  |
| октябрь | Контроль «Состояние работы по организации взаимодействия с семьями воспитанников» | Рожкова Е.С. | Сюткова Т.Е. |  |
| январь, июнь | Анализ детского травматизма в ОО | Аргунова М.Е.Рожкова Е.С. | Сюткова Т.Е. |  |
| Апрель | Анализ реализации программы развития молодежной политики в МР «Ононский район» | Чимитов Ж.В. | Сюткова Т.Е. |  |
| постоянно | Анализ организации инновационной деятельности в ОО в 2021-2022 учебном году | Бастригина О.В. | Сюткова Т.Е. |  |
| февраль | Собеседование с руководителями ОО по предупреждению низких результатов сдачи ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ выпускниками 9 и 11 классов в ходе ГИА |  Бастригина О.В.Аргунова М.ЕТомских О.В  | Сюткова Т.Е. |  |
| в течение года | Плановый ведомственный контроль деятельности ОО по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних (выездной) | Аргунова М.Е.Черепицына К.С. | Сюткова Т.Е. |  |
| июнь | Подведение итогов учебной работы за 2021-22 учебного года | Томских О.В | Сюткова Т.Е. |  |
|  июль | Контроль за своевременностью внесения сведений в ФИС ФРДО | Аргунова М.Е. | Сюткова Т.Е. |  |
| ноябрь | Анализ работы методических объединений | Томских О.В. | Сюткова Т.Е. |  |
| в течение года | Плановый ведомственный контроль (выездной) по направлениям деятельности ОО | Аргунова М.Е.Томских О.В. | Сюткова Т.Е. |  |
| ежемесячно до 28 числа | Ежемесячный мониторинг численности обучающихся часто пропускающих и не посещающих ОО | Аргунова М.Е. | Сюткова Т.Е. |  |
| в течение года | Контроль организации индивидуально-профилактической работы с детьми, поставленными на учёт в ПДН, КДН или ВШУ в течение года | Черепицына К.С. | Сюткова Т.Е. |  |
| в течение года | Комплексный анализ состояния сети образовательных организаций и управленческих механизмов обеспечения качества образования | Аргунова М.Е. | Сюткова Т.Е. |  |
| январь, сентябрь | Мониторинг количества педагогов ДОУ, прошедших курсы повышения квалификации | Рожкова Е.С. | Сюткова Т.Е. |  |
| ежемесячно | Мониторинг состояния здоровья обучающихся в ДОУ | Рожкова Е.С. | Сюткова Т.Е. |  |
| июль-август | Контроль организации летне-оздоровительной работы в ДОУ | Рожкова Е.С. | Сюткова Т.Е. |  |
| август | Мониторинг степени удовлетворенности родителей услугами дошкольного образования | Рожкова Е.С. | Сюткова Т.Е. |  |
| в течение года | Контроль организации работы эффективного взаимодействия ДОУ с социальными партнерами | Рожкова Е.С. | Сюткова Т.Е. |  |
| в течение года | Контроль организации питания в ДОУ | Рожкова Е.С. | Сюткова Т.Е. |  |
| март | Контроль формирования нормативно-правовой базы центров «Точка роста» первого года функционирования | Бастригина О.В. | Сюткова Т.Е. |  |
| май-август | Контроль за проведением ремонтных работ для создания функциональных зон центров «Точка роста» | Бастригина О.В. | Сюткова Т.Е. |  |
| октябрь | Мониторинг динамики образовательных результатов, мониторинга по учету педагогических работников, мониторинга эффективности системы работы со школами с низкими результатами обучения и школами, функционирующими в неблагоприятных социальных условиях | Бастригина О.В. | Сюткова Т.Е. |  |
| **2.2. Районные мероприятия с учащимися (воспитанниками) и родителями** |
| июль | Встреча выпускников на уровне главы МР «Ононский район» «Золотые россыпи» | Томских О.В | Сюткова Т.Е. |  |
| март | Районный конкурс «Ученик года-2022» | Томских О.В. | Сюткова Т.Е. |  |
| апрель | Районный фестиваль «Лучше всех» для детей дошкольного возраста | Рожкова Е.С. | Сюткова Т.Е. |  |
| сентябрь | Открытие центров «Точка роста», «ЦОС» | Бастригина О.В. | Сюткова Т.Е. |  |
| 7 апреля 11.00 ч. | Флешмоб «Мы за здоровую Россию» | Дамдинова В.А. | Сюткова Т.Е. |  |
| январь | Конкурс рисунков «Зимняя сказка»Старт исследовательских работ «Салют пионерия!» | Цыганкова В.В. | Сюткова Т.Е. |  |
| февраль | Конкурс поделок «На страже Родины» | Цыганкова В.В. | Сюткова Т.Е. |  |
| март | Конкурс сшитых фартуков «Хозяюшка» | Цыганкова В.В. | Сюткова Т.Е. |  |
| апрель | Конкурс исследовательских работ «Салют пионерия!»Районный конкурс «Пасхальный сувенир»Забайкальская детская ярмарка ремесел | Цыганкова В.В. | Сюткова Т.Е. |  |
| июнь | Оздоровительная кампания 2022 | Цыганкова В.В.Черепицына К.С. | Сюткова Т.Е. |  |
| сентябрь | Большая линейка-2022 | Цыганкова В.В. | Сюткова Т.Е. |  |
| октябрь | Конкурс открыток ко Дню учителя «Любимому учителю» | Цыганкова В.В. | Сюткова Т.Е. |  |
| ноябрь | Конкурс рисунков «Милая мама» | Цыганкова В.В. | Сюткова Т.Е. |  |
| декабрь | Заочный конкурс «Ёлочная игрушка», конкурс поделок из бросового материала «Снегурочка из бумаги» Старт «Детство Без Границ» | Цыганкова В.В. | Сюткова Т.Е. |  |
| сентябрь | Лэпбук «Азбука здоровья» | Дамдинова В.А. | Сюткова Т.Е. |  |
| ноябрь | Районные соревнования среди школьников по волейболу | Михайлов Е.А. | Сюткова Т.Е. |  |
| апрель | Районные соревнования среди школьников по легкой атлетике | Михайлов Е.А. | Сюткова Т.Е. |  |
| сентябрь | Районные соревнования среди школьников по легкой атлетике | Михайлов Е.А. | Сюткова Т.Е. |  |
| февраль | Районные соревнования среди школьников по баскетболу | Михайлов Е.А. | Сюткова Т.Е. |  |
| март | Районные соревнования среди школьников и учащихся ДЮСШ по баскетболу | Михайлов Е.А. | Сюткова Т.Е. |  |
| согласно положению | Зональные отборочные соревнования краевой спартакиады школьников по баскетболу | Михайлов Е.А. | Сюткова Т.Е. |  |
| апрель | Районные соревнования среди школьников по футболу | Михайлов Е.А. | Сюткова Т.Е. |  |
| май | Районные соревнования среди школьников по футболу | Михайлов Е.А. | Сюткова Т.Е. |  |
| 1 июня | Районные соревнования по мини – футболу | Михайлов Е.А. | Сюткова Т.Е. |  |
| согласно положению | Краевые соревнования среди школьников по футболу | Михайлов Е.А. | Сюткова Т.Е. |  |
| октябрь | Районные соревнования среди школьников по футболу | Михайлов Е.А. | Сюткова Т.Е. |  |
| октябрь | Районные соревнования среди школьников по футболу | Михайлов Е.А. | Сюткова Т.Е. |  |
| декабрь | Районные соревнования среди школьниковфутзал | Михайлов Е.А. | Сюткова Т.Е. |  |
| декабрь | Районные соревнования среди школьников по настольному теннису | Михайлов Е.А. | Сюткова Т.Е. |  |
| февраль | Районные соревнования среди школьников по настольному теннису | Михайлов Е.А. | Сюткова Т.Е. |  |
| апрель | Районная спартакиада допризывной молодежи по настольному теннису | Михайлов Е.А. | Сюткова Т.Е. |  |
| ноябрь | Районные соревнования Олимпиада по настольному теннису | Михайлов Е.А. | Сюткова Т.Е. |  |
| апрель | Вольная борьба | Михайлов Е.А. | Сюткова Т.Е. |  |
| **2.3. Мероприятия с педагогическими кадрами, руководителями ОО** |
| сентябрь | Районный праздник «День дошкольного работника» | Рожкова Е.С. | Сюткова Т.Е. |  |
| октябрь | Поэтический микс «Гори, свеча поэзии моей» (организаторы школьные библиотекари) | Дамдинова В.А. | Сюткова Т.Е. |  |
| октябрь | Районный праздник «День учителя» | Аргунова М.Е.Томских О.В.Дамдинова В.А.Черепицына К.С.Рожкова Е.С. | Сюткова Т.Е. |  |
| ноябрь | Выставка - презентация портфолио руководителей ОО | Аргунова М.Е. | Сюткова Т.Е. |  |
| ноябрь | Педагогические чтения «Национальный проект «Образование в муниципальном измерении»» | Томских О.В. | Сюткова Т.Е. |  |
|  август | Районная спартакиада работников образования | Чимитов Ж.В. | Сюткова Т.Е. |  |
| август | Августовская конференция работников образования Ононского района | Аргунова М.Е.Томских О.В.Дамдинова В.А.Черепицына К.С.Рожкова Е.С. | Сюткова Т.Е. |  |
| март | Конкурс «Портфолио педагога» - как одна из форм предъявления результатов педагогической деятельности | Рожкова Е.С. | Сюткова Т.Е. |  |
| апрель | Районный конкурс «Лучший учитель физкультуры» | Аргунова М.Е.Чимитов Ж.В. | Сюткова Т.Е. |  |
| декабрь | Муниципальный конкурс «Учитель года» | Томских О.В. | Сюткова Т.Е. |  |
| январь-март | Районный конкурс «Самый классный классный – 2022» | Черепицына К.С. | Сюткова Т.Е. |  |
| март | Муниципальный заочный этап конкурса «Современный урок по ФГОС» | Томских О.В. | Сюткова Т.Е. |  |
| октябрь | Муниципальный фестиваль для педагогов «Кладовая мастерства» ( обобщение педагогического опыта) | Томских О.В. | Сюткова Т.Е. |  |
| сентябрь | Конкурс –выставка методических материалов «Оттворческой идеи к практическому результату» | Рожкова Е.С. | Сюткова Т.Е. |  |
| ноябрь | Выставка-презентация портфолио руководителей ОО | Аргунова М.Е. | Сюткова Т.Е. |  |
| июнь | Летняя школа молодого педагога | Дамдинова В.А.Андрианова В.А. | Сюткова Т.Е. |  |
| в течение года | Внедрение профессионального стандарта руководителя ОО | Аргунова М.Е. | Сюткова Т.Е. |  |
| ноябрь | Публичная защита управленческих практик руководителями ОО | Аргунова М.Е. | Сюткова Т.Е. |  |
| сентябрь | Районный праздник «День дошкольного работника» | Рожкова Е.С. | Сюткова Т.Е. |  |
| **2.4. Семинары /совещания для руководителей образовательных организаций** |
| январь | Семинар-практикум «Профессиональный стандарт руководителя образовательной организации» | Аргунова М.Е. | Сюткова Т.Е. |  |
| март | Семинар-практикум «Разработка управленческих проектов» | Аргунова М.Е. | Сюткова Т.Е. |  |
| ежемесячно | Совет руководителей ОО | Аргунова М.Е.Томских О.В.Черепицына К.С.Рожкова Е.С.Дамдинова В.А. | Сюткова Т.Е. |  |
| **2.4.1. Семинары/совещания для заместителей директоров по учебной работе** |
| февраль | Организация работы с родительской общественностью в рамках реализации ФГОС третьего поколения | Алексеева С.Г. | Сюткова Т.Е. |  |
| март | Карта профессионально-личностного роста педагога как инструмент развития кадрового потенциала | Бастригина О.В. | Сюткова Т.Е |  |
| апрель | Подведение итогов по вопросу подготовки и апробации реализации ФГОС НОО и ООО в 2021-2022 учебном году и обсуждение задач на 2022 — 2023 учебный год «Урок как основа достижения обновленных планируемых результатов в соответствии с ФГОС нового поколения» | Алексеева С.Г. | Сюткова Т.Е |  |
| октябрь | Преодоление рисков учебной неуспешности обучающихся | Бастригина О.В. | Сюткова Т.Е |  |
| ноябрь | Основные направления работы с детьми, имеющими повышенную мотивацию к обучению: пути повышения качества. | Бастригина О.В. | Сюткова Т.Е |  |
| январь  | Итоги учебной работы за 1 полугодие 2021/22 уч года | Томских О.В | Сюткова Т.Е |  |
| январь | Отчёт о результатах школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школ | Черепицна К.С | Сюткова Т.Е. |  |
| январь | Анализ школьного мониторинга педагогов по формированию функциональной грамотности (информация из ОО) | Томских О.В. | Сюткова Т.Е. |  |
| январь | О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классе. | Томских О.В. | Сюткова Т.Е. |  |
| январь | О результатах итогового сочинения в 11классе | Аргунова М.Е. | Сюткова Т.Е. |  |
| март | Качество образовательного процесса: управление и методическое сопровождение ( ШНОР) | Луговская О.М.Кузнецова Т.В. | Сюткова Т.Е. |  |
| март | Обеспечение высоких качественных результатов учебной деятельности-результат качества управления образовательным процессом | Бородина Г.Г.Попова А.К. | Сюткова Т.Е. |  |
| март | Организация наставничества в ОО ( информация зам директора по УР) | Томских О.В. | Сюткова Т.Е. |  |
| май | Результаты  мониторинга сформированности функциональной грамотности обучающихся 7,8 классов, проведенного  в ОО Ононского района в апреле-мае 2022 года. | Томских О.В | Сюткова Т.Е. |  |
| май | Об организованном завершении учебного года. Проведение ГИА 2022 | Томских О.В.Аргунова М.Е. | Сюткова Т.Е. |  |
| сентябрь | Анализ методической работы школы как фактор совершенствования профессионального мастерства педагогов | Томских О.В | Сюткова Т.Е. |  |
| сентябрь | Об итогах ВПР, РПР | Томских О.В | Сюткова Т.Е. |  |
| сентябрь | О корректировке деятельности завуча школы по организации внутришкольного контроля и методического сопровождения деятельности педагогов на основе результатов ВПР, РПР, входного мониторинга | Томских О.В | Сюткова Т.Е. |  |
| ноябрь | Анализ готовности к введению стандартов 3 поколения в ОО Ононского района | Томских О.В | Сюткова Т.Е. |  |
| ноябрь | Мониторинг деятельности базовых площадок ,апробирующих модель наставничества | Томских О.В | Сюткова Т.Е. |  |
| **2.4.2. Семинары/совещания для заместителей директоров по воспитательной работе** |
| сентябрь | Семинар-совещание для заместителей директоров по воспитательной работе: «Организация воспитательной деятельности в ОО». Подведение итогов летнего отдыха и занятости детей | Черепицына К.С. | Сюткова Т.Е. |  |
| ноябрь | Семинар-совещание изучение направлений кружковой работы в образовательных учреждениях, занятость учащихся в кружках и охват дополнительным образованием | Черепицына К.С. | Сюткова Т.Е. |  |
| январь | Семинар-практикум для заместителей директоров по воспитательной работе по теме: «Семейное воспитание. Организация взаимодействия образовательного учреждения и семьи» | Черепицына К.С. | Сюткова Т.Е. |  |
| март | Совещание. Подготовка к летней оздоровительной кампании. Профориентация выпускников. Планирование работы | Черепицына К.С. | Сюткова Т.Е. |  |
| май | Совещание «Подведение итогов по воспитательной работе в ОУ за 2021-2022учебный год | Черепицына К.С. | Сюткова Т.Е. |  |
| **3.Управление делами администрации****3.1. Организационные мероприятия** |
| в течение года | Организация и проведение сходов граждан в селах района (согласно графика), Консультативных Советов главы муниципального района «Ононский район» и глав сельских поселений, совещаний с руководителями района | Авилова О.А.совместно с главами сельских поселений | Авилова О.А. |  |
| в течение года | Ежемесячное планирование деятельности отраслевых и структурных подразделений администрации района | Авилова О.А. | Авилова О.А. |  |
| в течение года | Информационное наполнение официального сайта органов местного самоуправления муниципального района | Бородина М.А. | Авилова О.А. |  |
| **3.2. Работа с кадрами** |
| в течение года | Ведение реестра муниципальных служащих | Бородина М.А. | Авилова О.А. |  |
| в течение года | Организация обучения муниципальных служащих состоящих в кадровом резерве на выдвижение на вышестоящие должности, повышение квалификации на курсах при филиале ДВАГС | Бородина М.А. | Авилова О.А. |  |
| в течение года | Проведение занятий, семинаров со специалистами муниципального района | Бородина М.А. | Авилова О.А. |  |
| **3.3. Работа с документами** |
| в течение года | Осуществление контроля за своевременным предоставлением информации по выполнению постановлений, распоряжений, поручений Губернатора Забайкальского края, главы муниципального района | Авилова О.А. | Авилова О.А. |  |
| в течение года | Организация ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов МР «Ононский район» и сельских поселений расположенных на территории района | Бородина М.А. | Авилова О.А. |  |
| в течение года | Представление справок и консультаций структурным подразделениям администрации района и органам местного самоуправления сельских поселений | Авилова О.А. | Авилова О.А. |  |
| в течение года | Рассмотрение в установленном порядке жалоб, обращений, заявлений граждан и организаций | Заместители главы района, руководители структурных подразделений | Лапшаков С.В. |  |
| **4.Отдел сельского хозяйства** |
| январь - май | Контроль за ходом зимовки | Томских А.Н. | Томских А.Н. |  |
| I квартал | Участие в общих собраниях в хозяйствах всех форм собственности | Руководителихозяйств, ОСХ | Томских А.Н. |  |
| IV квартал | Подведение итогов по условиям трудового соперничества в АПК всех форм собственности | ОСХ | Томских А.Н. |  |
| в течение года | Участие в федеральных и краевых программах АПК | ОСХ, руководители хозяйств | Томских А.Н. |  |
| в течение года | Участие в краевых, зональных племенных советах по животноводству | Томских А.Н.Руководителихозяйств | Томских А.Н. |  |
| Апрель-май | Контроль за ходом окотной кампании | ОСХ, руководители хозяйств | Томских А.Н. |  |
| июнь | Участие в Сибирско-Дальневосточной межрегиональной выставке племенных животных | ОСХ, руководители хозяйств | Томских А.Н. |  |
| июнь-июль | Контроль за ходом стригальной кампании | ОСХ, руководители хозяйств | Томских А.Н. |  |
| II-III квартал | Участие в краевом конкурсе операторов по искусственному осеменению коров и телок | Техники по и/о | Томских А.Н. |  |
| III-IV квартал | Проведение сельскохозяйственной ярмарки в районе и участие в краевой | ОСХ, руководители хозяйств, главы сельских поселений | Томских А.Н. |  |
| Ноябрь-декабрь | Контроль за ходом случной кампании | ОСХ, руководители хозяйств | Томских А.Н. |  |
| в течение года | Оказание помощи в создании ИП, КФХ. Оказание консультативной помощи в составлении годовых, квартальных, грантовских отчетов, сбора документов, необходимых для получения субсидий для СХО и КФХ . Консультации для желающих участвовать в конкурсах на получение грантов на развитие сельскохозяйственного производства | Томских А.Н.,Центр занятости, отдел имущественных, земельных отношений и экономики | Томских А.Н. |  |
| в течение года | Оказание консультативной помощи КФХ, СХО и ЛПХ на оформление документов на получение субсидий на возмещение части затрат на производство продукции животноводства и растениеводства  | ОСХ, руководители хозяйств | Томских А.Н. |  |
| в течение года | Оказание помощи в приобретении с/х техники хозяйствами всех форм собственности | ОСХ, руководители хозяйств всех форм собственности | Томских А.Н. |  |
| ежеквартально | Составление квартальной отчетности по животноводству и бухгалтерскому учету | ОСХ, руководители хозяйств всех форм собственности | Томских А.Н. |  |
| **5. Отдел имущественных, земельных отношений и экономики** |
| предварительно январь,март-апрельокончательно | Анализ социально-экономического положения района за 2021 год, актуализация и утверждение паспорта социально-экономического и развития муниципального района «Ононский район» на 2022 год | Кандеева С.Б. | Кандеева С.Б. |  |
| февраль | Разработка и утверждения годового плана социально-экономического развития | Кандеева С.Б. | Кандеева С.Б. |  |
| март-май | Разработка прогноза социально-экономического развития Ононского района на период до 2022 года | Кандеева С.Б. | Кандеева С.Б. |  |
| постоянно | Оказание консультационной помощи по вопросу применения законов и правовых актов, регулирующих отношения в области защиты прав потребителей | Санжаева С.Н. | Кандеева С.Б. |  |
| ежеквартально | Информирование населения по выявленным фактам нарушений качества и безопасности продуктов питания через СМИ | Кандеева С.Б. | Кандеева С.Б. |  |
| май -июнь | Организация подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров занятых в общественном питании | Кандеева С.Б. | Кандеева С.Б. |  |
| июль | Привлечение организаций потребительского рынка к участию в семинарах по охране труда и технике безопасности, оказание методической помощи | Санжаева С.Н. | Кандеева С.Б. |  |
| постоянно | Содействие развитию предпринимательской деятельности и конкуренции на потребительском рынке, создание условий для привлечения инвестиций в развитие рынка | Санжаева С.Н. | Кандеева С.Б. |  |
| в течение года | Проведение мероприятий программы поддержкималого и среднего бизнеса | Санжаева С.Н. | Кандеева С.Б. |  |
| постоянно | Ведение реестра объектов потребительского рынка | Санжаева С.Н | Кандеева С.Б. |  |
| постоянно | Оказание практической помощи в вопросах по развитию малого предпринимательства | Санжаева С.Н. | Кандеева С.Б. |  |
| ежеквартально | Проведение заседаний межведомственных комиссий по соблюдению пенсионного и трудового законодательства налогоплательщиками Ононского района | Санжаева С.Н. | Кандеева С.Б. |  |
| в течение года | Оформление правоустанавливающих документов на земельные участки. | Кузикова М.В. | Кандеева С.Б. |  |
| в течение года | Проведение работ, связанных с разграничением государственной собственности на землю, оформление прав на земельные участки и постановка на кадастровый учет земельных участков под объектами, находящихся в собственности муниципального района Ононский район» | Кузикова М.В. | Кандеева С.Б. |  |
| в течение года | Контроль, за использованием земельных участков | Кузикова М.В. | Кандеева С.Б. |  |
| в течение года | Проведение аукционов, по продаже права аренды на земельные участки, предоставляемых для жилищного строительства. | Кузикова М.В. | Кандеева С.Б. |  |
| в течение года | Прием документов для постановки на кадастровый учет земельных участков, находящихся в ведении муниципального района. | Кузикова М.В. | Кандеева С.Б. |  |
| постоянно | Консультирование специалистов администраций сельских поселений по вопросам в сфере земельных отношений | Кузикова М.В. | Кандеева С.Б. |  |
| постоянно | Контроль за поступлением в местный бюджет средств от продажи и использования муниципального имущества муниципального района «Ононский район». | Григорьева Н.Н. | Кандеева С.Б. |  |
| постоянно | Проведение работ по отчуждению имущества, несоответствующий полномочиям муниципального района | Григорьева Н.Н. | Кандеева С.Б. |  |
| август-сентябрь | Реализация полномочий собственника в отношении имущества бюджетных учреждений. | Григорьева Н.Н. | Кандеева С.Б. |  |
| в течение года | Заключение договоров аренды на муниципальное имущество. | Григорьева Н.Н. | Кандеева С.Б. |  |
| в течение года | Контроль за эффективностью использования муниципального имущества хозяйствующими субъектами. | Григорьева Н.Н. | Кандеева С.Б. |  |
| в течение года | Нормативно-правовое обеспечение управления муниципальной собственностью на территории муниципального района по поселениям. | Григорьева Н.Н. | Кандеева С.Б. |  |
| в течение года | Оформление в собственность бесхозяйных объектов. | Григорьева Н.Н. | Кандеева С.Б. |  |
| в течение года | Оформление документов на объекты собственности муниципального района. | Григорьева Н.Н. | Кандеева С.Б. |  |
| **6.Отдел культуры****6.1.Рассмотрение вопросов деятельности учреждений культуры на Совете отдела культуры** |
| 1 квартал | Противопожарная и антитеррористическая защищенность учреждений культурыРабота по устранению нарушений, выявленных в ходе независимой независимой оценки качества предоставляемых услуг в МБУК «ОРИКМ» и МБУК «РЦКК «Возрождение»Работа по внедрению «Пушкинской карты» в учреждениях культуры | Учреждения культуры | Директора |  |
| 2 квартал | Участие учреждений культуры в фестивалях и конкурсах межрайонного, регионального, федерального и международного уровнейОхрана труда в учреждениях культурыРабота сельских КДУ по организации досуга населения | Учреждения культурыМБУК «РМСКЦ» | ДиректораХохлов М.Ю. |  |
| 3 квартал | Проектная деятельность в учреждениях культурыРабота по формированию основ здорового образа жизни в учреждениях культуры в рамках пятилетия спорта в Забайкальском краеРабота учреждений культуры в рамках Десятилетия Детства в РФ | Учреждения культуры | Директора |  |
| 4 квартал | Анализ работы учреждений культуры в рамках Года народного искусства и нематериального культурного наследия в РФРабота клубных формирований по патриотическому воспитанию и волонтерскому движениюИтоги работы учреждений культуры в 2022 г.  | Учреждения культуры | Директора |  |
| **6.2. Анализ и прогнозирование культурного процесса в Ононском районе** |
| в течение года | Мониторинг состояния предоставления муниципальных услуг в сфере культуры и искусств, материально-технической базы и кадровой ситуации | Шатохина В.А. | Шатохина В.А. |  |
| в течение года | Анализ работы учреждений культуры, статистических и информационно-аналитических материалов в заданный отчетный период | Шатохина В.А. | Шатохина В.А. |  |
| в течение года | Комплексные выезды в сельские учреждения культуры с целью контроля деятельности специалистов, мониторинга состояния материально-технической базы и кадровой ситуации  | Хохлов М.Ю.Ешидоржиева М.О.Дубоносова В.С | Шатохина В.А. |  |
| **6.3. Подготовка методических материалов** |
| 1 квартал | Подготовка и выпуск положений районных мероприятий, фестивалей и конкурсов  | Хохлов М.Ю.Ешидоржиева М.О.Дубоносова В.С.Дубоносов С.А.Зоць М.А.Шагдурова С.В | Шатохина В.А. |  |
| В течение года | Подготовка и выпуск методических материалов, (пособий и тематических сборников, инструкций и рекомендаций, методических писем и т.д.) | Хохлов М.Ю.Ешидоржиева М.О.Дубоносова В.С.Дубоносов С.А.Зоць М.А.Шагдурова С.В | Найданов Э.В. |  |
| **6.4. Основные мероприятия** |
| Январь-декабрь | Районный конкурс исследовательских работ «Мой край родной, казачий!» | Белокопытова М.Н. | Ешидоржиева М.О. |  |
| 7 января | Народное гуляние «Под Рождественской звездой» | Найданов Э.В.Бороева Ю.Г. | Хохлов М.Ю. |  |
| 7 января | Ночное шоу «Снежная королева» | Есина С.И.Казадаева И.В. | Хохлов М.Ю. |  |
| 14 января | Театрализованная развлекательная программа «Старые песни о главном», ретро-программа | Есина С.И. | Хохлов М.Ю. |  |
| 27 января | Театрализованная композиция «Навечно в памяти народной Ленинград» | Стрижак Г.В. | Ешидоржиева М.О. |  |
| Февраль | Районный праздник «Сагаалган – 2022»: «Ононой Υбэлэй наадан» - «Зимние забавы на Ононе» | Шагдурова С.В. | Шагдурова С.В. |  |
| Февраль  | Конкурс профессионального мастерства специалистов КДУ «Творцы души» | Есина С.И. | Хохлов М.Ю. |  |
| 5 февраля  | День рождения Ононского района: праздничная концертная программа «Степей голубые дали» | Гаврилова О.А. | Хохлов М.Ю. |  |
| 15 февраля | Тематический вечер «Афганистан живет в моей душе» | Гаврилова О.А.Стрижак Г.В. | Хохлов М.Ю.Ешидоржиева М.О. |  |
| 15 февраля | День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества. Выставка документов и фотографий о Хакимове А.М. Ретро – показ хроники военных лет. | Рыбин В.В. | Дубоносова В.С. |  |
| 22 февраля | Праздничный концерт, посвященный Дню защитника Отечества | Малиновская Н.А. | Хохлов М.Ю. |  |
| Март | Районный конкурс «Дангина - 2022» | Шагдурова С.В. | Шагдурова С.В. |  |
| 7 марта | Праздничный концерт, посвященный Международному женскому дню 8 марта | Есина С.И. | Хохлов М.Ю. |  |
| 24 – 31 марта | Всероссийская неделя детско-юношеской книги «Нам с книгой назначена встреча» | Бабкина Н.В. | Ешидоржиева М.О. |  |
| 25 марта | Районный праздник День работника культуры | Есина С.И. | Хохлов М.Ю. |  |
| 30 марта | Фольклорный праздник «Алексеев день» | Зоць М.А. | Зоць М.А. |  |
| Апрель  | Неделя казачьей культуры | Директора учреждений культуры | Зоць М.А. |  |
| Апрель  | Фестиваль искусств: гала-концерт «Цасучейский звездопад» | Дубоносов С.А. | Дубоносов С.А. |  |
| Апрель  | Краеведческая гостиная «Культура, традиции, обычаи казаков» в рамкахГода народного искусства и нематериального культурного наследия народов Российской Федерации в течение недели казачьей культуры | Бороева Ю.Г.Жамсаранов Б.Ц.Б. | Дубоносова В.С. |  |
| 8 апреля | Библиосумерки «К истокам казачьей культуры» | Бабкина Н.В.Тимофеева В.А. | Ешидоржиева М.О. |  |
| 15 апреля – 15 мая | Месячник по патриотическому воспитанию «Память на все времена» | Стрижак Г.В.Бабкина Н.В. | Ешидоржиева М.О. |  |
| 16 апреля | Х Межрайонный фестиваль патриотической песни «Время, услышь меня!» | Гаврилова О.А. | Хохлов М.Ю. |  |
| 19 апреля | День здоровья в библиотеке: серия библиотечных мероприятий «В гармонии с собой и миром», «Всем, кто хочет быть здоров», «Быть здоровым это стильно» | Куцева Г.А. | Ешидоржиева М.О. |  |
| 24 апреля | Сельские праздники «Пасха» | КДУ Ононского района | Хохлов М.Ю. |  |
| 29 апреля | Районный фестиваль хореографических коллективов «Танцующее Приононье» | Малиновская Н.А.Норполова Н.А. | Хохлов М.Ю.Дубоносов С.А. |  |
| 30 апреля | Районный праздник «Пасха Христова» | Зоць М.А. | Зоць М.А. |  |
| Май | Акция «Георгиевская ленточка» | Цуленкова А.О.Бабкина Н.В. | Ешидоржиева М.О. |  |
| Май | Митинг, Велопробег «Наш вечный долг живым и павшим» | Стрижак Г.В. | Ешидоржиева М.О. |  |
| Май | Ретро-фестиваль «Нам песня строить и жить помогает» ко Празднику Весны и Труда 1 мая | Шагдурова С.В. | Шагдурова С.В. |  |
| 6 мая | Районный конкурс чтецов «Набат Памяти» | Стрижак Г.В. | Ешидоржиева М.О. |  |
| 8 мая | Праздничный театрализованный концерт, посвященный 77-летию Великой Победы | Есина С.И. | Хохлов М.Ю. |  |
| 9 мая | Акция и митинг «Бессмертный полк» | Стрижак Г.В. | Ешидоржиева М.О. |  |
| 9 мая | Торжественный митинг «Наша Память жива…» | Гаврилова О.А. | Хохлов М.Ю. |  |
| 9 мая | Праздничный концерт «Спасибо деду за Победу» | Дубоносов С.А. | Дубоносов С.А. |  |
| 9 мая | Народное гуляние. Праздничный салют | Гаврилова О.А.Будников А.А. | Хохлов М.Ю. |  |
| 15 мая | Районный семейный конкурс «Папа, мама, я – спортивная семья» к Международному Дню семьи | Казадаева И.В. | Хохлов М.Ю. |  |
| 18 мая | Открытие памятного знака на месте казачьего караула «Удумкаевский» | Рыбин В.В. | Дубоносова В.С. |  |
| Июнь  | [День памяти и скорби — день начала Великой Отечественной войны](https://www.calend.ru/holidays/0/0/55/) -  выставка «Павшим – вечная слава!» Ретро – показ хроники военных лет. | Рыбин В.В. | Дубоносова В.С. |  |
| 1 июня | Детский театрализованный праздник «Путешествие в Детляндию» | Комиссарова М.В. | Хохлов М.Ю. |  |
| 1 июня | Отчетный концерт детских клубных формирований МБУК «РМСКЦ» | Есина С.И. | Хохлов М.Ю. |  |
| 12 июня | Районный молодежный фестиваль «Зажигаем звёзды», посвященный Дню России | Есина С.И. | Хохлов М.Ю. |  |
| 12 июня | Межрайонный фестиваль ВИА «Музыкальный ринг» | Хохлов М.Ю.Будников А.А. | Хохлов М.Ю. |  |
| 22 июня | Митинг «Горькой памяти свеча» | Стрижак Г.В.Гаврилова О.А. | Ешидоржиева М.О.Хохлов М.Ю. |  |
| 25 июня | Межрайонный этнотуристический фестиваль «Онон: территория Дружбы» | Найданов Э.В. | Шатохина В.А. |  |
|  | Выставка-конкурс изделий мастеров декоративно-прикладного творчества «Ононский сувенир» | Найданов Э.В.Бороева Ю.Г. | Хохлов М.Ю. |  |
|  | Вечернее шоу-представление «Туристический бренд Ононского района» | Найданов Э.В.Бороева Ю.Г. | Хохлов М.Ю. |  |
| Июль | Районный культурно-спортивный праздник «Тариин наадан» - «Торейские игры» | Шагдурова С.В. | Шагдурова С.В. |  |
| Июль - август | Районный фестиваль народного творчества сельских поселений «Родное село» | Гаврилова О.А. | Хохлов М.Ю. |  |
| Август | Районный фестиваль казачьей культуры «Ононская станица» | Зоць М.А. | Зоць М.А. |  |
| 2 августа | Фестиваль гитарной песни «Струна осколком эха…», посвященная Дню ВДВ | Мулин М.С. | Хохлов М.Ю. |  |
| Сентябрь | Районный фестиваль народного творчества «Праздник ремесел» | Шагдурова С.В. | Шагдурова С.В. |  |
| Сентябрь | Акция привлечения читателей «Читатель – это звучит гордо!» | Номоконова Л.И. | Ешидоржиева М.О. |  |
| 3 сентября | Всероссийская акция «Свеча Памяти» ко Дню окончания Второй мировой войны | Стрижак Г.В. | Ешидоржиева М.О. |  |
| 24 сентября | Выездной митинг «Мы помним ваши имена…» ко Дню Памяти забайкальцев, погибших при исполнении воинского и служебного долга | Стрижак Г.В. | Ешидоржиева М.О. |  |
| Октябрь | Районный фестиваль устного народного творчества «Буряад арадай аман зохёол» - «Фольклор буряского народа» | Шагдурова С.В. | Шагдурова С.В. |  |
| Октябрь | Вечер-встреча с поэтами Ононского района «Творя словами красоту» | Номоконова Л.И. | Ешидоржиева М.О. |  |
| 5 октября | Театрализованная концертная программа «Тебе, учитель дорогой…», посвященная Дню учителя | Есина С.И. | Хохлов М.Ю. |  |
| 8 октября | Районный праздник День работника сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности: Гала-концерт районного фестиваля народного творчества сельских поселений «Родное село» | Гаврилова О.А.Есина С.И. | Хохлов М.Ю. |  |
| 17 – 28 октября | Районный фестиваль детского творчества «Живи, родник»:- отборочный тур (17 – 22 октября);- гала-концерт (28 октября) | Есина С.И. | Хохлов М.Ю. |  |
| Ноябрь | Районный смотр-конкурс работы КДУ по формированию основ здорового образа жизни | Комиссарова М.В. | Хохлов М.Ю. |  |
| Ноябрь | Районный конкурс детской бурятской эстрадной песни «Аша, зээнэрэй дуун» - «Песни наших внуков» | Шагдурова С.В. | Шагдурова С.В. |  |
| Ноябрь  | Ко Дню народного единства в рамках Года народного искусства и нематериального культурного наследия народов Российской Федерации выставки Всероссийской акции «Ночь народного искусства» в музее | Дубоносова В.С. | Дубоносова В.С. |  |
| 4 ноября | Праздничный концерт «В единстве наша сила» | Гаврилова О.А. | Хохлов М.Ю. |  |
| 10 ноября | Праздничная концертная программа, посвященная Дню сотрудника органов внутренних дел | Казадаева И.В. | Хохлов М.Ю. |  |
| 26 ноября | Праздничная концертная программа, посвященная Дню Матери | Есина С.И. | Хохлов М.Ю. |  |
| 3 декабря | Районный фестиваль творчества людей с ограниченными возможностями «Мне через сердце виден мир…», посвященный международному Дню инвалидов | Казадаева И.В. | Хохлов М.Ю. |  |
| 9 декабря | День Героев Отечества: Тематический вечер «Ононцы – орденоносцы» | Комиссарова М.В. | Хохлов М.Ю. |  |
| 29 декабря | Театрализованное предновогоднее представление – Творческий отчет художественных коллективов МБУК «РМСКЦ» | Есина С.И. | Хохлов М.Ю. |  |
| **7. Специалисты администрации муниципального района****7. 1. Главный специалист молодежи, спорта и по работе с общественными организациями** |
| в течение года | Взаимодействие с Советом ветеранов, Ононской местной общественной организация Забайкальской региональной организации ООО «Всероссийское общество инвалидов, станичным казачьим обществом «Ононская станица», иными общественными организациями. | Чимитов Ж.В. |  |  |
| в течение года | Организация проведения спортивных мероприятий, в том числе с участием граждан, с ограниченными возможностью здоровья. Участие в краевых спартакиадах. | Чимитов Ж.В. |  |  |
| **7.2. Главный специалист по ГО и ЧС** |
| февраль | Подготовка и согласование с Главный управлением МЧС России по Забайкальскому краю основных мероприятий на 2022 год |  |  |  |
| в течение года | Подготовка руководящего и командующего состава ГО ЧС в ГУ ДПО «УМЦ ГОЧС», на учебных сборах (план подготовки на 2021 год) |  |  |  |
| февраль | Уточнение плана работы КЧС и ПБ администрации МР «Ононский район» на 2022 год |  |  |  |
| апрель-октябрь | Контроль за развитием лесопожарной обстановки в муниципальном районе |  |  |  |
| **7.3. Главный специалист по мобилизационной работе** |
| в течение года | Организация воинского учета и бронирования на период мобилизации на военное время граждан, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, Федеральных органов исполнительной власти, имеющих запас, и работающих в администрации муниципального района и организациях района |  |  |  |
| в течение года | Разработка предложений по проведению в администрации и организациях муниципального района мероприятий, составляющих содержание мобилизационной подготовки и направленных на обеспечение установленных мобилизационных заданий (заказов) и задач по мобилизационной работе, а также на реализацию мер, осуществляемых при введении режима военного положения |  |  |  |
| в течение года | Организация разработки планов мероприятий по мобилизационной подготовке, мобилизационных планов и планов перевода на работу в условиях военного времени администрации муниципального района |  |  |  |
| в течение года | Организация разработки нормативных правовых актов и методических документов по вопросам мобилизационной подготовки и функционирования в период мобилизации и в военное время администрации и организаций муниципального района |  |  |  |
| **8. Муниципальный архив** |
| в течение года | Контроль за обеспечением сохранности и упорядочения архивных документов организаций ликвидированных в ходе административной реформы | Лобанова А.Ю. | Лобанова А.Ю. |  |
| в течение года | Участие в подготовке мероприятий связанных с юбилейными и памятными датами истории отечества и района | Лобанова А.Ю. | Лобанова А.Ю. |  |
| в течение года | Прием управленческой документации на постоянное хранение и документов по личному составу | Лобанова А.Ю. | Лобанова А.Ю. |  |
| в течение года | Обеспечение своевременного обеспечения запросов социально-правового характера, создание необходимых справочных средств | Андрианова Н.В. Лобанова А.Ю. | Лобанова А.Ю. |  |