АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

«ГОРОД ПЕТРОВСК-ЗАБАЙКАЛЬСКИЙ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

# 24 марта 2022 года № 208

**г. Петровск-Забайкальский**

**Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений городского округа «Город Петровск-Забайкальский», и членов их семей на официальных сайтах органов местного самоуправления городского округа, на официальных сайтах муниципальных учреждений городского округа «Город Петровск-Забайкальский» и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования**

В соответствии с частью 6 статьи 8 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 08.07.2013 г. № 613 «Вопросы противодействия коррупции», статьей 27 Устава городского округа «Город Петровск-Забайкальский» и в целях противодействия коррупции, Администрация городского округа «Город Петровск-Забайкальский», **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений городского округа «Город Петровск-Забайкальский», и членов их семей на официальных сайтах органов местного самоуправления городского округа, на официальных сайтах муниципальных учреждений «Город Петровск-Забайкальский» и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации городского округа «Город Петровск-Забайкальский» от 19 октября 2017 года № 408 «О порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, и членов их семей в информационно-­телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте городского округа «Город Петровск-Забайкальский» и (или) предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального обнародования на официальных стендах, расположенных по адресам: г. Петровск-Забайкальский, пл. Ленина, д.1, (здание администрации городского округа «Город Петровск-Забайкальский»), г. Петровск-Забайкальский, ул. Пушкина, д.18 (здание МБУК «Городская информационная библиотечная система) и опубликования на официальном сайте администрации городского округа «Город Петровск-Забайкальский» https://petzab.75.ru/

И.о. главы городского округа

«Город Петровск-Забайкальский» Н.Ю. Шестопалов

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

городского округа

«Город Петровск-Забайкальский»

от 24.03.2022 г. № 208

**Порядок**

**размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений городского округа «Город Петровск-Забайкальский», и членов их семей на официальных сайтах органов местного самоуправления городского округа, на официальных сайтах муниципальных учреждений городского округа «Город Петровск-Забайкальский» и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования**

1. Настоящим Порядком устанавливается процедура размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах органов местного самоуправления, на официальных сайтах муниципальных учреждений городского округа «Город Петровск-Забайкальский» (далее – официальные сайты органов местного самоуправления, официальные сайты муниципальных учреждений) и предоставления общероссийским средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами, если федеральными законами не установлен иной порядок размещения и (или) предоставления общероссийским средствам массовой информации для опубликования, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

1) лиц, замещающих муниципальные должности городского округа «Город Петровск-Забайкальский»;

2) лиц, замещающих должности муниципальной службы городского округа «Город Петровск-Забайкальский», включенные в перечень должностей муниципальной службы, замещение которых влечет за собой представление сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей;

3) лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений городского округа «Город Петровск-Забайкальский»;

4) супругов (супруг), несовершеннолетних детей лиц, указанных в подпунктах 1 – 3 настоящего пункта.

2. На официальных сайтах органов местного самоуправленияразмещаются и общероссийским средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

1) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу из числа лиц, указанных в подпунктах 1 – 3 пункта 1 настоящего Порядка, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

2) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу из числа лиц, указанных в подпунктах 1 – 3 пункта 1 настоящего Порядка, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

3) декларированный годовой доход лица из числа лиц, указанных в подпунктах 1 – 3 пункта 1 настоящего Порядка, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

4) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если общая сумма таких сделок (сумма такой сделки) превышает общий доход служащего (работника) и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, указанных в подпунктах 1 – 2 пункта 1 настоящего Порядка.

2.1. На официальных сайтах муниципальных учреждений размещаются и общероссийским средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

1) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему должность руководителя муниципального учреждения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

2) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих лицу, замещающему должность руководителя муниципального учреждения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

3) декларированный годовой доход лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3. В размещаемых на официальных сайтах органов местного самоуправления, официальных сайтах муниципального учреждения сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

1) иные сведения (кроме указанных в пункте 2, 2.1. настоящего Порядка) о доходах лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

2) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лиц, указанных в подпунктах 1 – 3 пункта 1 настоящего Порядка;

3) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, указанных в подпунктах 1 – 3 пункта 1 настоящего Порядка, их супруг (супругов), детей и иных членов семьи;

4) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицам, указанным в подпунктах 1 – 3 пункта 1 настоящего Порядка, их супругам, детям и иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

5) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2, 2.1. настоящего Порядка, осуществляется ответственным лицом кадровой службой(далее –ответственное лицо) на официальном сайте органа местного самоуправления в разделе «Противодействие коррупции»*.*

5. Размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальных сайтах муниципальных учреждений обеспечивается руководителями муниципальных учреждений на основании информации, предоставленнойответственным лицом органа местного самоуправления, указанным в пункте 4 настоящего Порядка.

6. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, за весь период замещения лицом из числа лиц, указанных в подпунктах 1 – 2 пункта 1 настоящего Порядка, должностей, замещение которых влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте того органа местного самоуправления, в котором данное лицо замещает должность, и ежегодно обновляются:

1) в отношении лиц, замещающих должности муниципальной службы, - в течение четырнадцати рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи таких сведений;

2) в отношении лиц, замещающих муниципальные должности, - в течение четырнадцати рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи таких сведений.

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, за весь период замещения соответствующим лицом должности руководителя муниципального учреждения находятся на официальном сайте того органа местного самоуправления, который осуществляет функции и полномочия учредителя данного муниципального учреждения, и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи таких сведений.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, за весь период замещения соответствующим лицом должности руководителя муниципального учреждения находятся на официальном сайте того муниципального учреждения, в котором данное лицо замещает должность, и ежегодно обновляютсяв течение 5 рабочих дней со дня поступления сведений от ответственного лица органа местного самоуправления, указанного в пункте 4 настоящего Порядка.

8. В случае предоставления уточненных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, данные сведения размещаются:

1) на официальном сайтетого органа местного самоуправления, в котором данное лицо замещает должность:

а) в отношении лиц, замещающих должности муниципальной службы, - в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи уточненных сведенийо доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

б) в отношении лиц, замещающих муниципальные должности, – в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи уточненных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

2) в отношении руководителей муниципальных учреждений – на официальном сайте того органа местного самоуправления, который осуществляет функции и полномочия учредителя данного муниципального учреждения, – в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи уточненных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

2.1) на официальном сайте того муниципального учреждения, в котором соответствующее лицо замещает должность руководителя муниципального учреждения, – в течение пяти рабочих дней со дня поступления сведений от ответственного лицаоргана местного самоуправления, указанного в пункте 4 настоящего Порядка.

9. Ответственное лицо,указанное в пункте 4 настоящего Порядка:

1) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации сообщает о нем лицу, из числа лиц, указанных в подпунктах 1 – 3 пункта 1 настоящего Порядка, в отношении которого поступил запрос;

2) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации:

а) обеспечивает предоставление сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте органа местного самоуправления;

б) направляет информацию о месте размещения сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения размещены на официальном сайте органа местного самоуправления*.*

10. Должностные лица органов местного самоуправления городского округа «Город Петровск-Забайкальский», обеспечивающие размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальных сайтах органов местного самоуправления и представление таких сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.