

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Забайкальский край

Администрация Ононского муниципального округа

Постановление

с. Нижний Цасучей

от 30. 07. 2025

№ 347

**О внесении дополнений в постановление администрации
Ононского муниципального округа от 16.09.2024 № 805
«Об утверждении административного регламента предоставления
муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления
земельного участка» на территории Ононского муниципального округа
Забайкальского края»**

В соответствии со ст. 37 Устава Ононского муниципального округа, постановляю:

1. В п.6.1 раздела VI. «Особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг» административного регламента утвержденного постановлением администрации Ононского муниципального округа от 16.09.2024 № 805 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка» на территории Ононского муниципального округа Забайкальского края», внести следующие дополнения:
- «В случае подачи документов в администрацию Ононского муниципального округа, посредством МФЦ специалист МФЦ, осуществляющий прием документов, представленных для получения муниципальной услуги, выполняет следующие действия:

- а) определяет предмет обращения;
- б) удостоверяет личность заявителя или личность и полномочия законного представителя заявителя – в случае обращения физического лица;
- в) удостоверяет личность и полномочия представителя юридического лица или индивидуального предпринимателя – в случае обращения юридического лица или индивидуального предпринимателя;
- г) проводит проверку правильности заполнения обращения;
- д) проводит проверку укомплектованности пакета документов;
- е) осуществляет сканирование представленных документов, формирует

электронное дело, все документы которого связываются единым уникальным идентификационным кодом, позволяющим установить принадлежность документов конкретному заявителю и виду обращения за муниципальной услугой;

ж) заверяет электронное дело своей электронной подписью (далее - ЭП);

з) направляет копии документов и реестр документов в администрацию Ононского муниципального округа:

- в электронном виде (в составе пакетов электронных дел) в день обращения заявителя в МФЦ;

- на бумажных носителях (в случае необходимости обязательного предоставления оригиналов документов) - в течение 3 рабочих дней со дня обращения заявителя в МФЦ посредством курьерской связи, с составлением описи передаваемых документов, с указанием даты, количества листов, фамилии, должности и подписанные уполномоченным специалистом МФЦ.

По окончании приема документов специалист МФЦ выдает заявителю расписку в приеме документов».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня официального опубликования.

Врио главы Ононского
муниципального округа



Д-Д.В. Аюшеев