**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПЕТРОВСК-ЗАБАЙКАЛЬСКОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

04 июня 2025 года № 788

г. Петровск-Забайкальский

**Об утверждении Положений**

**об осуществлении администрацией Петровск-Забайкальского муниципального округа функций и полномочий учредителя бюджетного, казённого, автономного учреждений Петровск-Забайкальского муниципального округа**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», администрация Петровск-Забайкальского муниципального округа **постановляет:**

1. Утвердить Положение об осуществлении администрацией Петровск-Забайкальского муниципального округа функций и полномочий учредителя бюджетного учреждения Петровск-Забайкальского муниципального округа согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение об осуществлении администрацией Петровск-Забайкальского муниципального округа функций и полномочий учредителя казенного учреждения Петровск-Забайкальского муниципального округа согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить Положение об осуществлении администрацией Петровск-Забайкальского муниципального округа функций и полномочий учредителя автономного учреждения Петровск-Забайкальского муниципального округа согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

4. Признать утратившими силу:

- постановление администрации городского округа «Город Петровск-Забайкальский» от 8 ноября 2011 года № 588 «О порядке осуществления администрацией городского округа «Город Петровск-Забайкальский» функций и полномочий учредителя казенного, бюджетного и автономного учреждений городского округа «Город Петровск-Забайкальский»;

- постановление администрации муниципального района «Петровск-Забайкальский район» от 12 октября 2012 года № 599 «Об утверждении Порядков осуществления Администрацией муниципального района «Петровск-Забайкальский район» функций и полномочий учредителя муниципальных бюджетных, казенных и автономных учреждений муниципального района «Петровск-Забайкальский район»;

- постановление администрации муниципального района «Петровск-Забайкальский район» от 30 июля 2010 года № 367 «Об утверждении Порядка осуществления функций и полномочий учредителя муниципального автономного учреждения».

5. Настоящее постановление опубликовать в газете «Петровская новь».

6. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Петровск-Забайкальского

муниципального округаН.В.Горюнов

Приложение № 1

к постановлению администрации

Петровск-Забайкальского

муниципального округа

 04 июня 2025 года № 788

**Положение**

**об осуществлении администрацией Петровск-Забайкальского муниципального округа функций и полномочий учредителя бюджетного учреждения Петровск-Забайкальского муниципального округа**

1. Настоящее Положение определяет порядок осуществления функций и полномочий учредителя бюджетного учреждения, созданного Петровск-Забайкальским муниципальным округом (далее – бюджетное учреждение).

2. Функции и полномочия учредителя в отношении бюджетного учреждения в случае, если иное не установлено федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации, законодательством Забайкальского края, осуществляются администрацией Петровск-Забайкальским муниципальным округом (далее – орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя).

В соответствии с Уставом Петровск-Забайкальского муниципального округа глава Петровск-Забайкальского муниципального округа назначает на должность и освобождает от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности не реже одного раза в год.

При наличии в структуре администрации Петровск-Забайкальского муниципального округа отраслевых (функциональных) органов (Комитетов, отделов) (далее – отраслевой орган), имеющих в ведомственной подчиненности бюджетные учреждения, функции и полномочия учредителя осуществляются указанными органами, за исключением подпунктов 3.1., 3.2.,3.5., пункта 3 настоящего Положения.

3. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, в установленном порядке:

3.1. выполняет функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации;

3.2. утверждает устав бюджетного учреждения, а также вносимые в него изменения;

3.3. заключает и прекращает трудовой договор с руководителем бюджетного учреждения;

3.4. формирует и утверждает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее – муниципальное задание) в соответствии с предусмотренными уставом бюджетного учреждения основными видами деятельности;

3.5. определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением учредителем или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее — особо ценное движимое имущество);

3.6. предварительно согласовывает совершение бюджетным учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

3.7. принимает решения об одобрении сделок с участием бюджетного учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

3.8. устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности бюджетного учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания.

В случае если указанные услуги являются необходимыми и обязательными для предоставления администрацией Петровск-Забайкальского муниципального округа и подведомственными ей учреждениями муниципальных услуг, порядок определения платы за оказание таких услуг устанавливается в соответствии с Правилами определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления администрацией Петровск-Забайкальского муниципального округа и подведомственными ей учреждениями муниципальных услуг, утвержденными [постановлением](https://internet.garant.ru/#/document/55171287/entry/0) администрации Петровск-Забайкальского муниципального округа;

3.9. определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности бюджетного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества Петровск-Забайкальского муниципального округа в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

3.10. согласовывает с учетом требований, установленных пунктами 4 и 5 настоящего Положения, распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за бюджетным учреждением учредителем либо приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества;

3.11. согласовывает с учетом требований, установленных пунктами 4 и 5 настоящего Положения, распоряжение недвижимым имуществом бюджетного учреждения, в том числе передачу его в аренду;

3.12. согласовывает с учетом требований, установленных пунктом 4 настоящего Положения, внесение бюджетным учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

3.13. согласовывает в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением собственником или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

3.14. осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

3.15. определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

3.16. определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности бюджетного учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

3.17. осуществляет контроль за деятельностью бюджетного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.18. осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные законодательством Российской Федерации, Забайкальского края и нормативными правовыми актами Петровск-Забайкальского муниципального округа.

4. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 3.10., 3.11. и 3.12., пункта 3 настоящего Положения (далее – решение), принимаются отраслевым органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, по согласованию с администрацией Петровск-Забайкальского муниципального округа, путем направления ей проекта решения.

Администрация Петровск-Забайкальского муниципального округа рассматривает проект решения и не позднее 10 рабочих дней со дня его получения согласовывает проект решения либо направляет мотивированный отказ в согласовании.

Основаниями для отказа в согласовании проекта решения являются:

- непредставление документов, предусмотренных перечнем документов;

- выявление в документах неполных или недостоверных сведений;

- несоответствие предлагаемого способа распоряжения имуществом законодательству Российской Федерации;

- наличие ареста либо запрета определенных действий в отношении имущества.

В случае не поступления от администрации Петровск-Забайкальского муниципального округа соответствующей информации по истечении 15 рабочих дней со дня направления ей проекта решения отраслевым органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя (в случае заключения договоров аренды в отношении муниципального имущества муниципальных образовательных организаций, являющихся бюджетными учреждениями – в течение 30 календарных дней со дня направления), решение считается согласованным.

Отраслевой орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, уведомляет администрацию Петровск-Забайкальского муниципального округа о принятом решении (с приложением его копии) в срок не позднее 10 рабочих дней со дня его принятия.

5. Администрация Петровск-Забайкальского муниципального округа, осуществляющая полномочия собственника в отношении имущества подведомственного бюджетного учреждения, не позднее 15 календарных дней со дня направления бюджетным учреждением документов, перечень которых устанавливается постановлением администрацией Петровск-Забайкальского муниципального округа, согласовывает передачу недвижимого имущества бюджетного учреждения в аренду при одновременном соблюдении следующих условий:

- в аренду передается часть помещения, здания, строения или сооружения, площадь которой не превышает 2,5 кв. метра;

- соблюдены требования, предусмотренные пунктом 14 части 1 статьи 17.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (в случае передачи части помещения, здания, строения или сооружения без проведения торгов);

- часть помещения, здания, строения или сооружения передается в аренду в целях размещения банкомата, платежного терминала, автомата, предназначенного для продажи товаров (торгового автомата), оборудования, предназначенного для предоставления услуг прачечных самообслуживания;

- срок действия договора аренды не превышает 5 лет;

- помещение, здание, строение или сооружение, часть которого передается по договору аренды, учтено в реестре муниципального имущества;

- получено положительное заключение об оценке последствий заключения договора аренды в случаях и порядке, которые предусмотрены Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

- у арендатора отсутствуют неисполненные обязательства по иным договорам, ранее заключенным с бюджетным учреждением в отношении недвижимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением;

- размер арендной платы определен по результатам торгов или по результатам оценки рыночной стоимости арендной платы, проведенной в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» (в случае передачи части помещения, здания, строения или сооружения без проведения торгов).

Основаниями для отказа в согласовании являются:

- несоблюдение условий, установленных настоящим пунктом;

- непредставление документов, предусмотренных перечнем документов, установленным органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя;

- выявление в документах неполных или недостоверных сведений;

- несоответствие предлагаемого способа распоряжения имуществом законодательству Российской Федерации;

- наличие ареста либо запрета определенных действий в отношении имущества.

В случае заключения договора аренды на основании решения администрации Петровск-Забайкальского муниципального округа, бюджетное учреждение в срок не позднее 10 рабочих дней со дня его заключения уведомляет отраслевой орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, и администрацию Петровск-Забайкальского муниципального округа о заключенном договоре аренды с приложением документов, перечень которых устанавливается постановлением администрации Петровск-Забайкальского муниципального округа.

Приложение № 2

к постановлению администрации

Петровск-Забайкальского

муниципального округа

июня 2025 года №

**Положение**

**об осуществлении администрацией Петровск-Забайкальского муниципального округа функций и полномочий учредителя казенного учреждения Петровск-Забайкальского муниципального округа**

1. Настоящее Положение определяет порядок осуществления функций и полномочий учредителя муниципального казенного учреждения, созданного Петровск-Забайкальским муниципальным округом (далее – казенное учреждение).

2. Функции и полномочия учредителя в отношении казенного учреждения в случае, если иное не установлено федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации, законодательством Забайкальского края, осуществляются администрацией Петровск-Забайкальского муниципального округа (далее – орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя).

В соответствии с Уставом Петровск-Забайкальского муниципального округа глава Петровск-Забайкальского муниципального округа назначает на должность и освобождает от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности не реже одного раза в год.

При наличии в структуре администрации Петровск-Забайкальского муниципального округа отраслевых (функциональных) органов (Комитетов, отделов), имеющих в ведомственной подчиненности казенные учреждения, функции и полномочия учредителя осуществляются указанными органами, за исключением подпунктов 3.1, 3.2, пункта 3 настоящего Положения.

3. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, в установленном порядке:

3.1. выполняет функции и полномочия учредителя казенного учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации;

3.2. утверждает устав казенного учреждения, а также вносимые в него изменения;

3.3. заключает и прекращает трудовой договор с руководителем казенного учреждения;

3.4. формирует и утверждает муниципальное задание для казенного учреждения в соответствии с предусмотренными его уставом основными видами деятельности;

3.5. определяет на основании правового акта перечень казенных учреждений, которым устанавливается муниципальное задание на оказание муниципальных, услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее – муниципальное задание);

3.6. осуществляет финансовое обеспечение деятельности казенного учреждения, в том числе выполнения муниципального задания в случае его утверждения;

3.7. определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности казенного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества Петровск-Забайкальского муниципального округа в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

3.8. устанавливает порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

3.9. согласовывает с учетом требований, установленных пунктом 4 настоящего Положения, распоряжение недвижимым имуществом казенного учреждения, в том числе передачу его в аренду по договорам;

3.10. согласовывает распоряжение движимым имуществом казенного учреждения;

3.11. осуществляет контроль за деятельностью казенного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.12. осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные законодательством Российской Федерации и Забайкальского края.

4. Решение по вопросу, указанному в подпункте 3.9. пункта 3 настоящего Положения (далее – решение), принимается отраслевым органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, по согласованию с администрацией Петровск-Забайкальского муниципального округапутем направления ей проекта решения.

Администрация Петровск-Забайкальского муниципального округарассматривает проект решения и не позднее 10 рабочих дней со дня его получения согласовывает проект решения либо направляет мотивированный отказ в согласовании.

Основаниями для отказа в согласовании проекта решения являются:

- непредставление документов, предусмотренных перечнем документов;

- выявление в документах неполных или недостоверных сведений;

- несоответствие предлагаемого способа распоряжения имуществом законодательству Российской Федерации;

- наличие ареста либо запрета определенных действий в отношении имущества.

В случае не поступления от администрации Петровск-Забайкальского муниципального округасоответствующей информации в течение 15 рабочих дней со дня направления ему проекта решения отраслевым органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, решение считается согласованным.

Отраслевой орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, уведомляет администрацию Петровск-Забайкальского муниципального округа о принятом решении (с приложением его копии) в срок не позднее 10 рабочих дней со дня его принятия.

5. Администрация Петровск-Забайкальского муниципального округа,осуществляющая полномочия собственника в отношении имущества подведомственного казенного учреждения, не позднее 15 календарных дней со дня направления казенным учреждением документов, перечень которых устанавливается постановлением администрации Петровск-Забайкальского муниципального округа, согласовывает передачу недвижимого имущества казенного учреждения в аренду при одновременном соблюдении следующих условий:

- в аренду передается часть помещения, здания, строения или сооружения, площадь которой не превышает 2,5 кв. метра;

- соблюдены требования, предусмотренные пунктом 14 части 1 статьи 17.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (в случае передачи части помещения, здания, строения или сооружения без проведения торгов);

- часть помещения, здания, строения или сооружения передается в аренду в целях размещения банкомата, платежного терминала, автомата, предназначенного для продажи товаров (торгового автомата), оборудования, предназначенного для предоставления услуг прачечных самообслуживания;

- срок действия договора аренды не превышает 5 лет;

- помещение, здание, строение или сооружение, часть которого передается по договору аренды, учтено в реестре федерального имущества;

- получено положительное заключение об оценке последствий заключения договора аренды в случаях и порядке, которые предусмотрены Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

- у арендатора отсутствуют неисполненные обязательства по иным договорам, ранее заключенным с казенным учреждением в отношении недвижимого имущества, закрепленного за казенным учреждением;

- размер арендной платы определен по результатам торгов или по результатам оценки рыночной стоимости арендной платы, проведенной в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» (в случае передачи части помещения, здания, строения или сооружения без проведения торгов).

Основаниями для отказа в согласовании являются:

- несоблюдение условий, установленных настоящим пунктом;

- непредставление документов, предусмотренных перечнем документов, установленным органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя;

- выявление в документах неполных или недостоверных сведений;

- несоответствие предлагаемого способа распоряжения имуществом законодательству Российской Федерации;

- наличие ареста либо запрета определенных действий в отношении имущества.

В случае заключения договора аренды на основании решения администрации Петровск-Забайкальского муниципального округа, казенное учреждение в срок не позднее 10 рабочих дней со дня его заключения уведомляет отраслевой орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, и администрацию Петровск-Забайкальского муниципального округа, о заключенном договоре аренды с приложением документов, перечень которых устанавливается постановлением администрацией Петровск-Забайкальского муниципального округа.

Приложение № 3

к постановлению администрации

Петровск-Забайкальского

муниципального округа

июня 2025 года №

**Положение**

**об осуществлении администрацией Петровск-Забайкальского муниципального округа функций и полномочий учредителя автономного учреждения Петровск-Забайкальского муниципального округа**

1. Настоящее Положение определяет порядок осуществления функций и полномочий учредителя автономного учреждения, созданного на базе имущества, находящегося в собственности Петровск-Забайкальского муниципального округа (далее – автономное учреждение).

2. Функции и полномочия учредителя в отношении автономного учреждения (в том числе созданного путем изменения типа бюджетного учреждения) в случае, если иное не установлено федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации, законодательством Забайкальского края, осуществляются администрацией Петровск-Забайкальского муниципального округа (далее – орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя).

В соответствии с Уставом Петровск-Забайкальского муниципального округа глава Петровск-Забайкальского муниципального округа назначает на должность и освобождает от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности не реже одного раза в год.

При наличии в структуре администрации Петровск-Забайкальского муниципального округа отраслевых (функциональных) органов (Комитетов, отделов), имеющих в ведомственной подчиненности автономные учреждения, функции и полномочия учредителя осуществляются указанными органами, за исключением подпунктов 3.1., 3.2., 3.5., 3.8., пункта 3 настоящего Положения.

3. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, в установленном порядке:

3.1. принимает решение о создании, реорганизации и ликвидации автономного учреждения, а также изменение его типа;

3.2. утверждает устав автономного учреждения, а также вносимые в него изменения;

3.3. формирует и утверждает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с предусмотренными уставом автономного учреждения основными видами деятельности;

3.4. определяет перечень мероприятий, направленных на развитие автономного учреждения;

3.5. рассматривает предложения руководителя автономного учреждения о создании или ликвидации филиалов автономного учреждения, открытии или закрытии его представительств;

3.6. представляет на рассмотрение наблюдательного совета автономного учреждения предложения:

- о внесении изменений в устав автономного учреждения;

- о создании или ликвидации филиалов автономного учреждения, открытии или закрытии его представительств;

- о реорганизации или ликвидации автономного учреждения;

- об изъятии имущества, закрепленного за автономным учреждением на праве оперативного управления;

3.7. принимает решения:

- о создании или ликвидации филиалов автономного учреждения, открытии или закрытии его представительств;

- о реорганизации или ликвидации автономного учреждения;

3.8. определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за автономным учреждением учредителем или приобретенного автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее – особо ценное движимое имущество), а также вносит в него изменения;

3.9. согласовывает с учетом требований, установленных пунктами 4 и 5 настоящего Положения, распоряжение недвижимым имуществом, закрепленным за автономным учреждением учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных учредителем на приобретение этого имущества, а также распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за автономным учреждением учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных учредителем на приобретение этого имущества;

3.10. согласовывает с учетом требований, установленных пунктом 4 настоящего Положения, внесение автономным учреждением денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;

3.11. вносит предложения о закреплении за автономным учреждением недвижимого имущества и об изъятии данного имущества;

3.12. представляет в установленном порядке предложение о создании бюджетного учреждения путем изменения типа автономного учреждения;

3.13. заключает и прекращает трудовой договор с руководителем автономного учреждения;

3.14. принимает решения об одобрении сделки с имуществом автономного учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность, если лица, заинтересованные в ее совершении, составляют большинство в наблюдательном совете учреждения, а также сделки в отношении недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества;

3.15. решает иные вопросы, предусмотренные Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

4. Решение по вопросу, указанному в подпунктах 3.9. и 3.10. пункта 3 настоящего Положения (далее – решение), принимается отраслевым органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, по согласованию с администрацией Петровск-Забайкальского муниципального округапутем направления ей проекта решения.

Администрация Петровск-Забайкальского муниципального округарассматривает проект решения и не позднее 10 рабочих дней со дня его получения согласовывает проект решения либо направляет мотивированный отказ в согласовании.

Основаниями для отказа в согласовании проекта решения являются:

- непредставление документов, предусмотренных перечнем документов;

- выявление в документах неполных или недостоверных сведений;

- несоответствие предлагаемого способа распоряжения имуществом законодательству Российской Федерации;

- наличие ареста либо запрета определенных действий в отношении имущества.

В случае непоступления от администрации Петровск-Забайкальского муниципального округа соответствующей информации по истечении 15 рабочих дней со дня направления ей проекта решения отраслевым органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя (в случае заключения договоров аренды в отношении муниципального имущества муниципальных образовательных организаций, являющихся автономными учреждениями – в течение 30 календарных дней со дня направления), решение считается согласованным.

Отраслевой орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, уведомляет администрацию Петровск-Забайкальского муниципального округа о принятом решении (с приложением его копии) в срок не позднее 10 рабочих дней со дня его принятия.

5. Администрация Петровск-Забайкальского муниципального округа,осуществляющая полномочия собственника в отношении имущества подведомственного автономного учреждения, не позднее 15 календарных дней со дня направления автономным учреждением документов, перечень которых устанавливается постановлением администрации Петровск-Забайкальского муниципального округа, согласовывает передачу недвижимого имущества автономного учреждения в аренду при одновременном соблюдении следующих условий:

- в аренду передается часть помещения, здания, строения или сооружения, площадь которой не превышает 2,5 кв. метра;

- соблюдены требования, предусмотренные пунктом 14 части 1 статьи 17.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (в случае передачи части помещения, здания, строения или сооружения без проведения торгов);

- часть помещения, здания, строения или сооружения передается в аренду в целях размещения банкомата, платежного терминала, автомата, предназначенного для продажи товаров (торгового автомата), оборудования, предназначенного для предоставления услуг прачечных самообслуживания;

- срок действия договора аренды не превышает 5 лет;

- помещение, здание, строение или сооружение, часть которого передается по договору аренды, учтено в реестре федерального имущества;

- получено положительное заключение об оценке последствий заключения договора аренды в случаях и порядке, которые предусмотрены Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

- у арендатора отсутствуют неисполненные обязательства по иным договорам, ранее заключенным с казенным учреждением в отношении недвижимого имущества, закрепленного за казенным учреждением;

- размер арендной платы определен по результатам торгов или по результатам оценки рыночной стоимости арендной платы, проведенной в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» (в случае передачи части помещения, здания, строения или сооружения без проведения торгов).

Основаниями для отказа в согласовании являются:

- несоблюдение условий, установленных настоящим пунктом;

- непредставление документов, предусмотренных перечнем документов, установленным органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя;

- выявление в документах неполных или недостоверных сведений;

- несоответствие предлагаемого способа распоряжения имуществом законодательству Российской Федерации;

- наличие ареста либо запрета определенных действий в отношении имущества.

В случае заключения договора аренды на основании решения администрации Петровск-Забайкальского муниципального округа, атономное учреждение в срок не позднее 10 рабочих дней со дня его заключения уведомляет отраслевой орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, и администрацию Петровск-Забайкальского муниципального округа, о заключенном договоре аренды с приложением документов, перечень которых устанавливается постановлением администрацией Петровск-Забайкальского муниципального округа.

6. При определении средств массовой информации, в которых автономное учреждение должно публиковать отчет о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества, орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, обязан учитывать доступность данных средств массовой информации для потребителей услуг автономного учреждения.