СОВЕТ ОНОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**РЕШЕНИЕ**

**От 26.12.2024 года** **№ 87**

**с. Нижний Цасучей**

**Об утверждении Положения о порядке предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска главе Ононского муниципального округа**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Забайкальского края от 10 июня 2020 года N 1826-ЗЗК «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Забайкальском крае», на основании подпункта 3 части 3 статьи 35 Устава Ононского муниципального округа Совет Ононского муниципального округа, РЕШИЛ:

1.Утвердить прилагаемое Положение о порядке предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска главе Ононского муниципального округа;

2. Признать утратившим силу решение Совета муниципального района «Ононский район» от 24.09.2020 года № 18 «Об утверждении Положения о порядке предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска главе муниципального района «Ононский район»;

3.Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в газете «Ононская заря».

Глава Ононского

муниципального округа О.А. Бородина

Утверждено

решением Ононского

муниципального округа

от 26.12.2024 года № 87

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска**

**главе Ононского муниципального округа**

1. Настоящее Положение о порядке предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска главе Ононского муниципального округа (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Забайкальского края от 10 июня 2020 года N 1826-ЗЗК «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Забайкальском крае».

2. Ежегодный оплачиваемый отпуск главы Ононского муниципального округа состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительных оплачиваемых отпусков.

Нерабочие праздничные дни, приходящиеся на период ежегодного основного или ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска, в число календарных дней отпуска не включаются.

3. Главе Ононского муниципального округа предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск в соответствии с федеральным законодательством в количестве 28 календарных дней.

4. Сверх ежегодного основного оплачиваемого отпуска Ононского муниципального округа предоставляются дополнительные оплачиваемые отпуска за:

1) работу в местностях с особыми климатическими условиями в соответствии с законодательством Российской Федерации продолжительностью 8 календарных дней;

2) за ненормированный рабочий день продолжительностью 15 календарных дней.

5. Основной ежегодный оплачиваемый отпуск и дополнительные оплачиваемые отпуска главы Ононского муниципального округа суммируются и по его желанию могут использоваться по частям. При этом продолжительность одной части предоставляемого отпуска не может быть менее 14 календарных дней.

6. Часть ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающая 28 календарных дней, по письменному заявлению главы Ононского муниципального округа, может быть заменена денежной компенсацией.

При суммировании ежегодных оплачиваемых отпусков или перенесении ежегодного оплачиваемого отпуска на следующий рабочий год денежной компенсацией могут быть заменены часть каждого ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающая 28 календарных дней, или любое количество дней в этой части.

7. При предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска главе Ононского муниципального округа один раз в год производится единовременная выплата в размере двух должностных окладов. Данная выплата увеличивается на районный коэффициент и величину соответствующей процентной надбавки за стаж работы в организациях, расположенных в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера.

8. В случаях, предусмотренных трудовым законодательством, ежегодный оплачиваемый отпуск должен быть продлен или перенесен на другой срок.

При этом отпуск должен быть использован не позднее 12 месяцев после окончания того рабочего года, за который он предоставляется.

9. Дополнительные оплачиваемые отпуска главы Ононского муниципального округа могут быть перенесены на следующий календарный год.

10. Отзыв главы Ононского муниципального округа из отпуска допускается только с его согласия.

11. Не использованная в связи с этим часть отпуска должна быть предоставлена в удобное для главы Ононского муниципального округа время в течение текущего рабочего года или присоединена к отпуску за следующий рабочий год.

12. При освобождении главы Ононского муниципального округа от занимаемой должности по окончании срока полномочий,ему выплачивается денежная компенсация за все неиспользованные отпуска.

13. Главе Ононского муниципального округа по его письменному заявлению может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы в соответствии со статьей 128 Трудового кодекса Российской Федерации.