АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

**«ГОРОД ПЕТРОВСК-ЗАБАЙКАЛЬСКИЙ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22 июля 2021 г. № 467

**г. Петровск-Забайкальский**

**Об утверждении Положения о межведомственной рабочей группе по оказанию содействия трудоустройству инвалидов на территории городского округа «Город Петровск-Забайкальский»**

Во исполнение статьи 20 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов Российской Федерации», в целях организации совместной работы социальных служб и работодателей городского округа «Город Петровск-Забайкальский» по содействию трудоустройству незанятых инвалидов, на основании Устава городского округа «Город Петровск-Забайкальский», **постановляет**:

1. Утвердить Положение о межведомственной рабочей группе по оказанию содействия в трудоустройстве инвалидов на территории городского округа «Город Петровск-Забайкальский» согласно приложению1.
2. Утвердить план мероприятий («дорожную карту») по решению вопросов фактического трудоустройства инвалидов на территории городского округа «Город Петровск-Забайкальский»согласно приложению 2.
3. Состав межведомственной рабочей группы по оказанию содействия в трудоустройстве инвалидов на территории городского округа «Город Петровск-Забайкальский» утвердить распоряжением администрации городского округа «Город Петровск-Забайкальский».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа «Город Петровск-Забайкальский»Ю.Е. Кривицкого.
5. Настоящее решение обнародовать на официальных стендах, расположенных по адресам: г. Петровск-Забайкальский, пл. Ленина, д.1, (здание администрации городского округа «Город Петровск-Забайкальский»), г. Петровск-Забайкальский, ул. Пушкина, д.18 (здание МБУК «Городская информационная библиотечная система) и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Петровск-Забайкальский» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
6. Настоящее постановление вступает в силу после подписания.

Глава городского округа

«Город Петровск-Забайкальский» И.И. Зарыпов

Приложение 1

к постановлению Администрации

городского округа

«Город Петровск-Забайкальский»

от 22.07.2021 г. № 467

Положение

о межведомственной рабочей группе по оказанию содействия в трудоустройстве инвалидов на территории городского округа «Город Петровск-Забайкальский»

**1. Общие положения**

* 1. Настоящее Положение регламентирует вопросы организации и деятельности межведомственной рабочей группы по оказанию содействия в трудоустройстве инвалидов на территории городского округа «Город Петровск-Забайкальский» (далее - межведомственная рабочая группа).

# Межведомственная рабочая группа создана в целях реализации федеральных законов от 19 апреля 1991 г. № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» и от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

1.3. Межведомственная рабочая группа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными актами Забайкальского края и настоящим Положением.

* 1. Межведомственная рабочая группа является постоянно действующим коллегиальным органом.
  2. Решения Межведомственной рабочей группы носят рекомендательный характер.

1. **Основные цели, задачи и функции межведомственной рабочей группы**

2.1. Межведомственная рабочая группа создается в целях содействия трудоустройства инвалидов трудоспособного возраста на территории городского округа «Город Петровск-Забайкальский».

2.2. Основной задачей межведомственной рабочей группы является участие в координации деятельности заинтересованных сторон в целях реализации мероприятий по содействию в трудоустройстве незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места.

2.3. Для достижения целей и выполнения задач межведомственная рабочая группа выполняет следующие функции:

2.3.1. Содействует определению перспективной потребности в профессиях и специальностях, по которым возможно применение труда инвалидов.

2.3.2. Содействует определению потребности работодателей в оборудовании (оснащении) рабочих мест для инвалидов.

2.3.3. Приглашает и заслушивает на заседаниях работодателей с целью выявления возможностей оборудования (оснащения) рабочих мест для инвалидов с учетом конкретных потребностей в профессиях и специальностях.

2.3.4. Осуществляет иные функции для достижения целей и выполнения задач межведомственной рабочей группы.

**3. Организация деятельности межведомственной рабочей группы**

3.1. Состав межведомственной рабочей группы утверждается правовым актом Администрации городского округа «Город Петровск-Забайкальский».

3.2. В состав межведомственной рабочей группы могут включаться представители администрации городского округа «Город Петровск-Забайкальский», представители Петровск-Забайкальского отдела ГКУ «Центр занятости населения по Забайкальскому краю», учреждений социальной защиты, общественных организаций инвалидов по согласованию.

3.3. Межведомственную рабочую группу возглавляет председатель, в случае отсутствия которого его функции выполняет заместитель председателя.

3.4. Председатель осуществляет общее руководство деятельностью Межведомственной рабочей группы, определяет дату, место и время проведения заседаний, утверждает повестку дня очередного заседания и подписывает протоколы заседаний.

3.5. Секретарь Межведомственной рабочей группы:

3.5.1. Осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности.

3.5.2. Готовит материалы к заседаниям межведомственной рабочей группы.

3.5.3. Уведомляет членов межведомственной рабочей группы о дате, месте и времени проведения, повестке дня очередного заседания.

3.5.4. Оформляет протоколы и другие документы о заседаниях межведомственной рабочей группы.

3.5.5. Выполняет иные функции по поручению председателя.

3.6. Члены межведомственной рабочей группы:

3.6.1. Вносят предложения по деятельности межведомственной рабочей группы, в том числе в повестку дня очередного заседания;

3.6.2. Участвуют в обсуждении и принятии решений по вопросам, вынесенным на заседание межведомственной рабочей группы.

3.7. Председатель, заместитель председателя, секретарь и члены межведомственной рабочей группы принимают участие в ее деятельности на безвозмездной основе.

3.8. Заседание межведомственной рабочей группы правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от установленного числа ее членов.

3.9. Решения межведомственной рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на ее заседании членов и оформляются протоколом. Секретарь обладает правом голоса на заседании межведомственной рабочей группы.

3.10. Протоколы заседаний межведомственной рабочей группы подписываются председателем и секретарем, хранятся у секретаря. Копии протоколов или выписки из протоколов вручаются (направляются) исполнителям решений.

3.11. Заседания межведомственной рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

Приложение 2

к постановлению Администрации

городского округа «Город Петровск-Забайкальский»

от 22.07.2021 г. № 467

План мероприятий («дорожная карта») по решению вопросов фактического трудоустройства инвалидов

на территории городского округа «Город Петровск-Забайкальский»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование мероприятия** | **Ответственные исполнители** | **Срок реализации** |
| 1. | Ведение реестра инвалидов с целью персонифицированного учета потребностей в трудоустройстве инвалидов. Сбор, обработка и анализ информации с обеспечением конфиденциальности и безопасности содержащихся в них персональных данных. | Петровск-Забайкальский отдел ГКУ «Центр занятости населения по Забайкальскому краю» (по согласованию) | постоянно |
| 2. | Мониторинг представления работодателями сведений о наличии свободных рабочих мест и вакантных должностей, созданных или выделенных рабочих местах для трудоустройства инвалидов в соответствии с установленной  [квотой](consultantplus://offline/ref=0A1C1A2E03EB262F3FBD476F5F5E0CAA2892844DF577B2E5A1F220873087836358E03163t6RBJ) для приема на работу инвалидов. | Петровск-Забайкальский отдел ГКУ «Центр занятости населения по Забайкальскому краю» (по согласованию) | постоянно |
| 3. | Информирование населения о состоянии рынка труда, вакансиях, услугах органов службы занятости, о реализуемых мерах по содействию трудоустройству инвалидов в СМИ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в том числе на официальном сайте города, организации «горячих линий», изготовления и распространения буклетов по информированию инвалидов о возможности их трудоустройства, в том числе на квотируемые рабочие места | Администрация городского округа «Город Петровск-Забайкальский»  Петровск-Забайкальский отдел ГКУ «Центр занятости населения по Забайкальскому краю» (по согласованию) | постоянно |
| 4. | Проведение консультационно-разъяснительной работы с работодателями (совещаний, «круглых столов», рабочих встреч и т.д.) по вопросам трудоустройства инвалидов согласно нормам трудового законодательства | Администрация городского округа «Город Петровск-Забайкальский» | в течение года |
| 5. | Формирование банка вакансий для трудоустройства инвалидов, в том числе на квотируемые рабочие места | Петровск-Забайкальский отдел ГКУ «Центр занятости населения по Забайкальскому краю» (по согласованию) | в течение года |
| 6. | Проведение опросов (анкетирование) незанятых инвалидов трудоспособного возраста по определению потребности в трудоустройстве, открытии собственного дела, профессиональном обучении | Петровск-Забайкальский отдел ГКУ «Центр занятости населения по Забайкальскому краю» (по согласованию) | постоянно |
| 7. | Получение сведений от учреждения медико-социальной экспертизы о рекомендациях по профессиональной реабилитации или абилитации инвалида с целью уточнения соответствия предлагаемой инвалиду вакансии для трудоустройства рекомендациям о доступных и противопоказанных видах труда данным в ИПРА. | Петровск-Забайкальский отдел ГКУ «Центр занятости населения по Забайкальскому краю» (по согласованию) | постоянно |