**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПЕТРОВСК-ЗАБАЙКАЛЬСКОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10 апреля 2025 года № 491

г. Петровск-Забайкальский

**Об утверждении Положения о Совете предпринимателей**

 **Петровск-Забайкальского муниципального округа**

 В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 24 июля 2007 года №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Уставом Петровск-Забайкальского муниципального округа, Постановлением администрации Петровск-Забайкальского муниципального округа от 10 марта 2025 года №241«Об утверждении Порядка создания координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства на территории Петровск-Забайкальского муниципального округа» администрация Петровск-Забайкальского муниципального округа, **постановляет:**

1. Утвердить Положение о Совете предпринимателей Петровск-Забайкальского муниципального округа (приложение).

2. Признать утратившими силу:

- постановление администрации муниципального района «Петровск-Забайкальский район» от 27 декабря 2013 года №630 «О создании Совета по развитию малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе «Петровск-Забайкальский район»;

- постановление администрации муниципального района «Петровск-Забайкальский район» от 27.02.2015 года №66 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального района «Петровск-Забайкальский район» от 27.12.2013 года №630 «О создании Совета по развитию малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе «Петровск-Забайкальский район»;

- постановление администрации муниципального района «Петровск-Забайкальский район» от 07.11.2019 года №795 «О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации муниципального района «Петровск-Забайкальский район» от 27.12.2013 года №630 «О создании Совета по развитию малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе «Петровск-Забайкальский район»;

- постановление администрации муниципального района «Петровск-Забайкальский район» от 06.06.2022 года №299 «О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации муниципального района «Петровск-Забайкальский район» от 27.12.2013 года №630 «О создании Совета по развитию малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе «Петровск-Забайкальский район»;

- постановление администрации городского округа «Город Петровск-Забайкальский» от 01.02.2019 года № 40 «Об утверждении Положения о Совете предпринимателей городского округа «Город Петровск-Забайкальский»;

- постановление администрации городского округа «Город Петровск-Забайкальский» от 29.05.2019 года № 227 «О внесении дополнений в постановление администрации городского округа «Город Петровск-Забайкальский» от 01 февраля 2019 года №40 «Об утверждении Положения о Совете предпринимателей городского округа «Город Петровск-Забайкальский»;

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Петровская новь».

 4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета экономики, сельского хозяйства, инвестиций и закупочной деятельности администрации Петровск-Забайкальского муниципального округа Л.Г.Панову.

И.о. главы Петровск-Забайкальского

муниципального округа Н.Ю. Шестопалов

Приложение

 к постановлению администрации

 Петровск-Забайкальского

 муниципального округа

 от 10.04.2025 г. № 491

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Совете предпринимателей Петровск-Забайкальского муниципального округа**

**1. Общие положения**

* 1. Совет предпринимателей Петровск-Забайкальского муниципального округа, именуемый далее - Совет, является постоянно действующим коллегиальным органом по вопросам развития малого и среднего предпринимательства на территории Петровск-Забайкальского муниципального округа, созданный при администрации Петровск-Забайкальского муниципального округа. Совет осуществляет свою деятельность в целях содействия развитию малого и среднего предпринимательства на территории Петровск-Забайкальского муниципального округа (далее – муниципальный округ), привлечения предпринимателей к решению социально-экономических задач, учета интересов предпринимателей при формировании и реализации в муниципальном округе мероприятий в сфере малого и среднего предпринимательства.

1.2. Решения Совета носят рекомендательный характер.

1.3. Совет создаётся и упраздняется по инициативе администрации муниципального округа.

1.4. Совет действует на принципах самоуправления и независимости в принятии решений по вопросам своей компетенции.

**2. Основные задачи Совета**

2.1. Содействие муниципальной политике, направленной на поддержку и развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном округе, участие в разработке и реализации окружных проектов и программ поддержки и развития малого и среднего предпринимательства.

2.2. Привлечение субъектов малого и среднего предпринимательства к выработке и реализации муниципальной политики в области развития малого и среднего предпринимательства.

2.3. Выдвижение и поддержка инициатив, направленных на реализацию муниципальной политики в области развития малого и среднего предпринимательства, выявление приоритетных направлений деятельности малого и среднего бизнеса в муниципальном округе и подготовка предложений по их поддержке и развитию.

2.4. Участие в проведении общественной экспертизы проектов нормативных правовых актов муниципального округа, регулирующих развитие малого и среднего предпринимательства.

2.5. Содействие установлению взаимодействия между администрацией муниципального округа и субъектами малого и среднего предпринимательства.

2.6. Разработка рекомендаций органам местного самоуправления муниципального округа при определении приоритетов в области развития малого и среднего предпринимательства.

2.7. Привлечение граждан, общественных объединений и представителей средств массовой информации к обсуждению вопросов, касающихся реализации права граждан на предпринимательскую деятельность, и выработка рекомендаций по данным вопросам.

2.8. Содействие развитию малого и среднего предпринимательства и его консолидация для решения актуальных социально-экономических задач муниципального округа.

2.9. Содействие совершенствованию нормативной правовой базы по вопросам малого и среднего предпринимательства, устранению барьеров входа на рынок новых и развития действующих субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.10. Обобщение и распространение опыта деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства и структур поддержки малого и среднего предпринимательства.

2.11. Разработка предложений по устранению правовых, административных, экономических и организационных барьеров в деятельности малых и средних предприятий, а также при реализации инвестиционных проектов на территории городского округа «Город Петровск-Забайкальский».

 2.12. Обсуждение проблемных вопросов в области организации и осуществления муниципального контроля и защиты прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении муниципального контроля.

 2.13. Обсуждение проблемных вопросов в области организации и осуществления муниципального контроля и защиты прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении муниципального контроля.

 2.14. Содействие правовой защите прав и интересов субъектов малого предпринимательства

**3. Основные направления деятельности Совета**

В соответствии со своими задачами Совет:

3.1. Участвует в реализации на территории муниципального округа муниципальной политики по вопросам поддержки и развития малого предпринимательства.

3.2. Готовит рекомендации и предложения по совершенствованию нормативной правовой базы регулирования деятельности малого и среднего бизнеса, участвует в пределах своей компетенции в подготовке и общественной экспертизе проектов нормативных и правовых актов муниципального округа, затрагивающих интересы малого и среднего предпринимательства.

3.3. Вносит предложения по вопросам поддержки и развития малого и среднего предпринимательства, в т.ч. по вопросам преодоления административных барьеров.

3.4. Взаимодействует с отраслевыми, профессиональными и территориальными объединениями, союзами и ассоциациями малого и среднего предпринимательства, организациями инфраструктуры поддержки предпринимательства, другими предпринимательскими структурами.

3.5. Осуществляет взаимодействие с администрацией муниципального округа по вопросам развития и поддержки малого и среднего предпринимательства.

3.6. Принимает участие в разработке муниципальной программы развития и поддержки малого и среднего предпринимательства.

3.7. Принимает участие в разработке и реализации других муниципальных программ, направленных на решение актуальных социально-экономических задач муниципального округа, привлекая к их реализации субъектов малого и среднего предпринимательства муниципального округа и их объединения.

3.8. Проводит экспертизу проектов (в т.ч. инвестиционных) малого и среднего предпринимательства.

3.9. Обсуждает по своей инициативе либо по предложению администрации муниципального округа вопросы, имеющие важное значение, в области развития малого и среднего предпринимательства.

3.1. Осуществляет оценку результатов мониторинга качества предоставления муниципальных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства.

3.11. Участвует в порядке, предусмотренном муниципальными правовыми актами муниципального округа, в проведении оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов, экспертизы действующих нормативных правовых актов, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской деятельности, в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства.

3.12. Участвует в изучении, обобщении и распространении передового опыта муниципальных образований Забайкальского края, иных субъектов Российской Федерации в области развития малого и среднего предпринимательства.

3.13. Осуществляет взаимодействие со средствами массовой информации с целью повышения информированности жителей и организаций муниципального округа о деятельности Совета и формирования позитивного общественного мнения в отношении субъектов малого и среднего предпринимательства.

3.14. Осуществляет в пределах своей компетенции иные функции в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

**4. Порядок создания, формирования состава и упразднения Совета**

4.1. Совет формируется на основе добровольного и безвозмездного участия в его деятельности граждан Российской Федерации, соответствующих требованиям, указанным в пунктах 4.3 настоящего Положения.

4.2. Количественный и персональный состав членов Совета определяется администрацией муниципального округа. Количество членов Совета не ограничивается максимальным пределом.

4.3. В состав Совета могут включаться в качестве членов:

1) глава муниципального округа, а также председатель Комитета экономики, сельского хозяйства, инвестиционной и закупочной деятельности администрации муниципального округа, уполномоченный на осуществление функции по содействию развитию малого и среднего предпринимательства;

2) депутаты Совета муниципального округа, представители администрации муниципального округа, деятельность которых связана с предоставлением муниципальных услуг в отношении субъектов предпринимательства;

3) руководители союзов, объединений и ассоциаций, представляющих в соответствии со своими учредительными документами интересы субъектов малого и среднего предпринимательства муниципального округа, коммерческих и некоммерческих организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

 4) представители субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе индивидуальные предприниматели, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального округа.

4.4. Состав Совета утверждается распоряжением администрации муниципального округа.

4.5. Для повышения эффективности деятельности Совета в его состав по решению Совета могут быть введены новые члены, которые до утверждения их распоряжением администрации муниципального округа имеют в Совете право совещательного голоса.

4.6. По решению Совета могут быть выведены из его состава члены Совета:

- без уважительных причин не принимающие участия в работе Совета;

- нарушившие требования настоящего Положения;

- не выполняющие решения Совета, принятые в пределах его компетенции; - совершившие действия, препятствующие выполнению принятых решений или дискредитирующие решения Совета.

4.7. Любой член Совета вправе выйти из его состава, направив в Совет письменное заявление о своем решении. Член Совета считается выбывшим со дня подачи заявления.

4.8. Включение в состав Совета новых членов Совета и исключение из него оформляется распоряжением администрации муниципального округа.

4.9.Первое заседание Совета проводится не позднее чем через 30 календарных дней со дня утверждения его состава.

4.10. Решение об упразднении Совета принимается администрацией муниципального округа в форме постановления.

**5. Организация работы Совета**

 5.1. Председателем Совета является глава муниципального округа. Председатель Совета:

1) осуществляет общее руководство деятельностью Совета;

2) определяет время, место проведения и утверждает повестку очередных и внеочередных заседаний Совета;

3) председательствует на заседаниях Совета;

4) подписывает протоколы заседаний Совета, если он председательствовал на них;

5) формирует и вносит на утверждение Совета планы работы Совета.

6) осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности Совета.

5.2. В отсутствие председателя Совета по его поручению обязанности председателя Совета исполняет председатель Комитета экономики, сельского хозяйства, инвестиционной и закупочной деятельности, являющийся заместителем председателя Совета.

 5.3. Заместитель председателя Совета:

1) курирует и (или) организует работу по определённым направлениям деятельности Совета;

2) возглавляет деятельность экспертных и рабочих групп, постоянных и временных комиссий, созданных по решению Совета;

3) подписывает протоколы заседаний Совета, если он председательствовал на них;

4) выполняет поручения Совета, председателя Совета.

5.4. Секретарь Совета:

1) извещает членов Совета о времени и месте проведения их заседаний;

2) готовит и обеспечивает рассылку материалов к заседанию Совета его членам, а по указанию председателя Совета - иным лицам;

3) ведёт и оформляет протоколы заседаний Совета;

4) по письменному запросу членов Совета в течение 3 рабочих дней выдаёт им копии (выписки) из протоколов заседаний Совета;

5) выполняет поручения председателя Совета по организационно-документационному обеспечению деятельности Совета.

5.5. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в квартал. По решению председателя Совета могут проводиться внеочередные заседания.

5.6. В заседаниях Совета с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся его членами. Такие лица должны не позднее чем за 3 рабочих дня до даты заседания уведомить о своём участии председателя Совета.

5.7. Предложения о вопросах для рассмотрения на заседаниях Совета направляются членами Совета в письменном виде председателю Совета. Повестка заседания Совета утверждается председателем Совета.

5.8. Заседание Совета является правомочным, если на нём присутствует не менее половины от общего числа членов Совета.

5.9. Решения Совета принимаются большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов Совета. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета.

5.10. Решения, принимаемые на заседаниях Совета, оформляются протоколами, которые подписывают председательствующий на заседании Совета и секретарь Совета.

5.11.Отдел экономики, сельского хозяйства и инвестиций осуществляет материально-техническое, организационно-документационное и информационное обеспечение деятельности Совета, в том числе: размещает информацию о деятельности Совета на официальном сайте муниципального округа; взаимодействует с председателем Совета по вопросам определения времени и места проведения заседаний Совета, их организационно-технического обеспечения; содействует Совету в привлечении необходимых специалистов по рассматриваемым вопросам для получения консультаций, обеспечении участия в заседаниях Совета их членов, представителей органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных учреждений и организаций, общественных объединений, других некоммерческих организаций; содействует Совету в получении необходимых для осуществления их деятельности информации и материалов.

**6. Права Совета**

Совет имеет право:

6.1. Разрабатывать и вносить на рассмотрение администрации муниципального округа рекомендации, аналитические и информационные материалы, справки, проекты распорядительных документов по вопросам своей компетенции.

6.2. Запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений администрации муниципального округа, организаций инфраструктуры поддержки предпринимательства информационные материалы и документы, необходимые для работы Совета.

6.3. Приглашать на заседания Совета руководителей и представителей структурных подразделений администрации муниципального округа, организаций инфраструктуры поддержки предпринимательства для участия в обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Совета.

6.4. Формировать при Совете постоянные и временные комиссии и рабочие группы по направлениям деятельности Совета.

6.5. Проводить в рамках своей компетенции экспертизу проектов и программ, направленных на развитие и поддержку малого и среднего предпринимательства, и давать рекомендации по их реализации.

6.6. Совет вправе принимать решения по всем вопросам, относящимся к его компетенции, в том числе по таким как:

- подготовка предложений по изменению Положения о Совете и его персональном составе;

- определение приоритетных направлений деятельности Совета.