**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПЕТРОВСК-ЗАБАЙКАЛЬСКОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19 сентября 2025 года № 1291

г. Петровск-Забайкальский

**О мероприятиях по проведению оценки обеспечения готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии Петровск-Забайкальского муниципального округа к отопительному периоду 2025-2026 гг.**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13 ноября 2024 года № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду», статьей 8 Устава Петровск-Забайкальского муниципального округа,в целях качественной подготовки теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии Петровск-Забайкальского муниципального округа к работе в осенне-зимний период, обеспечения устойчивой и безаварийной работы объектов жилищно-коммунального хозяйства района в осенне-зимний период, администрация Петровск-Забайкальского муниципального округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Создать комиссию по проведению оценки обеспечения готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии Петровск-Забайкальского муниципального округа к отопительному периоду 2025-2026 гг., утвердить ее состав (приложение № 1).

2. Утвердить положение о комиссии по проведению оценки обеспечения готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии Петровск-Забайкальского муниципального округа к отопительному периоду 2025-2026 гг. (приложение № 2).

3. Утвердить программу проведения оценки обеспечения готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии Петровск-Забайкальского муниципального округа к отопительному периоду 2025-2026 гг. (приложение № 3).

4. Утвердить график проведения оценки обеспечения готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии Петровск-Забайкальского муниципального округа к отопительному периоду 2025-2026 гг. (приложение № 4).

5. Считать утратившим силу постановление администрации Петровск-Забайкальского муниципального округа от 15 августа 2025 года № 1115 «Об утверждении муниципальной программы подготовки теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии Петровск-Забайкальского муниципального округа к работе в осенне-зимний период».

6. Настоящее постановление опубликовать в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://petrovskayanov.ru, регистрация в качестве сетевого издания: Эл № ФС77-88847 от 13.12.2024), обнародовать на официальном сайте Петровск-Забайкальского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: https://petzab.75.ru.

7. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Петровск-Забайкальского муниципального округа Н.Ю. Шестопалова.

Глава Петровск-Забайкальского

муниципального округа Н.В. Горюнов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению администрации

Петровск-Забайкальского

муниципального округа

19 сентября 2025 года № 1291

**Состав комиссии по проведению оценки обеспечения готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии Петровск-Забайкальского муниципального округа к отопительному периоду 2025-2026 гг.**

Горюнов Н.В., глава Петровск-Забайкальского муниципального округа, председатель комиссии;

Шестопалов Н.Ю., первый заместитель главы Петровск-Забайкальского муниципального округа, заместитель председателя комиссии;

Члены комиссии:

Брылева Л.А., главный специалист ЖКХ, транспорта, строительства и архитектуры администрации Петровск-Забайкальского округа;

Есина М.А., начальник отдела муниципального имущества администрации Петровск-Забайкальского округа;

Коноваленко А.В., начальник отдела мобилизационной подготовки, территориальной обороны, ГО и ЧС, АТК администрации Петровск-Забайкальского округа;

представитель ресурсоснабжающей организации ООО «Восход» (по согласованию);

представитель ресурсоснабжающей организации ООО «Благоустройство+» (по согласованию);

представитель ресурсоснабжающей организации ООО «Металлстроймонтаж» (по согласованию);

представитель ресурсоснабжающей организации ООО «СПК Якутск (по согласованию);

представители бюджетных учреждений образования и культуры Петровск-Забайкальского муниципального округа (по согласованию);

представители управляющих компаний; товариществ собственников жилья; организаций, обслуживающих жилищный фонд;

представители территориальных органов (по согласованию);

представитель Забайкальского управления Ростехнадзора (по согласованию).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению администрации

муниципального округа

от 19 сентября 2025 года № 1291

**Положение о Комиссии по проведению оценки обеспечения готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, Петровск-Забайкальского муниципального округа к отопительному периоду 2025-2026 гг.**

**1. Общие положения**

Настоящее Положение о комиссии устанавливает задачи, функции, порядок работы комиссии, права и обязанности членов комиссии по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, находящихся на территории Петровск-Забайкальского муниципального округа (далее - Комиссия).

 Комиссия создается в соответствии с требованиями Приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду».

Комиссия является рабочим органом, обеспечивающим проверку готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, находящихся на территории Петровск-Забайкальского муниципального округа, к отопительному периоду 2025-2026 годов.

В целях проверки теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, находящихся на территории Петровск-Забайкальского муниципального округа, в комиссию включен представитель Забайкальского управления Ростехнадзора (по согласованию).

В своей деятельности Комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2010 г. №190-ФЗ «О теплоснабжении», Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду», а также настоящим Положением.

**2. Задача и функции Комиссии**

Задачей Комиссии является проведение оценки обеспечения готовности к отопительному периоду Петровск-Забайкальского муниципального округа, анализ, обобщение и оценка информации об оценке готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, управляющих организаций, владельцев тепловых сетей, которые не являются теплосетевыми организациями на территории Петровск-Забайкальского муниципального округа к работе в отопительный период 2025-2026 годов.

Основными функциями Комиссии являются:

- осуществление проверки выполнения требований по готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, находящихся на территории Петровск-Забайкальского муниципального округа, на основании Приказа Министерства энергетики Российской Федерации, от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду» в соответствии с Программой проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов;

- оформление результатов проверки актом оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, к акту прилагается заполненный оценочный лист;

- при наличии у Комиссии замечаний к соблюдению проверяемым лицом требований по обеспечению готовности к отопительному периоду, в оценочном листе указывается замечания и срок устранения выявленных замечаний.

**3. Права, обязанности и порядок работы Комиссии**

Состав комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения. Председатель и заместитель председателя являются членами комиссии. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами Председатель (заместитель председателя) комиссии обязан:

- возглавлять комиссию и руководить ее деятельностью;

- координировать работу комиссии;

- определять сроки выдачи паспортов обеспечения готовности к отопительному периоду.

Члены комиссии обязаны:

- лично участвовать в заседаниях комиссии;

- выполнять поручения комиссии;

- соблюдать установленные комиссией ограничения на разглашение информации.

- при возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопросов, сообщить об этом до начала заседания комиссии.

Члены комиссии имеют право:

- участвовать в обсуждении вопросов, рассматриваемых комиссией, вносить предложения и высказываться по любому вопросу, рассматриваемому комиссией.

- запрашивать в теплоснабжающих организациях, предприятий, организаций, учреждений, независимо от форм собственности, участвующих в теплоснабжении населения, обслуживании жилищного фонда, необходимую информацию по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

Основной формой работы Комиссии является проверка обеспечения готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, находящихся на территории Петровск-Забайкальского муниципального округа.

Организация работы и подготовка к проведению мероприятий по оценке готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, находящихся на территории Петровск-Забайкальского муниципального округа к отопительному периоду, осуществляется членами комиссии и возглавляется председателем Комиссии или заместителем председателя Комиссии.

Председатель Комиссии:

- подписывает акты обеспечения готовности к отопительному периоду;

- организует контроль за устранением перечня замечаний к выполнению требований по обеспечению готовности в установленные сроки.

При отсутствии председателя Комиссии его функции выполняет заместитель председателя Комиссии.

Члены Комиссии:

а) изучают представленные материалы;

 б) выносят предложения по вопросам проверки обеспечения готовности к отопительному периоду муниципальных образований.

Члены комиссии принимают участие в проведении проверки обеспечения готовности к отопительному периоду лично, без права замены. В случае отсутствия члена Комиссии на проведение проверки он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с программой проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду.

Решения Комиссии оформляются в виде актов оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, которые подписываются председателем Комиссии или заместителем председателя Комиссии и членами комиссии.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к постановлению администрации

муниципального округа

от 19 сентября 2025 года № 1291

**Программа проведения оценки обеспечения готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии Петровск-Забайкальского муниципального округа к отопительному периоду 2025-2026 гг.**

1. Целью программы проведения оценки обеспечения готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии Петровск-Забайкальского муниципального округа к отопительному периоду 2025-2026 годов (далее - Программа) является оценка готовности к отопительному периоду путем проведения проверок готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии Петровск-Забайкальского муниципального округа.

2. Проверка осуществляется в отношении теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии в соответствии с Приказом Минэнерго России от 13.11.2024 года № 2234 «Об утверждении правил обеспечения готовности к отопительному периоду и порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду» (Далее - Правила, Порядок).

1. В целях обеспечения готовности к отопительному периоду теплоснабжающие организации и теплосетевые организации обязаны обеспечить выполнение плана подготовки к отопительному периоду, подготовить и представить комиссии по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду документы:

-Выписка из утвержденного штатного расписания, подтверждающая наличие персонала, осуществляющего функции эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб или договоры на техническое обслуживание, энергосервисные контракты в случае привлечения специализированных организаций для эксплуатации оборудования.

-Копия заключенного соглашения об управлении системой теплоснабжения.

-Утвержденное положение о диспетчерской службе или распорядительный документ организации о назначении лица, ответственного за диспетчерское управление.

-Организационно-распорядительные документы об утверждении перечня производственных инструкций для безопасной эксплуатации котлов и вспомогательного оборудования в случае эксплуатации опасных производственных объектов (далее - ОПО) и (или) перечня документации эксплуатирующей организации для объектов, не являющихся ОПО.

-Утвержденные эксплуатационные инструкции объектов теплоснабжения и (или) производственные инструкции.

-Копии удостоверений о проверке знаний или журнала проверки знаний, протоколов проверки знаний, в случае эксплуатации ОПО - копии удостоверений о допуске к самостоятельной работе обслуживающего персонала, или копии протоколов проверки знаний в области промышленной безопасности работников и руководителей.

-Копии документов, подтверждающих проведение обучения работников действиям в случае аварии или инцидента на опасном производственном объекте.

-Организационно-распорядительные документы организации о назначении лиц, ответственных за безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок для объектов, не отнесенных к ОПО и (или), в случае эксплуатации оборудования, отнесенного к ОПО, организационно-распорядительные документы организации о назначении лиц, ответственных за безопасную эксплуатацию оборудования, работающего под избыточным давлением, и ответственных за осуществление производственного контроля.

-Утвержденные инструкции по охране труда, утвержденный порядок производства работ повышенной опасности и оформления наряда-допуска, утвержденный перечень работ, выполняемых по нарядам-допускам.

-Копии утвержденных программ противоаварийных тренировок, журналов, подтверждающих проведение тренировок согласно утвержденной программе противоаварийных тренировок.

-Утвержденные температурные графики, гидравлические режимы работы системы теплоснабжения на предстоящий отопительный период, а также копии эксплуатационных инструкций по ведению и контролю режимов работы системы теплоснабжения.

-Копии утвержденной инструкции по эксплуатации установок для докотловой обработки воды (если предусмотрены проектной документацией объектов теплоснабжения) и инструкции по ведению водно-химического режима, включающей режимные карты, утвержденный график химконтроля за воднохимическим режимом котельных и тепловых сетей.

-Копии актов ввода в эксплуатацию и актов периодической проверки узла учета и средств измерений, входящих в состав узла учета (в случае организации коммерческого учета), содержащие результаты поверки таких приборов и средств измерений, акты разграничения балансовой принадлежности.

-Разработанный нормативно-технический документ об организации ремонтного производства, разработке ремонтной документации, планированию и подготовке к ремонту, выводу в ремонт и производству ремонта, а также приемке и оценке качества ремонта, а также акты приемки объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок из ремонта с приложением дефектных ведомостей (при наличии), протоколов испытаний и наладки, в случае эксплуатации объектов, не являющихся ОПО, и (или) копии удостоверений (свидетельств) о качестве монтажа - в случае выполнения мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации тепловых сетей (при эксплуатации ОПО).

-Копии паспортов паровых и (или) водогрейных котельных установок, центральных тепловых пунктов и оборудования, работающего под избыточным давлением, с отметками:

о проведении технических освидетельствований, актов о проведении гидравлических испытаний с выводами об отсутствии выявленных дефектов, запрещающих эксплуатацию. Для оборудования, отработавшего установленный в технической документации организации-изготовителя или проектной документации срок службы или при превышении количества циклов его нагрузки - сведения о заключениях экспертизы промышленной безопасности (для ОПО) и заключениях о проведении технического диагностирования (для объектов, не являющихся ОПО) с выводами о продлении срока эксплуатации оборудования;

о проверке плотности (герметичности), настройки и регулировки предохранительных клапанов.

-Копии актов комплексного обследования, очередных и внеочередных осмотров зданий и сооружений объектов теплоснабжения, журналов, паспортов зданий и сооружений, определенных перечнем документации эксплуатирующей организации, в которые занесены результаты текущих осмотров.

-Копии актов и паспортов дымовых труб, в которых отражены результаты наблюдений за техническим состоянием дымовых труб, осадкой фундаментов, мониторингом деформации, проверок вертикальности, инструментальной проверки заземляющего контура, наблюдения за исправностью осветительной арматуры дымовых труб.

-Акты (технические отчеты) о проведении испытаний тепловых сетей (в соответствии с графиком проведения испытаний, утвержденным руководителем (техническим руководителем) организации) на максимальную температуру, о проведении испытаний по определению тепловых потерь через тепловую изоляцию, о проведении испытания по определению гидравлических потерь трубопроводов водяных тепловых сетей в установленные сроки.

-Акты проведения гидравлических испытаний на прочность и плотность трубопроводов тепловых сетей.

-Документы, подтверждающие проведение мероприятий по контролю за состоянием подземных трубопроводов тепловой сети (за исключением неметаллических), проложенных в непроходных каналах, и при бесканальной прокладке.

-Акты о проведении очистки и промывки тепловых сетей, тепловых пунктов.

-Технические отчеты о проведении режимно-наладочных испытаний объектов теплоснабжения, утвержденные режимные карты.

-Акт измерений удельного электрического сопротивления грунта и потенциалов блуждающих токов.

-Акт опробования работоспособности оборудования насосных станций.

-Копии документа (документов) (за исключением охраняемой законом тайны), подтверждающих поставку (поставки) основного топлива, действующего (действующих) не менее срока предстоящего отопительного периода, и копии документов, подтверждающих наличие фактических запасов основного и резервного (аварийного) топлива в объеме не менее утвержденного федеральным органом исполнительной власти или органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации нормативов запасов топлива на источниках тепловой энергии.

-Утвержденный перечень запасов материалов, запорной арматуры, запасных частей, средств механизации для выполнения срочных внеплановых (аварийных) ремонтных работ, результаты последней проведенной инвентаризации запасов материалов, запорной арматуры, запасных частей, средств механизации для выполнения срочных внеплановых (аварийных) ремонтных работ.

- копия лицензии или выписки из реестра лицензий Ростехнадзора, копия договора обязательного страхования гражданской ответственности, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте. Требование не распространяется на объекты теплоснабжения организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти в сфере обороны, обеспечения безопасности, государственной охраны и внешней разведки.

-Утвержденный порядок (план) действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций в сфере теплоснабжения или инструкции, устанавливающие действия работников в аварийных ситуациях (в том числе при аварии).

-Разрешение на допуск в эксплуатацию и (или) временное разрешение на допуск в эксплуатацию на объекты теплоснабжения построенных для реализации мероприятий по резервированию систем теплоснабжения в текущем отопительном периоде (в части мероприятий, определенных утвержденной актуализированной схемой теплоснабжения и включенных в инвестиционную программу теплоснабжающей или теплосетевой организации).

4. Требования по готовности к отопительному периоду для потребителей тепловой энергии

В целях обеспечения готовности к отопительному периоду потребители тепловой энергии обязаны в соответствии с ч. 6 ст. 20 Федерального закона № 190-ФЗ обязаны на постоянной основе:

-обеспечивать эксплуатацию теплопотребляющих установок в соответствии с требованиями безопасности в сфере теплоснабжения;

-обеспечивать готовность к соблюдению указанного в договоре теплоснабжения режима потребления тепловой энергии;

-обеспечивать отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель;

-организовывать коммерческий учет тепловой энергии, теплоносителя.

Согласно положениям приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 13 ноября 2024 года № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду» Комиссия осуществляет проверку на предмет выполнения потребителями тепловой энергии следующих требований и документов:

-Актов промывки теплопотребляющей установки, проведенной в присутствии представителя единой теплоснабжающей организации, в зону (зоны) деятельности которой входит система (системы) теплоснабжения.

-Акты о проведении наладки режимов потребления тепловой энергии и (или) теплоносителя (в том числе тепловых и гидравлических режимов) теплового пункта, внутридомовых сетей и теплопотребляющих установок, актов об установке и пломбировании дроссельных (ограничительных) устройств во внутренних системах, включая элеваторы и шайбы на линиях рециркуляции горячего водоснабжения.

-Установка пломб на дроссельных (ограничительных) устройствах во внутренних системах включая элеваторы и шайбы на линиях рециркуляции горячего водоснабжения выполняется теплоснабжающими и теплосетевыми организациями.

-Наладка режимов потребления тепловой энергии считается невыполненной в случае отсутствия в системе горячего водоснабжения объекта циркуляции, автоматического регулятора температуры воды и автоматического регулятора давления, а также диафрагмы между местом отбора воды в систему горячего водоснабжения и местом подключения циркуляционного трубопровода для открытых систем(если их наличие предусмотрено проектной документацией).

-Акт проверки (осмотра) запорной арматуры, в том числе в высших (воздушники) и низших точках трубопровода (спускники) и арматуры постоянного регулирования на предмет наличия и работоспособности, плотности (герметичности) сальниковых уплотнений, наличия теплоизоляции в соответствии с проектными решениями, наличия неповрежденных пломб, установленных теплоснабжающими и теплосетевыми организациями.

-Организационно-распорядительные документы организации о назначении ответственных лиц за безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок для объектов, не являющихся ОПО, в случае эксплуатации оборудования отнесенного к ОПО - организационно-распорядительные документы организации о назначении лиц, ответственных за безопасную эксплуатацию оборудования, работающего под избыточным давлением, и ответственных за осуществление производственного контроля.

-Акты о проведении испытаний на плотность и прочность (гидравлических испытаний) тепловых энергоустановок, включая трубопроводы тепловых сетей (при наличии) и участков тепловых вводов (до вводной запорной арматуры) в границах балансовой принадлежности, оборудования индивидуальных тепловых пунктов и внутренних систем теплопотребления и наличие записей о результатах проведенных испытаний в паспорте теплового пункта и (или) теплопотребляющих установок.

Потребители тепловой энергии обязаны не позднее чем за 5 рабочих дней до дня проведения испытаний на плотность и прочность (гидравлических испытаний) тепловых энергоустановок направить в единую теплоснабжающую организацию заявку о направлении представителя для осуществления контроля за прохождением испытаний и обеспечить доступ представителей единой теплоснабжающей организаций к теплопотребляющим установкам на весь период проведения гидравлических испытаний. Копии актов гидравлических испытаний на прочность и плотность тепловых энергоустановок, а также трубопроводов тепловых сетей и участков тепловых вводов должны быть переданы в единую теплоснабжающую организацию в течение 5 рабочих дней со дня их проведения.

-Организационно-распорядительные документы об утверждении перечня производственных инструкций для безопасной эксплуатации котлов и вспомогательного оборудования в случае эксплуатации ОПО и (или) перечня документации эксплуатирующей организации для объектов, не являющихся ОПО.

-Утвержденные эксплуатационные инструкции объектов теплоснабжения и (или) производственные инструкции.

-Паспорта тепловых пунктов или копии паспортов тепловых пунктов, а также проектно-техническая документация на здание (сооружение) в части внутренних систем теплоснабжения по теплопотребляющим установкам, установленным в здании (сооружении).

-Выписка из утвержденного штатного расписания, подтверждающая наличие персонала, осуществляющего функции эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб или документы на техническое обслуживание, энергосервисные контракты в случае привлечения специализированных организаций для эксплуатации оборудования.

-Акты или документы, подтверждающие проверку работоспособности автоматических регуляторов температуры воды, подаваемой в системы горячего водоснабжения, а также проверку настроечных характеристик и установок систем регулирования и (или) регуляторов температуры и давления теплоносителя на системы отопления и воды на системы горячего водоснабжения, ограничения расхода сетевой воды через тепловой пункт.

-Акты осмотра объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок на предмет наличия несанкционированных врезок для разбора сетевой воды или потребления тепловой энергии на теплопотребляющих энергоустановках, или для переключения закрытой системы теплоснабжения на открытую систему теплоснабжения с разбором сетевой воды или отступлений от проектного решения.

Осмотры проводятся представителем единой теплоснабжающей организации, в зону (зоны) деятельности которой входит система (системы) теплоснабжения.

Потребители тепловой энергии обязаны обеспечить беспрепятственный доступ уполномоченных представителей единой теплоснабжающей организации к объектам теплоснабжения и теплопотребляющим установкам в сроки, предусмотренные планом подготовки к отопительному периоду единой теплоснабжающей организации, а также вне указанных сроков (в течение 3 рабочих дней со дня предварительного оповещения) - по требованию единой теплоснабжающей организации.

При отказе потребителей тепловой энергии, от проведения осмотра, принадлежащих им объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок, требование настоящего пункта считается невыполненным.

-Копии заключенных договоров теплоснабжения и (или) договоров оказания услуг по поддержанию резервной тепловой мощности.

-Акт сверки расчетов за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель, горячую воду, оказание услуг по поддержанию резервной тепловой мощности по состоянию на дату проверки, подтверждающий отсутствие задолженности либо подписанный сторонами документ, подтверждающий урегулирование с теплоснабжающей организацией порядка погашения всей существующей задолженности.

-Акты периодической проверки узла учета, акты разграничения балансовой принадлежности.

-Акты проверки контрольно-измерительных приборов в тепловом пункте, с указанием заводских номеров, отметки о наличии паспортов контрольно-измерительных приборов, содержащие результаты поверки средств измерений.

-Акт выполненных работ по подготовке к отопительному периоду теплового контура здания.

-Акты о проведении дезинфекции систем теплопотребления с открытой схемой теплоснабжения и горячего водоснабжения и акты о результатах отбора проб воды из системы, оформленные аккредитованной лабораторией.

 -Копия акта обследования дымовых и вентиляционных каналов многоквартирных домов перед отопительным периодом, копия действующего (действующих) документа (документов), подтверждающих выполнение технического обслуживания и ремонта внутридомового газового оборудования в многоквартирном доме.

-Подписанный представителем теплоснабжающей организации и уполномоченным представителем потребителя тепловой энергии акт проверки технической готовности теплопотребляющей установки объекта к отопительному периоду (рекомендуемый образец содержится в приложении к настоящим Правилам), составленный по результатам анализа документов и визуального осмотра, с указанием выявленных замечаний, свидетельствующих о несоблюдении потребителем требований безопасной эксплуатации теплопотребляющих установок и (или) невыполнении мероприятий, обеспечивающих соблюдение указанного в договоре теплоснабжения или предусмотренного нормативными актами режима потребления тепловой энергии.

5. Оценка готовности на предмет выполнения требований.

 При проведении проверки комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по обеспечению готовности, а также заполненные оценочные листы. При необходимости или при расхождении в сведениях Комиссии и данных теплоснабжающей организации, у вышеуказанных лицах могут быть запрошены дополнительные документы, предусмотренные Правилами обеспечения готовности к отопительному периоду, а также может быть проведен визуальный осмотр объектов теплоснабжения.

В рамках проведения оценки обеспечения готовности Комиссия осуществляет оценку готовности на предмет выполнения требований, установленных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13 ноября 2024 года № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду» в отношении каждого объекта оценки обеспечения готовности устанавливает их уровень готовности к отопительному периоду (далее — уровень готовности) на основании значения индекса готовности.

Индекс готовности объекта оценки обеспечения готовности определяется расчетным способом с точностью до 2 знака после запятой в соответствии с формулами, установленными в оценочных листах.

 Уровень готовности лиц, указанных в пункте 1 Порядка оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, определяется как среднеарифметическое значение индексов готовности объектов оценки обеспечения готовности.

По результатам расчета индекса готовности устанавливается:

уровень готовности «Не готов» - если индекс готовности меньше 0,8; уровень готовности «Готов с условиями» - если индекс готовности меньше 0,9 и больше либо равен 0,8;

уровень готовности «Готов» - если индекс готовности больше либо равен 0,9.

В случае если балльная оценка хотя бы одного показателя готовности, определенного пунктами 19 и 20 Порядка оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, равна 0, то значение индекса готовности принимается не более 0,8.

При расчете индекса готовности в случае, если требования к объекту теплоснабжения, установленные статьей 20 Федерального закона о теплоснабжении, не применяются в соответствии с законодательством Российской Федерации, значение показателя в оценочных листах принимается равным 1.

Результаты оценки обеспечения готовности оформляются в акте, который составляется не позднее одного рабочего дня с даты завершения оценки обеспечения готовности. Форма акта утверждена Приказом Минэнерго России от 13.11.2024 года № 2234 «Об утверждении правил обеспечения готовности к отопительному периоду и порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду».

K акту прилагается заполненный оценочный лист (форма оценочного листа утверждена Приказом Минэнерго России от 13.11.2024 года № 2234 «Об утверждении правил обеспечения готовности к отопительному периоду и порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду») на каждый объект оценки обеспечения готовности. При наличии у комиссии замечаний к соблюдению проверяемым лицом требований по обеспечению готовности, установленных Правилами обеспечения готовности к отопительному периоду, в оценочном листе указывается срок устранения выявленных замечаний.

В случае устранения указанных в оценочном листе замечаний комиссией, на основании уведомления об устранении замечаний лица, в отношении которого был выдан оценочный лист с замечаниями, не позднее 14 календарных дней со дня получения комиссией такого уведомления, проводится повторная оценка обеспечения готовности на предмет устранения ранее выданных замечаний, по результатам которой составляется новый акт и прилагается новый оценочный лист. Срок составления акта определяется 3 рабочих дня.

Паспорт обеспечения готовности к отопительному периоду (форма паспорта утверждена Приказом Минэнерго России от 13.11.2024 года № 2234 «Об утверждении правил обеспечения готовности к отопительному периоду и порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду») выдается лицами, указанными в части 7- 10 Федерального закона о теплоснабжении, в течение 5 рабочих дней со дня подписания акта, в случаях, если в отношении проверяемого лица установлен уровень готовности «Готов», а также в случае установления в отношении проверяемого лица уровня готовности «Готов с условиями», если сроки устранения замечаний комиссии по обеспечению готовности и повторная оценка обеспечения готовности на предмет устранения ранее выданных замечаний выходят за рамки сроков, установленных Комиссией.

Сроки выдачи паспортов обеспечения готовности определены Комиссией:

Теплоснабжающие организации – не позднее 25 октября.

Потребители тепловой энергии – не позднее 10 сентября.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к постановлению администрации

муниципального округа

от 19 сентября 2025 года № 1291

**График**

**Проведения проверки обеспечения готовности организаций Петровск-Забайкальского муниципального округа к отопительному периоду**

**2025-2026 гг.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| « п/п | Наименование поселения |  наименование организации | Объекты, подлежащие проверке  | Дата проведения проверки |
| 1 | с/п «Хараузское» | ООО «Благоустройство+» | Центральная котельная ул. Нагорная,49 | с 21 августа по 05 сентября 2025 года |
| 2.  | с/п «Песчанское» | ООО «Металлстроймонтаж» | Центральная котельная с. Пески, ул. Вакарина,43а | с 21 августа по 05 сентября 2025 года |
| 3 | с/п «Песчанское» | ООО «Металлстроймонтаж» | Котельная СДК с. Красная Долина, ул. Октябрьская,24 | с 21 августа по 05 сентября 2025 года |
| 4 | с/п «Песчанское» | ООО «Металлстроймонтаж» | Котельная МОУ НОШ с. Красная Долина ул. Молодежная,1а | с 21 августа по 05 сентября 2025 года |
| 5 | с/п «Песчанское» | ООО «Металлстроймонтаж» | Котельная СДК с. Новая Зардама, ул. Центральная, 17 | с 21 августа по 05 сентября 2025 года |
| 6 | с/п «Малетинское» | ООО «Благоустройство+» | Котельная МОУ СОШ с. Малета ул. Комсомольская, 44 | с 21 августа по 05 сентября 2025 года |
| 7 | с/п «Катаевское» | ООО «Благоустройство+» | Котельная МОУ ООШ с. Катаево, ул. Школьная, 1 | с 21 августа по 05 сентября 2025 года |
| 8 | с/п «Катаевское» | ООО «Благоустройство+» | Котельная СДК с. Обор ул. Центральная,52 | с 21 августа по 05 сентября 2025 года |
| 9 | с/п «Усть-Оборское» | ООО «Благоустройство+» | Котельная МОУ ООШ с. Усть-Обор ул. Центральная ,18а | с 21 августа по 05 сентября 2025 года |
| 10 | с/п «Катангарское» | ООО «Металлстроймонтаж» | с. Катангар, Котельная библиотеки и СДК, ул. Центральная,35  | с 21 августа по 05 сентября 2025 года |
| 11 | с/п «Катангарское» | ООО «Металлстроймонтаж» | с. Лесоучасток Катангар, котельная ФАП и СДК | с 21 августа по 05 сентября 2025 года |
| 12 | с/п «Балягинское» | ООО «Металлстроймонтаж» | с. Баляга, ул. Балягинская, 20 котельная МОУ ООШ | с 21 августа по 05 сентября 2025 года |
| 13 | с/п «Балягинское» | ООО «Благоустройство+» | Центральная котельная с. Баляга, ул. Шоссйная,26а  | с 21 августа по 05 сентября 2025 года |
| 14 | с/п «Балягинское» | ООО «Благоустройство+» | Котельная 16-ти кв. жил. дома ул. Пролетарская,22 | с 21 августа по 05 сентября 2025 года |
| 15 | с/п «Балягинское» | ООО «Благоустройство+» | Котельная СДК с. Баляга, ул. Клубная, 18 | с 21 августа по 05 сентября 2025 года |
| 16 | с/п «Балягинское» | ООО «Благоустройство+» | Котельная МОУ СОШ с. Баляга ул. Нагаева,7  | с 21 августа по 05 сентября 2025 года |
| 17 | с/п «Хохотуйское» | ООО «Благоустройство+» | Котельная МОУ СОШ с. Хохотуй, ул. Рабочая, 29Г | с 21 августа по 05 сентября 2025 года |
| 18 | с/п «Тарбагатайское» | ООО «Благоустройство+» | Центральная котельная с. Тарбагатай, ул. Заводская, 8 | с 21 августа по 05 сентября 2025 года |
| 19 | с/п «Тарбагатайское» | ООО «Благоустройство+» | Котельная МОУ СОШ с. Тарбагатай, ул. Кооперативная, 26 | с 21 августа по 05 сентября 2025 года |
| 20 | с/п «Тарбагатайское» | ООО «Благоустройство+» | Котельная МКД с. Тарбагатай, ул. Станционная, 55 | с 21 августа по 05 сентября 2025 года |
| 21 | с/п «Толбагинское» | ООО «Благоустройство+» | Котельная СДК и библиотеки с. Толбага, ул. Станционная,28 | с 21 августа по 05 сентября 2025 года |
| 22 | с/п «Толбагинское» | ООО «Благоустройство+» | Котельная филиала МДОУ Д/С № 15 с. Толбага, ул. Станционная,9 | с 21 августа по 05 сентября 2025 года |
| 23 | с/п «Зугмарское» | ООО «Благоустройство+» | Котельная МОУ НОШ с. Зугмара, ул. Школьная | с 21 августа по 05 сентября 2025 года |
| 24 | г/п «Новопавловское» | ООО «Восход» | Котельная участковой больницы п. Новопавловка, ул. Декабристов, 2 а | с 21 августа по 05 сентября 2025 года |
| 25 | г/п «Новопавловское» | ООО «Восход» | Котельная МДОУ Д/Сад №15, п. Новопавловка, ул. Декабристо,6 | с 21 августа по 05 сентября 2025 года |
| 26 | г/п «Новопавловское» | ООО «Восход» | Котельная ДДТ п. Новопавловка, ул. Советская, 23 | с 21 августа по 05 сентября 2025 года |
| 27 | г/п «Новопавловское» | ООО «Восход» | Котельная МКД п. Новопавловка, ул.,2-ая Нагорная, 10а | с 21 августа по 05 сентября 2025 года |
| 28 | г/п «Новопавловское» | ООО «Восход» | Котельная ДЮСШ п. Новопавловка, ул. Комсомольская, 1а | с 21 августа по 05 сентября 2025 года |
| 29 | г/п «Новопавловское» | ООО «Восход» | Котельная МОУ СОШ (начальная школа) п. Новопавловка, ул. Чапаева, 9 | с 21 августа по 05 сентября 2025 года |
| 30 | г. Петровск-Забайкальский | ООО «СПК Якутск» | котельная ул. Маяковского | с 05 сентября по 10 сентября 2025 года |
| 31 | г. Петровск-Забайкальский | ООО «СПК Якутск» | котельная ул. Островского | с 05 сентября по 10 сентября 2025 года |
| 32 | г. Петровск-Забайкальский | ООО «СПК Якутск» | котельная м-он Федосеевка | с 05 сентября по 10 сентября 2025 года |
| 33 | г. Петровск-Забайкальский | ООО «СПК Якутск» | котельная МОУ СОШ № 1 | с 05 сентября по 10 сентября 2025 года |
| 34 | г. Петровск-Забайкальский | ООО «СПК Якутск» | котельная ул. Лазо | с 05 сентября по 10 сентября 2025 года |
| 35 | г. Петровск-Забайкальский | ООО «СПК Якутск» | котельная ул. Верхняя | с 05 сентября по 10 сентября 2025 года |
| 36 | г. Петровск-Забайкальский | ООО «СПК Якутск» | котельная МДОУ Детский сад № 6 | с 05 сентября по 10 сентября 2025 года |
| 37 | г. Петровск-Забайкальский | ООО «СПК Якутск» | котельная ул. Залинейная | с 05 сентября по 10 сентября 2025 года |
| 38 | г. Петровск-Забайкальский | ООО «СПК Якутск» | Центральная котельная ул. Почтовая | с 05 сентября по 10 сентября 2025 года |
| 39 | г. Петровск-Забайкальский | ООО «СПК Якутск» | Котельная ул. Шоссейная | с 05 сентября по 10 сентября 2025 года |
| 40 | Петровск-Забайкальский муниципальный округ | Комитет по образованию | бюджетные учреждения комитета по образованию | с 21 августа 2025 года по 10 сентября 2025 года |
| 41 | Петровск-Забайкальский муниципальный округ | Комитет культуры, спорта и тур | бюджетные учреждения комитета культуры, спорта и тур | с 21 августа 2025 года по 10 сентября 2025 года |
| 42 | Петровск-Забайкальский муниципальный округ | управляющие компании; ТСЖ; организации, обслуживающие жилищный фонд | жилищный фонд | с 21 августа 2025 года по 10 сентября 2025 года |