**АДМИНИСТРАЦИЯГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**«ГОРОД ПЕТРОВСК-ЗАБАЙКАЛЬСКИЙ»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 апреля 2024 года № 345

 г. Петровск-Забайкальский

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях» на территории городского округа «Город Петровск-Забайкальский»**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Забайкальского края от 18.12.2009 года №309-ЗЗК «О порядке ведения органами местного самоуправления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» Уставом городского округа «Город Петровск-Забайкальский», **постановляет:**

1. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях», утвержденный постановлением администрации городского округа «Город Петровск-Забайкальский» от 05 декабря 2022 года №901, согласно прилагаемому к настоящему постановлению тексту изменений.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Петровская новь».
3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

И.о. главы городского округа

«Город Петровск-Забайкальский» Н.Ю. Шестопалов

Приложение

к постановлению администрации

 городского округа

«Город Петровск-Забайкальский»

10.04.2024 г. № 345

**Текст изменений**

**в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях», утвержденный постановлением администрации городского округа «Город Петровск-Забайкальский» от 05 декабря 2022 года №901**

1. Пункт 2.10 изложить в следующей редакции:

«2.10.Для получения муниципальной услуги заявитель представляет:

Заявление о предоставлении муниципальной услуги по форме, согласно Приложению № 5 к настоящему Административному регламенту.

В случае направления заявления посредством ЕПГУ формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

В заявлении также указывается один из следующих способов направления результата предоставления муниципальной услуги:

в форме электронного документа в личном кабинете на ЕПГУ;

дополнительно на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа в Уполномоченном органе, многофункциональном центре.

К заявлению о принятии на учет прилагаются:

1) документы о признании гражданина малоимущим;

2) документы, подтверждающие личность заявителя и состав его семьи (паспорт, свидетельство о заключении брака, свидетельство о рождении члена семьи, решение об усыновлении (удочерении), решение об опеке, судебное решение о признании членом семьи и иные документы);

3) документы, подтверждающие право соответствующих граждан состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях:

а) документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства заявителя и членов его семьи (выписка из домовой книги или копия финансового лицевого счета, заверенные органом или организацией, уполномоченными на их выдачу);

б) правоустанавливающие документы на жилые помещения, принадлежащие на праве собственности заявителю и членам его семьи, права на которые не зарегистрированы в [Едином государственном реестре недвижимости](https://internet.garant.ru/#/document/400905197/entry/0);

г) справка федерального органа исполнительной власти, уполномоченного Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение [Единого государственного реестра недвижимости](https://internet.garant.ru/#/document/400905197/entry/0) и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, его территориального органа или подведомственного ему федерального государственного бюджетного учреждения, наделенного соответствующими полномочиями в соответствии с решением такого федерального органа, о наличии или об отсутствии у заявителя и членов его семьи, в том числе на ранее существовавшие фамилию, имя, отчество в случае их изменения, жилых помещений, принадлежащих им на праве собственности, за пять лет, предшествующих дню подачи заявления о принятии на учет;

г.1) справка исполнительного органа государственной власти Забайкальского края, учреждения либо организации, осуществляющих постоянное хранение технических паспортов, оценочной и иной хранившейся по состоянию на 1 января 2013 года в органах и организациях по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации учетно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации, о наличии или об отсутствии у заявителя и членов его семьи, в том числе на ранее существовавшие фамилию, имя, отчество в случае их изменения, жилых помещений, принадлежащих им на праве собственности, права на которые не зарегистрированы в [Едином государственном реестре недвижимости](https://internet.garant.ru/#/document/400905197/entry/0);

д) договор о стационарном социальном обслуживании гражданина в организации социального обслуживания Забайкальского края, предоставляющей социальные услуги в стационарной форме, утратившего право на жилые помещения (для граждан, проживающих в организациях социального обслуживания Забайкальского края, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме).

4) документы, подтверждающие право на предоставление жилого помещения по договору социального найма вне очереди:

а) копия решения о признании жилого помещения непригодным для проживания и не подлежащим ремонту или реконструкции;

б) справка о наличии у заявителя и (или) членов его семьи тяжелой формы хронического заболевания, при которой совместное проживание с таким гражданином в одном жилом помещении невозможно.

5) согласие на обработку персональных данных членов семьи заявителя.

1. Пункт 2.11 изложить в следующей редакции:

«2.11. Заявитель вправе не представлять документы, предусмотренные [пунктом 1](https://internet.garant.ru/#/document/19919875/entry/211), [подпунктами "г" - "д" пункта 3](https://internet.garant.ru/#/document/19919875/entry/2134), [подпунктом "а" пункта 4 части 1](https://internet.garant.ru/#/document/19919875/entry/10001) настоящего раздела.

 Заявление о принятии на учет и прилагаемые к нему документы гражданин вправе направить в орган, осуществляющий учет, в форме электронных документов с использованием федеральной государственной информационной системы ["Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)](http://gosuslugi.ru/).

 Заявления о принятии на учет регистрируются в книге регистрации заявлений граждан, нуждающихся в жилых помещениях, которая ведется по форме согласно [приложению 1](https://internet.garant.ru/#/document/19919875/entry/1000) к Закону Забайкальского края от 18.12.2009 года №309-ЗЗК. Гражданину, подавшему заявление о принятии на учет, выдается расписка в получении заявления о принятии на учет и документов, представленных заявителем, с указанием их перечня и даты их получения, а также с указанием перечня документов (их копий или содержащейся в них информации), которые будут получены по межведомственным запросам.»