АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

«ГОРОД ПЕТРОВСК-ЗАБАЙКАЛЬСКИЙ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

# 10 ноября 2021 года № 653

**г. Петровск-Забайкальский**

**О проведении инвентаризации муниципального жилищного фонда городского округа «Город Петровск-Забайкальский»**

Руководствуясь Жилищным кодексом Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. № 188-ФЗ, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ, Уставом городского округа «Город Петровск-Забайкальский», в целях обеспечения достоверности данных реестра муниципального имущества, проверки законности проживания, выявления свободных жилых помещений и их технического состояния, **постановляет:**

1. Ежегодно осуществлять инвентаризацию муниципального жилищного фонда направленную на предмет соответствия данных реестра муниципального имущества фактическим данным, проверки законности проживания, выявления свободных жилых помещений и их технического состояния.

2. Утвердить Положение о постоянно действующей комиссии по проведению инвентаризации муниципальных жилых помещений, находящихся в реестре муниципального имущества (далее - Комиссия) (приложение № 1).

3. Рекомендовать управляющим организациям всех форм собственности, ТСЖ, расположенным на территории городского округа «Город Петровск-Забайкальский», оказывать содействие в получении доступа в свободные муниципальные жилые помещения в многоквартирных домах для определения их технических характеристик и пользователей, не имеющих правовых оснований для проживания в этих помещениях.

4. Настоящее постановление обнародовать на официальных стендах, расположенных по адресам: г. Петровск-Забайкальский, пл. Ленина, д.1, (здание администрации городского округа «Город Петровск-Забайкальский»), г. Петровск-Забайкальский, ул. Пушкина, д.18 (здание МБУК «Городская информационная библиотечная система) и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Петровск-Забайкальский» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа

«Город Петровск-Забайкальский» И.И. Зарыпов

  Приложение

к Постановлению администрации

 городского округа

 «Город Петровск-забайкальский»

от 10 ноября 2021 г. № 653

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о постоянно** **действующей Комиссии по проведению инвентаризации муниципальных жилых помещений,**

**находящихся в реестре муниципального имущества**

1. Общие положения
	1. Постоянно действующая комиссия по проведению инвентаризации муниципальных жилых помещений, находящихся в реестре муниципального имущества (далее — Комиссия) создана в соответствии со ст. 14 Жилищного кодекса Российской Федерации с целью проведения инвентаризации муниципального жилищного фонда на предмет соответствия данных реестра муниципального имущества с фактическими данными, проверки законности проживания, выявления свободных муниципальных жилых помещений и их технического состояния.
	2. 1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом городского округа «Город Петровск-Забайкальский», иными муниципальными правовыми актами, настоящим Положением.
	3. Состав комиссии утверждается распоряжением администрации городского округа «Город Петровск-Забайкальский».

2. Задачи комиссии

 2.1. Проверка соответствия данных реестра муниципального имущества с фактическими данными.

2.2. Проверка законности проживания граждан в муниципальных жилых помещениях.

2.3. Выявление свободных муниципальных жилых помещений и их технического состояния.

2.4. Проверка технического состояния жилых помещений.

3. Обязанности комиссии

Для решения возложенных задач комиссия:

3.1. При обследовании муниципальных жилых помещений выявляет фактические технические характеристики муниципальных жилых помещений, находящихся в казне городского округа «Город Петровск-Забайкальский».

3.2. Вносит предложения о внесении изменений в записи реестра муниципального имущества в случае выявления несоответствия технических характеристик муниципальных жилых помещений.

3.3. Проверяет законность проживания граждан в муниципальных жилых помещениях, в соответствии с действующим законодательством, расположенными на территории городского округа «Город Петровск-Забайкальский».

4. Права комиссии

Комиссия имеет право:

4.1. Проводить обследование (обход) муниципальных жилых помещений для определения их фактических технических характеристик.

4.2. Привлекать к участию в обходах муниципальных жилых помещений представителей администрации, управляющих организаций, осуществляющих свою деятельность на территории городского округа «Город Петровск-Забайкальский», а также заинтересованных организаций, экспертов и специалистов.

4.3. Вносить Главе городского округа «Город Петровск-Забайкальский» предложения по результатам заседаний комиссии.

5. Организация деятельности комиссии

 5.1. Комиссия формируется из сотрудников администрации городского округа «Город Петровск-Забайкальский».

5.2. Председатель комиссии руководит деятельностью комиссии, председательствует на заседаниях, осуществляет общий контроль за проведением заседаний комиссии.

5.3. Секретарем является один из членов комиссии. Секретарь организует сбор и подготовку материалов к заседаниям комиссии; информирует членов комиссии о месте и времени проведения очередного заседания, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами, при необходимости организует приглашение специалистов администрации городского округа «Город Петровск-Забайкальский», представителей управляющих организаций, ТСЖ, осуществляющих свою деятельность на территории городского округа «Город Петровск-Забайкальский», представителей заинтересованных организаций, экспертов и специалистов, оформляет протоколы заседаний комиссии.

5.4. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

5.5. Заседания комиссии проводит председатель комиссии.

5.6. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины состава лиц, входящих в комиссию.

5.7. Заседания комиссии оформляются протоколом заседания, который подписывают председатель комиссии, члены комиссии и ее секретарь.